

2024

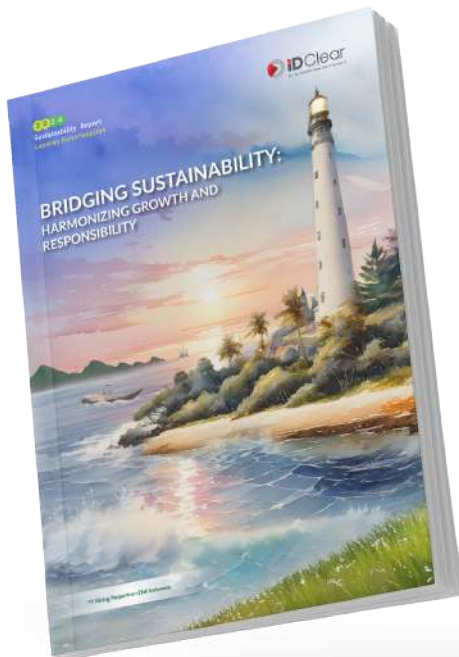
Sustainability Report
Laporan Keberlanjutan



BRIDGING SUSTAINABILITY: HARMONIZING GROWTH AND RESPONSIBILITY

Penjelasan Tema

THEME EXPLANATION



BRIDGING SUSTAINABILITY: HARMONIZING GROWTH AND RESPONSIBILITY

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (selanjutnya disebut KPEI atau Perusahaan) memiliki komitmen untuk senantiasa menjalankan peran strategisnya sebagai penghubung antara kebutuhan pertumbuhan pasar modal dengan prinsip keberlanjutan. Di samping itu, KPEI juga memiliki komitmen untuk menjadi institusi yang mendukung ekosistem pasar modal yang stabil, inklusif, dan tangguh terhadap tantangan masa depan. Dalam menjalankan aktivitas operasionalnya, KPEI tidak hanya mendorong pertumbuhan bisnisnya, tetapi juga memastikan bahwa pertumbuhan tersebut inklusif dan memberikan manfaat jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan.

KPEI menekankan bahwa setiap aktivitas operasionalnya dengan mengedepankan prinsip *Environmental, Social, and Governance* (ESG) secara konsisten, serta memastikan bahwa setiap langkah pertumbuhan sejalan dengan nilai-nilai etika, keberlanjutan, dan kontribusi terhadap masyarakat serta lingkungan. Hal ini tercermin dalam berbagai inisiatif keberlanjutan yang dilaksanakan, mulai dari efisiensi energi dan digitalisasi layanan, pengembangan SDM yang inklusif, hingga penerapan tata kelola Perusahaan yang transparan dan akuntabel.

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (hereinafter referred to as IDClear or the Company) is committed to consistently fulfilling its strategic role as a bridge between the needs of capital market growth and the principles of sustainability. In addition, IDClear is committed to becoming an institution that supports a capital market ecosystem that is stable, inclusive, and resilient in facing future challenges. In carrying out its operational activities, IDClear not only drives business growth but also ensures that such growth is inclusive and delivers long-term value to all stakeholders.

IDClear emphasizes that all its operations are carried out with a consistent focus on Environmental, Social, and Governance (ESG) principles, ensuring that every growth step aligns with ethical values, sustainability, and contributions to society and the environment. This commitment is reflected in various sustainability initiatives, ranging from energy efficiency and service digitalization to inclusive human capital development and the implementation of transparent and accountable Corporate governance.

Daftar Isi

TABLE OF CONTENTS

2	Penjelasan Tema Theme Explanation
3	Daftar Isi Table of contents
4	Komitmen Pemberdayaan Ekonomi Lokal Commitment to Empowering The Local Economy
01	Tentang Laporan About The Report
8	Tentang Laporan About The Report
02	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy
22	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation On Sustainability Strategy
38	Policy Commitment Policy Commitment
03	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights
44	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights
04	Profil Perusahaan Company Profile
48	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values
50	Identitas Perusahaan Corporate Identity
52	Skala Perusahaan Company Scale
55	Wilayah Operasional Operational Areas
56	Kegiatan Usaha Yang Dijalankan
57	Rantai Nilai dan Hubungan Bisnis Lainnya Value Chain and Other Business Relationships
59	Keanggotaan Asosiasi Membership in Association

05	Penjelasan Direksi Board of Directors' Explanation
63	Penjelasan Direksi Board of Directors' Explanation
06	Tata Kelola Governance
72	Struktur dan Komposisi Tata Kelola Governance Structure and Composition
07	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance
92	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance
96	Kinerja Ekonomi Economic Performance
106	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance
116	Kinerja Sosial Social Performance
136	Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keberlanjutan Responsibility for The Development of Sustainable Products and/or Services
140	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen Written Verification from an Independent Party
141	Lembar Umpan Balik Feedback Form
143	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 Response to Feedback on The 2024 Sustainability Report
144	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 List of Disclosures in Accordance With Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017
147	Indeks Isi Consolidated Set of GRI Standard Content Index of The Consolidated Set of Gri Standards
154	Tautan Standar GRI Dengan TPB Linkage Between GRI Standards And SDGs

Komitmen Pemberdayaan Ekonomi Lokal

COMMITMENT TO EMPOWERING THE LOCAL ECONOMY

KPEI secara konsisten menegaskan komitmennya terhadap keberlanjutan dan kontribusi terhadap pertumbuhan ekonomi nasional melalui optimalisasi penggunaan produk dan layanan dari pelaku usaha lokal. Komitmen ini diwujudkan secara konkret, salah satunya melalui pemilihan produk dalam negeri termasuk dalam sesi pemotretan jajaran Dewan Komisaris, Direksi, Kepala Divisi dan staf sebagai bagian dari proses penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024. Dalam kegiatan tersebut, seluruh busana dan alas kaki yang digunakan merupakan hasil karya pengrajin lokal serta merek-merek komersial asli Indonesia.

Langkah strategis ini tidak hanya memperkuat dukungan KPEI terhadap gerakan cinta produk lokal, tetapi juga menjadi bagian dari implementasi nyata prinsip pembangunan berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*). Secara khusus, inisiatif ini mendukung pilar Sosial dari prinsip-prinsip *Environmental, Social, and Governance* (ESG) melalui pemberdayaan UMKM, penciptaan nilai tambah bagi masyarakat, dan penguatan rantai pasok nasional yang lebih inklusif dan tangguh.

Dengan memprioritaskan penggunaan produk-produk lokal, KPEI tidak hanya mendorong pertumbuhan ekonomi nasional, tetapi juga berkontribusi pada terbentuknya ekosistem bisnis yang berkelanjutan, kompetitif, dan bertanggung jawab secara sosial. Hal ini sekaligus mencerminkan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik, yang menjadi pondasi penting dalam menjalankan peran sebagai lembaga penunjang pasar modal yang terpercaya.

IDClear consistently affirms its commitment to sustainability and contribution to national economic growth through optimizing the use of products and services from local businesses. This commitment is realized concretely, one of which is through the selection of domestic products included in the photo session of the Board of Commissioners, Directors, Division Heads and staff as part of the process of preparing the 2024 Annual Report and Sustainability Report. During the event, all clothing and footwear used were made by local craftsmen as well as Indonesian commercial brands.

This strategic step not only strengthens IDClear's support for the local product love movement, but also becomes part of the real implementation of the Sustainable Development Goals (SDGs). In particular, this initiative supports the Social pillar of the Environmental, Social, and Governance (ESG) principles through empowering MSMEs, creating added value for the community, and strengthening a more inclusive and resilient national supply chain.

By prioritizing the use of local products, IDClear not only encourages national economic growth, but also contributes to the formation of a sustainable, competitive and socially responsible business ecosystem. This also reflects the implementation of good corporate governance principles, which is an important foundation in carrying out its role as a trusted capital market support institution.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank





Tentang Laporan

About The Report



Laporan keberlanjutan KPEI tahun 2024 disusun dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik. Laporan keberlanjutan ini juga disusun sesuai dengan (*"in accordance"*) Consolidated GRI Standards 2021, serta Internasional Financial Accounting Standard S1 dan S2.

IDClear's 2024 Sustainability Report was prepared in line with Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institution, Issuer, and Public Company, as well as Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of Annual Report of Issuer or Public Company. This Sustainability Report was also prepared in line with the 2021 Consolidated GRI Standards and International Financial Accounting Standards S1 and S2.



01

Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan
About The Report

Tentang Laporan [GRI 2-2, 2-3, 2-4]

ABOUT THE REPORT

Laporan keberlanjutan PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI) tahun 2024 disusun dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik. Laporan keberlanjutan ini juga disusun sesuai dengan ("*in accordance with*") Consolidated GRI Standards 2021, serta Internasional Financial Accounting Standard S1 dan S2.

Entitas yang termasuk ke dalam Laporan Keberlanjutan ini yaitu informasi yang berasal dari seluruh wilayah operasional KPEI tanpa melibatkan entitas anak, sehingga terdapat perbedaan antara entitas yang dilaporkan dalam Laporan Keberlanjutan dengan Laporan Keuangan KPEI. Periode pelaporan pada Laporan Keberlanjutan ini yaitu sejak 1 Januari sampai 31 Desember 2024 sesuai dengan periode Laporan Keuangan. Laporan ini disampaikan secara tahunan bersamaan dengan Laporan Tahunan KPEI tahun 2024. Pada Laporan Keberlanjutan ini, tidak terdapat informasi yang disajikan kembali. Laporan ini dipublikasikan pada tanggal 30 Juni 2025.

Informasi lebih lanjut terkait Laporan Keberlanjutan ini, dapat menghubungi:

Lisda Rumondang Sitohang

Sekretaris Perusahaan

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia

Gedung Bursa Efek Indonesia, Menara I, Lantai 5

Jalan Jenderal Sudirman, Kavling 52-53, Jakarta 12190 Indonesia

Telepon : +62-21 515 5115, +62-21 515 5125

Email : lisda.sitohang@idclear.co.id

The 2024 Sustainability Report of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (IDClear) is prepared with reference to the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies, as well as the Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies. This sustainability report is also prepared in accordance with the Consolidated GRI Standards 2021 and the International Financial Reporting Standards (IFRS) S1 and S2.

The entity covered in this Sustainability Report encompasses information from all operational areas of KPEI, excluding subsidiaries. Therefore, there is a difference between the entity reported in the Sustainability Report and the one presented in IDClear's Financial Statements. The reporting period for this Sustainability Report is from January 1 to December 31, 2024, aligning with the period of the Financial Statements. This report is published annually together with IDClear's 2024 Annual Report. There is no restated information presented in this Sustainability Report. The report was published on June 30, 2025.

For further information regarding this Sustainability Report, please contact:

Lisda Rumondang Sitohang

Corporate Secretary

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia

Indonesia Stock Exchange Building, Tower I, 5th Floor

Jalan Jenderal Sudirman, Kavling 52-53, Jakarta 12190 Indonesia

Phone : +62-21 515 5115, +62-21 515 5125

Email : lisda.sitohang@idclear.co.id

PROSES PENENTUAN TOPIK MATERIAL [GRI 3-1, 3-2]

Berdasarkan hasil identifikasi dan proses telaah yang dilakukan oleh Manajemen Perusahaan bersama *stakeholder* dan ahli/*expert*, serta telah disetujui oleh Direksi, maka ditetapkan bahwa topik material terpilih yang dilaporkan dalam Laporan Keberlanjutan 2024 selaras dengan topik material yang dilaporkan pada Laporan Keberlanjutan tahun 2023.

PROCESS FOR DETERMINING MATERIAL TOPICS [GRI 3-1, 3-2]

Based on the results of identification and review processes conducted by the Company's Management in collaboration with stakeholders and experts, and as approved by the Board of Directors, the selected material topics reported in the 2024 Sustainability Report are aligned with the material topics disclosed in the 2023 Sustainability Report.

Proses penentuan topik material telah melewati tahapan-tahapan yaitu:

The process of determining material topics involved the following stages:



Topik Material Material Topics	Isu Utama Key Issues	Pemangku Kepentingan yang Terdampak Affected Stakeholders	Alasan Bersifat Material Reason for Materiality	TPB SDGs
Kinerja Ekonomi Economic Performance	• Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan oleh Perusahaan • Implikasi finansial serta risiko dan peluang lain akibat dari perubahan iklim • Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya • Bantuan keuangan yang diterima Perusahaan dari Pemerintah • Direct economic value generated and distributed by the Company • Financial implications and other risks and opportunities due to climate change • Obligations for defined benefit plans and other retirement plans • Financial assistance received from the Government	• Pemegang Saham • Regulator • Karyawan • Pemasok • Pengguna Jasa • Shareholders • Regulators • Employees • Suppliers • Service Users	Kinerja ekonomi menunjukkan komitmen Perusahaan dalam mengelola dan menjaga aspek ekonomi Perusahaan. Upaya tersebut memberikan dampak positif berupa peningkatan reputasi Perusahaan dan meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan. Economic performance reflects the Company's commitment to managing and maintaining its economic aspects. These efforts positively impact the Company's reputation and stakeholder trust.	• SDGs No.8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi; • SDGs No.9: Industri, Inovasi dan Infrastruktur; • SDGs No.13: Penanganan Perubahan Iklim • SDG 8: Decent Work and Economic Growth • SDG 9: Industry, Innovation, and Infrastructure • SDG 13: Climate Action
Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impacts	• Investasi infrastruktur dan dukungan layanan • Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan • Infrastructure investments and services supported • Significant indirect economic impacts	Masyarakat Community	Perusahaan memiliki komitmen untuk memberikan kontribusi positif bagi seluruh masyarakat melalui pelaksanaan aktivitas TJSL. The Company is committed to making a positive contribution to society through the implementation of CSR activities.	• SDGs No.1: Tanpa Kemiskinan; • SDGs No.3: Kehidupan Sehat dan Sejahtera • SDGs No.5: Kesetaraan Gender • SDGs No.8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi • SDGs No.9: Industri, Inovasi dan Infrastruktur • SDGs No.13: Penanganan Perubahan Iklim • SDG 1: No Poverty • SDG 3: Good Health and Well-Being • SDG 5: Gender Equality • SDG 8: Decent Work and Economic Growth • SDG 9: Industry, Innovation, and Infrastructure • SDG 13: Climate Action

Topik Material Material Topics	Isu Utama Key Issues	Pemangku Kepentingan yang Terdampak Affected Stakeholders	Alasan Bersifat Material Reason for Materiality	TPB SDGs
Praktik Pengadaan Procurement Practices	Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal Proportion of spending on local suppliers	Pemasok Supplier	Perusahaan berkomitmen untuk terus memprioritaskan penggunaan produk dalam negeri, yang memberikan kontribusi positif terhadap pertumbuhan ekonomi sektor industri di Indonesia. The Company is committed to continuing to prioritize the use of domestic products, contributing positively to the economic growth of Indonesia's industrial sector.	SDGs No.8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi SDG 8: Decent Work and Economic Growth
Anti-Korupsi Anti-Corruption	- Praktik yang dinilai memiliki risiko terkait korupsi - Komunikasi dan pelatihan tentang kebijakan dan prosedur anti korupsi - Insiden korupsi yang terbukti dan tindakan yang diambil - Operations assessed for risks related to corruption - Communication and training about anti-corruption policies and procedures - Confirmed incidents of corruption and actions taken	- Pemasok - Karyawan - Suppliers - Employees	Penerapan prinsip anti korupsi mencerminkan komitmen Perusahaan dalam menjalankan pengelolaan anti korupsi secara konsisten. Selama tahun pelaporan, pengelolaan yang efektif ini memberikan hasil positif berupa tidak adanya kasus korupsi. The implementation of anti-corruption principles reflects the Company's commitment to manage anti-corruption measures consistently. Throughout the reporting year, this effective management has resulted in no cases of corruption.	SDGs No.16: Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh SDG 16: Peace, Justice, and Strong Institutions
Energi Energy	- Konsumsi energi dalam organisasi - Konsumsi energi di luar organisasi - Intensitas energi - Pengurangan konsumsi energi - Pengurangan pada energi yang dibutuhkan untuk produk dan jasa - Energy consumption within the organization - Energy consumption outside the organization - Energy intensity - Reduction in energy consumption - Reductions in energy requirements of products and services	- Karyawan - Masyarakat - Pemerintah - Mitra kerja - Employees - Community - Government - Business Partners	Penggunaan energi turut menyumbang emisi GRK jika tidak digunakan secara efisien. Oleh karenanya, Perusahaan memiliki komitmen untuk melakukan upaya penghematan penggunaan energi melalui penggunaan alat kantor yang lebih hemat energi, mematikan lampu apabila ruangan tidak digunakan, dan konsistensi dalam penerapan mekanisme kerja <i>hybrid</i>. Energy use contributes to GHG emissions if not efficiently managed. Therefore, the Company is committed to saving energy using more energy-efficient office equipment, switching off lights in unused rooms, and consistently applying a hybrid working mechanism.	- SDGs No.7: Energi Bersih dan Terjangkau - SDGs No.8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi - SDGs No.12: Konsumsi dan Produksi Yang Bertanggung Jawab - SDGs No.13: Penanganan Perubahan Iklim - SDG 7: Affordable and Clean Energy - SDG 8: Decent Work and Economic Growth - SDG 12: Responsible Consumption and Production - SDG 13: Climate Action
Emisi Emissions	- Emisi GRK (Cakupan 1) langsung - Emisi energi GRK (Cakupan 2) tidak langsung - Emisi GRK (Cakupan 3) tidak langsung lainnya - Intensitas emisi GRK - Pengurangan emisi GRK - Emisi zat perusak ozon (ODS) - Nitrogen oksida (NOx), belerang oksida (SOx), dan emisi udara signifikan lainnya - Direct GHG emissions (Scope 1) - Indirect energy GHG emissions (Scope 2) - Other indirect GHG emissions (Scope 3) - GHG emissions intensity - GHG emissions reduction - Ozone-depleting substances (ODS) emissions - Significant air emissions including Nitrogen oxides (NOx), Sulfur oxides (SOx), and others	- Karyawan - Masyarakat - Pemerintah - Mitra kerja - Employees - Communities - Government - Business Partners	Perusahaan senantiasa berkomitmen untuk menurunkan emisi yang dihasilkan dari penggunaan energi. Upaya yang dilakukan sejalan dengan upaya Perusahaan dalam efisiensi penggunaan energi. The Company is consistently committed to reducing emissions resulting from energy consumption. These efforts align with the Company's energy efficiency initiatives.	- SDGs No.3: Kehidupan Sehat dan Sejahtera - SDGs No.12: Konsumsi dan Produksi Yang Bertanggung Jawab - SDGs No.13: Penanganan Perubahan Iklim - SDGs No.14: Ekosistem Lautan - SDGs No.15: Ekosistem Daratan - SDG 3: Good Health and Well-being - SDG 12: Responsible Consumption and Production - SDG 13: Climate Action - SDG 14: Life Below Water - SDG 15: Life on Land

Topik Material Material Topics	Isu Utama Key Issues	Pemangku Kepentingan yang Terdampak Affected Stakeholders	Alasan Bersifat Material Reason for Materiality	TPB SDGs
Ketenagakerjaan Employment	- Perekrutan karyawan baru dan perputaran karyawan - Tunjangan yang diberikan kepada karyawan tetap yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu - Cuti Melahirkan - New employee hires and employee turnover - Benefits provided to full-time employees not provided to temporary or part-time employees - Maternity leave	Karyawan Employees	Perusahaan memiliki komitmen untuk memenuhi hak-hak para karyawan, serta memberikan kesempatan yang sama bagi seluruh calon karyawan untuk dapat bekerja di Perusahaan. Hal ini berdampak positif terhadap tingkat kepuasan karyawan. The Company is committed to fulfilling employees' rights and providing equal opportunities for all prospective employees to work at the Company. This has a positive impact on employee satisfaction.	- SDGs No.3: Kehidupan Sehat dan Sejahtera - SDGs No.5: Kesetaraan Gender - SDGs No.8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi - SDGs No.10: Berkurangnya Kesenjangan - SDG 3: Good Health and Well-being - SDG 5: Gender Equality - SDG 8: Decent Work and Economic Growth - SDG 10: Reduced Inequalities
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety (OHS)	- Sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja - Pengidentifikasian Bahaya, Penilaian Risiko, dan Investigasi Insiden - Layanan kesehatan yang dimiliki Perusahaan - Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja pada kesehatan dan keselamatan kerja - Pelatihan pekerja tentang kesehatan dan keselamatan kerja - Peningkatan kualitas kesehatan pekerja - Pencegahan dan mitigasi dampak-dampak keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait hubungan bisnis - Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja - Kecelakaan kerja yang terjadi pada periode pelaporan - Penyakit akibat kerja yang dialami oleh karyawan Perusahaan - Occupational health and safety management system - Hazard identification, risk assessment, and incident investigation - Company-owned health services - Worker participation, consultation, and communication on OHS - OHS training for workers - Improvement in employee health quality - Prevention and mitigation of OHS impacts related to business relationships - Workers covered by OHS management system - Work-related injuries in the reporting period - Occupational diseases experienced by Company employees	- Karyawan - Pemasok - Masyarakat - Regulator - Employees - Suppliers - Communities - Regulators	Keselamatan dan kesehatan kerja (K3) memiliki peran penting bagi Perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang aman bagi seluruh karyawan. Pengelolaan aspek K3 yang efektif akan meningkatkan keamanan dan kenyamanan karyawan dalam bekerja. Occupational health and safety (OHS) plays an essential role in creating a safe working environment for all employees. Effective OHS management enhances employee safety and comfort in the workplace.	- SDGs No.3: Kehidupan Sehat dan Sejahtera - SDGs No.8: Kesetaraan Gender - SDGs No.16: Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan Yang Tangguh - SDG 3: Good Health and Well-being - SDG 8: Decent Work and Economic Growth - SDG 16: Peace, Justice, and Strong Institutions
Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	- Informasi terkait rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan - Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan menjelang pensiun - Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier - Information on average hours of training per employee per year - Programs to upgrade employee skills and assistance programs for transition to retirement - Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	Karyawan Employees	Pendidikan dan pelatihan memiliki peran penting dalam meningkatkan kompetensi karyawan serta membuka peluang pengembangan karir yang lebih baik. Hal ini berdampak positif terhadap peningkatan produktivitas kerja Perusahaan. Training and education play a crucial role in enhancing employee competencies and opening up better career development opportunities. This has a positive impact on the Company's overall productivity.	- SDGs No.4: Pendidikan Berkualitas - SDGs No.5: Kesetaraan Gender - SDGs No.8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi - SDGs No.10: Berkurangnya Kesenjangan - SDG 4: Quality Education - SDG 5: Gender Equality - SDG 8: Decent Work and Economic Growth - SDG 10: Reduced Inequalities

Topik Material Material Topics	Isu Utama Key Issues	Pemangku Kepentingan yang Terdampak Affected Stakeholders	Alasan Bersifat Material Reason for Materiality	TPB SDGs
Keberagaman dan Kesempatan Setara Diversity and Equal Opportunity	• Keanekaragaman badan tata kelola dan karyawan • Rasio gaji pokok dan remunerasi perempuan dibandingkan • Diversity of governance bodies and employees • Ratio of basic salary and remuneration of women to men	Karyawan Employees	Keanekaragaman dan kesempatan setara merupakan upaya Perusahaan dalam mengelola sumber daya manusia. Perusahaan senantiasa memastikan seluruh karyawan memperoleh peluang yang setara, sehingga berdampak positif pada peningkatan kepuasan karyawan. Diversity and equal opportunity reflect the Company's commitment to human resource management. The Company ensures equal opportunities for all employees, positively impacting employee satisfaction.	• SDGs No.5: Kesetaraan Gender • SDGs No.8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi • SDGs No.10: Berkurangnya Kesenjangan • SDG 5: Gender Equality • SDG 8: Decent Work and Economic Growth • SDG 10: Reduced Inequalities
Komunitas Lokal Local Communities	• Operasi dengan keterlibatan masyarakat lokal, penilaian dampak, dan program pengembangan • Operasi organisasi yang memiliki dampak aktual atau potensi dampak negatif dan signifikan terhadap masyarakat setempat • Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs • Operations with actual or potential significant negative impacts on local communities	• Masyarakat • Karyawan • Communities • Employees	Perusahaan secara rutin melibatkan masyarakat dalam pelaksanaan kegiatan TJSL. Hal ini sebagai bagian dari upaya Perusahaan untuk mencegah timbulnya dampak negatif terhadap komunitas lokal. The Company regularly engages local communities through CSR activities. These efforts are part of the Company's strategy to mitigate any potential negative impact on local communities.	• SDGs No. 8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi • SDGs No.10: Berkurangnya Kesenjangan • SDG 8: Decent Work and Economic Growth • SDG 10: Reduced Inequalities
Privasi Pelanggan Customer Privacy	Pembahasan terkait pengaduan pelanggan tentang pelanggaran privasi dan hilangnya data pelanggan. Customer complaints regarding breaches of privacy and loss of customer data	• Pengguna Jasa • Mitra Kerja • Service Users • Business Partners	Perlindungan privasi data pelanggan mencerminkan komitmen Perusahaan dalam mengelola data pelanggan guna mengurangi potensi risiko terhadap keamanan informasi. Komitmen ini membuahkan hasil positif, sepanjang tahun 2024 tidak terdapat pengaduan maupun insiden yang berkaitan dengan privasi pelanggan. The protection of customer data privacy reflects the Company's commitment to managing customer information to minimize potential risks to information security. This commitment has yielded positive results, as there were no complaints or incidents related to customer privacy throughout 2024.	SDGs No.16: Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan Yang Tangguh SDG 16: Peace, Justice, and Strong Institutions

PENGELOLAAN TOPIK MATERIAL [GRI 3-3]

KINERJA EKONOMI

KPEI berkomitmen untuk terus mengelola kinerja ekonomi secara efektif dan berkelanjutan. Pengelolaan aspek ekonomi yang baik diyakini akan berdampak positif pada peningkatan nilai Perusahaan, memperkuat kepercayaan para pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya, sekaligus memberikan kontribusi positif terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat secara luas. Di samping itu, KPEI juga memiliki peran dalam mendorong perekonomian lokal dengan mengintegrasikan pemasok lokal dan menciptakan peluang kerja bagi masyarakat setempat, mendukung upaya pemerataan ekonomi oleh pemerintah.

Komitmen KPEI dalam mengelola aspek ekonomi telah dituangkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP). RKAP yang disusun telah disesuaikan dengan visi, misi, dan tujuan Perusahaan. Di dalam RKAP telah mencakup berbagai target yang hendak dicapai oleh Perusahaan.

Evaluasi efektivitas ketercapaian kinerja ekonomi atas target yang telah disusun yaitu dengan mengukur realisasi yang berhasil dicapai Perusahaan. Realisasi RKAP yang berhasil dicapai kemudian disampaikan kepada pemegang saham yang digunakan sebagai landasan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan tahun mendatang. Atas komitmen Perusahaan dalam mengelola kinerja ekonomi, Perusahaan berhasil meningkatkan nilai ekonomi yang didistribusikan menjadi sebesar Rp453 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp397 miliar.

DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG

Sebagai lembaga kliring dan penjaminan di pasar modal, KPEI memainkan peran penting dalam menjaga kepercayaan investor dan stabilitas pasar modal. KPEI mendukung pasar yang transparan dan efisien, yang akan memberikan dampak positif berupa lebih banyak investasi yang dapat mengalir ke Perusahaan dengan praktik ramah lingkungan atau proyek ESG. Hal ini dapat dilihat dari adanya obligasi hijau (*green bonds*) dan sukuk hijau terbaru yang diperdagangkan karena dukungan infrastruktur pasar modal.

Bantuan TJSL berupa program beasiswa pendidikan dari KPEI secara berkelanjutan juga dapat membangun tenaga kerja berwawasan lingkungan sehingga para penerima manfaat bisa memahami pentingnya keberlanjutan dan efisiensi sumber daya. Program ini mendorong ekonomi sirkular masyarakat yang mulai menghasilkan pendapatan dari pengolahan limbah dan menciptakan efek ekonomi turunan yang signifikan.

Meski KPEI tidak melakukan kegiatan operasional langsung yang merusak lingkungan, perannya dalam sistem keuangan secara tidak langsung mempengaruhi perilaku pasar, investasi, dan tata kelola yang berdampak pada lingkungan. Dengan memperkuat infrastruktur pasar modal yang efisien

MANAGEMENT OF MATERIAL TOPICS [GRI 3-3]

ECONOMIC PERFORMANCE

IDCclear is committed to continuously managing its economic performance in an effective and sustainable manner. Proper economic management is believed to positively impact the Company's value, strengthen the trust of shareholders and other stakeholders, and contribute to improving the overall welfare of society. Additionally, IDCclear plays a role in supporting the local economy by integrating local suppliers and creating job opportunities for local communities, thereby supporting the government's efforts to promote economic equity.

IDCclear's commitment to managing economic aspects is outlined in the Company's Work Plan and Budget (RKAP). The RKAP is prepared in alignment with the Company's vision, mission, and objectives. It includes various targets that the Company aims to achieve.

The effectiveness of the economic performance in achieving these targets is evaluated by measuring the actual realization attained by the Company. The realized outcomes of the RKAP are then reported to shareholders and serve as the basis for preparing the Work Plan and Budget for the following year. As a result of the Company's strong commitment to managing economic performance, The company managed to increase the economic value distributed to Rp453 billion, an increase compared to Rp397 billion in 2023.

INDIRECT ECONOMIC IMPACTS

As a clearing and guarantee institution in the capital market, IDCclear plays a vital role in maintaining investor confidence and capital market stability. IDCclear supports a transparent and efficient market, which in turn has a positive impact by enabling more investment to flow into companies with environmentally friendly practices or ESG-related projects. This is evident from the existence of green bonds and renewable green sukuk being traded, made possible through the support of capital market infrastructure.

CSR assistance in the form of sustainable educational scholarship programs from IDCclear can also help build an environmentally conscious workforce, enabling beneficiaries to understand the importance of sustainability and resource efficiency. This program promotes a circular economy in communities that start generating income from waste processing, creating significant downstream economic benefits.

Although IDCclear does not directly engage in operational activities that harm the environment, its role in the financial system indirectly influences market behavior, investment, and governance, which impact the environment. By strengthening an efficient and trustworthy capital

dan berintegritas, KPEI dapat mendorong arah pembangunan ekonomi yang lebih berkelanjutan.

PRAKTIK PENGADAAN

KPEI memprioritaskan pemasok lokal untuk memenuhi kebutuhan pengadaan Perusahaan. Dengan berfokus pada pemasok lokal dalam rantai pasokannya, KPEI mendorong pertumbuhan ekonomi lokal dan membantu menciptakan lapangan kerja bagi warga lokal.

Komitmen KPEI dalam melakukan pengelolaan praktik pengadaan tertuang dalam Kebijakan No. HCG/GAF/POL/002 di KPEI mengatur Kebijakan Umum Pengadaan Barang dan Jasa yang berlaku di Perusahaan. Perusahaan senantiasa melakukan evaluasi secara berkala untuk menilai kesesuaian proses pengadaan terhadap prosedur yang telah ditetapkan. Sepanjang tahun 2024, sebanyak 93% pemasok berasal dari wilayah Indonesia.

ANTI-KORUPSI

KPEI memiliki komitmen untuk melakukan aktivitas bisnisnya secara jujur dan beretika, serta tidak memberikan toleransi bagi tindakan suap dan korupsi. Tindakan korupsi yang terjadi berpotensi menurunkan kepercayaan para pemangku kepentingan.

KPEI memiliki komitmen untuk menerapkan budaya anti korupsi melalui tiga pendekatan berkelanjutan untuk memperoleh kepercayaan dari pemangku kepentingan melalui penyusunan dan penerapan Pedoman Perilaku KPEI, yang menjelaskan ketentuan dan definisi penyuapan dan tindak korupsi, penerapan pengawasan internal yang tegas, jelas, dan bertanggung jawab oleh Audit Internal, dan Penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran.

Komitmen Perusahaan dalam menerapkan budaya anti korupsi tercermin dalam Kebijakan Anti Suap dan Anti Korupsi serta Kebijakan *Whistleblowing System* (WBS). Sebagai bentuk komitmen Perusahaan dalam menerapkan budaya anti korupsi, KPEI mendorong keterlibatan para pemangku kepentingan dalam pengawasan kegiatan usaha sebagai salah satu upaya meningkatkan penerapan *Governance* perusahaan yang baik (GCG). Salah satu bentuk partisipasi tersebut melalui sistem pelaporan pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS). Sistem ini disediakan oleh KPEI sebagai saluran untuk melaporkan setiap tindakan atau kejadian yang berpotensi melanggar hukum, pedoman perilaku, maupun peraturan Perusahaan.

Komitmen KPEI terhadap praktik antisuap dan antikorupsi diwujudkan dengan perolehan sertifikasi ISO 37001:2016 Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP) pada 8 Desember 2021, setelah melalui proses audit dan verifikasi yang menyeluruh.

market infrastructure, IDClear can help drive economic development in a more sustainable direction.

PROCUREMENT PRACTICES

IDClear prioritizes local suppliers to meet the Company's procurement needs. By focusing on local suppliers within its supply chain, IDClear promotes local economic growth and helps create job opportunities for local communities.

IDClear's commitment to managing procurement practices is outlined in Policy No. HCG/GAF/POL/002, at IDClear, regulates the General Procurement Policy for Goods and Services applicable within the Company. The Company regularly conducts evaluations to assess the compliance of the procurement process with the established procedures. Throughout 2024, 93% of suppliers were sourced from within Indonesia.

ANTI-CORRUPTION

IDClear is committed to conducting its business activities with integrity and ethics, maintaining a zero-tolerance policy for acts of bribery and corruption. Acts of corruption can potentially undermine the trust of stakeholders.

IDClear is committed to implementing an anti-corruption culture through three sustainable approaches to gain stakeholder trust: the development and implementation of the IDClear Code of Conduct, which outlines provisions and definitions of bribery and acts of corruption; the implementation of firm, transparent, and accountable internal supervision by Internal Audit; and the implementation of a Whistleblowing System.

The Company's commitment to fostering an anti-corruption culture is reflected in its Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy and Whistleblowing System (WBS) Policy. As part of this commitment, IDClear encourages stakeholder involvement in overseeing business activities as an effort to enhance the implementation of Good Corporate Governance (GCG). One form of this participation is through the Whistleblowing System (WBS). This system is provided by IDClear as a channel for reporting any actions or incidents that may potentially violate laws, the code of conduct, or the Company's regulations.

IDClear's commitment to anti-bribery and anti-corruption practices is further demonstrated by its achievement of ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System (ABMS) certification on December 8, 2021, following a comprehensive audit and verification process.

ENERGI

Dalam menjalankan aktivitas operasionalnya, Perusahaan senantiasa menggunakan dua sumber energi utama yaitu listrik dan BBM. Energi listrik digunakan sebagai penunjang aktivitas operasional kantor, sedangkan BBM digunakan sebagai penunjang kendaraan operasional. penggunaan energi yang tidak efektif berdampak negatif pada peningkatan emisi yang dihasilkan. Upaya Perusahaan dalam melakukan efisiensi penggunaan energi dilakukan melalui penggunaan alat kantor yang lebih hemat energi, mematikan lampu apabila ruangan tidak digunakan, serta konsistensi dalam penerapan mekanisme kerja *hybrid*.

Efektivitas upaya efisiensi penggunaan energi dilakukan dengan membandingkan penggunaan energi tahun bersangkutan dengan tahun sebelumnya. Atas komitmen yang telah dilakukan, sepanjang tahun 2024 Perusahaan berhasil menurunkan penggunaan BBM menjadi sebesar 223 gigajoule menurun dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 331 gigajoule.

EMISI

Aktivitas operasional Perusahaan tidak terlepas dari adanya emisi yang dihasilkan. Dari penggunaan BBM menghasilkan emisi GRK Cakupan 1, penggunaan energi listrik menghasilkan emisi GRK Cakupan 2, dan perjalanan dinas menghasilkan emisi GRK Cakupan 1. Penggunaan energi yang tidak dikelola dengan baik akan senantiasa berdampak pada peningkatan emisi yang dihasilkan yang juga akan berdampak pada lingkungan hidup. Oleh karenanya, Perusahaan memiliki komitmen untuk melakukan reduksi emisi GRK.

Upaya Perusahaan dalam mereduksi emisi yang dihasilkan sejalan dengan upaya Perusahaan dalam melakukan efisiensi penggunaan energi. Efektivitas upaya reduksi emisi GRK dilakukan dengan membandingkan emisi yang dihasilkan tahun bersangkutan dengan tahun sebelumnya. Atas komitmen yang telah dilakukan, sepanjang tahun 2024 Perusahaan berhasil menurunkan penggunaan BBM menjadi sebesar 15 ton co2eq menurun dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 23 ton co2eq.

ENERGY

In carrying out its operational activities, the Company consistently uses two primary energy sources: electricity and fuel. Electricity is utilized to support office operations, while fuel is used to power operational vehicles. Inefficient energy use has a negative impact by increasing emissions. The Company's efforts to improve energy efficiency include using more energy-efficient office equipment, turning off lights when rooms are not in use, and maintaining consistency in implementing hybrid work mechanisms.

The effectiveness of energy efficiency efforts is measured by comparing energy consumption in the current year with the previous year. As a result of these ongoing efforts, in 2024 the Company successfully reduced fuel consumption to 223 gigajoules, down from 331 gigajoules in 2023.

EMISSIONS

The Company's operational activities are inseparable from the emissions they generate. The use of fuel results in Scope 1 GHG emissions, the use of electricity results in Scope 2 GHG emissions, and business travel generates Scope 1 GHG emissions. Poorly managed energy use will continuously lead to increased emissions, which will also have an impact on the environment. Therefore, the Company is committed to reducing GHG emissions.

The Company's efforts to reduce emissions are aligned with its efforts to increase energy efficiency. The effectiveness of GHG emission reduction efforts is measured by comparing the emissions produced in the current year with those of the previous year. As a result of the Company's commitment, in 2024 fuel consumption was successfully reduced to 15 tons co2eq, a decrease from 23 tons co2eq in 2023.

KETENAGAKERJAAN

Dalam aspek Ketenagakerjaan, Perusahaan juga menerapkan sistem meritokrasi dengan memberikan kesempatan yang sama bagi seluruh karyawan maupun calon karyawan untuk dapat bekerja di Perusahaan dan mendapatkan jenjang karir yang sesuai. Hal ini berdampak positif terhadap tingkat kepuasan karyawan karena hak-haknya dapat terpenuhi. Kemudian dengan adanya fasilitas serta kompensasi yang diberikan kepada karyawan menjadi hal yang mendasari pemenuhan hak karyawan dengan pekerjaan yang layak dan mengurangi kesenjangan.

Efektivitas pelaksanaan pengelolaan tenaga kerja dilakukan melalui *working climate survey*. Pada tahun 2024, kedua survei tersebut dilaksanakan dari tanggal 26 November hingga 10 Desember dan melibatkan partisipasi sebanyak 152 karyawan, dengan tingkat partisipasi mencapai 98,70%. Data dari *Working Climate Survey* (WCS) digunakan untuk menyusun nilai *Working Climate Index* (WCI), yang mencerminkan persepsi karyawan terhadap iklim kerja di KPEI. Hasil WCI tahun 2024 tercatat sebesar 3,07, relatif stabil dibandingkan tahun 2023 yang berada pada angka 3,08.

EMPLOYMENT

In terms of employment, the Company also applies a meritocracy system by providing equal opportunities for all employees and prospective employees to work at the Company and to pursue appropriate career paths. This has a positive impact on employee satisfaction as their rights are fulfilled. Furthermore, the provision of facilities and compensation for employees serves as the foundation for upholding employees' rights to decent work and helps reduce inequality.

The effectiveness of workforce management implementation is measured through the Working Climate Survey. In 2024, the survey was conducted from November 26 to December 10 and involved the participation of 152 employees, with a participation rate of 98.70%. Data from the Working Climate Survey (WCS) is used to determine the Working Climate Index (WCI), which reflects employee perceptions of the working climate at IDClear. The 2024 WCI score was recorded at 3.07, relatively stable compared to 2023's score of 3.08.



KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

Dalam menjalankan kegiatan aktivitas operasional, KPEI tetap mengutamakan kesehatan dan keselamatan kerja bagi setiap karyawannya. Secara berkala Perusahaan memberikan informasi dan konsultasi terkait peningkatan kualitas kesehatan pekerja, pencegahan dan mitigasi, serta dampak-dampak kesehatan dan keselamatan kerja kepada karyawan. Pentingnya peran sumber daya manusia menjadi dasar bagi Perusahaan untuk memberikan fasilitas penunjang yang layak seperti layanan dan konsultasi kesehatan bagi, selain itu Perusahaan juga memiliki sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja sebagai upaya untuk menjaga kualitas kerja.

Pelaksanaan manajemen keselamatan dan kesehatan kerja di Perusahaan mengacu pada UU No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja dan Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 5 Tahun 1996 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Standar K3 yang diperjuangkan oleh KPEI adalah *Zero Accident*. Upaya untuk mewujudkannya adalah menyediakan fasilitas kesehatan dan keselamatan kerja seperti alat deteksi asap, alat pemadam api ringan, alat pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K), serta penyediaan kursi roda dan tabung oksigen di Unit Urusan Umum. Semua peralatan dan fasilitas tersebut diperiksa secara berkala untuk memastikan fungsionalitasnya pada saat darurat. Seluruh fasilitas dan kebijakan K3 di KPEI berlaku untuk seluruh karyawan tanpa kecuali.

Atas komitmen Perusahaan dalam menerapkan sistem manajemen K3, Selama tahun 2024, tidak terdapat insiden kecelakaan kerja yang terjadi di lingkungan kerja KPEI.

PELATIHAN DAN PENDIDIKAN

Sebagai bagian dari inisiatif pengembangan sumber daya manusia yang berkelanjutan, KPEI membuka berbagai peluang bagi karyawan untuk mengembangkan diri melalui berbagai program pelatihan, pengembangan profesional, dan sertifikasi yang disesuaikan dengan kebutuhan individu serta kebutuhan strategis organisasi. Program-program ini dirancang untuk memberikan karyawan keterampilan dan pengetahuan yang relevan dengan tuntutan pekerjaan mereka. Hal ini berdampak positif terhadap pertumbuhan karir karyawan dalam jangka panjang serta meningkatkan pendapatan Perusahaan.

KPEI menyelenggarakan berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi, secara daring, luring, dan juga *hybrid*, dengan topik pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan KPEI. Sepanjang tahun 2024, KPEI berhasil melaksanakan 69 sesi pelatihan dan *knowledge management*, yang diikuti oleh 412 karyawan, dan mencatatkan akumulasi 5.592 jam pelatihan. Artinya, rata-rata karyawan menerima lebih dari

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

In carrying out its operational activities, IDClear continues to prioritize occupational health and safety for each of its employees. The Company regularly provides information and consultations related to improving the quality of employee health, prevention and mitigation, as well as the impacts of occupational health and safety to employees. The importance of the role of human resources serves as the basis for the Company to provide adequate supporting facilities such as health services and consultations. In addition, the Company also has an occupational health and safety management system as an effort to maintain work quality.

The implementation of OHS management in the Company refers to Law No. 1 of 1970 on Occupational Safety and Health and the Regulation of the Minister of Manpower No. 5 of 1996 on the Occupational Health and Safety Management System. The occupational health and safety (OHS) standard promoted by IDClear is Zero Accident. Efforts to achieve this include providing occupational health and safety facilities such as smoke detectors, fire extinguishers, first aid kits (P3K), as well as the provision of wheelchairs and oxygen tanks in the General Affairs Unit. All of these tools and facilities are inspected regularly to ensure their functionality in emergency situations. All OHS facilities and policies at IDClear apply to all employees without exception.

Due to the Company's commitment to implementing the OHS management system, there were no work-related accident incidents in the IDClear work environment throughout 2024.

TRAINING AND EDUCATION

As part of its sustainable human resource development initiative, IDClear provides various opportunities for employees to develop themselves through training programs, professional development, and certifications tailored to individual needs and the organization's strategic goals. These programs are designed to equip employees with skills and knowledge relevant to their job requirements. This has a positive impact on the long-term career growth of employees and contributes to the Company's revenue growth.

IDCclear organized various training and competency development programs through online, offline, and hybrid methods, with training topics aligned with IDCclear's needs. Throughout 2024, IDCclear successfully conducted 69 training and knowledge management sessions, attended by 412 employees, with a total of 5,592 accumulated training hours. This means that, on average, each employee

35,6 jam pelatihan selama satu tahun, menunjukkan investasi berkelanjutan KPEI dalam pengembangan SDM sebagai fondasi utama dari keberhasilan dan inovasi organisasi.

Efektivitas pelaksanaan pelatihan dan pendidikan dilakukan melalui penilaian kinerja. Di tahun 2024 yang sebanyak 12 orang mendapatkan promosi dan 27 orang dirotasi.

KEBERAGAMAN DAN KESEMPATAN SETARA

KPEI menjamin kesempatan yang sama bagi seluruh karyawan KPEI dalam mengembangkan diri dan potensi, maupun mendapatkan promosi, dengan mengacu pada ketentuan dan kriteria yang diatur dalam Peraturan Perusahaan serta peraturan perundangan yang berlaku. KPEI berkomitmen untuk memberikan kesempatan yang sama bagi seluruh karyawan dalam mendapatkan hak serta memperoleh jenjang karier yang baik. Hal ini berdampak positif pada peningkatan produktivitas karyawan.

KPEI berkomitmen untuk menjunjung kesetaraan dan menindak tegas semua kejadian diskriminasi dalam lingkungan kerjanya. Perusahaan senantiasa melakukan evaluasi atas penerapan keberagaman dan pemberian kesempatan setara melalui pertemuan rutin dengan seluruh karyawan Perusahaan. Secara rutin, KPEI mengadakan *Working Climate Survey* (WCS) dan *Internal Customer Satisfaction Survey* (ICSS) untuk mendapatkan umpan balik dari seluruh karyawan atas berbagai variabel penting dalam menciptakan suasana kerja yang kondusif serta kepuasan karyawan dalam bekerja di KPEI.

KOMUNITAS LOKAL

KPEI senantiasa melaksanakan kegiatan TJSL dengan mengikutsertakan komunitas lokal secara aktif bukan hanya sebagai penerima, tetapi sebagai aktor utama dalam perencanaan dan pengelolaan lanjutan. Salah satu program yang dilakukan yaitu penanaman pohon, dalam lingkup sosial ekonomi KPEI memberdayakan masyarakat sekitar/ lokal untuk aktif bekerja di area program tanam pohon serta dapat meningkatkan ekonomi masyarakat melalui produk olahan dari pohon yang ditanam.

KPEI menyadari pentingnya inklusi dengan melibatkan berbagai pihak khususnya penerima manfaat dalam setiap kegiatan TJSL. Keterlibatan komunitas lokal atau masyarakat dalam kebijakan TJSL adalah prinsip penting yang menempatkan masyarakat sebagai subjek aktif dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi program. Keterlibatan ini tidak hanya meningkatkan efektivitas program, tetapi juga memastikan keberlanjutan dan berdampak positif secara jangka panjang bagi masyarakat dan lingkungan.

received more than 35.6 hours of training over the year, demonstrating IDClear's ongoing investment in human capital development as a key foundation for organizational success and innovation.

The effectiveness of training and education implementation is measured through performance evaluations. In 2024, a total of 12 employees received promotions and 27 employees were rotated.

DIVERSITY AND EQUAL OPPORTUNITY

IDClear ensures equal opportunities for all employees of IDClear to develop themselves and their potential, as well as to earn promotions, by referring to the provisions and criteria stipulated in the Company Regulations and applicable laws and regulations. IDClear is committed to providing equal opportunities for all employees to receive their rights and pursue promising career paths. This commitment positively impacts employee productivity.

IDClear is committed to upholding equality and taking firm action against any instances of discrimination in the workplace. The Company consistently evaluates the implementation of diversity and equal opportunity through regular meetings with all employees. IDClear also conducts periodic *Working Climate Surveys* (WCS) and *Internal Customer Satisfaction Surveys* (ICSS) to gather employee feedback on key variables that help create a conducive working environment and improve employee satisfaction at IDClear.

LOCAL COMMUNITIES

IDClear consistently implements CSR activities by actively involving local communities not only as beneficiaries but also as key actors in planning and continued management. One such program is the tree planting initiative, where in the socio-economic context, IDClear empowers surrounding/local communities to work in tree planting areas actively and helps improve their economic well-being through products derived from the planted trees.

IDClear recognizes the importance of inclusion by involving various stakeholders, particularly beneficiaries, in all its CSR activities. The involvement of local communities in CSR policies is a key principle that positions the community as active participants in the planning, implementation, and evaluation of programs. This involvement not only enhances program effectiveness but also ensures sustainability and creates long-term positive impacts for both society and the environment.

Perusahaan juga senantiasa melakukan diskusi interaktif dengan komunitas lokal atas efektivitas pelaksanaan aktivitas TJSL yang telah dilakukan dan untuk menentukan program yang akan dilaksanakan selanjutnya.

PRIVASI PELANGGAN

KPEI memahami pentingnya Perlindungan Data Pribadi sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi beserta peraturan pelaksanaannya dan perubahannya dari waktu ke waktu. Oleh karena itu, KPEI berkomitmen untuk memenuhi kepatuhan dan mengimplementasikan ketentuan UU PDP dalam setiap lini bisnis KPEI. Privasi pelanggan yang tidak dikelola dengan baik akan berdampak negatif terhadap penurunan kepercayaan para investor Perusahaan.

Komitmen Perusahaan tertuang dalam Kebijakan Perlindungan Data Pribadi (PDP). KPEI menghargai kepercayaan setiap *stakeholders* atas penyampaian informasi/data pribadi yang diberikan kepada KPEI, baik untuk kepentingan pengguna jasa KPEI maupun keterikatan hubungan hukum apapun. Untuk itu, KPEI selalu berupaya dengan seluruh kemampuan KPEI untuk menggunakan informasi/data sesuai dengan peruntukannya, menjaga keamanan serta mencegah kebocoran informasi/data pribadi.

Upaya terbaik yang dilakukan KPEI dalam melindungi data pribadi termasuk namun tidak terbatas pada penyusunan kebijakan internal terkait perlindungan data pribadi, pembangunan sistem terkini dan komprehensif guna melindungi data pribadi untuk menghindari dari kehilangan yang tidak disengaja, serta pembatasan akses/penggunaan/penyebaran informasi yang dilakukan oleh pihak yang tidak berwenang.

Upaya Perusahaan dalam menjaga kerahasiaan data pribadi senantiasa dievaluasi efektivitasnya melalui pelaksanaan survei kepuasan pelanggan serta tercermin dari telah dimilikinya sertifikasi ISO 27001:2022; Sistem Manajemen Keamanan Informasi. Di tahun 2024, tingkat kepuasan secara keseluruhan terhadap layanan KPEI mencapai 82,87%, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar 82,34%. Melalui survei ini, KPEI juga menerima berbagai masukan dari responden untuk peningkatan layanan ke depan, termasuk terkait stabilitas sistem operasional hingga pengembangan fitur-fitur layanan.

The Company also consistently engages in interactive discussions with local communities to assess the effectiveness of previously implemented CSR activities and to determine future programs.

CUSTOMER PRIVACY

IDCclear understands the importance of Personal Data Protection as stipulated in Law No. 27 of 2022 on Personal Data Protection, along with its implementing regulations and any subsequent amendments. Therefore, IDCclear is committed to ensuring compliance and implementing the provisions of the PDP Law across all lines of IDCclear business. Poorly managed customer privacy can negatively impact investor trust in the Company.

The Company's commitment is outlined in the Personal Data Protection (PDP) Policy. IDCclear values the trust of every stakeholder in providing personal information/data to IDCclear, whether for the interests of IDCclear service users or for any legal relationship. Therefore, IDCclear always strives to the best of IDCclear ability to use the information/data in accordance with its intended purpose, ensure its security, and prevent any leakage of personal information/data.

IDCclear's best efforts in protecting personal data include, but are not limited to, the formulation of internal policies related to personal data protection, the development of an updated and comprehensive system to safeguard personal data from accidental loss, as well as restricting access/use/distribution of information by unauthorized parties.

The Company's efforts to maintain the confidentiality of personal data are continuously evaluated for their effectiveness through the implementation of customer satisfaction surveys and are reflected in the achievement of the ISO 27001:2022 certification for Information Security Management Systems. In 2024, the overall satisfaction level with IDCclear's services reached 82.87%, an increase compared to 82.34% in 2023. Through this survey, IDCclear also received various inputs from respondents to improve future services, including suggestions related to operational system stability and the development of service features.



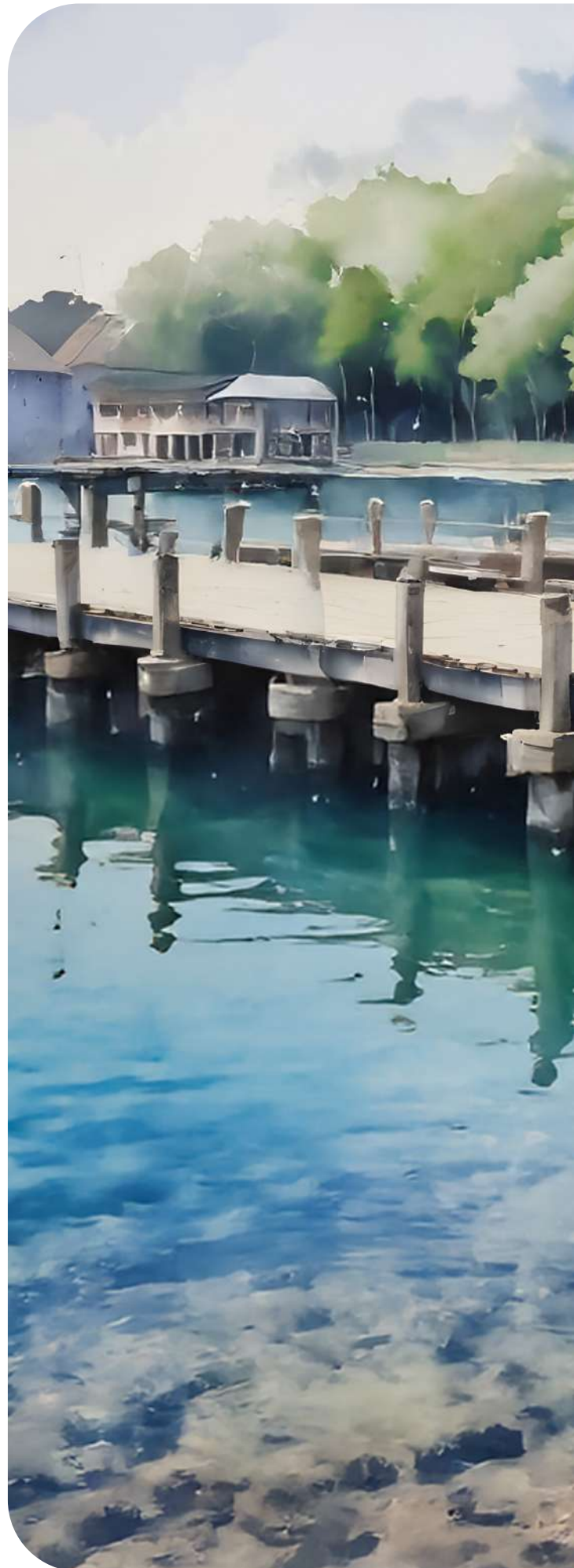
Strategi Keberlanjutan

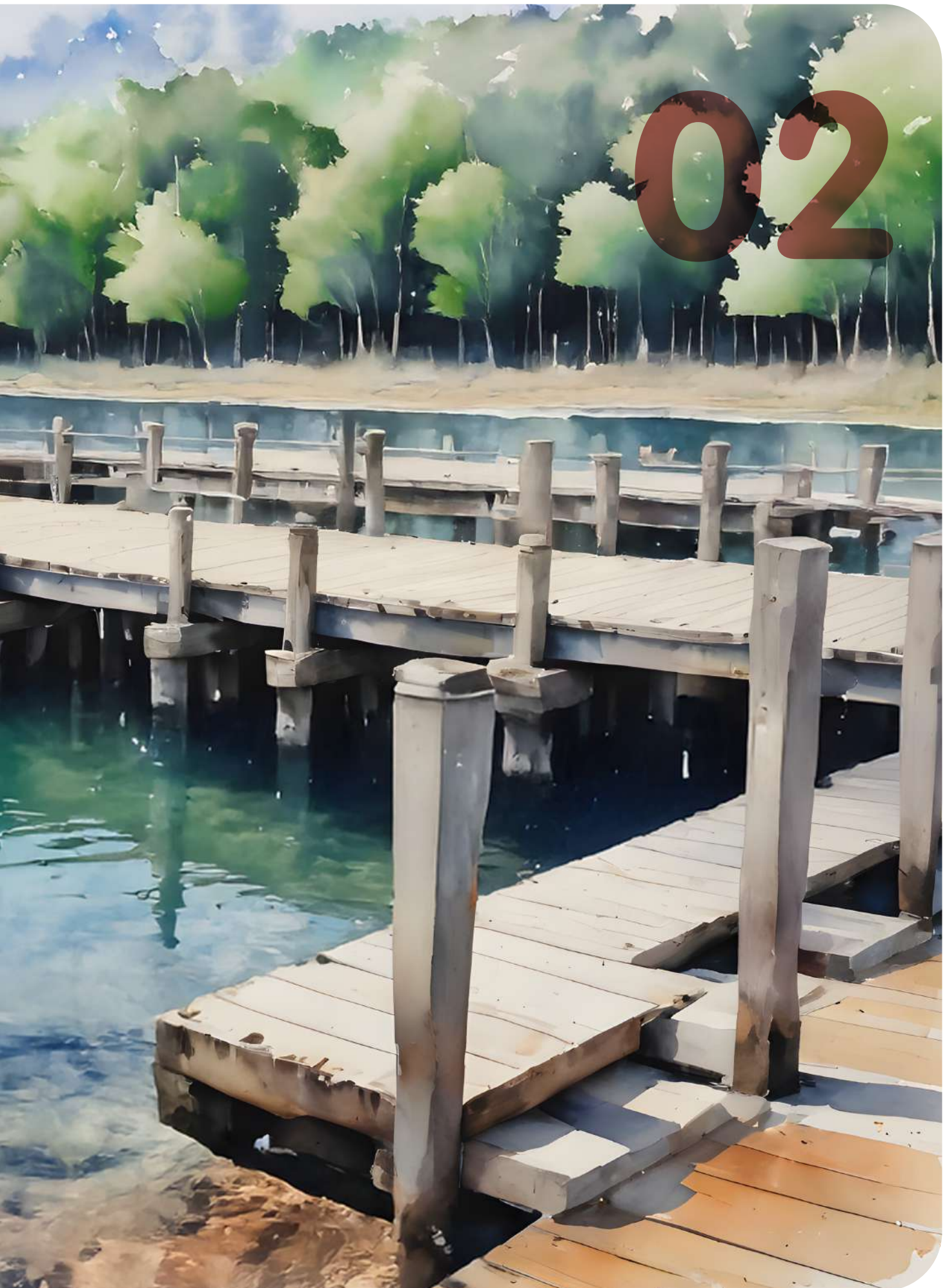
SUSTAINABILITY STRATEGY



Perusahaan memiliki komitmen untuk senantiasa menerapkan keuangan berkelanjutan di seluruh aktivitas bisnisnya. Perusahaan telah menetapkan berbagai target keberlanjutan baik jangka pendek maupun jangka panjang yang senantiasa dievaluasi pencapaiannya.

The Company is committed to consistently implementing sustainable finance across all its business activities and has established various short- and long-term sustainability targets, the achievement of which is continually evaluated.





Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan
Tentang Laporan

Penjelasan Strategi Keberlanjutan [OJK A.1]

EXPLANATION ON SUSTAINABILITY STRATEGY

Dalam rangka mewujudkan keuangan berkelanjutan, KPEI telah menetapkan serangkaian inisiatif keuangan berkelanjutan yang dituangkan dalam sebuah Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Melalui RAKB ini diharapkan menjadi landasan dan acuan bagi seluruh lapisan insan KPEI dalam mendukung terciptanya ekosistem pasar modal yang memberi perhatian terhadap pengembangan keuangan berkelanjutan.

Perusahaan menetapkan RAKB dalam jangka panjang yaitu lima tahun (2021-2025) dan RAKB jangka pendek yaitu satu tahun (2024). Dalam penyusunan RAKB yang merepresentasikan peran KPEI dalam mendukung implementasi keuangan berkelanjutan sesuai prinsip-prinsip yang diatur dalam POJK No 51/POJK.03/2017 dan serangkaian prinsip keuangan berkelanjutan yang diakui secara global, KPEI mengacu pada visi, misi, nilai inti, dan sasaran strategis Perusahaan.

Berdasarkan Masterplan KPEI 2021-2025, KPEI menetapkan Sasaran Strategis Perusahaan sebagai berikut:

1. Meningkatkan keandalan dan ketahanan sekaligus membangun *Central Counterparty* (CCP) yang patuh secara global
2. Memperluas payung manajemen risiko untuk memenuhi *demand* saat ini dan akan datang di pasar keuangan seiring dengan fungsi kliring dan penyelesaian yang kuat untuk mandat utama
3. Menarik dan mempertahankan SDM berkapabilitas tinggi yang sesuai dengan CCP saat ini dan akan datang
4. Menyediakan ekosistem pasar modal dan pasar keuangan dengan teknologi yang memenuhi kebutuhan saat ini dan akan datang

RAKB tahun 2024 yang disusun KPEI menyesuaikan dengan inisiatif strategis yang ada dalam Rencana Kerja Anggaran Tahunan (RKAT) KPEI tahun 2024 dan usulan rencana aksi dari Divisi terkait. Periode pelaksanaan RKAT yang berjangka waktu satu tahun juga menjadi acuan KPEI dalam periode pelaksanaan program RAKB 2024 ini. Sementara itu, berdasarkan 17 (tujuh belas) Tujuan Keuangan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals- SDGs*), KPEI telah menentukan 5 (lima) target SDGs yang relevan dengan kegiatan RAKB KPEI 2024, yaitu sebagai berikut:

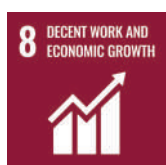
As part of its commitment to realizing sustainable finance, IDClear has established a series of sustainable finance initiatives outlined in a Sustainable Finance Action Plan (RAKB) in accordance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies. This RAKB is expected to serve as a foundation and reference for all levels of IDClear personnel in supporting the creation of a capital market ecosystem that prioritizes the development of sustainable finance.

The Company has established a long-term RAKB for a five-year period (2021-2025) and a short-term RAKB for one year (2024). In formulating the RAKB, which represents IDClear's role in supporting the implementation of sustainable finance in line with the principles outlined in POJK No. 51/POJK.03/2017 and internationally recognized sustainable finance principles, IDClear refers to the Company's vision, mission, core values, and strategic objectives.

Based on the IDClear Masterplan 2021-2025, IDClear has established the following Corporate Strategic Objectives:

1. Enhancing reliability and resilience while building a globally compliant Central Counterparty (CCP)
2. Expanding the risk management umbrella to meet current and future demands in the financial market, in line with a robust clearing and settlement function for the core mandate
3. Attracting and retaining highly capable human resources aligned with the needs of the current and future CCP
4. Providing a financial market ecosystem supported by technology that addresses present and future requirements

The 2024 Sustainable Finance Action Plan (RAKB) prepared by IDClear is aligned with the strategic initiatives outlined in IDClear's 2024 Annual Work and Budget Plan (RKAT) as well as with proposed action plans from the relevant Divisions. The one-year implementation period of the RKAT also serves as a reference for IDClear in determining the implementation timeline of the 2024 RAKB program. Furthermore, based on the 17 Sustainable Development Goals (SDGs), IDClear has identified five SDG targets that are relevant to the implementation of its 2024 RAKB activities, as follows:



Dalam melaksanakan aktivitas terkait Keuangan Berkelanjutan, KPEI mengacu kepada prinsip keuangan berkelanjutan dan target jangka panjang, sebagai berikut:

In carrying out activities related to Sustainable Finance, IDClear refers to sustainable finance principles and long-term targets, as follows:

SDGs	Goal	SDGs	Target
4	Memastikan pendidikan berkualitas yang inklusif dan adil serta mempromosikan kesempatan belajar seumur hidup bagi semua orang Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all	7	Pada tahun 2030, memastikan bahwa semua pembelajar memperoleh pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan untuk mempromosikan pembangunan berkelanjutan, termasuk, antara lain, melalui pendidikan untuk pembangunan berkelanjutan dan gaya hidup berkelanjutan, hak asasi manusia, kesetaraan <i>gender</i> , promosi budaya perdamaian dan anti kekerasan, kewarganegaraan global, serta penghargaan terhadap keanekaragaman budaya dan kontribusi budaya terhadap pembangunan berkelanjutan By 2030, ensure that all learners acquire the knowledge and skills needed to promote sustainable development, including, among others, through education for sustainable development and sustainable lifestyles, human rights, gender equality, promotion of a culture of peace and non-violence, global citizenship, and appreciation of cultural diversity and of culture's contribution to sustainable development.
8	Mendukung pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, tenaga kerja penuh dan produktif dan pekerjaan yang layak bagi semua Promote inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment, and decent work for all	10	Menguatkan kapasitas institusi keuangan domestik untuk mendorong dan meluaskan akses terhadap perbankan, asuransi dan layanan keuangan untuk semua Strengthen the capacity of domestic financial institutions to encourage and expand access to banking, insurance, and financial services for all.
12	Memastikan pola konsumsi dan produksi yang berkelanjutan Ensure sustainable consumption and production patterns	5	Pada tahun 2030, secara substansial mengurangi produksi limbah melalui tindakan pencegahan, pengurangan, daur ulang dan penggunaan kembali By 2030, substantially reduce waste generation through prevention, reduction, recycling, and reuse.
12	Memastikan pola konsumsi dan produksi yang berkelanjutan Ensure sustainable consumption and production patterns	6	Mendorong perusahaan, terutama perusahaan skala besar dan transnasional untuk mengadopsi praktik-praktik yang berkelanjutan dan untuk memasukkan informasi yang berkelanjutan di dalam siklus laporan mereka Encourage companies, especially large and transnational companies, to adopt sustainable practices and to integrate sustainability information into their reporting cycle.
16	Mendukung masyarakat yang damai dan inklusif untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses terhadap keadilan bagi semua dan membangun institusi-institusi yang efektif, akuntabel dan inklusif di semua level Promote peaceful and inclusive societies for sustainable development, provide access to justice for all, and build effective, accountable, and inclusive institutions at all levels	6	Membangun institusi-institusi yang akuntabel dan transparan di semua level Build accountable and transparent institutions at all levels
16	Mendukung masyarakat yang damai dan inklusif untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses terhadap keadilan bagi semua dan membangun institusi-institusi yang efektif, akuntabel dan inklusif di semua level Promote peaceful and inclusive societies for sustainable development, provide access to justice for all, and build effective, accountable, and inclusive institutions at all levels	10	-
17	Menguatkan ukuran implementasi dan merevitalisasi kemitraan global untuk pembangunan yang berkelanjutan Strengthen the means of implementation and revitalize the global partnership for sustainable development	17	Mendorong dan mendukung kemitraan publik, publik-swasta, dan masyarakat sipil yang efektif, yang dibangun dari pengalaman dan strategi dalam bermitra Encourage and promote effective public, public-private, and civil society partnerships, building on the experience and resourcing strategies of partnerships

Di samping itu, pada RAKB 2024 telah teridentifikasi sebanyak 50 Rencana Kegiatan dalam 3 Prioritas Program Keuangan Berkelanjutan dan tujuan serta target berdasarkan *Sustainable Development Goals* (SDGs), sebagai berikut.

In addition, the 2024 Sustainable Finance Action Plan (RAKB) has identified 50 Planned Activities under three Sustainable Finance Program Priorities, along with their corresponding goals and targets based on the Sustainable Development Goals (SDGs), as follows:

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
1	Corporate Sharing Session & Program Konsultasi: <i>Mental Health in The Workplace</i>	Terselenggaranya 1 kali kegiatan <i>sharing session</i> dan program konsultasi dengan topik kesehatan mental di lingkungan kerja yang dapat meningkatkan produktivitas karyawan	TW I 2024	1. Sesi <i>sharing session</i> sudah dilaksanakan pada Kamis, 14 Maret 2024 bersama dengan Ikatan Psikolog Klinis (IPK) Indonesia. 2. Sesi konsultasi sudah dimulai sejak 27 Maret 2024 dan berakhir di Desember 2024. STATUS: 100% (DONE)
	Corporate Sharing Session & Consultation Program: <i>Mental Health in The Workplace</i>	Implementation of 1 (one) sharing session and consultation program on mental health in the workplace, aimed at improving employee productivity	Q1 2024	The sharing session was held on Thursday, March 14, 2024, in collaboration with the Indonesian Clinical Psychologists Association (IPK). The consultation program started on March 27, 2024, and will continue until December 2024. STATUS: 100% (DONE)
2	Corporate Sharing Session: <i>Empower Woman Leadership</i>	Terselenggaranya 1 kali kegiatan <i>sharing session</i> berupa kegiatan yang dapat memberikan <i>insight</i> atau <i>mentoring</i> dari praktisi juga <i>top woman management</i> (Direksi SRO/Direktur Anak Usaha/Kepala Divisi) dalam menjalani tantangan personal/karier sebagai perempuan	TW II 2024	Kegiatan <i>sharing session</i> telah dilakukan namun terdapat penyesuaian tema acara, yaitu <i>Empowering Change: Building Awareness and Action in Sustainable Finance</i> yang berkaitan dengan ESG dan Keuangan Berkelanjutan dengan narasumber konsultan eksternal dan melibatkan Karyawan KPEI sebagai peserta kegiatan STATUS: 100% (DONE)
		Implementation of 1 (one) sharing session that provides insight or mentoring from practitioners or top women in management (SRO Board of Directors/Subsidiary Directors/Division Heads) on facing personal and career challenges as women	Q2 2024	The planned sharing session was carried out, but the event theme was adjusted to: "Empowering Change: Building Awareness and Action in Sustainable Finance", focusing on ESG and Sustainable Finance with external consultant sources and involving IDClear employees as activity participants STATUS: 100% (DONE)
3	Corporate Sharing Session: <i>ESG Best Practice</i>	Terselenggaranya 1 kali kegiatan <i>sharing session</i> terkait penerapan inisiatif yang menunjang implementasi ESG dari Perusahaan lain	TW III 2024	1. Sesi <i>sharing session</i> sudah dilakukan bekerja sama dengan Unit KIP pada Rabu, 5 Juni 2024 dengan tema <i>Sharing session: Raising Awareness of Sustainable Finance</i> . 2. Pembicara pada sesi ini adalah Muhammad Rizky Zein selaku Sustainability Senior Expert PT Bursa Efek Indonesia. STATUS: 100% (DONE)
		Implementation of 1 (one) sharing session on ESG-related initiatives and best practices from other companies	Q3 2024	1. The sharing session was conducted in collaboration with the KIP Unit on Wednesday, June 5, 2024, under the theme Sharing Session: Raising Awareness of Sustainable Finance. 2. The speaker was Muhammad Rizky Zein, Sustainability Senior Expert at Indonesia Stock Exchange (IDX). STATUS: 100% (DONE)
4	Enhance E-reporting PED	100% tersedianya fitur sub modul di <i>e-reporting</i> bulanan terkait PED Bulanan, yang sesuai dengan Standar Manajemen Keamanan Informasi, untuk peningkatan efektivitas sistem	TW II 2024	Fitur sub modul di <i>e-reporting</i> bulanan terkait PED Bulanan sudah <i>go live</i> pada bulan Juni 2024 STATUS: 100% (DONE)
		100% availability of sub-module features in monthly e-reporting related to Monthly PED, in accordance with the Information Security Management Standard, to improve system effectiveness	Q4 2024	The sub-module feature in the monthly e-reporting system related to the Monthly PED has gone live in June 2024. STATUS: 100% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
5	Penyempurnaan Mekanisme Penyelesaian Transaksi Ekuiti (Omnibus)	100% tersedianya sistem omnibus dalam rangka efisiensi proses penyelesaian transaksi ekuiti	TW I - IV 2024	Saat ini masih dalam tahap pengembangan serta memasuki tahap finalisasi <i>Software Requirement Specification</i> (SRS) dan <i>Software Architecture Document</i> (SAD) dengan status pengembangan sebagai berikut: Initiating: 100% Planning: 100% Executing: 21% Closing: 0% STATUS: 33%
	Refinement of Equity Transaction Settlement Mechanism (Omnibus)	100% availability of the omnibus system to improve the efficiency of equity transaction settlement processes	Q1-Q4 2024	Currently under development and in the finalization stage of the Software Requirement Specification (SRS) and Software Architecture Document (SAD). Development progress is as follows: Initiating: 100% Planning: 100% Executing: 21% Closing: 0% STATUS: 33%
6	Pengembangan Sistem PME Online dengan <i>Online Trading</i> AK	60% tersedianya sistem PME <i>Online</i> dengan <i>Online Trading</i> AK (Fase Pengembangan)	TW IV 2024	Saat ini pengembangan sistem PME <i>Online</i> dengan <i>Online Trading</i> AK masih dalam fase <i>user requirement</i> untuk mengakomodir hal-hal yang perlu dikembangkan lebih lanjut STATUS: 17%
	Development of Online PME System with Online Trading by CM	60% completion of the Online PME system with Online Trading by CM (Development Phase)	Q4 2024	The development of the Online PME system with Online Trading by CM is currently in the user requirement phase to accommodate aspects that need further development. STATUS: 17%
7	Sosialisasi/Pemaparan atau FGD terkait Triparty Repo, dan PME	Terselenggaranya 4 kali Sosialisasi/Pemaparan atau FGD terkait Triparty Repo dan PME	TW I - IV 2024	Kegiatan FGD telah diselenggarakan sebanyak 7 (tujuh) kali yaitu sebagai berikut: 1. FGD bersama IDX, KSEI, OJK (Daring), Korea Investment Management (KIM), APEI, ABKI, Manajer Investasi, Bank Kustodian, dan APME (<i>Working Group</i>) pada 25 Maret 2024 2. FGD terkait Triparty Repo SBN pada 6 Juni 2024 3. WG tahap pertama yang diselenggarakan pada 23 Juli 2024 4. Evaluasi Sistem dan Fee Triparty Repo pada 8 Oktober 2024 5. FGD SBN yang terselenggara pada 15 Oktober 2024 6. Sosialisasi Implementasi Pelaporan Orchid dan PLTE BEI pada 16 Oktober 2024 7. WG tahap kedua pada 23 Oktober 2024 STATUS: 100% (DONE)
	Dissemination/ Presentation or FGD on Triparty Repo and PME	Successful implementation of 4 Dissemination/ Presentation or FGDs on Triparty Repo and PME	Q1 - Q4 2024	The FGDs have been held a total of seven (7) times as follows: 1. FGD with IDX, KSEI, OJK (Online), Korea Investment Management (KIM), APEI, ABKI, Investment Managers, Custodian Banks, and APME (<i>Working Group</i>) on March 25, 2024 2. FGD on Triparty Repo for Government Bonds (SBN) on June 6, 2024 3. First phase of the Working Group (WG) held on July 23, 2024 4. System and Fee Evaluation for Triparty Repo on October 8, 2024 5. FGD on Government Bonds (SBN) held on October 15, 2024 6. Dissemination of Orchid and PLTE BEI/IDX Reporting Implementation on October 16, 2024 7. Second phase of the Working Group (WG) on October 23, 2024 STATUS: 100% (DONE)
8	Pengembangan ICMS Transaksi Bilateral dan Triparty Repo	70% tersedianya sistem ICMS dan Web Portal dalam rangka implementasi Transaksi Repo Interbank	TW IV 2024 Q1 - Q4 2024	Telah dilaksanakan <i>workshop</i> bersama Vermeg dan BRD dengan tujuan agar kajian dan pengembangan yang dilakukan mendapatkan <i>insight</i> yang komperhensif STATUS: 64%
	Development of ICMS for Bilateral and Triparty Repo Transactions	70% completion of the ICMS system and Web Portal to support the implementation of Interbank Repo Transactions		A workshop has been conducted with Vermeg and BRD with the aim of gaining comprehensive insights to support the ongoing study and development. STATUS: 64%

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
9	Pengembangan Kliring Penyelesaian Derivatif Bursa dengan Rekening Khusus Derivatif di C-BEST	100% tersedianya Kliring Penyelesaian Derivatif Bursa dengan Rekening Khusus Derivatif di C-BEST	TW IV 2024	Kegiatan ini sudah selesai dilaksanakan, dengan <i>Closing project</i> telah dilakukan tanggal 28 Mei 2024 STATUS: 100% (DONE)
	Development of Exchange-Traded Derivatives Clearing Settlement with Special Derivatives Account in C-BEST	100% availability of Exchange-Traded Derivatives Clearing Settlement with Special Derivatives Account in C-BEST		This activity has been completed, with the project closing conducted on May 28, 2024 STATUS: 100% (DONE)
10	Pengembangan Sistem <i>Debt Securities e- IPO</i>	37% tersedianya pengembangan sistem <i>Debt Securities e- IPO</i>	TW IV 2024	Kajian pengembangan sistem Unit RPB sudah selesai dilakukan. Saat ini dalam tahap penyusunan proposal dan diskusi. STATUS: 0%
	Development of Debt Securities e-IPO System	37% completion of Debt Securities e-IPO system development	Q4 2024	The system development study by the RPB Unit has been completed. Currently in the proposal drafting and discussion phase. STATUS: 0%
11	Implementasi <i>Single Stock Future</i>	100% tersedianya Implementasi <i>Single Stock Future</i>	TW I 2024	Kegiatan ini sudah selesai dilaksanakan, dengan dilakukannya <i>soft launching Single Stock Future</i> pada 25 Maret 2024 STATUS: 100% (DONE)
	Implementation of Single Stock Futures	100% availability of Single Stock Future implementation	Q1 2024	This activity has been completed, with the soft launch of the Single Stock Future held on March 25, 2024 STATUS: 100% (DONE)
12	Implementasi Portal Keanggotaan OTCD	100% implementasi Portal Keanggotaan OTCD yang telah terhubung dengan sistem operasional KPEI lainnya dan siap digunakan untuk <i>live day 1 CCP SBNT</i>	TW II 2024	Portal Keanggotaan OTCD sudah <i>ready to implement</i> . Namun, saat ini belum dilakukan integrasi dengan sistem operasional sesuai dengan arahan Direksi dimana inisiatif integrasi di <i>drop</i> pada awal penyusunan RKAT 2024 STATUS: 100% (DONE)
	Implementation of OTCD Membership Portal	100% implementation of the OTCD Membership Portal integrated with IDCLEAR's other operational systems and ready for Day 1 CCP SBNT live operation	Q2 2024	The OTCD Membership Portal is now ready for implementation. However, integration with operational systems has not yet been carried out, as per the Board of Directors' directive, which was dropped during the initial drafting of the 2024 RKAT.
13	Pelaksanaan <i>Customer Satisfaction Survey</i> kepada Anggota Kliring	Diperolehnya penilaian kualitas dan masukan untuk perbaikan berkelanjutan terkait layanan operasional KPEI Target: minimal 3.2 dari skala 4	TW II-III 2024	Sudah dilakukan CSS kepada 90 AK dan Partisipan (89 AK dan 1 Partisipan) untuk layanan Jasa KPEI periode Juli 2023 hingga Mei 2024 yang dilakukan secara <i>online</i> pada 15 Juli – 2 Agustus 2024 dengan nilai indeks skor 3,25 setara persentase 81.34% STATUS: 100% (DONE)
	Customer Satisfaction Survey Implementation for Clearing Members	Obtain quality ratings and input for continuous improvement of IDCLEAR's operational services Minimum Target Score: 3.2 out of a 4-point scale	Q2-Q3 2024	The CSS was conducted with 90 CM and Participants (89 CM and 1 Participant) for IDCLEAR services covering the period from July 2023 to May 2024. The survey was conducted online from July 15 to August 2, 2024, and resulted in a score index of 3.25, equivalent to 81.34%. STATUS: 100% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
14	Penyelenggaraan <i>workshop</i>/sosialisasi kepada Anggota Kliring dan/atau Partisipan KPEI dengan beberapa tema di antaranya: - ESG/LST untuk meningkatkan kesadaran mengenai praktik LST yang baik (mandiri / kolaborasi SRO) - Layanan produk/jasa KPEI atau produk pasar modal secara umum	Terselenggaranya Minimal 2x/tahun	TW I – IV 2024	a. Unit KEA-PPA telah melakukan 3 (tiga) kegiatan sosialisasi terkait layanan produk/jasa KPEI b. Unit KEA telah melakukan 8 (delapan) sosialisasi dengan rincian sebagai berikut: - Transaksi Bursa Level Anggota Kliring untuk Transaksi Ekuiti pada 22 Maret 2024 - Penyempurnaan Mekanisme Penyelesaian Transaksi Ekuiti (Omnibus) pada 26 April 2024 - Diskusi Lanjutan Pengembangan Penyelesaian Transaksi Bursa Level Anggota Kliring untuk Transaksi Ekuiti pada 8 Juli 2024 <i>Refreshment</i> Praktik ESG di Industri Pasar Modal Indonesia pada 6 Agustus 2024 - Integrasi Pelaporan Triparty Repo pada 16 Oktober 2024 - Fasilitas Pinjam Meminjam Efek (PME) dan <i>Repurchase Agreement</i> (Repo) serta Reksadana sebagai Agunan <i>Offline</i> pada 6 November 2024 - Sosialisasi dan Kegiatan Pengujian Pembaharuan Sistem Pusat Pelaporan Modal Kerja Bersih Disesuaikan (SPP-MKBD) pada 19 November 2024 <i>Compliance</i> Anggota Kliring terhadap Peraturan dan Ketentuan KPEI pada 20 Desember 2024 STATUS: 100% (DONE)
	Organization of Workshops/ Dissemination Sessions for IDClear Clearing Members and/or Participants with several themes, including: - ESG/Sustainability to raise awareness on good ESG practices (independently or in collaboration with other SROs) - IDClear's products/services or capital market products in general	Minimum of 2 sessions per year successfully conducted.	Q1-Q4 2024	a. The KEA-PPA Unit has conducted 3 (three) dissemination activities related to IDClear product/service. b. The KEA Unit has conducted 8 (eight) dissemination activities, with the following details: - Exchange Transaction at Clearing Member Level for Equity Transactions on March 22, 2024 - Enhancement of Equity Transaction Settlement Mechanism (Omnibus) on April 26, 2024 - Follow-up Discussion on Development of Exchange Transaction Settlement at Clearing Member Level for Equity Transactions on July 8, 2024 - ESG Practices Refreshment in the Indonesian Capital Market Industry on August 6, 2024 - Integration of Triparty Repo Reporting on October 16, 2024 - Securities Borrowing and Lending (PME) and Repurchase Agreement (Repo) Facilities as well as Mutual Funds as Offline Collateral on November 6, 2024 - Dissemination and Testing Activities for the Updated Adjusted Net Working Capital Reporting System (SPP-MKBD) on November 19, 2024 - Clearing Member Compliance with IDClear Rules and Provisions on December 20, 2024 STATUS: 100% (DONE)
15	Menyediakan materi/artikel tentang <i>framework</i> ESG dalam pasar PME secara global	Tersedianya 1 publikasi terkait <i>framework</i> ESG dalam pasar PME secara global	TW I - IV 2024	Materi/artikel tentang <i>framework</i> ESG telah dibuat dan saat ini sedang dalam proses finalisasi STATUS:100% (DONE)
	Providing materials/articles on the ESG framework in the global PME market	Availability of 1 publication related to the ESG framework in the global PME market	Q1 – Q4 2024	The material/article on the ESG framework has been created and is currently in the finalization process STATUS: 100% (DONE)
16	<i>In House Training</i> Penguatan Manajemen Proyek Pengembangan Bisnis	Terselenggaranya 1 kali <i>In House Training</i> kepada <i>stakeholders</i> proyek di KPEI	TW I - III 2024	Kegiatan <i>In House Training</i> telah dilakukan kepada <i>stakeholders</i> proyek di KPEI STATUS:100% (DONE)
	In-House Training on Strengthening Business Development Project Management	1 in-house training session delivered to project stakeholders in IDClear	Q1 - Q3 2024	The in-house training activity has been conducted for project stakeholders in IDClear STATUS: 100% (DONE)
17	Penyempurnaan Pedoman Manajemen Proyek Pengembangan Bisnis	Tersedianya 1 pedoman manajemen proyek pengembangan bisnis yang mendukung aspek ESG	TW I - III 2024	Dokumen pedoman Manajemen Proyek Pengembangan Bisnis telah dilakukan penyempurnaan dan telah tersedia STATUS:100% (DONE)
	Improvement of Business Development Project Management Guidelines	Availability of 1 business development project management guideline that supports ESG aspects	Q1 – Q3 2024	The Business Development Project Management Guidelines document has been revised and is available STATUS: 100% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
18	Menyusun Spesifikasi Bisnis CCP Repo	Tersedianya 1 dokumen spesifikasi bisnis CCP Repo yang telah disepakati oleh <i>stakeholders</i>	TW I - III 2024	Telah selesai disusun dan disampaikan dokumen spesifikasi bisnis CCP Repo ke OJK pada tanggal 27 Des 2024 STATUS: 100% (DONE)
	Preparation of CCP Repo Business Specification	Availability of 1 CCP Repo business specification document agreed upon by <i>stakeholders</i>	Q1 - Q3 2024	The CCP Repo business specification document has been completed and submitted to OJK on December 27, 2024 STATUS: 100% (DONE)
19	Menyusun Spesifikasi Bisnis Data Monetisasi melalui <i>Big Data</i>	Tersedianya 1 dokumen spesifikasi Bisnis data monetisasi melalui <i>Big Data</i>	TW I - III 2024	Berdasarkan arahan dari Direksi dan strategi di RPB untuk inisiatif ini akan di <i>drop</i> pada tahun 2024 karena terdapat prioritas dokumen spesifikasi yang lain (terdapat prioritas agar pengembangan <i>big data</i> lebih ke operasional bisnis) STATUS: CANCELLED
	Preparation of Business Specification for Data Monetization through Big Data	Availability of 1 Business Specification document for data monetization through Big Data	Q1 - Q3 2024	Based on direction from the Board of Directors and the strategy in RPB, this initiative will be dropped in 2024 due to prioritization of other specification documents (priority given to operational business use of big data) STATUS: CANCELLED
20	Menyusun Spesifikasi Bisnis <i>Resolution</i> CCP	Tersedianya 1 dokumen spesifikasi Bisnis <i>Resolution</i> CCP	TW I - III 2024	Penamaan pada poin ini usul untuk diganti dengan "Penyusunan Kajian <i>Resolution CCP</i> untuk penyampaian <i>Benchmarking Going Concern</i> & Penjaminan Transaksi Diluar Bursa" dan telah selesai disusun serta disampaikan materi <i>Benchmarking Going Concern</i> & Penjaminan Transaksi Diluar Bursa kepada OJK pada Juli 2024. STATUS: 100% (DONE)
	Preparation of Resolution CCP Business Specification	Availability of 1 Business Specification document for Resolution CCP	Q1 - Q3 2024	Suggested renaming of this item to "Preparation of Resolution CCP Study for Submission of Benchmarking on Going Concern & Off-Exchange Transaction Guarantee," and the Benchmarking material was completed and submitted to OJK in July 2024 STATUS: 100% (DONE)
21	Menyusun Spesifikasi Bisnis Derivatif Keuangan	Tersedianya 1 dokumen Spesifikasi Bisnis Derivatif Keuangan	TW I - III 2024	1. Berdasarkan arahan dari OJK dan strategi dari SRO akan disusun 2 jenis dokumen spesifikasi bisnis Derivatif Keuangan, antara lain: a. Spesifikasi Bisnis Keuangan Derivatif Peralihan b. Spesifikasi Bisnis Keuangan menggunakan Produk <i>Existing</i> 2. Status dokumen spesifikasi bisnis keuangan derivatif peralihan saat ini masih di <i>hold</i> menunggu diskusi kesepakatan strategi antara OJK dengan Bappebti 3. Status dokumen spesifikasi bisnis keuangan <i>existing</i> sudah dilengkapi dan sudah dilakukan diskusi dengan unit SUD pada 12 Juli 2023 STATUS: 100% (DONE)
	Preparation of Financial Derivatives Business Specifications	Availability of 1 Financial Derivatives Business Specification document	Q1 - Q3 2024	1. Based on the direction from the OJK and strategy from the SRO, two types of financial derivatives business specification documents will be prepared: a. Transitional Financial Derivatives Business Specification b. Financial Derivatives Business Specification using Existing Products 2. The status of the transitional financial derivatives business specification document is currently on hold pending strategic agreement discussions between the OJK and Bappebti. 3. The existing financial derivatives business specification document has been completed and a discussion with the SUD unit was held on July 12, 2023. STATUS: 100% (DONE)
22	Menyusun Spesifikasi Bisnis ETF Gold	Tersedianya 1 dokumen Spesifikasi Bisnis ETF Gold	TW I - III 2024	Telah selesai disusun dan disampaikan materi spesifikasi bisnis ETF Gold kepada Direksi pada 11 Juni 2024 STATUS: 100% (DONE)
	Preparation of ETF Gold Business Specification	Availability of 1 ETF Gold Business Specification document	Q1 - Q3 2024	The ETF Gold business specification document has been completed and submitted to the Board of Directors on June 11, 2024. STATUS: 100% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
23	Audit keberlanjutan atas sistem-sistem utama KPEI yang diimplementasikan dalam Audit Kinerja – KPI pada Unit Pinjam Meminjam dan REPO (PER)	Terlaksananya 1 kali audit keberlanjutan atas sistem-sistem utama KPEI	TW III – IV 2024	Audit Kinerja – KPI pada Unit PER sedang dalam tahap analisis. Rencana akan dilakukan <i>drafting</i> Laporan Hasil Pemeriksaan Sementara pada awal Desember 2024 sesuai dengan hasil wawancara dan analisis, dan pada akhir Desember sudah bisa didapatkan hasil akhir pemeriksaan. STATUS: 100% (DONE)
	Sustainability Audit of IDClear's Core Systems as Implemented in the Performance Audit – KPI on the Securities Borrowing and Lending and REPO Unit (PER)	Implementation of 1 sustainability audit on IDClear's core systems	Q3 – Q4 2024	The Performance Audit – KPI on the PER Unit is currently in the analysis stage. Drafting of the Preliminary Audit Report is planned for early December 2024, based on interview results and analysis, and the final audit result is expected by the end of December. STATUS: 100% (DONE)
24	Implementasi Sistem Manajemen Audit	100% penggunaan Sistem Manajemen Audit dalam proses audit dan pendampingan yang dilakukan SPI	TW I - IV 2024	1. Menggunakan Teammate+ sebagai Sistem Manajemen Audit dalam proses pemeriksaan 2. Menginput ke dalam Sistem Manajemen Audit Teammate+ terkait Laporan Hasil Pemeriksaan yang tidak menggunakan sistem dalam prosesnya STATUS: 100% (DONE)
	Implementation of Audit Management System	100% utilization of the Audit Management System in audit and advisory processes conducted by SPI	Q1 - Q4 2024	1. Utilized Teammate+ as the Audit Management System in audit processes 2. Input of Audit Reports into the Teammate+ system, even for reports not using the system during the audit process STATUS: 100% (DONE)
25	Penilaian dan kepatuhan implementasi GCG	Perolehan skor Penilaian implementasi GCG KPEI 2024 sebesar Target skor: 80%	TW IV 2024	Telah terlaksana 100% dengan Skor GCG 2024: 85,33 STATUS: 85,53% (DONE)
	Assessment and Compliance with GCG Implementation	Achievement of GCG Implementation Score for IDClear 2024 Target Score: 80%	Q4 2024	Implementation has been completed 100% with a 2024 GCG Score of 85.33 STATUS: 85.33% (DONE)
26	Proses verifikasi dokumen perjanjian pinjaman subordinasi dan Persetujuan atas <i>template</i> Perjanjian Pinjaman Subordinasi melalui dokumen <i>softcopy</i> untuk mengurangi limbah kertas	100% dokumen persetujuan dan surat kesesuaian perjanjian pinjaman subordinasi diterbitkan dalam bentuk <i>softcopy</i>	TW I – IV 2024	Sejak bulan Juli 2024 s.d. Desember 2024 terdapat 55 permohonan persetujuan Perjanjian Pinjaman Subordinasi. Berdasarkan hal tersebut, Unit PRA telah melakukan hal-hal sebagai berikut: 1. Unit PRA telah melakukan 55 penerbitan dokumen persetujuan Perjanjian Pinjaman Subordinasi; dan 2. Seluruh proses verifikasi dokumen Perjanjian Pinjaman Subordinasi sampai dengan penerbitan 55 dokumen persetujuan Perjanjian Pinjaman Subordinasi tersebut diproses dan diterbitkan seluruhnya dalam bentuk <i>softcopy</i> tanpa adanya penggunaan kertas (<i>zero paper</i>) STATUS: 100% (DONE)
	Verification Process of Subordinated Loan Agreement Documents and Approval of Subordinated Loan Agreement Template through Softcopy to Reduce Paper Waste	100% of approval documents and letters of conformity for subordinated loan agreements issued in softcopy format	Q1 - Q4 2024	Between July 2024 and December 2024, there were 55 requests for approvals of Subordinated Loan Agreements. Based on this, the PRA Unit has: 1. The PRA Unit has issued 55 Subordinated Loan Agreement approval documents 2. The entire verification process of the Subordinated Loan Agreement documents, up to the issuance of the 55 approval documents for the Subordinated Loan Agreements, was processed and issued entirely in softcopy format with zero paper usage (<i>zero paper</i>). STATUS: 100% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
27	Pengurangan penggunaan kertas dalam kegiatan finalisasi dokumen legal untuk mengurangi limbah kertas Reduction of paper usage in legal document finalization activities to reduce paper waste	Berkurangnya sampah kertas dalam proses finalisasi dokumen legal seperti memaksimalkan penggunaan <i>digital signature</i> dan mengurangi jumlah sampah kertas yakni maksimal sebanyak 30% dari total jumlah halaman perjanjian Reduction of paper waste in the process of finalizing legal documents, such as by maximizing the use of digital signatures and reducing paper waste by up to 30% of the total number of pages in agreements	TW I – IV 2024	Dalam periode Juli – Desember 2024, Unit LKO telah melakukan hal-hal sebagai berikut: - Melakukan optimalisasi penggunaan dokumen digital. Hal ini diimplementasikan pada Unit LKO dalam kegiatan-kegiatan antara lain sebagai berikut: - Penyusunan Dokumen Hukum terkait: - Kajian Hukum terkait Penyesuaian Struktur Organisasi; - Kajian Hukum terkait Persetujuan RKAT melalui RUPS; - Surat Keputusan <i>Task Force</i> PDP; - Kebijakan PDP; - Surat Permohonan <i>Single Rate</i> kepada BNI; - Korepondensi terkait Penyertaan Modal Bank Indonesia dan 8 (delapan) Bank pada KPEI; - Dan lainnya. - Penyusunan Perjanjian: - MOU <i>Strategic Partnership</i> KPEI-VERMEG; - SOW ICMS Lot 3 KPEI-VERMEG; - Addendum II Perjanjian Pengelolaan Media dan Media Sosial SRO-Indigital; - Amendment License Agreement KPEI-CME; - Perjanjian JTPM SRO-Fiberstar; - Dan lainnya. From July to December 2024, the Legal Corporate Unit (LKO) has carried out the following: - Optimized the use of digital documents, implemented in LKO activities, including the preparation of legal documents related to: - Preparation of Legal Documents related to: - Legal Review on Organizational Structure Adjustment; - Legal Review on the RKAT through the GMS; - Decision Letter of the PDP Task Force; - PDP Policy; - Request Letter for Single Rate to BNI; - Correspondence regarding Capital Participation by Bank Indonesia and 8 (eight) Banks in KPEI; - And others. - Preparation of Agreements: - Memorandum of Understanding (MoU) on Strategic Partnership between KPEI and VERMEG; - Statement of Work (SOW) for ICMS Lot 3 between KPEI and VERMEG; - Addendum II to the Agreement on Media and Social Media Management between SRO and Indigital; - Amendment to the License Agreement between KPEI and CME; - JTPM Agreement between SRO and Fiberstar; - And others.
28	Implementasi Sistem <i>Enterprise Risk Management</i> (ERM) Implementation of Enterprise Risk Management (ERM) System	100% Penggunaan Sistem ERM dalam kegiatan rutin ERM 100% utilization of the ERM System in routine ERM activities	TW II 2024 Q2 2024	Sistem ERM telah selesai dikembangkan dan <i>go live</i> pada 31 Oktober 2024 serta telah digunakan untuk pelaporan <i>risk event</i> mulai periode Oktober 2024 serta kegiatan <i>risk assessment</i> 2024 STATUS: 100% (DONE) The ERM system has been fully developed and went live on October 31, 2024. It has been used for risk event reporting since the October 2024 period, as well as for the 2024 risk assessment activities. STATUS: 100% (DONE)
29	Mengukur jumlah pencapaian pemenuhan gap PFMI dalam setahun Measuring the achievement rate of PFMI gap fulfillment within a year	96% jumlah pencapaian pemenuhan gap PFMI dalam setahun 96% PFMI gap fulfillment achievement within a year	TW I - IV 2024 Q - Q4 2024	Target sampai dengan Desember 2024 telah terpenuhi STATUS: 96,55% (DONE) The target as of December 2024 has been achieved. STATUS: 96.55% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
30	Mengukur jumlah temuan minor (minor NC) dari kegiatan <i>surveillance visit</i> ISO (combined audit) yang disebabkan oleh luputnya Unit PST melakukan tindak lanjut OFI sebelumnya atau <i>refreshment/reminder</i> atas klausul-klausul ISO 9001 dan ISO 270001 Measuring the number of minor findings (minor NC) from the ISO surveillance visit (combined audit) caused by the failure of the PST Unit to follow up on previous OFIs or refresh/reminders on ISO 9001 and ISO 27001 clauses	Terdapat maksimal 3 <i>Minor Non Conformity</i> dari <i>surveillance visit</i> ISO (tidak termasuk transisi versi ISO 27001:2013 menjadi ISO 27001:2022: m3) Maximum of 3 Minor Non-Conformities from the ISO surveillance visit (excluding the transition from ISO 27001:2013 to ISO 27001:2022: m3)	TW I - IV 2024 Q1 - Q4 2024	<i>Combined Audit</i> ISO (SMM, SMKU, dan SMAP) dan Audit Transisi ISO 27001:2013 menjadi ISO 27001:2022 telah terlaksana seluruhnya tanpa ada NC STATUS: 100% (DONE) Combined ISO Audit (QMS, ISMS, and ABMS) and the ISO 27001:2013 to ISO 27001:2022 Transition Audit have been entirely conducted with zero NCs. STATUS: 100% (DONE)
31	Penempatan Investasi Dana Jaminan ke Instrumen Berwawasan Lingkungan Placement of Guarantee Fund Investment in Environmentally Aware Instruments	Penempatan Investasi Dana Jaminan ke 7 penerbit instrumen yang telah memiliki <i>rating</i> ESG Placement of Guarantee Fund Investment to 7 instrument issuers with ESG ratings	TW I - IV 2024 Q1 - Q4 2024	Unit PDA telah menentukan 7 opsi penerbit instrumen yang sudah memiliki rating ESG. Penempatan investasi akan dilakukan berdasarkan rate imbal hasil yang ditawarkan. Hingga Desember 2024, Dana Jaminan telah ditempatkan ke 4 penerbit instrumen yang sudah memiliki rating ESG (BRI, BTN, BSI, dan BNI). STATUS: 100% (DONE) The PDA Unit has identified 7 eligible instrument issuers with ESG ratings. Investment placements will be made based on the offered return rate. As of December 2024, Guarantee Funds have been placed with 4 ESG-rated issuers (BRI, BTN, BSI, and BNI). STATUS: 100% (DONE)
32	<i>Review</i> Pedoman Investasi: Pertimbangan isu ESG saat melakukan pemilihan Lembaga Keuangan penerbit instrument Deposito Review of Investment Guidelines: ESG considerations in selecting financial institutions issuing deposit instruments	100% Ketersediaan Pedoman Investasi Revisi 06 Tahun 2024 100% Availability of Revised Investment Guidelines No. 06 of 2024	TW III - IV 2024 Q3 - Q4 2024	a. Penghapusan dikotomi Bank Konvensional dan Bank Syariah kini distandarkan berdasarkan KBMI b. Implikasi atas perubahan pada poin a, kemudian memperluas kriteria batasan penempatan deposito di bank syariah dari semula maksimal 10% dari total deposito menjadi maksimal 35% dari total deposito STATUS: 100% (DONE) a. The dichotomy between Conventional and Sharia Banks has been eliminated and is now standardized based on the KBMI classification b. As a result of point a, the placement limit in Sharia banks has been expanded from a maximum of 10% to a maximum of 35% of total deposits STATUS: 100% (DONE)
33	<i>Responsible Investment</i>: Rencana Pembelian <i>Green Bond</i> Tahun 2024 Responsible Investment: Green Bond Purchase Plan in 2024	Adanya Pertumbuhan positif komposisi Surat Berharga dalam bentuk <i>Green Bond</i> per 31 Desember 2024 dibandingkan per 31 Desember 2023 Positive growth in the composition of securities in the form of Green Bonds as of December 31, 2024, compared to December 31, 2023	TW IV 2024 Q4 2024	Telah dilakukan pembelian SBSN seri PBSG001 senilai Rp20 miliar pada 3 Oktober 2024. PBSG001 diterbitkan oleh pemerintah RI dan merupakan seri <i>green sukuk</i> dimana dananya digunakan untuk mendukung program RPIM (Rasio Pembiayaan Inklusif Makropudensial) bagi Bank Umum Konvensional, Bank Umum Syariah, dan Unit Usaha Syariah STATUS: 100% (DONE) Purchase of the SBSN series PBSG001 amounting to Rp20 billion was made on October 3, 2024. PBSG001 was issued by the Government of Indonesia and is a green sukuk series, with the funds allocated to support the RPIM (Macroprudential Inclusive Financing Ratio) program for Conventional Commercial Banks, Islamic Commercial Banks, and Islamic Business Units. STATUS: 100% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
34	Penyediaan data keuangan untuk pembuatan <i>Annual Report</i> dan <i>Sustainability Report</i>	Tersedianya data pada 20 hari kerja setelah laporan keuangan akhir tahun <i>audited</i> rilis	TW I-II 2024	Unit AKT telah menyediakan dan mereview data keuangan dalam proses penyusunan AR dan SR tahun 2023 KPEI dengan tepat waktu pada bagian: 1. Ikhtisar keuangan 2. Laporan Dekom 3. Laporan Direksi 4. KAP STATUS: 100% (DONE)
	Provision of financial data for the preparation of the Annual Report and Sustainability Report	Availability of data within 20 working days after the release of the audited year-end financial statements	Q1 - Q2 2024	The AKT Unit has provided and reviewed financial data on time for the preparation of KPEI's 2023 Annual Report (AR) and Sustainability Report (SR) in the following sections: 1. Financial highlights 2. Board of Commissioners' report 3. Board of Directors' report 4. Public accounting firm (PAF) STATUS: 100% (DONE)
35	Optimalisasi penyediaan media komunikasi perusahaan secara elektronik / digital	80% dari material untuk pembuatan media komunikasi perusahaan dilakukan menggunakan kertas daur ulang yang telah memperoleh sertifikasi lingkungan atau dibuat secara elektronik/ digital.	TW I - IV 2024	Media komunikasi yang digunakan oleh Unit KIP sepenuhnya telah dilakukan secara elektronik/digital based. Untuk publikasi dalam bentuk cetak (AR), dilakukan dengan penggunaan kertas ramah lingkungan STATUS: 80% (DONE)
	Optimization of the Company's communication media in electronic/digital form	80% of the materials for the Company's communication media use certified eco-friendly recycled paper or are made electronically/digitally	Q1 - Q4 2024	Communication media used by the KIP Unit have been fully implemented in electronic/digital format. For printed publications (Annual Report), environmentally friendly paper is used. STATUS: 80% (DONE)
36	Pelaporan/ pengungkapan Laporan Perusahaan	Tersedianya <i>Annual Report</i> dan <i>Sustainability Report</i> 2023	TW II 2024	Unit KIP telah menyelesaikan <i>Annual Report</i> 2023 sesuai dengan waktu yang ditetapkan yaitu sebelum pelaksanaan RUPST KPEI, dan <i>Sustainability Report</i> juga telah diselesaikan sesuai waktu yang ditentukan STATUS: 100% (DONE)
	Company Reporting/ Disclosure	Availability of Annual Report and Sustainability Report 2023	Q2 2024	The KIP Unit has completed the 2023 Annual Report in a timely manner before the IDCLEAR Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), and the Sustainability Report has also been completed on time. STATUS: 100% (DONE)
37	Optimalisasi <i>sponsorship</i> kepada kegiatan terkait ESG	25% dari anggaran <i>sponsorship</i> tahunan dapat digunakan untuk kegiatan <i>sponsorship</i> terkait ESG	TW I - IV 2024	Pada tahun 2024, kegiatan <i>sponsorship</i> Perusahaan pada bidang ESG telah dilaksanakan, diantaranya di bidang Lingkungan, UMKM, dan edukasi STATUS: 100% (DONE)
	Optimization of Sponsorship for ESG-Related Activities	25% of the annual sponsorship budget can be allocated to ESG-related sponsorship activities	Q1 - Q4 2024	In 2024, the Company has carried out sponsorship activities in the ESG sector, including in the areas of environment, MSMEs, and education STATUS: 100% (DONE)
38	Pelaksanaan CSR dalam bidang ESG	90% anggaran CSR digunakan untuk kegiatan CSR terkait ESG	TW I - IV 2024	Realisasi anggaran kegiatan CSR (rutin/non rutin) berbasis ESG mencapai Rp751.603.000 dari Rp800.000.000 STATUS: 93.95% (DONE)
	Implementation of CSR in the ESG Sector	90% of the CSR budget is used for ESG-related CSR activities	Q1 - Q4 2024	The realization of ESG-based CSR activities (routine/non-routine) reached Rp751,603,000 out of Rp800,000,000 STATUS: 93.95% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
39	Continuous Improvement RAKB KPEI / Pemetaan target integrasi LST dalam semua aktivitas Perusahaan	100% terlaksananya evaluasi dan penguatan penyusunan RAKB KPEI	TW I – IV 2024	Unit KIP telah melakukan perluasan ruang lingkup inisiatif RAKB, dengan tujuan untuk integrasi dan memperluas aktivitas LST KPEI. Unit KIP juga telah melakukan kegiatan <i>sharing session</i> dengan tema <i>Raising Awareness of Sustainable Finance</i> kepada Tim TFKB pada 5 Juni 2024 dan <i>sharing session</i> dengan tema <i>Empowering Change: Building Awareness and Action in Sustainable Finance</i> pada 21 November 2024 kepada Karyawan KPEI yang merupakan bagian untuk melakukan penguatan maupun perluasan lingkup dari pelaksanaan RAKB KPEI. STATUS: 100% (DONE)
	Continuous Improvement of IDClear's RAKB / Mapping of ESG Integration Targets in All Company Activities	100% completion of evaluation and strengthening of RAKB preparation	Q1 - Q4 2024	The KIP Unit has expanded the scope of the RAKB initiative, aiming to integrate and broaden IDClear's ESG activities. The KIP Unit has also conducted a sharing session themed "Raising Awareness of Sustainable Finance" with the TFKB Team on June 5, 2024, and another session themed "Empowering Change: Building Awareness and Action in Sustainable Finance" for IDClear employees on November 21, 2024. These sessions were part of efforts to strengthen and expand the scope of IDClear's RAKB implementation. STATUS: 100% (DONE)
40	Memasukkan kriteria penerapan ESG dalam penilaian vendor pengadaan barang dan jasa	100% Tersedianya prosedur Kebijakan Pengadaan yang memuat kriteria LST	TW I – IV 2024	Dalam proses pengadaan barang dan jasa, telah terdapat kriteria penerapan ESG bagi vendor/calon vendor STATUS: 100% (DONE)
	Inclusion of ESG Criteria in Vendor Evaluation for Goods and Services Procurement	100% availability of Procurement Policy procedures that include ESG criteria	Q1 - Q4 2024	ESG implementation criteria have been included in the procurement process for vendors/candidate vendors STATUS: 100% (DONE)
41	Sharing Session: Pemenuhan Aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)	Terselenggaranya 1 kali kegiatan <i>sharing session</i> dengan topik Pemenuhan Aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)	TW I 2024	Kegiatan <i>sharing session</i> dengan topik Pemenuhan Aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) telah dilaksanakan pada TW IV STATUS: 100% (DONE)
	Sharing Session: Fulfillment of Occupational Health and Safety (OHS) Aspects	1 sharing session held on the topic of fulfilling OHS aspects	Q1 2024	A sharing session on the topic of OHS fulfillment was conducted in Q4 STATUS: 100% (DONE)
42	Pengadaan perangkat kerja yang ramah lingkungan: Pembelian Laptop	100% tersedianya perangkat kerja baru yang ramah lingkungan (<i>energy saver, energy smart, dan/atau green cell battery</i>)	TW I – IV 2024	Telah dilakukan pengadaan tahap I dan II perangkat kerja yang ramah lingkungan dengan perincian <i>progress</i> sebagai berikut: - Pengadaan tahap I: 100% - Pengadaan tahap II: 100% STATUS: 100% (DONE)
	Procurement of Environmentally Friendly Work Devices: Laptop Purchase	100% availability of new work devices that are environmentally friendly (<i>energy saver, energy smart, and/or green cell battery</i>)	Q1 - Q4 2024	Procurement of environmentally friendly work devices has been carried out in Phase I and II with the following progress details: - Phase I Procurement: 100% - Phase II Procurement: 100% STATUS: 100% (DONE)
43	Penggunaan kembali perangkat kerja yang masih layak digunakan	80% penggunaan perangkat kerja yang masih layak	TW I – IV 2024	Pada tahun 2024 terdapat kebijakan baru yang mengharuskan laptop dengan masa pakai 4 tahun dilelang ke karyawan yang menggunakan laptop tersebut, sehingga tidak bisa dihitung sebagai laptop yang bisa di-reuse, dengan perincian sebagai berikut: - Jumlah laptop yang masih layak: 93 unit - Jumlah laptop yang di reuse kembali: 71 unit STATUS: 76%
	Reuse of work devices still in good condition	80% reuse of work devices that are still usable	Q1 - Q4 2024	In 2024, a new policy was enacted requiring laptops that have been in use for 4 years to be auctioned to the employees who used them, thus disqualifying them from being counted as reused devices. The details are as follows: - Number of laptops still usable: 93 units - Number of laptops reused: 71 units STATUS: 76%

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
44	Pemilihan <i>principal</i> perangkat <i>security</i> yang berkomitmen terhadap ESG Selection of security device principals committed to ESG	80% tersedianya <i>principal</i> perangkat <i>security</i> yang berkomitmen terhadap ESG 80% availability of security device principals committed to ESG	TW I - IV 2024 Q1 - Q4 2024	Proses implementasi sedang berlangsung menggunakan <i>product</i> dari <i>principal</i> Microsoft yang memiliki komitmen terhadap ESG STATUS: 75% (DONE) Implementation is in progress using products from Microsoft, a principal committed to ESG. STATUS: 75% (DONE)
45	<i>Workshop Secure Development Life Cycle</i> <i>1 Secure Development Life Cycle workshop held</i>	Terselenggaranya 1 kali <i>Workshop</i> mengenai <i>Secure Development Life Cycle</i> <i>1 Secure Development Life Cycle workshop held</i>	TW I - III 2024 Q1 - Q3 2024	Kegiatan <i>workshop</i> telah selesai dilakukan STATUS: 100% (DONE) The workshop has been successfully held. STATUS: 100% (DONE)
46	Pengadaan <i>hardware</i> baru yang ramah lingkungan Procurement of New Environmentally Friendly Hardware	100% tersedianya <i>Server Hypervisor</i> DC, NDC2, dan DRC2 100% availability of Hypervisor DC, NDC2, and DRC2 servers	TW I - IV 2024 Q1 - Q4 2024	Saat ini sedang dalam tahap implementasi STATUS: 100% (DONE) Currently in the implementation stage. STATUS: 100% (DONE)
47	Pemilihan <i>principal hardware</i> dan <i>software</i> yang berkomitmen terhadap ESG Selection of Hardware and Software Principals Committed to ESG	100% tersedianya <i>principal</i> perangkat jaringan yang berkomitmen terhadap ESG 100% availability of network device principals committed to ESG	TW I - IV 2024 Q1 - Q4 2024	Pemilihan <i>principal</i> HPE dalam pengadaan perangkat <i>hardware</i> yang telah berkomitmen terhadap ESG. https://www.hpe.com/us/en/living-progress.html STATUS: 100% (DONE) HPE was selected as the principal for hardware procurement with a commitment to ESG. https://www.hpe.com/us/en/living-progress.html STATUS: 100% (DONE)
48	Penggunaan kembali <i>hardware</i> yang masih layak digunakan Reuse of hardware still in good condition	Penggunaan 2 <i>hardware</i> yang masih layak Reuse of 2 hardware devices still in good condition	TW IV 2024 Q4 2024	Penggunaan kembali <i>hardware</i> layak pakai dan belum termasuk <i>list end of service life</i> seperti: 1. Server STPG menggunakan server ex MKBD 2. Server PAM (Cyberark) menggunakan server ex SBL Front End STATUS: 100% (DONE) Reuse of operational hardware that is still in good condition and not on the end-of-service-life list, including: 1. STPG server using ex-MKBD server 2. PAM (CyberArk) server using ex-SBL Front End server STATUS: 100% (DONE)
49	Konsolidasi aplikasi <i>corporate service</i> <i>Consolidation of Corporate Service Applications</i>	100% implementasi Sistem ERP – modul SDM 100% implementation of ERP System – HR module	TW IV 2024 Q4 2024	Implementasi aplikasi <i>corporate services</i> telah dilakukan dan <i>upcoming tasks</i> sebagai berikut: • <i>System Integration Testing</i> : 16-23 Januari 2025 • <i>System Adjustment & Regression Test</i> : 24 Januari - 3 Februari 2025 • <i>User Acceptance Testing</i> : 4-13 Februari 2025 STATUS: 100% (DONE) Implementation of the corporate services application has been carried out with upcoming tasks as follows: System Integration Testing: January 16–23, 2025 System Adjustment & Regression Test: January 24 – February 3, 2025 User Acceptance Testing: February 4–13, 2025 STATUS: 100% (DONE)

No	Deskripsi Kegiatan Activity Description	Target Pencapaian Target Achievement	Jadwal Schedule	Status Pelaksanaan Implementation Status
	Pemilihan <i>principal software</i> yang berkomitmen terhadap ESG	80% tersedianya <i>principal software</i> yang berkomitmen terhadap ESG	TW I - IV 2024	<i>Principal software</i> yang sudah berkomitmen terhadap ESG di antaranya: 1. Microsoft (MSFT) 14.2 <i>Low Risk ESG Risk Rating</i> by Morningstar sustainabilitytics.com 15.1 Total ESG Risk Score by finance.yahoo.com 2. Oracle (ORCL) 14.5 <i>Low Risk ESG Risk Rating</i> by Morningstar sustainabilitytics.com 13.9 Total ESG Risk Score by finance.yahoo.com 3. Wolters Kluwer N.V. (WKLAS) 13.2 <i>Low Risk ESG Risk Rating</i> by Morningstar sustainabilitytics.com 16.1 Total ESG Risk Score by finance.yahoo.com STATUS: 100% (DONE)
	Selection of Software Principals Committed to ESG	80% availability of software principals committed to ESG	Q1 - Q4 2024	Software principals committed to ESG include: 1. Microsoft (MSFT): 14.2 Low Risk ESG Risk Rating by Morningstar Sustainabilitytics.com; 15.1 Total ESG Risk Score by finance.yahoo.com 2. Oracle (ORCL): 14.5 Low Risk ESG Risk Rating by Morningstar Sustainabilitytics.com; 13.9 Total ESG Risk Score by finance.yahoo.com 3. Wolters Kluwer N.V. (WKLAS): 13.2 Low Risk ESG Risk Rating by Morningstar Sustainabilitytics.com; 16.1 Total ESG Risk Score by finance.yahoo.com STATUS: 100% (DONE)

STRATEGI DALAM PENGELOLAAN RISIKO DAN PELUANG TERKAIT KEBERLANJUTAN [GRI 201-2, IFRS S1-STRATEGY, IFRS S2-STRATEGY, IFRS S1-METRIC AND TARGET, IFRS S2-METRIC AND TARGET, IFRS S1-RISK MANAGEMENT, IFRS S2-RISK MANAGEMENT]

Terkait dengan perubahan iklim, KPEI telah melakukan identifikasi dan penilaian risiko dan peluang perubahan iklim yang digunakan oleh KPEI sebagai dasar untuk pembuatan strategi perubahan iklim. Risiko dan peluang perubahan iklim disajikan pada tabel di bawah ini.

STRATEGY IN MANAGING RISKS AND OPPORTUNITIES RELATED TO SUSTAINABILITY [GRI 201-2, IFRS S1-STRATEGY, IFRS S2-STRATEGY, IFRS S1-METRIC AND TARGET, IFRS S2-METRIC AND TARGET, IFRS S1-RISK MANAGEMENT, IFRS S2-RISK MANAGEMENT]

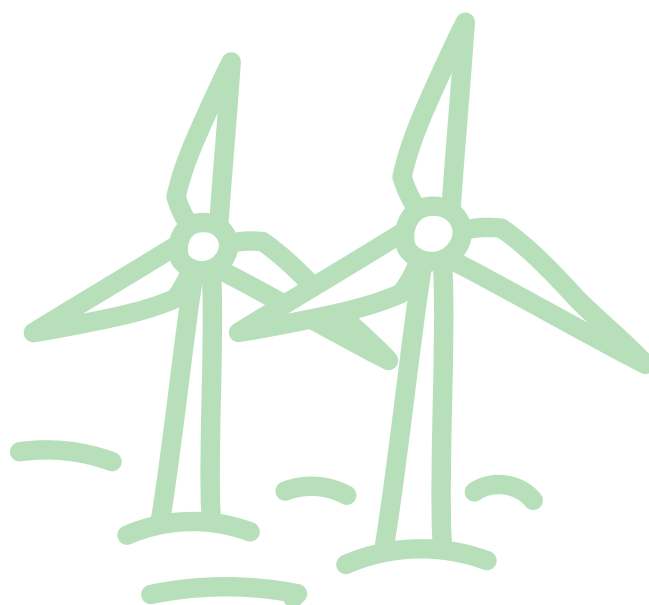
In relation to climate change, the Company has conducted an identification and assessment of climate-related risks and opportunities, which serve as the basis for formulating its climate change strategy. The identified climate-related risks and opportunities are presented in the table below.

Risiko Risk	Deskripsi Risiko Risk Description	Potensi Dampak Finansial Potential Financial Impact	Pengelolaan Risiko Risk Management
EKONOMI ECONOMIC			
Risiko Finansial Financial Risk	Risiko finansial yang dikelola oleh KPEI mencakup risiko ketidakcukupan aset lancar untuk membiayai operasional Perusahaan dalam jangka waktu tertentu ke depan serta risiko pendapatan investasi yang berada di bawah target imbal hasil yang diharapkan. The financial risks managed by IDCLEAR include the risk of insufficient current assets to finance the Company's operations for a specific period ahead, as well as the risk of investment income falling below the expected rate of return.	Menurunkan pendapatan Perusahaan Reduction in the Company's income	Dalam mengelola risiko tersebut, Perusahaan telah menjalankan beberapa upaya pengendalian, antara lain pemantauan dan evaluasi rasio aset secara berkala, pemantauan harian kinerja portofolio investasi, penyesuaian alokasi dan komposisi portofolio sesuai dengan kondisi ekonomi, serta diversifikasi portofolio investasi. To manage these risks, the Company has implemented several control measures, including periodic monitoring and evaluation of asset ratios, daily monitoring of investment portfolio performance, adjusting portfolio allocation and composition according to economic conditions, and diversifying the investment portfolio.
Risiko Operasional Operational Risk	Risiko operasional adalah risiko yang timbul akibat ketidakcukupan atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem, atau kejadian eksternal yang berdampak pada operasional Perusahaan. Operational risk refers to the risk arising from inadequate or failed internal processes, human error, system failures, or external events that impact the Company's operations.	Meningkatkan biaya operasional Increase in operational costs	Dalam mengelola risiko tersebut, KPEI melakukan pemantauan operasional bisnis secara harian, pemeliharaan sistem, redundansi sistem, serta menyediakan lingkungan <i>Disaster Recovery Center</i> (DRC). Selain itu, KPEI menerapkan proses <i>review</i> berjenjang, melakukan evaluasi prosedur internal secara berkala, serta meningkatkan kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM) To manage this risk, IDCLEAR conducts daily monitoring of business operations, system maintenance, system redundancy, and provides a Disaster Recovery Center (DRC) environment. In addition, IDCLEAR implements a tiered review process, regularly evaluates internal procedures, and enhances the capacity of its human resources.

Risiko Risk	Deskripsi Risiko Risk Description	Potensi Dampak Finansial Potential Financial Impact	Pengelolaan Risiko Risk Management
LINGKUNGAN ENVIRONMENT			
<i>Physical Risks</i>	Risiko yang berasal dari adanya bencana alam seperti banjir yang berdampak pada aktivitas operasional Perusahaan. Risks arising from natural disasters, such as floods, that impact the Company's operational activities.	Menurunkan produktivitas dan meningkatkan biaya operasional Decreased productivity and increased operational costs	Terdapat beberapa <i>alternate site</i> sebagai bentuk mitigasi dengan tujuan agar operasional Perusahaan tetap dapat beroperasi. There are several alternate sites as a form of mitigation with the objective of ensuring that the Company's operations can continue to run.
SOSIAL SOCIAL			
Risiko Reputasi Reputational Risk	Risiko reputasi adalah risiko yang timbul akibat menurunnya kepercayaan pemangku kepentingan akibat persepsi negatif terhadap Perusahaan. Reputational risk refers to the risk of decreased stakeholder trust due to negative perceptions of the Company.	Meningkatkan biaya operasional Increased operational costs	Untuk menghadapi risiko tersebut, setiap masukan dari pelanggan melalui Survei Kepuasan Pelanggan ditindaklanjuti dan dijadikan sebagai dasar perbaikan bagi KPEI. Upaya ini juga mencerminkan komitmen KPEI dalam meningkatkan kualitas layanan serta menjaga reputasi perusahaan di mata seluruh pemangku kepentingan To address this risk, every piece of feedback from customers through the Customer Satisfaction Survey is followed up on and used as a basis for improvement by IDClear. This effort reflects IDClear's commitment to enhancing service quality and maintaining the Company's reputation in the eyes of all stakeholders.
TATA KELOLA GOVERNANCE			
Risiko Strategis Strategic Risk	Risiko strategis adalah risiko yang timbul akibat ketidaktepatan dalam pengambilan atau pelaksanaan keputusan strategis, serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis. Strategic risk refers to the risk arising from inaccurate decision-making or the execution of strategic decisions, as well as the failure to anticipate changes in the business environment.	Meningkatkan biaya operasional Increased operational costs	Untuk mengelola risiko tersebut, Perusahaan melakukan kajian dengan menggunakan sumber referensi yang valid, melakukan <i>benchmarking</i> dengan perusahaan sejenis, serta melaksanakan <i>feasibility study</i> To manage this risk, the Company conducts studies using valid reference sources, performs benchmarking with similar companies, and carries out feasibility studies.
Risiko Kepatuhan Compliance Risk	Risiko kepatuhan adalah risiko yang timbul akibat ketidakpatuhan atau ketidaksesuaian perusahaan dalam melaksanakan peraturan perundang-undangan serta ketentuan yang berlaku. Compliance risk refers to the risk arising from a company's non-compliance or misalignment in implementing laws and regulations.	Meningkatkan biaya operasional Increased operational costs	Guna memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap standar internasional, KPEI menerapkan prosedur pemantauan kepatuhan, melakukan asesmen, serta menindaklanjuti rekomendasi untuk pemenuhannya. To ensure the Company's compliance with international standards, IDClear implements compliance monitoring procedures, conducts assessments, and follows up on recommendations for fulfillment.
Risiko Hukum Legal Risk	Risiko hukum adalah risiko yang timbul akibat tuntutan hukum atau kelemahan dalam aspek hukum. Legal risk is the risk arising from lawsuits or weaknesses in legal aspects.	Meningkatkan biaya operasional Increased operational costs	Guna memastikan kepatuhan terhadap hukum yang berlaku, KPEI menyusun peraturan perusahaan sesuai dengan implementasi bisnis dan perundang-undangan yang berlaku, melakukan analisis serta memberikan pendapat hukum yang akurat, memberikan pendampingan hukum, serta bekerja sama dengan konsultan hukum To ensure compliance with applicable laws, IDClear formulates company regulations in line with business implementation and prevailing laws, conducts legal analysis, and provides accurate legal opinions, offers legal assistance, and collaborates with legal consultants.

Tabel Peluang Keberlanjutan termasuk Perubahan Iklim dan Potensi Dampak Finansial
Table of Sustainability Opportunities Including Climate Change and Potential Financial Impact

Type	Peluang Perubahan Iklim Climate Change Opportunity	Potensi Dampak Finansial Potential Financial Impact
EKONOMI ECONOMIC		
Kuantitas Produksi Production Quantity	Peningkatan kuantitas produksi Increased production quantity	Peningkatan Pendapatan Perusahaan Increased company revenue
LINGKUNGAN ENVIRONMENT		
Resource Efficiency	Penggunaan alat kantor yang lebih hemat energi Use of more energy-efficient office equipment	Penurunan Biaya Operasional Reduced operational costs
SOSIAL SOCIAL		
Keberagaman Diversity	Peningkatan jumlah karyawan wanita Increased number of female employees	Peningkatan Pendapatan Perusahaan Increased company revenue



Policy Commitment [GRI 2-23, GRI 2-24]

POLICY COMMITMENT

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, KPEI senantiasa mematuhi berbagai aturan internasional terkait ketenagakerjaan yang dikeluarkan oleh International Labor Organization yang telah diadopsi ke dalam Undang-undang Ketenagakerjaan No. 6 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan dan rekomendasi dari Organisasi Perburuhan Internasional (ILO). Selain itu, aturan internasional yang diacu oleh Perusahaan di antaranya OECD *Principles of Corporate Governance*, diterbitkan oleh Organization for Economic Cooperation and Development (OECD), 2015, dan Principles for Financial Market Infrastructure, diterbitkan oleh the International Organization of Securities Commissions (IOSCO), 2012.

Selanjutnya, KPEI juga mematuhi berbagai aturan nasional yang meliputi:

1. UU Ketenagakerjaan No. 6 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan dan rekomendasi dari Organisasi Perburuhan Internasional (ILO)
2. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 mengenai Perusahaan Terbatas (UUPT);
3. Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan pengelolaan Lingkungan Hidup (UU 32/2009)
4. Undang-Undang No. 8 Tahun 1999 mengenai Perlindungan Konsumen;
5. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 mengenai Ketenagakerjaan;
6. Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan Terbatas (PP 47/2012)
7. Peraturan OJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik;
8. Undang-Undang Republik Indonesia No. 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (P2SK);
9. Peraturan Pemerintah No. 45 Tahun 1995 tentang Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Pasar Modal (Lembaran Negara Republik Indonesia No. 86 Tahun 1995, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 3617 Tahun 1995);
10. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.26/POJK.04/2014 tentang Penjaminan Penyelesaian Transaksi Bursa;
11. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.43/POJK.04/2016 tentang Laporan Kliring dan Penjaminan;
12. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.59/POJK.04/2016 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Lembaga Kliring dan Penjaminan;
13. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.70/POJK.04/2017 tentang Pemeliharaan Dokumen oleh Lembaga Kliring dan Penjaminan;

In carrying out its business activities, IDClear consistently complies with various international labor regulations issued by the International Labor Organization, which have been adopted into the Indonesian Labor Law No. 6 of 2003 concerning Manpower and recommendations from the International Labor Organization (ILO). In addition, the international regulations referred to by the Company include the OECD Principles of Corporate Governance, published by the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) in 2015, and the Principles for Financial Market Infrastructure, published by the International Organization of Securities Commissions (IOSCO) in 2012.

Furthermore, IDClear also complies with various national regulations, including:

1. Law No. 6 of 2003 on Manpower and recommendations from the International Labour Organization (ILO);
2. Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies (Company Law);
3. Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management (Law 32/2009);
4. Law No. 8 of 1999 on Consumer Protection;
5. Law No. 13 of 2003 on Manpower;
6. Government Regulation No. 47 of 2012 on Corporate Social and Environmental Responsibility (GR 47/2012);
7. OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.
8. Law of the Republic of Indonesia No. 4 of 2023 on the Development and Strengthening of the Financial Sector (P2SK);
9. Government Regulation No. 45 of 1995 on the Implementation of Activities in the Capital Market Sector (State Gazette of the Republic of Indonesia No. 86 of 1995, Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 3617 of 1995);
10. Financial Services Authority Regulation No. 26/POJK.04/2014 on Exchange Transaction Settlement Guarantee;
11. Financial Services Authority Regulation No. 43/POJK.04/2016 on Clearing and Settlement Reports;
12. Financial Services Authority Regulation No. 59/POJK.04/2016 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Clearing and Guarantee Institutions;
13. Financial Services Authority Regulation No. 70/POJK.04/2017 on Document Maintenance by Clearing and Guarantee Institutions;

14. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) - Komite Nasional Kebijakan Governansi, 2021;
15. Peraturan Bank Indonesia No. 6 Tahun 2024 tentang Pasar Uang dan Pasar Valuta Asing PADG 9/2024: Penyelenggaraan *Central Counterparty*.

KPEI juga senantiasa memastikan bahwa proses bisnis yang dijalankan telah sesuai dengan standar internasional yang tercermin dengan telah dimilikinya sertifikasi sebagai berikut.

1. ISO 9001:2015; Sistem Manajemen Mutu
2. ISO 27001:2022; Sistem Manajemen Keamanan Informasi
3. ISO 22301:2019; Sistem Manajemen Kelangsungan Usaha
4. ISO 37001:2016; Sistem Manajemen Anti Penyuapan

Berbagai aturan yang diacu, kemudian digunakan oleh KPEI untuk merumuskan berbagai kebijakan internal. Kebijakan internal KPEI senantiasa disertai oleh adanya uji tuntas yang digunakan untuk menilai efektivitas penerapan kebijakan internal KPEI. Adapun kebijakan internal dan uji tuntas yang dimiliki KPEI, sebagai berikut.

Kebijakan Policy	Uji Tuntas Due Diligence	Penanggungjawab Responsible Party
Kebijakan Anti Suap dan Anti Korupsi Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy	ISO 37001:2016; Sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001:2016; Anti-Bribery Management System	Tim Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP) Anti-Bribery Compliance Function (FKAP) Team
Kebijakan <i>Whistleblowing System</i> (WBS) Whistleblowing System (WBS) Policy	Sistem Pelaporan Pelanggaran, ISO 37001:2016; Sistem Manajemen Anti Penyuapan Whistleblowing System, ISO 37001:2016; Anti-Bribery Management System	Tim Pengelola Pelaporan Pelanggaran (TPPP) Whistleblowing Management Team (TPPP)
Perlindungan Data Pribadi (PDP) Personal Data Protection (PDP)	ISO 27001:2022; Sistem Manajemen Keamanan Informasi ISO 27001:2022; Information Security Management System	Unit Legal Korporasi, Unit Pemantauan dan Pelaporan Korporasi, Unit Pemenuhan Standar dan Tata Kelola Perusahaan, Unit Operasional Infrastruktur Teknologi Informasi Corporate Legal Unit, Corporate Monitoring and Reporting Unit, Corporate Standard and Governance Compliance Unit, IT Infrastructure Operations Unit
<i>Board Manual</i>	Evaluasi Berkala Periodic Evaluation	Unit Legal Korporasi, Unit Peraturan, Unit Kesekretariatan dan Relasi Media Corporate Legal Unit, Regulation Unit, Secretariat and Media Relations Unit
Pedoman Perilaku Code of Conduct	Evaluasi Berkala Periodic Evaluation	Unit <i>Human Capital</i> Human Capital Unit
Pedoman Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance Guidelines	Evaluasi Berkala Periodic Evaluation	Unit Kesekretariatan dan Relasi Media dan Unit Pengelolaan dan Standar Tata Kelola Perusahaan Secretariat and Media Relations Unit, Corporate Governance and Standards Management Unit

Di samping memiliki uji tuntas, KPEI juga menerapkan prinsip kehati-hatian yang merupakan bentuk upaya KPEI dalam melakukan mengambil tindakan untuk mencegah dan memitigasi potensi dampak negatif. Untuk meminimalkan dampak dari berbagai risiko, KPEI menerapkan sistem manajemen risiko yang senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian. Hal ini diwujudkan dalam pengelolaan risiko, melalui proses identifikasi, pengukuran, analisis, dan pemantauan risiko, serta evaluasi penanganan risiko secara cermat dan berkelanjutan.

14. General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUGKI) – National Governance Policy Committee, 2021;
15. Bank Indonesia Regulation No. 6 of 2024 on the Money Market and Foreign Exchange Market, PADG 9/2024: Central Counterparty Operations.

IDCclear also consistently ensures that its business processes are in accordance with international standards, as reflected by the following certifications:

1. ISO 9001:2015; Quality Management System
2. ISO 27001:2022; Information Security Management System
3. ISO 22301:2019; Business Continuity Management System
4. ISO 37001:2016; Anti-Bribery Management System

The various regulations referred to are used by IDCclear to formulate internal policies. IDCclear's internal policies are always accompanied by due diligence processes used to assess the effectiveness of their implementation. The internal policies and due diligence mechanisms established by IDCclear are as follows:

In addition to conducting due diligence, IDCclear also applies the precautionary principle, which reflects its efforts to take proactive measures in preventing and mitigating potential negative impacts. To minimize the effects of various risks, IDCclear implements a risk management system that consistently upholds the principle of precaution. This is realized through comprehensive risk management practices, including risk identification, measurement, analysis, and monitoring, as well as careful and continuous evaluation of risk mitigation measures.

Berbagai kebijakan yang dimiliki telah ditandatangani oleh Direksi dan berlaku untuk seluruh karyawan, mitra bisnis dan pemangku kepentingan lainnya, serta telah disosialisasikan melalui *website* resmi KPEI yaitu <https://www.idclear.co.id/id>.

Kebijakan internal yang dimiliki oleh KPEI digunakan sebagai landasan dalam *Standar Operational Procedure* (SOP) yang telah terintegrasi dengan strategi perusahaan yang merupakan pedoman bagi seluruh karyawan KPEI dalam menjalankan kegiatan operasionalnya. Dalam mengoptimalkan penerapan kebijakan internal, KPEI telah memberikan pelatihan kepada seluruh karyawan di antaranya terkait pelatihan anti korupsi. Informasi pelatihan dan pengembangan kompetensi lainnya disampaikan pada bagian Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi pada Laporan Keberlanjutan ini.

PROSES UNTUK MEMULIHKAN DAMPAK NEGATIF [GRI 2-25]

Aktivitas operasional KPEI sebagai SRO tidak terlepas dari adanya potensi dampak negatif berupa risiko privasi dan keamanan data. Hal tersebut terkait dengan potensi kebocoran data investor atau perusahaan dan risiko serangan siber juga meningkat seiring dengan digitalisasi.

Upaya mitigasi yang dilakukan oleh Perusahaan yaitu dengan terus memperkuat dan mengembangkan sistem serta layanan Teknologi Informasi (TI) dengan mengintegrasikan berbagai inovasi terbaru yang dapat meningkatkan kinerja operasional, keamanan, ketersediaan, serta keandalan sistem secara menyeluruh. KPEI juga memastikan bahwa TI berperan sebagai pendorong utama dalam pengembangan berbagai layanan bisnis baru yang dapat memberikan nilai tambah bagi para pemangku kepentingan. KPEI terus berinovasi dan beradaptasi dengan perkembangan teknologi dan memastikan penerapan teknologi di lingkup pasar modal dan pasar keuangan Indonesia.

Dalam hal terjadi dampak negatif, Perusahaan telah menyediakan berbagai saluran pengaduan untuk memudahkan pelanggan dalam menyampaikan keluhan atau masukan terkait layanan yang diberikan. Pelanggan dapat melaporkan pengaduan melalui telepon dengan nomor +62-21 515 5115, +62-21 515 5125, 0800 100 5734, 0816 115 5000, *Email* customer.care@idclear.co.id, dan *website* www.idclear.co.id. Perusahaan bekerjasama dengan Divisi Operasional Teknologi Informasi (OTI) dan Divisi Pengembangan Teknologi Informasi (PTI) dalam melakukan pemulihan dampak negatif.

The various policies in place have been signed by the Board of Directors and apply to all employees, business partners, and other stakeholders, and have been disseminated through IDCclear's official website at <https://www.idclear.co.id/id>.

IDCclear's internal policies serve as the foundation for the Standard Operating Procedures (SOP), which are integrated with the Company's strategy and act as a guideline for all IDCclear employees in carrying out their operational activities. To optimize the implementation of internal policies, IDCclear has provided training to all employees, including anti-corruption training. Information on other training and competency development programs is presented in the Training and Competency Development section of this Sustainability Report.

PROCESSES TO REMEDIATE NEGATIVE IMPACTS [GRI 2-25]

IDCclear's operational activities as a SRO are not free from potential negative impacts, particularly related to privacy and data security risks. These risks include potential data breaches involving investors or companies, as well as increased risk of cyberattacks in line with ongoing digitalization.

The mitigation efforts undertaken by the Company include continuously strengthening and developing Information Technology (IT) systems and services by integrating the latest innovations that can enhance operational performance, security, availability, and overall system reliability. IDCclear also ensures that IT plays a key role in driving the development of various new business services that provide added value for stakeholders. IDCclear continues to innovate and adapt to technological advancements while ensuring the implementation of technology within the Indonesian capital and financial markets.

In the event of negative impacts, the Company has provided various complaint channels to facilitate customers in submitting complaints or feedback regarding the services provided. Customers can report complaints via telephone at +62-21 515 5115, +62-21 515 5125, 0800 100 5734, 0816 115 5000, email at customer.care@idclear.co.id, and the website www.idclear.co.id. The Company collaborates with the Information Technology Operations Division (OTI) and the Information Technology Development Division (PTI) in recovering from negative impacts.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlight



Komitmen KPEI dalam menerapkan keberlanjutan menghasilkan berbagai pencapaian keberlanjutan pada aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial.

IDClear's commitment to implementing sustainability has resulted in various sustainability achievements across economic, environmental, and social aspects.



03

Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan
About the Report

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan [OJK B]

SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS

KINERJA ASPEK EKONOMI [OJK B.1]

ECONOMIC ASPECT PERFORMANCE [OJK B.1]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Kuantitas produksi atau jasa yang dijual Quantity of Products or Services Sold				
Total Nilai Penyelesaian Transaksi Bursa Total Exchange's Transaction Settlement Value	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	1.004.159	969.227	1.294.445
Rata-Rata Nilai Penyelesaian Transaksi Harian Bursa Exchange's Average Daily Transaction Settlement Value	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	4.236	4.055	5.262
Alternate Cash Settlement Alternate Cash Settlement	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	18	14	146
Total Nilai Pinjam Meminjam Efek (PME) Total Value of Securities Borrowing and Lending (SBL)	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	54	73	61
Rata-Rata Nilai Transaksi PME Harian Average Daily SBL Transaction Value	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	0,1	0,2	2
Rata-Rata Harian Penggunaan Fasilitas Intraday Average Daily Intraday Facility Usage	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	1.246	1.332	1.967
Total Agunan Total Collateral	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	33.125	31.835	31.657
Agunan Online Online Collateral	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	26.204,33	24.485,28	24.071,05
Agunan Offline Offline Collateral	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	6.920,76	7.349,46	7.585,69
Dana Jaminan Guarantee fund	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	8.524	7.743	7.007
Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Economic Value Generated	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	697	588	761
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Economic Value Distributed	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	453	397	427
Laba/Rugi Profit/Loss	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	149	106	254
Produk ramah lingkungan - Triparty Repo Environmentally Friendly Products - Triparty Repo	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	531,32	504,78	623,10
Jumlah Pemasok Lokal Number of Suppliers	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	65	75	79
Dana Corporate Social Responsibility (CSR) CSR Fund	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	797	791	825
Nilai Transaksi dengan Pemasok Lokal Transaction Value with Local Suppliers	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	157.304	169.749	207.887
Efisiensi Volume Penyelesaian Transaksi Bursa Exchange Transaction Settlement Volume Efficiency	%	61,25	61,75	64,13
Efisiensi Nilai Transaksi Bursa Exchange Transaction Settlement Value Efficiency	%	57,36	55,21	57,32

**KINERJA ASPEK LINGKUNGAN HIDUP
[OJK B.2]****ENVIRONMENTAL ASPECT
PERFORMANCE [OJK B.2]**

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Penggunaan BBM Fuel Consumption	Gigajoule	223	331	185
Penggunaan Listrik Electricity Consumption	Gigajoule	2.175	1.449	1.454
Penggunaan Air Water Consumption		-	-	-
Total Konsumsi Energi Total Energy Consumption	Gigajoule	2.398	1.780	1.639
Intensitas konsumsi energi listrik Electricity consumption intensity	Gigajoule/m2	0,91	0,67	0,62
Total Emisi GRK Total GHG emissions	ton CO2eq	498	344,73	335,54
Pengurangan Emisi yang Dihasilkan Reduction of Emissions Produced	ton CO2eq	-	-	21,77
Konsumsi Kertas Paper Consumption	Rim Ream	43	42	150
Pengurangan Limbah Kertas Paper Waste Reduction	Rim Ream	-	108	-
Pengurangan Limbah Botol Air Minum dalam Kemasan Reduction of Bottled Drinking Water Waste	Buah Piece	22.728	23.580	-
Pelestarian Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation	Program	2	-	-

KINERJA ASPEK SOSIAL [OJK B.3]**SOCIAL ASPECT PERFORMANCE [OJK B.3]****Dampak Positif****Positive Impact**

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Karyawan Wanita Female Employees	Orang Personnel	70	67	65
Direksi Wanita Women in the Board of Directors	Orang Personnel	1 dari 3 Orang 1 of 3 members	1 dari 3 Orang 1 of 3 members	1 dari 3 Orang 1 of 3 members
Penerima Manfaat CSR CSR beneficiaries	Entitas Entity	7	11	11
Kepuasan Pengguna Jasa atas Layanan Customer Satisfaction Level in Using Services	%	82,87	82,34	84,52

Dampak Negatif**Negative Impact**

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya sebagai SRO, KPEI senantiasa memberikan dampak positif bagi seluruh pemangku kepentingannya. Namun demikian, aktivitas bisnis Perusahaan masih memiliki potensi dampak negatif berupa adanya kebocoran data nasabah. Perusahaan telah memiliki upaya mitigasi dari potensi dampak negatif tersebut melalui memperkuat dan mengembangkan sistem serta layanan Teknologi Informasi (TI) dengan mengintegrasikan berbagai inovasi terbaru yang dapat meningkatkan kinerja operasional, keamanan, ketersediaan, serta keandalan sistem secara menyeluruh.

In carrying out its business activities as an SRO, IDClear consistently strives to deliver positive impacts for all its stakeholders. However, the Company's operations still carry the potential for negative impacts, particularly in the form of customer data breaches. To mitigate this risk, the Company has taken measures to strengthen and enhance its Information Technology (IT) systems and services by integrating various latest innovations aimed at improving overall operational performance, security, availability, and system reliability.



Profil Perusahaan

Company Profile



KPEI sebagai SRO menyediakan layanan kliring dan penjaminan yang memastikan kelancaran dan keamanan transaksi di Bursa Efek Indonesia, sehingga mendukung stabilitas dan keberlanjutan pasar modal. Dengan sistem yang andal, KPEI juga mendorong pertumbuhan investasi berkelanjutan yang berfokus pada aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola (ESG).

As an SRO, IDClear provides clearing and guarantee services that ensure smooth and secure transactions on Indonesia Stock Exchange, thereby supporting capital market stability and sustainability. With a reliable system, IDClear also encourages the growth of sustainable investment that focuses on environmental, social, and governance (ESG) aspects.



04

Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan
About the Report

Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan [OJK C.1]

— VISION, MISSION, AND SUSTAINABILITY VALUES

KPEI telah memiliki visi dan misi Perusahaan yang selaras dengan nilai-nilai keberlanjutan.

IDClear has established the Company's vision and mission, which align with sustainability values.



Menjadi Lembaga Kliring dan Penjaminan yang andal untuk menyediakan layanan terbaik di pasar modal dan pasar keuangan lainnya di Indonesia.

To become the Clearing and Guarantee Institution reliable of providing the best services in capital markets and other financial markets in Indonesia.



Membuat pasar modal dan pasar keuangan Indonesia lebih menarik dengan menyediakan infrastruktur kliring dan penjaminan penyelesaian yang aman dan efisien serta memberikan layanan dengan nilai tambah lainnya.

To make Indonesian capital and financial market more attractive by providing safe and efficient clearing, guarantee and settlement infrastructure and delivering other value-added services.



NILAI KEBERLANJUTAN

Sustainability Values

Dalam rangka mencapai visi dan misinya, KPEI menetapkan nilai keberlanjutan yang masuk ke dalam nilai inti yang terdiri dari *Integrity*, *Prudence*, *Customer Focus*, *Fellowship*, dan *Achievement of Excellence*. Nilai inti KPEI ini membentuk budaya kerja dan menentukan karakter KPEI, serta memberi arah dalam berperilaku dan pengambilan keputusan bagi manajemen dan seluruh karyawan KPEI.

To achieve its vision and mission, IDClear has established sustainability values embedded within its core values, which consist of Integrity, Prudence, Customer Focus, Fellowship, and Achievement of Excellence. These core values shape IDClear's work culture and define the organization's character, guiding the behavior and decision-making of management and all IDClear employees.



Integrity

KPEI senantiasa menjaga konsistensi antara pikiran, ucapan dan tindakan, melakukan diskusi secara terbuka, mendukung keputusan yang telah ditetapkan, serta menumbuhkan rasa memiliki yang tinggi.

IDClear is always consistent in thoughts, words as well as deeds. Engages in open discussions, supports the decision that has been taken, and cultivates a high sense of belonging.



Prudence

KPEI mengharuskan semua pihak di lingkungan Perusahaan untuk mempertimbangkan dampak dari setiap tindakan dan pengambilan keputusan serta menerapkan kaidah pengelolaan risiko yang baik dan benar.

IDClear requires everyone in the Company to consider the outcome of every action and decision that they make and adopt the principles of risk management that are in line with best practices.



Customer Focus

KPEI senantiasa mengutamakan kepentingan atau kebutuhan pelanggan dan berupaya memberikan pelayanan dengan mutu terbaik kepada seluruh pelanggan, baik internal maupun eksternal. Fokus terhadap pelanggan merupakan sikap responsif, proaktif, berpandangan luas, dan siap membantu pihak yang membutuhkan.

IDClear always places a strong emphasis on the needs and interests of customers, also exerts every effort to provide the best-quality service to all stakeholders, both internal and external. Customer focus reflects our collective conduct that is responsive, proactive, with broad perspectives and ready to lend a hand.



Fellowship

KPEI senantiasa menumbuhkan kerja sama tim yang erat, bersikap saling mendukung dan saling menghargai.

IDClear continuously nurtures strong teamwork and is supportive and respectful of one another.



Achievement of Excellence

KPEI senantiasa berupaya memberi kontribusi yang maksimal, menjaga keseimbangan antara tujuan dan proses guna meraih hasil yang terbaik.

IDClear constantly strives to contribute optimally, maintaining a balance between aims and means to produce the very best.

Identitas Perusahaan [OJK C.2, GRI 2-1, GRI 2-6]

CORPORATE IDENTITY



Nama Perusahaan [GRI 2-1]

Company Name

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI)
Indonesia Clearing and Guarantee Corporation



Nama Merek

Brand Name

IDClear



Bidang Usaha [GRI 2-6]

Business Activities

- Penyelenggara jasa kliring dan penjaminan penyelesaian transaksi bursa yang teratur, wajar dan efisien
- Penyelenggara jasa kliring dan penjaminan transaksi keuangan dalam Pasar Keuangan; dan
- Penyelenggara guna menunjang jasa keuangan lainnya.
- Provider of clearing and settlement guarantee services for exchange transactions in an orderly, fair, and efficient manner
- Provider of clearing and guarantee services for financial transactions in the Financial Market
- Provider of services to support other financial services



Tanggal Pendirian

Date of Establishment

5 Agustus 1996
August 5, 1996



Status dan Bentuk Badan Hukum

Company Status & Legal Form

Perseroan Terbatas Tertutup
Closed Limited Liability Company



Dasar Hukum Pendirian

Legal Basis of Establishment

Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal
Law No. 8 of 1995 on Capital Market



Jumlah Karyawan [OJK C.3]

Number of Employees

157 orang per 31 Desember 2024
157 employees as of December 31, 2024



Izin Usaha

Business License

- Surat Keputusan Bapepam No. Kep-26/PM/1998 tanggal 1 Juni 1998 perihal Pemberian Izin Usaha sebagai Lembaga Kliring dan Penjaminan kepada PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia
- Surat Bank Indonesia No. 26/02/DGS-DPPK/Srt/B tanggal 2 Juni 2024 perihal Pemberian Izin Usaha Sebagai *Central Counterparty* kepada PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia
- Decree of Bapepam No. Kep-26/PM/1998 dated June 1, 1998, concerning the Granting of Business License as a Clearing and Guarantee Institution to PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia
- Letter of Bank Indonesia No. 26/02/DGS-DPPK/Srt/B dated June 2, 2024, on the Granting of Business License as a Central Counterparty to PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia



Kepemilikan Saham [GRI 2-1]

Share Ownership

- PT Bursa Efek Indonesia (88,89%)
- PT Bank Indonesia (2,22%)
- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1,11%)
- PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (1,11%)
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (1,11%)
- PT Bank Central Asia Tbk (1,11%)
- PT Bank Permata Tbk (1,11%)
- PT Bank Maybank Indonesia Tbk (1,11%)
- PT Bank CIMB Niaga Tbk (1,11%)
- PT Bank Danamon Indonesia Tbk (1,11%)



Modal Dasar

Authorized Capital

Rp4.000.000.000.000

(empat triliun rupiah)
(four trillion rupiah)



Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh

Subscribed and Fully Paid-Up Capital

Rp1.800.000.000.000

(satu triliun delapan ratus miliar rupiah)
(one trillion eight hundred billion rupiah)



Pasar yang Dilayani

Markets Served

Pasar Modal dan Pasar Keuangan di Indonesia
Capital Market and Financial Market in Indonesia

**Akses Informasi [GRI 2-1]**

Access to Information

Kantor Pusat

Gedung Bursa Efek Indonesia Menara I, Lantai 5
Jalan Jenderal Sudirman Kavling 52-53 Jakarta 12190,
Indonesia

Head Office

Indonesia Stock Exchange Building Tower I, 5th Floor
Jalan Jenderal Sudirman Kavling 52-53, Jakarta 12190,
Indonesia

Nomor Telepon

Phone Number

+62-21 515 5115; 515 5125
Toll Free 0800-100-KPEI (5734)

E-mail

customer.care@idclear.co.id

Media Sosial

Social Media

-  LinkedIn : IDClear
-  Facebook : Kliring Penjaminan Efek Indonesia
-  Instagram : @id_clear
-  X/Twitter : @Ask_IdClear
-  Youtube : IDClear – Kliring Penjaminan Efek Indonesia
-  Tiktok : @id_clear

**Website**

www.idclear.co.id



Skala Perusahaan [OJK C.3]

COMPANY SCALE

Rincian terkait skala perusahaan disajikan pada tabel di bawah ini:

Details related to the company scale are presented in the table below:

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Jumlah Pendapatan Total Revenue	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	697	588	761
Total Aset [OJK C.3] Total Assets	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	4.400	4.360	5.096
Total Liabilitas [OJK C.3] Total Liabilities	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	1.889	2.189	3.033
Total Ekuitas [OJK C.3] Total Equity	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	2.511	2.171	2.063
Nama Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Name of Shareholders and Ownership Percentage	Persentase Percentage	- PT Bursa Efek Indonesia (88,89%) - PT Bank Indonesia (2,22%) - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (1,11%) - PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (1,11%) - PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (1,11%) - PT Bank Central Asia Tbk (1,11%) - PT Bank Permata Tbk (1,11%) - PT Bank Maybank Indonesia Tbk (1,11%) - PT Bank CIMB Niaga Tbk (1,11%) - PT Bank Danamon Indonesia Tbk (1,11%)		
Jumlah Kantor Number of Offices	Kantor Office	1	1	1
Jumlah Anak Usaha Number of Subsidiaries	Kantor Office	7	7	7

INFORMASI MENGENAI KARYAWAN [OJK C.3, GRI 2-7, GRI 2-8]

Hingga akhir tahun 2024, jumlah karyawan KPEI adalah 157 orang karyawan tetap yang terdiri dari 87 orang karyawan pria dan 70 orang karyawan wanita. Selain karyawan tetap, KPEI juga mempekerjakan 13 orang tenaga alihdaya, 6 (enam) orang honorer, dan 1 (satu) orang magang. Seluruh tenaga kerja tersebut bertugas di wilayah operasional Jakarta.

Seluruh karyawan KPEI merupakan karyawan penuh waktu. KPEI tidak mempekerjakan karyawan *non-guaranteed hours employees*. Metodologi yang digunakan untuk menyusun data yang dilaporkan adalah menggunakan *in head count* dan merupakan kondisi pada akhir periode pelaporan. Pada laporan ini tidak terdapat fluktuasi jumlah karyawan yang signifikan selama periode pelaporan. Jumlah karyawan yang dilaporkan adalah posisi per 31 Desember 2022, 2023, dan 2024. Demografi karyawan yang disajikan sebagai berikut.

INFORMATION ABOUT EMPLOYEES [OJK C.3, GRI 2-7, GRI 2-8]

Until the end of 2024, the number of IDCLEAR employees is 157 permanent employees consisting of 87 male employees and 70 female employees. In addition to permanent employees, IDCLEAR also employs 13 outsourced workers, 6 (six) honorary workers, and 1 (one) intern. All of these workers are assigned to the Jakarta operational area.

All IDCLEAR employees are full-time employees. IDCLEAR does not employ non-guaranteed hours employees. The methodology used to compile the reported data is using in head count and is the condition at the end of the reporting period. In this report there is no significant fluctuation in the number of employees during the reporting period. The number of employees reported is the position as of December 31, 2022, 2023, and 2024. Employee demographics are presented as follows.

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN**EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON GENDER**Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Table of Employee Composition based on Gender

(dalam satuan orang/in number of persons)

Jenis Kelamin Gender	2024	2023	2022
Pria Male	87	75	73
Wanita Female	70	67	65
Jumlah Total	157	142	138

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN DAN JENIS KELAMIN**EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON POSITION LEVEL AND GENDER**Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan dan Jenis Kelamin
Table of Employee Composition based on Position Level and Gender

(dalam satuan orang/in number of persons)

Level Jabatan Position Level	2024			2023			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
Kepala Divisi dan Setara Division Head and Equivalent	6	6	12	8	5	13	8	5	13
PIC Kepala Divisi Division Head PIC	-	2	2	-	-	-	-	-	-
Kepala Unit Unit Head	16	8	24	15	11	26	15	10	25
PIC Kepala Unit Unit Head PIC	5	1	6	-	-	-	-	-	-
Spesialis dan Setara Specialist and Equivalent	1	1	2	2	1	3	1	1	2
Pemeriksa Senior Senior Auditor	1	-	1	1	-	1	1	-	1
Staf Staff	56	51	107	46	50	96	44	49	93
Staf – General Support Staff – General Support	3	-	3	3	-	3	4	-	4
Jumlah Total	88	69	157	75	67	142	73	65	138

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN USIA DAN JENIS KELAMIN**EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON AGE AND GENDER**Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia dan Jenis Kelamin
Table of Employee Composition based on Age and Gender

(dalam satuan orang/in number of persons)

Usia Age	2024			2023			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
Di bawah 25 Under 25	8	8	16	7	5	12	7	7	14
26-30	25	18	43	16	19	35	17	19	36
31-35	21	25	46	18	24	42	14	21	35
36-40	11	5	16	11	4	15	12	4	16

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia dan Jenis Kelamin
Table of Employee Composition based on Age and Gender

(dalam satuan orang/in number of persons)

Usia Age	2024			2023			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
41-45	10	5	15	8	4	12	7	4	11
46-50	2	2	4	4	5	9	6	5	11
Di atas 50 Above 50	10	7	17	11	6	17	10	5	15
Jumlah Total	87	70	157	75	67	142	73	65	138

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN DAN JENIS KELAMIN

EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON EDUCATION LEVEL AND GENDER

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan dan Jenis Kelamin
Table of Employee Composition based on Education Level and Gender

(dalam satuan orang/in number of persons)

Tingkat Pendidikan Education Level	2024			2023			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
S2 Master's degree	28	18	46	28	17	45	26	17	43
S1 Bachelor's degree	54	52	106	42	48	90	41	46	87
D3 Diploma	1	-	1	1	2	3	1	2	3
SMA Senior High School	4	-	4	4	-	4	5	-	5
Jumlah Total	87	70	157	75	67	142	73	65	138

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN DAN JENIS KELAMIN

EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON EMPLOYMENT STATUS AND GENDER

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian dan Jenis Kelamin
Table of Employee Composition based on Employment Status and Gender

(dalam satuan orang/in number of persons)

Status Kepegawaian Employment Status	2024			2023			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
Tetap Permanent	87	70	157	75	67	142	73	65	138
Alihdaya Outsourced	6	7	13	7	6	13	5	6	11
Honorar Temporary	1	5	6	2	7	9	4	2	6
Magang Intern	1	-	1	1	1	2	-	1	1
Jumlah Total	95	82	177	85	81	166	82	74	156

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN
WILAYAH KERJA DAN JENIS KELAMIN

EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON
OPERATIONAL AREA AND GENDER

Tabel Komposisi Karyawan Berdasarkan Wilayah Kerja dan Jenis Kelamin
Table of Employee Composition based on Operational Area and Gender

(dalam satuan orang/in number of persons)

Wilayah Kerja Operational Area	2024			2023			2022		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
Jakarta*	95	82	177	85	81	166	82	74	156
Jumlah Total	95	82	177	85	81	166	82	74	156

Wilayah Operasional [OJK C.2, C.3, GRI 2-1]

OPERATIONAL AREAS

KPEI telah menyediakan layanan kliring dan penjaminan penyelesaian transaksi di pasar modal dan pasar keuangan yang ada di Indonesia. Sampai dengan akhir tahun 2024, KPEI memiliki 1 (satu) Kantor Pusat yang berada di Jakarta.

IDClear has been providing clearing services and transaction settlement guarantees in the capital and financial markets in Indonesia. Until the end of 2024, IDClear has 1 (one) Head Office located in Jakarta.



Kegiatan Usaha yang Dijalankan [OJK C.4, GRI 2-6]

BUSINESS ACTIVITIES

KPEI merupakan salah satu *Self-Regulatory Organization* (SRO) yang memiliki peran dalam menyediakan layanan kliring dan penjaminan atas penyelesaian seluruh transaksi di Bursa Efek Indonesia. KPEI menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan yang tercatat dalam Akta Nomor 05 tanggal 26 September 2024. Maksud dan tujuan Perusahaan didirikan adalah untuk menunjang kebijakan Pemerintah dalam pengembangan Pasar Modal dengan menyediakan jasa kliring dan penjaminan penyelesaian atas Transaksi Bursa dan Transaksi Efek di luar Bursa yang teratur, wajar dan efisien sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku; Mendukung kegiatan Pemerintah dalam Pengembangan Pasar Keuangan dengan melaksanakan fungsi sebagai *Central Counterparty* guna mencapai Pasar Keuangan yang berintegritas, efisien, tertib, teratur dan transparan; Menyelenggarakan aktivitas penunjang jasa keuangan lainnya. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, KPEI dapat melakukan kegiatan usaha utama, yaitu:

1. Penyelenggara jasa kliring dan penjaminan penyelesaian transaksi bursa yang teratur, wajar, dan efisien;
2. Penyelenggara jasa kliring dan penjaminan transaksi keuangan dalam Pasar Keuangan; dan
3. Penyelenggara guna menunjang jasa keuangan lainnya.

IDClear is one of the Self-Regulatory Organizations (SROs) that plays a role in providing clearing and guarantee services for the settlement of all transactions on the Indonesia Stock Exchange. IDClear conducts its business activities following Article 3 of the Company's Articles of Association as stated in Deed No. 05 dated September 26, 2024. The purpose and objective of the Company's establishment is to support the Government's policy in developing the Capital Market by providing clearing and settlement guarantee services for Exchange Transactions and Over-the-Counter (OTC) Securities Transactions, in an orderly, fair, and efficient manner, following prevailing laws and regulations; Supporting government Initiatives in developing the financial market by acting as a Central Counterparty to achieve an integrated, efficient, orderly, well-regulated, and transparent Financial Market; and organizing supporting activities for other financial services. To accomplish these purposes and objectives, IDClear is authorized to conduct the following core business activities:

1. Providing clearing and settlement guarantee services for exchange transactions that are orderly, fair, and efficient;
2. Providing clearing and settlement guarantee services for financial transactions in the Financial Market; and
3. Organizing activities to support other financial services.

Rantai Nilai dan Hubungan Bisnis Lainnya

VALUE CHAIN AND OTHER BUSINESS RELATIONSHIPS

RANTAI NILAI

AKTIVITAS ORGANISASI, PRODUK, LAYANAN DAN PASAR YANG DILAYANI [C.4, GRI 2-6]

Sesuai bidang usaha yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan, KPEI menyediakan produk dan layanan meliputi:

1. Jasa Kliring dan Penyelesaian Transaksi Bursa
2. Jasa Pinjam Meminjam Efek
3. *Triparty Repo*
4. Jasa Penjaminan dan Pengelolaan Risiko
5. Penanganan Kegagalan Penyelesaian Transaksi Bursa
6. Jasa Pengelolaan Agunan
7. Layanan Lainnya

Informasi mengenai produk, layanan, dan kegiatan usaha KPEI disajikan dalam Laporan Tahunan 2024 bagian Profil Perusahaan.

KPEI menyediakan jasa kliring dan penjaminan serta jasa lainnya di pasar modal Indonesia sesuai persetujuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Jasa KPEI ditujukan kepada Anggota Kliring dan Partisipan dalam negeri (Indonesia) yang terdiri dari Perusahaan Efek, Bank Kustodian, dan beberapa institusi lainnya.

RANTAI PASOK [GRI 2-6]

KPEI senantiasa memprioritaskan pemasok lokal yang merupakan pemasok yang berdomisili di Indonesia dalam memenuhi rantai pasokan barang dan jasa yang dibutuhkan Perusahaan. Unit *General Affair* yang merupakan bagian dari Divisi *Human Capital* dan *General Affair* (HCG) bertugas mengelola seluruh pemasok barang dan jasa ini melalui sistem pengadaan KPEI yang diselenggarakan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Dalam rangka menunjang aktivitas bisnisnya, KPEI telah melibatkan berbagai pemasok barang dan jasa yang meliputi pemasok jasa konsultan, teknologi informasi, alat tulis kantor, dan lainnya. Sepanjang tahun 2024, KPEI telah bekerja sama dengan 70 pemasok yang terdiri atas 65 pemasok lokal dan 5 (lima) pemasok yang berasal dari luar negeri.

ENTITAS HILIR DAN HUBUNGAN BISNIS LAINNYA YANG RELEVAN [GRI 2-6]

Sebagai bagian dari upaya memperkuat kinerja dan efektivitas operasional, KPEI senantiasa membangun serta meningkatkan sinergi dengan Entitas Anak. Sinergi ini dilakukan melalui berbagai inisiatif dan kolaborasi strategis yang bertujuan untuk menciptakan nilai tambah,

VALUE CHAIN

ORGANIZATIONAL ACTIVITIES, PRODUCTS, SERVICES, AND MARKETS SERVED [C.4, GRI 2-6]

Following the line of business stated in the Company's Articles of Association, IDClear provides the following products and services:

1. Clearing and Settlement Services for Exchange Transactions
2. Securities Borrowing and Lending Services
3. Triparty Repo
4. Guarantee and Risk Management Services
5. Handling of Exchange Transaction Settlement Failures
6. Collateral Management Services
7. Other Services

Information regarding IDClear's products, services, and business activities is presented in the 2024 Annual Report under the Company Profile section.

IDClear provides clearing and guarantee services, as well as other services in the Indonesian capital market, following the approval from the Financial Services Authority (OJK). IDClear's services are intended for domestic Clearing Members and Participants in Indonesia, including Securities Companies, Custodian Banks, and other relevant institutions.

SUPPLY CHAIN [GRI 2-6]

IDClear consistently prioritizes local suppliers, those domiciled in Indonesia, in fulfilling the Company's goods and services supply chain needs. General Affair Unit which is part of the Human Capital and General Affair Division (HCG) responsible for managing all goods and service suppliers through IDClear's procurement system, which is conducted in accordance with applicable laws and regulations. To support its business activities, IDClear engages various suppliers, including providers of consulting services, information technology, office supplies, and others. Throughout 2024, IDClear collaborated with 70 suppliers, consisting of 65 local suppliers and 5 (five) foreign suppliers.

DOWNSTREAM ENTITIES AND OTHER RELEVANT BUSINESS RELATIONSHIPS [GRI 2-6]

As part of its efforts to strengthen performance and operational effectiveness, IDClear consistently builds and enhances synergies with its Subsidiaries. These synergies are achieved through various strategic initiatives and collaborations aimed at creating added value, increasing

meningkatkan efisiensi, serta mendukung pencapaian tujuan bersama. Adapun bentuk sinergi yang dilakukan antara KPEI dan Entitas Anak adalah sebagai berikut:

efficiency, and supporting the achievement of shared goals. The forms of synergy between IDClear and its Subsidiaries include the following:

ENTITAS ANAK SUBSIDIARIES	SINERGI SYNERGY
PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	Perusahaan yang menyediakan layanan jasa kustodian sentral dan penyelesaian transaksi efek. A company that provides central custodian services and securities settlement services.
PT Penilai Harga Efek Indonesia (PHEI)	Perusahaan yang melakukan penilaian atas efek, utang, sukuk, dan surat berharga lainnya, dengan cara yang objektif, kredibel, independen, dan transparan. A company that conducts valuations of securities, debts, sukuk, and other financial instruments in an objective, credible, independent, and transparent manner.
PT Indonesia Capital Market Electronic Library (TICMI)	Perusahaan yang menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan, sertifikasi profesi; menyediakan informasi pasar modal Indonesia, referensi pasar modal Indonesia; serta memberikan layanan contact center untuk induk Perusahaan; serta menyelenggarakan event untuk induk Perusahaan dan Anak Perusahaan SRO. A company that organizes education and training programs, professional certification; provides Indonesian capital market information and references; offers contact center services for the parent company; and organizes events for the parent company and SRO subsidiaries.
PT Penyelenggara Program Perlindungan Investor Efek Indonesia (P3IEI)	Perusahaan yang mengelola dana proteksi pemodal dalam industri Pasar Modal Indonesia. A company that manages investor protection funds within the Indonesian capital market industry.
PT Pendanaan Efek Indonesia (PEI)	Perusahaan yang menyelenggarakan pendanaan terkait dengan penerbitan efek, distribusi dan semua transaksi keuangan yang melibatkan efek di Pasar Modal Indonesia. A company that provides funding related to securities issuance, distribution, and all financial transactions involving securities in the Indonesian capital market.
PT IDX Solusi Teknologi Informasi (IDXSTI)	Perusahaan yang menyediakan barang dan jasa teknologi informasi dalam menunjang kegiatan Bursa efek, lembaga kliring dan penjaminan, lembaga penyimpanan dan penyelesaian serta pelaku di industri pasar modal dan industri lainnya yang relevan. A company that provides information technology goods and services to support the activities of the stock exchange, clearing and guarantee institutions, central securities depository, and settlement institutions, as well as capital market participants and other relevant industries.
PT TIVI Bursa Indonesia (IDX Channel)	Perusahaan yang memproduksi materi program siaran saluran televisi yang khusus menyiarkan acara bertema pasar modal Indonesia dan Bursa Efek Indonesia. A company that produces broadcast program materials for a television channel dedicated to content themed around the Indonesian capital market and the Indonesia Stock Exchange.

Selain itu, selama tahun 2024, tidak terdapat hubungan bisnis lain yang berbentuk ventura bersama.

In addition, throughout 2024, there were no other business relationships in the form of joint ventures.

PERUBAHAN PERUSAHAAN YANG BERSIFAT SIGNIFIKAN PADA ORGANISASI [OJK C.6, GRI 2-6]

SIGNIFICANT CHANGES TO THE ORGANIZATION [OJK C.6, GRI 2-6]

Sepanjang tahun 2024, terdapat perubahan perusahaan yang signifikan yang ditunjukkan pada perubahan struktur kepemilikan saham Perusahaan. Pada tahun 2024, struktur kepemilikan saham Perusahaan adalah PT Bursa Efek Indonesia sebesar 88,89%, diikuti dengan Bank Indonesia sebesar 2,22%, dan delapan (8) Bank masing-masing sebesar 1,11%

Throughout 2024, there was a significant change within the Company, reflected in the change of the Company's shareholding structure. In 2024, the Company's shareholding structure was as follows: PT Bursa Efek Indonesia (IDX) held 88.89%, followed by Bank Indonesia with 2.22%, and eight (8) banks each holding 1.11%.

Keanggotaan Asosiasi

[OJK C.5, GRI 2-28]

MEMBERSHIP IN ASSOCIATION

Sepanjang tahun 2024, KPEI terus memperkuat peran dan kontribusinya di industri pasar modal dengan berpartisipasi aktif dalam berbagai asosiasi dan organisasi, baik di tingkat nasional maupun internasional. Keanggotaan ini mencerminkan komitmen KPEI untuk terus mengikuti perkembangan industri, menjalin kerja sama strategis, serta mengadopsi praktik terbaik dalam menjalankan fungsinya. Adapun asosiasi/organisasi yang diikuti oleh KPEI selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Throughout 2024, IDClear continued to strengthen its role and contribution in the capital market industry by actively participating in various associations and organizations at both national and international levels. This membership reflects IDClear's commitment to staying current with industry developments, fostering strategic partnerships, and adopting best practices in carrying out its functions. The associations/organizations that IDClear was a member of during 2024 are as follows:

Nama Organisasi/Asosiasi Name of Organization/Association	Skala Scale	Posisi Keikutsertaan Position of Membership
The Global Association of Central Counterparties (CCPGlobal)	Internasional International	Anggota Member
Asia Pacific Central Securities Depository Group (ACG)	Internasional International	Anggota Member
Pan Asia Securities Lending Association (PASLA)	Internasional International	Anggota Member





Penjelasan Direksi

BOARD OF DIRECTORS' EXPLANATION



05

Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan
Tentang Laporan



Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya, PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI) dapat kembali menyampaikan Laporan Keberlanjutan 2024. Laporan ini merupakan wujud nyata komitmen kami untuk mendukung pembangunan pasar modal Indonesia yang tangguh, inklusif, dan berkelanjutan.

Sebagai lembaga kliring penjaminan, KPEI memegang peran strategis dalam menjaga stabilitas pasar dan memastikan efisiensi transaksi. Namun, peran kami tidak berhenti pada aspek operasional semata. Kami meyakini bahwa keberlanjutan harus menjadi bagian integral dari strategi bisnis, sehingga setiap langkah yang kami lakukan tidak hanya menciptakan nilai ekonomi, tetapi juga memberikan manfaat sosial dan lingkungan yang berkelanjutan.

We would like to express our gratitude to God Almighty, for by His grace and blessings, PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (IDClear) is able to submit its 2024 Sustainability Report. This report demonstrates our tangible commitment to supporting the development of a resilient, inclusive, and sustainable Indonesia's capital market.

As a clearing and guarantee institution, IDClear plays a strategic role in maintaining market stability and ensuring transaction efficiency. Nonetheless, our role extends beyond operational aspects. We believe that sustainability must stay as an integral part of our business strategy, and thus, ensuring that every step we take not only creates economic value but also provides sustainable social and environmental benefits.

Iding Pardi

Direktur Utama
President Director



Penjelasan Direksi [OJK D.1, GRI 2-22]

BOARD OF DIRECTORS' EXPLANATION

KOMITMEN BERKELANJUTAN

KPEI menanamkan prinsip keberlanjutan dalam nilai inti Perusahaan—*Integrity, Prudence, Customer Focus, Fellowship, dan Achievement of Excellence*—yang menjadi landasan budaya kerja serta arah pengambilan keputusan. Prinsip ini kami jalankan melalui Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) yang selaras dengan *Roadmap Keuangan Berkelanjutan OJK*.

Selama 2024, KPEI merealisasikan lebih dari 93% program keberlanjutan yang telah ditetapkan. Program tersebut meliputi pengembangan kapasitas internal, inovasi produk dan jasa keuangan berkelanjutan, serta penguatan tata kelola dan manajemen risiko.

KPEI meyakini bahwa pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan dapat diwujudkan salah satunya melalui penerapan keuangan berkelanjutan. Menyadari pentingnya hal tersebut dalam memastikan kesinambungan ekosistem industri pasar modal Indonesia, KPEI berkomitmen untuk berpartisipasi secara maksimal dalam ruang lingkup peran dan fungsi KPEI di lingkungan pasar modal dan pasar keuangan Indonesia.

Namun, dalam menerapkan nilai-nilai keberlanjutan tentu akan dihadapi oleh berbagai tantangan, bagi KPEI hal ini bukan menjadi penghambat namun justru menjadi batu pijakan untuk semakin meningkatkan *awareness* dan *knowledge* karyawan yang masih dalam tahap *development* dan *deepening* agar selaras dengan proses bisnis Perusahaan. Upaya yang dilakukan KPEI dalam memitigasi hal tersebut yaitu dengan melakukan kegiatan berupa *sharing session* serta pelatihan kepada karyawan maupun penanggungjawab masing-masing satuan kerja yang tergabung di dalam Tim *Task Force* Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB).

Berbagai upaya KPEI dalam menerapkan nilai keberlanjutan di seluruh aktivitas bisnisnya senantiasa mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Selama tahun 2024, KPEI telah mendukung berbagai TPB di antaranya TPB 3 *Good Health and Well-Being*, TPB 4 *Quality Education*, TPB 6 *Clean Water and Sanitation*, TPB 8 *Decent Work and Economic Growth*, TPB 13 *Climate Action*, dan TPB 15 *Life on Land*.

Pada TPB 3 *Good Health and Well-Being*, KPEI melakukan kegiatan donor darah dan pemberian bantuan pelampung pada kegiatan kemanusiaan dan kebencanaan di Palembang dan sekitarnya. Dukungan kepada TPB 4 *Quality Education* yaitu berupa pemberian bantuan Beasiswa Pendidikan dari jenjang Sekolah Dasar sampai dengan Universitas kepada Yayasan Sosial Binaan KPEI termasuk untuk siswa yang berkebutuhan khusus. Dukungan Perusahaan pada TPB

SUSTAINABLE COMMITMENT

IDCclear embeds sustainability principles within its core values—*Integrity, Prudence, Customer Focus, Fellowship, and Achievement of Excellence*—which serve as the foundation of our work culture and guide our decision-making. We apply these principles through our Sustainable Finance Action Plan (RAKB), which aligns with OJK's Sustainable Finance Roadmap.

Through 2024, IDCclear carried out more than 93% of its established sustainability programs. These programs included internal capacity development, innovation of sustainable finance products and services, and strengthening governance and risk management.

IDCclear believes that sustainable economic growth can be achieved, among other things, through applying sustainable finance. Recognizing the importance of such matter in ensuring the sustainability of Indonesia's capital market industry ecosystem, IDCclear is committed to maximally participating within the scope of its roles and functions within Indonesia's capital and financial markets.

Nevertheless, in applying sustainability values, IDCclear undoubtedly faces various challenges. These are not viewed as obstacles but rather as stepping stones to further increase employee awareness and knowledge, which is still in the development and deepening stages, to align them with the Company's business process. IDCclear's efforts to mitigate such matters include by conducting sharing sessions and training programs for employees and those responsible for each work unit within the Sustainable Finance Action Plan (RAKB) Task Force.

IDCclear's various efforts to apply sustainability values across its business activities consistently support the Sustainable Development Goals (SDGs). Throughout 2024, IDCclear supported various SDGs, among others, SDG 3: *Good Health and Well-Being*, SDG 4: *Quality Education*, SDG 6: *Clean Water and Sanitation*, SDG 8: *Decent Work and Economic Growth*, SDG 13: *Climate Action*, and SDG 15: *Life on Land*.

For SDG 3: *Good Health and Well-Being*, IDCclear conducted blood drives and provided life jackets for humanitarian and disaster relief efforts in Palembang and the surrounding areas. Support for SDG 4: *Quality Education* included providing scholarships for elementary school through university to IDCclear-supported social foundations, including students with special needs. The Company's support for SDG 6: *Clean Water and Sanitation*

6 *Clean Water and Sanitation* yaitu melalui Pembangunan Sumur Bor di Pulau Rote, Nusa Tenggara Timur.

Dukungan Perusahaan pada TPB 8 *Decent Work and Economic Growth* yaitu dengan memberikan bantuan berupa fasilitas pelatihan wirausaha yang dikelola oleh Yayasan Salam Rancage kepada masyarakat sekitar khususnya perempuan, Pemberian Bantuan Satu Set Peralatan Sablon dan Perlengkapan Daur Ulang Kertas kepada Yayasan Ummu Amanah, dan Pemberian Bantuan CSR Satu Set Peralatan Pembuatan Konten Digital sebagai upaya kemandirian ekonomi. Bantuan pada TPB 13 *Climate Action* yaitu dengan penanaman mangrove di Ekowisata Tapak Mangrove, Semarang. Dukungan Perusahaan pada TPB 15 *Life on Land* yaitu dengan penanaman pohon produktif di Desa Jayagiri, Bandung.

Secara jangka panjang, pendekatan keberlanjutan ini akan membantu KPEI dalam memperkuat eksistensinya sebagai *Central Counterparty (CCP)* yang terpercaya dan dapat diandalkan. Kami bertekad untuk secara konsisten memberikan layanan yang berkualitas dan mendorong pertumbuhan pasar modal dan pasar keuangan melalui penyediaan dan pemanfaatan infrastruktur dan sistem yang andal.

KPEI juga berhasil memiliki beberapa pencapaian keberlanjutan selama tahun 2024. Pada aspek ekonomi, KPEI berhasil meningkatkan kuantitas produksi yang di antaranya peningkatan total nilai penyelesaian transaksi bursa menjadi sebesar Rp1.004.159 miliar di tahun 2024, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp969.227 miliar. Peningkatan rata-rata nilai penyelesaian transaksi harian Bursa juga berhasil meningkat menjadi sebesar Rp4.236 miliar di tahun 2024, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp4.055 miliar, peningkatan agunan *online* menjadi sebesar Rp26.204,33 miliar di tahun 2024, dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp24.485,28 miliar. Di tahun 2024 juga terdapat peningkatan total agunan menjadi sebesar Rp33.125 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp31.835 miliar, peningkatan nilai ekonomi yang didistribusikan menjadi sebesar Rp453 miliar, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp397 miliar, serta meningkatkan efisiensi nilai transaksi bursa menjadi sebesar 57,36% meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 55,21%.

Pada aspek lingkungan, penurunan penggunaan BBM berhasil dicapai menjadi sebesar 223 *gigajoule* di tahun 2024, menurun dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 331 *gigajoule*. Pada aspek sosial, terdapat peningkatan indeks kepuasan pengguna jasa atas layanan menjadi sebesar 82,87% di tahun 2024, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 82,34%.

Namun demikian, dalam menerapkan keberlanjutan, KPEI masih menghadapi tantangan berupa tingkat literasi keuangan yang rendah di masyarakat dan masih menjadi tantangan terbesar dalam melakukan pengembangan

included the construction of a drilled well on Rote Island, East Nusa Tenggara.

The Company's support for SDG 8 Decent Work and Economic Growth was by providing assistance in the form of entrepreneurial training facilities managed by Salam Rancage Foundation to the surrounding community, especially women, Providing Assistance for a Set of Screen Printing Equipment and Paper Recycling Equipment to Ummu Amanah Foundation, and Providing CSR Assistance for a Set of Digital Content Creation Equipment as an effort for economic independence. Assistance for SDG 13 Climate Action was by planting mangroves at Tapak Mangrove Ecotourism, Semarang. The Company's support for SDG 15 Life on Land was by planting productive trees in Jayagiri Village, Bandung.

In the long term, these sustainability approaches will help IDClear strengthen its presence as a trusted and reliable Central Counterparty (CCP). We are committed to consistently providing quality services and driving the growth of capital and financial markets through providing and utilizing reliable infrastructure and system.

IDClear also achieved several sustainability milestones throughout 2024. On the economic aspect, IDClear successfully increased its production volume, including an increase in the total value of stock exchange transaction settlements to Rp1,004,159 billion in 2024, compared to Rp969,227 billion in 2023. The average daily value of stock exchange transaction settlements also increased to Rp4,236 billion in 2024, compared to Rp4,055 billion in 2023. Online collateral increased to Rp26,204.33 billion in 2024, compared to Rp24,485.28 billion in 2023. In 2024, total collateral also increased to Rp33,125 billion, an increase from Rp31,835 billion in 2023. Distributed economic value increased to Rp453 billion, an increase from Rp397 billion in 2023. The efficiency of stock exchange transactions increased by 57.36%, an increase from 55.21% in 2023.

On environmental aspect, fuel consumption reduced to 223 *gigajoules* in 2024, down from 331 *gigajoules* in 2023. On social aspect, the service user satisfaction index increased to 82.87% in 2024, an increase from 82.34% in 2023.

Nonetheless, in applying sustainability, low level of financial literacy among the public remains the biggest challenge for IDClear to develop sustainable finance in Indonesia. IDClear's efforts to address these challenges include

keuangan berkelanjutan di Indonesia. Upaya yang dilakukan KPEI dalam menghadapi tantangan tersebut yaitu dengan secara konsisten menjalankan kegiatan yang relevan untuk meningkatkan akses serta mengedukasi masyarakat mengenai solusi keuangan dan investasi di pasar modal. Kami menjalin kerja sama yang intensif dengan BEI dan KSEI sebagai sesama SRO, dan juga bermitra dengan OJK dalam menjalankan seluruh program edukasi dan literasi keuangan.

PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

Komitmen KPEI dalam penerapan keuangan berkelanjutan ditunjukkan dengan penyusunan Laporan Keberlanjutan dan Rencana Aksi Keuangan (RAKB) yang merujuk pada POJK 51/2017 dan GRI Standard. RAKB KPEI disusun oleh Tim *Task Force* Keuangan Berkelanjutan (TFKB) KPEI yang terdiri dari perwakilan berbagai unit kerja di Perusahaan, dalam kerangka kerja RAKB memuat rencana strategis jangka panjang (lima tahunan) dan jangka pendek (satu tahunan), dengan mempertimbangkan keselarasan dengan *Roadmap* Keuangan Berkelanjutan Tahap II untuk tahun 2021-2025 yang disusun oleh OJK.

KPEI memiliki target dan sasaran keuangan berkelanjutan yang dijabarkan melalui RAKB yang memuat inisiatif keberlanjutan untuk periode 2021-2025. Di tahun 2024, KPEI berhasil menyelesaikan 93,60% dari 50 program kegiatan keberlanjutan yang telah dicanangkan. Seluruh kegiatan tersebut terbagi menjadi tiga program prioritas: Pengembangan Kapasitas Internal; Pengembangan Produk dan Jasa Keuangan Berkelanjutan; serta Penyesuaian Organisasi, Peningkatan Manajemen Risiko, Tata Kelola dan/atau Prosedur Operasi Standar.

Komitmen KPEI dalam mengimplementasikan keberlanjutan di seluruh aktivitas usahanya memiliki berbagai pencapaian. Pada aspek ekonomi, KPEI telah mencapai target sebesar 100% atas target implementasi *Single Stock Future*. Pencapaian target sebesar 100% atas penyusunan dokumen spesifikasi bisnis CCP Repo. KPEI telah mencapai target sebesar 100% terkait penyusunan spesifikasi bisnis *derivative* keuangan. Ketercapaian target sebesar 100% juga berhasil diraih Perusahaan dalam mengimplementasikan Sistem Manajemen Audit dalam proses audit dan pendampingan yang dilakukan oleh Satuan Pemeriksa Internal (SPI), serta pencapaian target sebesar 100% dalam penempatan Investasi Dana Jaminan ke 7 (tujuh) penerbit instrumen yang telah memiliki *rating* ESG.

Pada aspek lingkungan, penurunan penggunaan kertas dalam kegiatan finalisasi dokumen legal untuk mengurangi limbah kertas telah berhasil mencapai target. KPEI juga telah mencapai target sebesar 100% atas rencana pelaksanaan *Responsible Investment*: Rencana Pembelian *Green Bond* Tahun 2024. Target atas tersedianya perangkat kerja baru yang ramah lingkungan (*energy saver*, *energy smart*, dan/atau *green cell battery*) juga berhasil dicapai oleh KPEI sebesar 100% tingkat ketercapaiannya. Target Perusahaan

consistently carrying out relevant activities to increase access and educate the public regarding financial and investment solutions in the capital market. We intensively collaborate with IDX and KSEI, as fellow SROs, and also partner with the Financial Services Authority (OJK) in conducting all financial education and literacy programs.

IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE

IDCclear's commitment to implementing sustainable finance is demonstrated by preparing the Sustainability Report and Sustainable Finance Action Plan (RAKB), which adheres to OJK Regulation 51/2017 and the GRI Standard. IDCclear's RAKB is prepared by IDCclear's Sustainable Finance Task Force (TFKB), which consists of representatives from various work units within the Company. The RAKB framework includes long-term (five-year) and short-term (one-year) strategic plans, by considering alignment with the Sustainable Finance Roadmap Phase II for 2021-2025 prepared by OJK.

IDCclear has sustainable finance targets and objectives stated in the RAKB, which outlines sustainability initiatives for the 2021-2025 period. In 2024, IDCclear successfully completed 93.60% of its 50 planned sustainability program activities. These activities are divided into three priority programs: Internal Capacity Development; Development of Sustainable Finance Products and Services; and Organizational Adjustments, Improved Risk Management, Governance, and/or Standard Operating Procedures.

IDCclear's commitment to implementing sustainability across all its business activities has yielded various achievements. In the economic aspect, IDCclear achieved a 100% target for the implementation of *Single Stock Futures* and a 100% target for the preparation of CCP Repo business specification documents. IDCclear also achieved a 100% target for the preparation of financial derivatives business specification, a 100% target for implementing an Audit Management System in the audit and mentoring process conducted by the Internal Audit Unit (SPI), and achieved a 100% target for the placement of Guarantee Fund Investments with seven ESG-rated instrument issuers.

In the environmental aspect, IDCclear managed to reduce paper use in legal document finalization activities, and thus, reducing paper waste. IDCclear also achieved its 100% target for running its Responsible Investment Plan: Green Bond Purchase Plan for 2024. IDCclear also achieved its target of providing new environmentally friendly work equipment (*energy saver*, *energy smart*, and/or green cell battery) with a 100% achievement rate. The Company's target of providing principal software committed to ESG

dalam menyediakan *principal software* yang berkomitmen terhadap ESG juga berhasil terealisasi sebesar 100%.

Pada aspek sosial, telah tercapainya target indeks *Customer Satisfaction Survey* (CSS) kepada Anggota Kliring sebesar 100% dengan target 3,2 dan teralisasi sebesar 3,25 dari skala 4. Perusahaan telah melaksanakan berbagai target pelaksanaan aktivitas *workshop*/sosialisasi kepada Anggota Kliring dan/atau Partisipan KPEI dengan ketercapaian sebesar 100%. Di samping itu, pada aspek tata kelola, Perusahaan telah berhasil mencapai target sebesar 100% dalam penggunaan Sistem *Enterprise Risk Management* (ERM) dalam kegiatan rutin, serta Perusahaan telah berhasil mengembangkan kebijakan Pengadaan yang memuat kriteria Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST).

CAPAIAN UTAMA 2024

Berbagai pencapaian atas kinerja keberlanjutan sepanjang tahun 2024, tidak terlepas dari adanya pengelolaan risiko yang tepat. Perusahaan telah memiliki berbagai upaya mitigasi atas risiko yang dihadapi. Di tahun 2024, Perusahaan telah melakukan analisis atas risiko yang berpotensi menghambat keberlanjutan bisnis Perusahaan yang terbagi dalam risiko pada aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola.

Dalam perjalanan setahun terakhir, sejumlah capaian penting berhasil diraih:

1. Aspek Ekonomi:

- Total nilai penyelesaian transaksi bursa mencapai Rp1.004 triliun, naik dari Rp969 triliun pada 2023.
- Rata-rata nilai transaksi harian meningkat menjadi Rp4,2 triliun.
- Nilai agunan *online* tumbuh menjadi Rp26,2 triliun, sementara total agunan mencapai Rp33,1 triliun.
- Nilai ekonomi yang didistribusikan meningkat menjadi Rp453 miliar, mencerminkan manfaat ekonomi bagi berbagai pemangku kepentingan.

2. Aspek Lingkungan:

- Konsumsi BBM turun signifikan dari 331 gigajoule pada 2023 menjadi 223 gigajoule pada 2024.
- Penggunaan kertas berkurang melalui digitalisasi dokumen hukum.
- Program penanaman mangrove di Semarang dan pohon produktif di Bandung sebagai bagian dari aksi iklim.

3. Aspek Sosial:

- Indeks kepuasan pengguna jasa naik menjadi 82,87%.
- Program beasiswa dari tingkat sekolah dasar hingga Universitas, termasuk bagi siswa berkebutuhan khusus.
- Dukungan kemandirian ekonomi masyarakat melalui pelatihan wirausaha, peralatan sablon, daur ulang kertas, hingga sarana pembuatan konten *digital*.

was also achieved with a 100% achievement rate.

On social aspect, the Customer Satisfaction Survey (CSS) index target for Clearing Members was 100% achieved, with a target of 3.2, and a score of 3.25 on a scale of 4. The Company carried out various workshop/dissemination activities for Clearing Members and/or IDClear Participants with a 100% achievement rate. Furthermore, in terms of governance, the Company achieved its 100% target for the use of Enterprise Risk Management (ERM) System in routine activities, and successfully developed a Procurement policy incorporating Environmental, Social, and Governance (ESG) criteria.

KEY ACHIEVEMENTS 2024

Various sustainability performance achievements made throughout 2024 were highly attributed by proper risk management. The Company has applied various mitigation efforts to face the risks. In 2024, the Company analyzed risks that could potentially hinder its business sustainability, which are divided into economic, environmental, social, and governance risks.

IDClear's achievements made over the past year were as follows:

1. Economic Aspect:

- The total value of stock exchange transaction settlements reached Rp1,004 trillion, an increase from Rp969 trillion in 2023.
- The average daily transaction value increased to Rp4.2 trillion.
- The value of online collateral grew to Rp26.2 trillion, while total collateral reached Rp33.1 trillion.
- The distributed economic value increased to Rp453 billion, reflecting economic benefits for various stakeholders.

2. Environmental Aspect:

- Fuel consumption decreased significantly from 331 gigajoules in 2023 to 223 gigajoules in 2024.
- Paper use was reduced by digitizing legal documents.
- Mangrove planting program in Semarang and productive tree planting in Bandung as part of climate action.

3. Social Aspect:

- User satisfaction index increased to 82.87%.
- Scholarship programs from elementary school to university level, including for students with special needs.
- Support for community economic independence through entrepreneurship training, screen printing equipment, paper recycling, and digital content creation facilities.

Capaian ini sekaligus memperkuat dukungan KPEI terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB), khususnya di bidang kesehatan, pendidikan, pekerjaan layak, iklim, dan lingkungan hidup.

Pada aspek tata kelola, KPEI menghadapi risiko strategis, risiko kepatuhan, dan risiko hukum. Upaya Perusahaan dalam memitigasi risiko strategis yaitu dengan melakukan kajian dengan menggunakan sumber referensi yang valid, melakukan *benchmarking* dengan perusahaan sejenis, serta melaksanakan *feasibility study*. Upaya KPEI dalam memitigasi risiko kepatuhan yaitu dengan menerapkan prosedur pemantauan kepatuhan, melakukan asesmen, serta menindaklanjuti rekomendasi untuk pemenuhannya.

Sedangkan, upaya KPEI dalam memitigasi risiko hukum yaitu dengan menyusun peraturan Perusahaan sesuai dengan implementasi bisnis dan perundang-undangan yang berlaku, melakukan analisis serta memberikan pendapat hukum yang akurat, memberikan pendampingan hukum, serta bekerja sama dengan konsultan hukum.

Merupakan suatu optimistis bahwa pengelolaan risiko yang tepat dapat menjamin keberlanjutan bisnis yang dijalankan. Disamping risiko yang dihadapi, KPEI juga senantiasa menangkap peluang dan memiliki prospek usaha yang baik. KPEI memiliki peluang bisnis yang baik diantaranya Transformasi digital di sektor keuangan membuka peluang bagi KPEI untuk mengembangkan layanan kliring dan penjaminan yang lebih efisien, aman, dan adaptif terhadap kebutuhan pasar berbasis teknologi.

Sebagai *Central Counterparty* (CCP), KPEI memiliki peluang untuk memperkuat perannya dalam menjaga stabilitas dan integritas pasar melalui pengelolaan risiko yang lebih proaktif dan adaptif terhadap dinamika global. Agenda integrasi pasar keuangan dalam lingkup ASEAN dan pengembangan pasar modal syariah memberikan ruang bagi KPEI untuk memperluas peran dan kerja sama lintas negara dalam sistem kliring dan penjaminan. Peluang untuk menyediakan layanan kliring dan penjaminan untuk produk-produk baru seperti derivatif, karbon kredit, atau instrumen keuangan berbasis ESG semakin terbuka seiring perkembangan regulasi dan kebutuhan pasar. Regulasi dari OJK terkait keuangan berkelanjutan dan *roadmap* pasar modal hijau membuka ruang bagi KPEI untuk berperan aktif dalam mendukung agenda pembangunan nasional yang inklusif dan ramah lingkungan.

Dalam menjalankan perannya sebagai lembaga kliring dan penjaminan penyelesaian transaksi di pasar modal, KPEI menghadapi sejumlah tantangan strategis yang terus berkembang. Adapun faktor eksternal yang dihadapi KPEI berfokus pada tiga aspek utama, yaitu penguatan infrastruktur sistem, peningkatan kualitas dan adaptasi SDM, serta sinergi yang lebih kuat dengan regulator, sambil terus mendorong operasional yang efisien dan andal untuk mendukung stabilitas pasar keuangan nasional. KPEI terus berupaya untuk mengatasi berbagai situasi eksternal tersebut agar tidak menghambat keberlanjutan bisnis Perusahaan.

These achievements also strengthen IDClear's support for the Sustainable Development Goals (SDGs), particularly in the areas of health, education, decent work, climate, and the environment.

On governance aspect, IDClear faces strategic risks, compliance risks, and legal risks. The Company's efforts to mitigate strategic risks include conducting studies by using valid reference sources, benchmarking with similar companies, and conducting feasibility studies. IDClear's efforts to mitigate compliance risks include implementing compliance monitoring procedure, conducting assessment, and following up on recommendation for compliance.

Meanwhile, IDClear's efforts to mitigate legal risks include drafting company regulations in accordance with applicable business practices and laws, conducting analysis and providing accurate legal opinions, providing legal assistance, and collaborating with legal consultants.

We are optimistic that proper risk management can ensure business sustainability. In facing risks, IDClear consistently seeks opportunities and captures good business prospects. IDClear has good business opportunities, among others, the digital transformation in the financial sector, which opens opportunities for IDClear to develop more efficient, secure clearing and guarantee services that are adaptive to technology-based market demand.

As a *Central Counterparty* (CCP), IDClear has the opportunity to strengthen its role in maintaining market stability and integrity through more proactive and adaptive risk management to global dynamics. The agenda of financial market integration within ASEAN and the development of Islamic capital market provides room for IDClear to expand its role and cross-border cooperation in the clearing and guarantee system. Opportunities to provide clearing and guarantee services for new products such as derivatives, carbon credits, or ESG-based financial instruments are increasingly opening up as regulations and market needs evolve. OJK regulations on sustainable finance and the green capital market roadmap provide IDClear with an active role in supporting an inclusive and environmentally friendly national development agenda.

In carrying out its role as a clearing and guarantee institution for capital market transaction settlements, IDClear faces a number of evolving strategic challenges. The external factors faced by IDClear focus on three main aspects: strengthening its system infrastructure, improving its human resources quality and adaptability, and strengthening synergy with regulators, while continuously encouraging efficient and reliable operations to support the national financial market stability. IDClear continues to strive to address these external situations to prevent them from hindering the Company's business sustainability.

TANTANGAN DAN PELUANG

Kami menyadari tantangan besar yang masih dihadapi, terutama rendahnya literasi keuangan masyarakat. Hal ini menjadi perhatian utama kami, karena literasi yang rendah dapat menghambat inklusi keuangan berkelanjutan. Untuk itu, KPEI terus berkolaborasi dengan OJK, BEI, dan KSEI dalam memperluas akses, edukasi, dan literasi pasar modal.

Di sisi lain, peluang besar terbuka melalui transformasi digital di sektor keuangan, integrasi pasar regional di ASEAN, pengembangan pasar modal syariah, serta instrumen berbasis ESG seperti *green bonds* dan karbon kredit. Semua peluang ini membuka ruang bagi KPEI untuk memperluas layanan, memperkuat peran sebagai CCP, dan berkontribusi lebih jauh terhadap agenda pembangunan nasional yang inklusif dan ramah lingkungan.

APRESIASI

Atas nama Direksi, saya menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada Otoritas Jasa Keuangan, Bank Indonesia, Bursa Efek Indonesia, para pemegang saham, pelaku pasar, mitra kerja, serta seluruh karyawan KPEI. Dukungan, kerja sama, dan kepercayaan yang diberikan menjadi kekuatan utama dalam setiap langkah kami.

Semoga Laporan Keberlanjutan 2024 ini tidak hanya menjadi cerminan perjalanan KPEI dalam setahun terakhir, tetapi juga menjadi komitmen bersama untuk mewujudkan pasar modal Indonesia yang semakin tangguh, inklusif, dan berkelanjutan.

CHALLENGES AND OPPORTUNITIES

We are aware the significant challenge we still face is particularly the low level of financial literacy among the public. This becomes a major concern for us, as low literacy can hinder sustainable financial inclusion. Therefore, IDCclear continues to collaborate with OJK, IDX, and KSEI to expand access, education, and capital market literacy.

Furthermore, significant opportunities exist through digital transformation in financial sector, regional market integration in ASEAN, Islamic capital market development, and ESG-based instruments such as green bonds and carbon credits. All these opportunities provide room for IDCclear to expand its services, strengthen its role as a CCP, and contribute further to the national development agenda for inclusiveness and environmental sustainability.

APPRECIATION

On behalf of the Board of Directors, I would like to express my deepest appreciation to the Financial Services Authority (OJK), Bank Indonesia, Indonesia Stock Exchange, shareholders, market players, partners, and all IDCclear's employees. Their support, cooperation, and trust are the driving force behind every step we take.

We hope that this 2024 Sustainability Report will not only reflect IDCclear's journey over the past year, but also demonstrate our shared commitment to realizing an increasingly resilient, inclusive, and sustainable Indonesia's capital market.

Jakarta, 30 Juni 2025
Jakarta, June 30, 2025

Iding Pardi

Direktur Utama
President Director

Tanggung Jawab Laporan Keberlanjutan [GRI 2-14]

Sustainability Report Responsibility Statement [GRI 2-14]

Kami yang bertandatangan di bawah ini telah meninjau dan menyetujui informasi dalam yang dilaporkan dalam Laporan Keberlanjutan PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia Tahun Buku 2024, termasuk di dalamnya mencakup informasi topik material Perusahaan. Kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan yang telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

We, the undersigned, have reviewed and approved the inside information reported in the Sustainability Report of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia Fiscal Year 2024, including information on the Company's material topics. We are fully responsible for the correctness of the contents of the report which is in accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.

Jakarta, 30 Juni 2025
Jakarta, June 30, 2025

DIREKSI

Board of Directors

Direktur Utama

President Commissioner

Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan
Tentang Laporan



Tata Kelola

Governance



Perusahaan menunjukkan komitmen keberlanjutan melalui Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) yang melibatkan seluruh satuan kerja dalam pemantauan oleh Tim *Task Force* Keuangan Berkelanjutan (TFKB), dengan koordinasi dan pelaksanaan yang didelegasikan kepada Divisi Sekretaris Perusahaan.

The Company demonstrates its commitment to sustainability through a Sustainable Finance Action Plan (RAKB), which involves all work units and is monitored by the Sustainable Finance Task Force (TFKB), with coordination and implementation delegated to the Corporate Secretary Division.



06

Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan
Tentang Laporan

Struktur dan Komposisi Tata Kelola

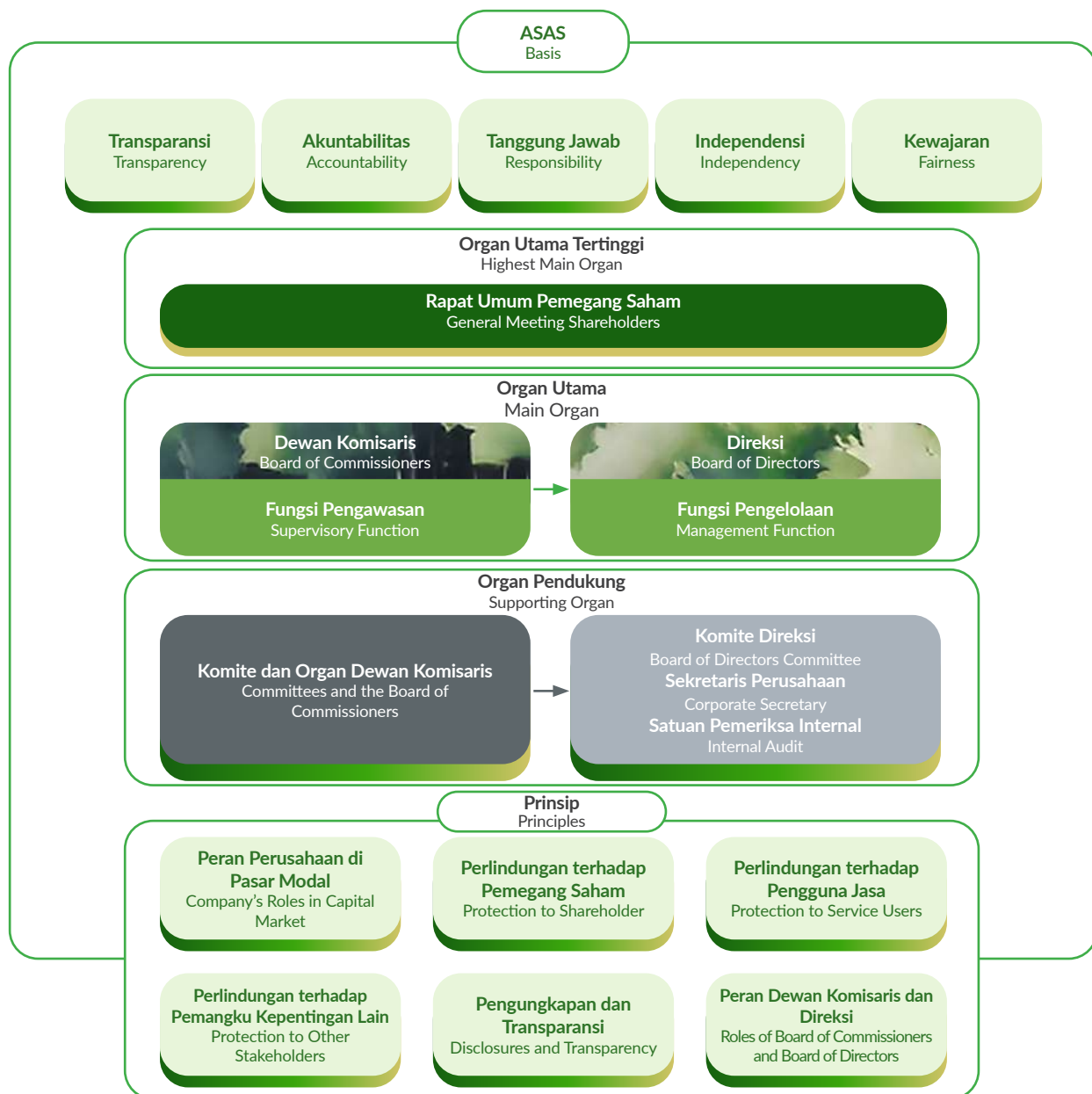
[GRI 2-9, GRI 2-11]

GOVERNANCE STRUCTURE AND COMPOSITION



Sesuai dengan Undang-Undang No. 40 Tentang Perusahaan Terbatas, organ Perusahaan terdiri atas Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris dibantu oleh organ pendukung yaitu Komite Audit dan Sekretaris Dewan Komisaris. Sedangkan, Direksi dibantu oleh organ pendukung yang terdiri dari Komite Kebijakan Kredit dan Pengendalian Risiko, Komite Kliring CCP dan Penanganan Risiko, Komite *Haircut*, Komite Investasi, Sekretaris Perusahaan, dan Satuan Pemeriksa Internal. Dalam tata kelola KPEI, Komisaris Utama dan Direktur Utama merupakan ketua badan tata kelola tertinggi dan bukan merupakan pejabat eksekutif Perusahaan.

In accordance with Law No. 40 on Limited Liability Companies, the Company's organs consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. In carrying out its duties, the Board of Commissioners is assisted by supporting organs, namely the Audit Committee and the Secretary to the Board of Commissioners. Meanwhile, the Board of Directors is assisted by supporting organs consisting of the Credit Policy and Risk Management Committee, CCP Clearing and Risk Management Committee, Haircut Committee, Investment Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit Unit. In IDCclear's governance, the President Commissioner and President Director serve as the heads of the highest governance body and are not executive officers of the Company.



Profil Dewan Komisaris dan Direksi termasuk Komisaris Independen disajikan di dalam Laporan Tahunan bagian Profil Perusahaan. Di samping itu, profil komite di bawah Dewan Komisaris dan Direksi juga telah disampaikan pada Laporan Tahunan KPEI bagian Tata Kelola Perusahaan.

The profiles of the Board of Commissioners and the Board of Directors, including the Independent Commissioner, are presented in the Company Profile section of the Annual Report. In addition, the profiles of the committees under the Board of Commissioners and the Board of Directors are also provided in the Corporate Governance section of IDClear's Annual Report.

BENTURAN KEPENTINGAN [GRI 2-15]

KPEI senantiasa berkomitmen untuk menghindari segala bentuk benturan kepentingan. Oleh karenanya, KPEI telah menetapkan kebijakan yang melarang karyawan menjalin hubungan kerja atau bisnis, baik secara langsung maupun tidak langsung melalui pihak ketiga yang dapat menimbulkan potensi konflik antara kepentingan pribadi dan kepentingan Perusahaan. Benturan Kepentingan telah diatur dalam Pedoman Perilaku KPEI yang wajib dipatuhi oleh seluruh insan KPEI termasuk Dewan Komisaris dan Direksi. Pedoman

CONFLICT OF INTEREST [GRI 2-15]

The Company is consistently committed to avoiding any form of conflict of interest. Therefore, the Company has established a policy prohibiting employees from engaging in professional or business relationships, either directly or indirectly through third parties, that may give rise to potential conflicts between personal interests and the interests of the Company. Conflicts of interest are regulated in IDClear Code of Conduct, which must be adhered to by all members of the Company, including the Board of

Perilaku tersebut dapat diakses oleh publik melalui situs resmi KPEI di <https://www.idclear.co.id/id/tentang-kpei/tata-kelola-kpei/manualkebijakan-perusahaan>.

KPEI secara aktif melakukan sosialisasi dan internalisasi Pedoman Perilaku kepada seluruh karyawan melalui berbagai metode, termasuk sesi penyegaran (*refreshment*) maupun pengenalan awal, baik dalam forum tatap muka maupun melalui media komunikasi internal Perusahaan. Penyebaran Pedoman Perilaku dilakukan secara menyeluruh ke seluruh jenjang organisasi melalui saluran seperti email, portal internal, dan media sosial resmi Perusahaan. Seluruh karyawan, termasuk yang berada di entitas anak, afiliasi, serta para pemangku kepentingan lainnya, diwajibkan untuk membaca, memahami, dan mematuhi isi Pedoman Perilaku tersebut. Setiap karyawan akan menerima salinan dokumen tersebut dan diminta untuk menandatangani formulir pernyataan yang menyatakan bahwa mereka telah menerima, memahami, dan menyetujui untuk menaati ketentuan yang berlaku. Formulir yang telah ditandatangani akan dilakukan inventaris oleh Unit *Human Capital* (HCA).

Selama tahun 2024, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki hubungan keuangan dan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi lainnya, serta Pemegang Saham Pengendali. PT Bursa Efek Indonesia merupakan pemegang saham mayoritas KPEI dengan kepemilikan sebesar 88,89%, diikuti Bank Indonesia sebesar 2,22%, dan 8 (delapan) Bank masing-masing sebesar 1,11%. Dengan demikian, tidak terdapat kepemilikan saham KPEI oleh Direksi dan Dewan Komisaris baik secara langsung maupun tidak langsung. Selain itu, tidak terdapat transaksi material yang mengandung benturan kepentingan. Informasi lebih rinci telah disampaikan pada Laporan Tahunan bagian Analisa dan Pembahasan Manajemen.

NOMINASI DAN SELEKSI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [GRI 2-10]

Proses nominasi Dewan Komisaris dan Direksi KPEI mengacu pada Peraturan OJK No. 59/POJK.04/2016 mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Lembaga Kliring dan Penjaminan. Serangkaian tahapan nominasi mulai dari seleksi, pengajuan, pengujian, hingga penetapan calon kepada RUPS yang seluruhnya dilaksanakan di bawah koordinasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Pemilihan calon anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi mempertimbangkan keberagaman, independensi serta kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan Perusahaan. OJK dapat menambah jumlah anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi sesuai dengan perkembangan kegiatan dan kebutuhan operasional KPEI dan dapat memasukkan anggota baru ke dalam jajaran yang sedang menjabat. Prosedur pencalonan hingga pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi KPEI dapat dilihat lebih jelas melalui bagan berikut:

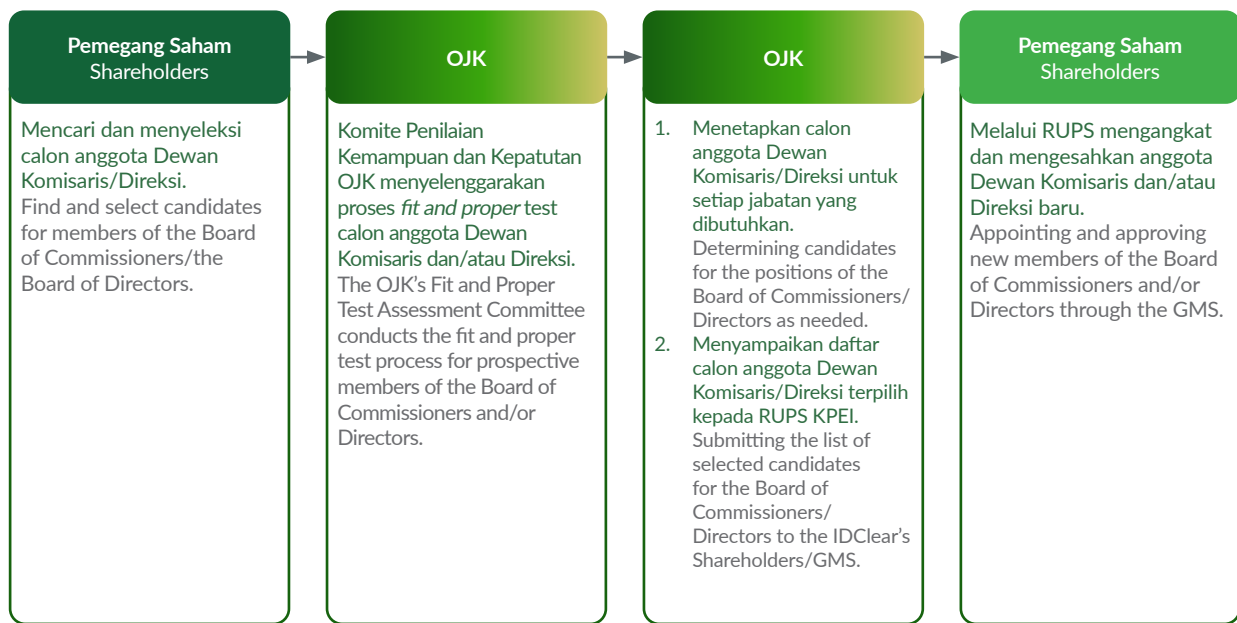
Commissioners and the Board of Directors. The Code of Conduct can be accessed by the public through IDClear's official website at <https://www.idclear.co.id/id/tentang-kpei/tata-kelola-kpei/manualkebijakan-perusahaan>.

IDClear actively disseminates and internalizes the Code of Conduct to all employees through various methods, including refresher sessions and initial introductions, both in face-to-face forums and via the Company's internal communication channels. The dissemination of the Code of Conduct is carried out comprehensively across all organizational levels through various channels, including email, the internal portal, and the Company's official social media. All employees, including those in subsidiaries, affiliates, and other relevant stakeholders, are required to read, understand, and comply with the contents of the Code of Conduct. Each employee will receive a copy of the document and will be asked to sign a declaration form stating that they have received, understood, and agreed to abide by the applicable provisions. The signed forms will be conducted an inventory by the Human Capital (HCA) Unit.

Throughout 2024, all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors had no financial or family relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or the Controlling Shareholders. PT Bursa Efek Indonesia (IDX) is the majority shareholder of IDClear with an ownership stake of 88.89%, followed by Bank Indonesia with 2.22%, and 8 (eight) banks each holding 1.11%. Accordingly, there is no share ownership in KPEI by the Board of Directors and Board of Commissioners, either directly or indirectly. Furthermore, there were no material transactions involving conflicts of interest. More detailed information is presented in the Annual Report under the Management Discussion and Analysis section.

NOMINATION AND SELECTION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS [GRI 2-10]

The nomination process for the Board of Commissioners and the Board of Directors of IDClear is governed by the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 59/POJK.04/2016 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Clearing and Guarantee Institutions. A series of nomination stages, from selection and submission to assessment and the appointment of candidates by the General Meeting of Shareholders (GMS), is carried out under the coordination of the Financial Services Authority (OJK). The selection of candidates for members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors takes into consideration diversity, independence, and competencies that align with the Company's needs. OJK may increase the number of members on the Board of Commissioners and/or Board of Directors following the development of IDClear's activities and operational needs and may include new members in the current composition. The nomination and appointment procedures for members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors of IDClear can be seen more clearly in the following chart:



PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [GRI 2-18]

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dievaluasi melalui laporan mengenai pelaksanaan tugas pengawasan sepanjang tahun buku 2024 yang disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPST pada 24 Juni 2024. Proses pelaporan pertanggungjawaban atas tugas pengawasan Dewan Komisaris KPEI diatur dalam Piagam Kerja Dewan Komisaris. Sedangkan, penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh Dewan Komisaris secara rutin setiap tahun dan disampaikan dalam Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dalam RUPS. Kinerja Direksi ditentukan berdasarkan tugas dan tanggung jawab yang disepakati, Anggaran Dasar Perusahaan, peraturan perundang-undangan terkait serta penetapan Indikator Kinerja Utama oleh OJK. Penilaian ini juga mencakup capaian Direksi dalam merealisasikan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB). Pembahasan penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara lengkap pada Laporan Tahunan bagian Tata Kelola Perusahaan.

KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI [GRI 2-19, GRI 2-20, GRI 2-21]

Penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi KPEI dilakukan dalam proses nominasi yang berlangsung bersamaan dengan pencalonan serta pengajuan calon oleh pemegang saham kepada OJK. Besaran remunerasi dapat ditinjau dan disesuaikan berdasarkan kinerja Perusahaan dan standar industri, dengan mempertimbangkan kewajaran

BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE ASSESSMENT [GRI 2-18]

The performance assessment of the Board of Commissioners was conducted through a report on the implementation of supervisory duties throughout the 2024 fiscal year, which was submitted to the Shareholders at the AGMS on June 24, 2024. The reporting process for the accountability of IDClear Board of Commissioners' supervisory duties is regulated in the Board of Commissioners Charter. Meanwhile, the performance assessment of the Board of Directors is conducted by the Board of Commissioners on a regular annual basis and is presented in the Board of Commissioners' Supervisory Report at the GMS. The Board of Directors' performance is determined based on the agreed duties and responsibilities, the Company's Articles of Association, relevant laws and regulations, as well as the establishment of Key Performance Indicators by OJK. This assessment also includes the achievements of the Board of Directors in implementing the Sustainable Finance Action Plan (RAKB). A comprehensive discussion on the performance evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors is presented in the Corporate Governance section of the Annual Report.

REMUNERATION POLICY FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS [GRI 2-19, GRI 2-20, GRI 2-21]

The remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors of IDClear is determined during the nomination process, which occurs concurrently with the nomination and submission of candidates by shareholders to the Financial Services Authority (OJK). The remuneration amount may be reviewed and adjusted based

umum serta lingkup tugas dan tanggung jawab masing-masing jabatan. Struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi terdiri atas kompensasi bulanan, kompensasi tahunan, kompensasi per periode dan manfaat lain-lain.

Prosedur penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi KPEI, mulai dari Pemegang Saham membuat usulan honorarium/gaji beserta manfaat lain bagi calon anggota Dewan Komisaris/Direksi serta usulan penyesuaian honorarium/gaji beserta manfaat lain bagi anggota Dewan Komisaris/Direksi yang sedang menjabat kepada OJK. Selanjutnya, OJK menyetujui usulan honorarium/gaji beserta manfaat lain bagi anggota Dewan Komisaris/Direksi baru, atau usulan penyesuaian honorarium/gaji beserta manfaat lain bagi anggota Dewan Komisaris/Direksi yang sedang menjabat. Melalui RUPS menetapkan honorarium/gaji beserta manfaat lain bagi anggota Dewan Komisaris/Direksi baru, atau usulan penyesuaian honorarium/gaji beserta manfaat lain bagi anggota Dewan Komisaris/Direksi yang sedang menjabat. RUPST telah menetapkan total nominal remunerasi untuk seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi sebesar Rp40,28 miliar. Total nominal remunerasi berlaku untuk periode sejak berakhirnya RUPST 2024 hingga pelaksanaan RUPST 2025, atau hingga ada keputusan lain melalui RUPS. Informasi terkait remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi telah disampaikan secara rinci pada Laporan Tahunan bagian Tata Kelola Perusahaan.

Selain itu, KPEI juga melaporkan rasio total kompensasi tahunan Direksi dengan median kompensasi tahunan karyawan. Total kompensasi karyawan merupakan jumlah dari seluruh kompensasi yang diterima oleh karyawan. Adapun rincian disajikan sebagai berikut.

on the Company's performance and industry standards, considering general fairness and the scope of duties and responsibilities of each position. The remuneration structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors consists of monthly compensation, annual compensation, periodic compensation, and other benefits.

The procedure for determining remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors of IDClear begins with the Shareholders submitting proposals for honorarium/salary along with other benefits for prospective members of the Board of Commissioners/Board of Directors, as well as proposals for adjustments to the honorarium/salary and other benefits for current members of the Board of Commissioners/Board of Directors, to the Financial Services Authority (OJK). Subsequently, OJK approves the proposed honorarium/salary and other benefits for new members of the Board of Commissioners/Board of Directors or the proposed adjustments to the honorarium/salary and other benefits for incumbent members of the Board of Commissioners/Board of Directors. Through the GMS, the honorarium/salary along with other benefits for new members of the Board of Commissioners/Board of Directors, or proposed adjustments to the honorarium/salary and other benefits for incumbent members of the Board of Commissioners/Board of Directors, are determined. The AGMS has set the total nominal remuneration for all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors at Rp40.28 billion. The total nominal remuneration applies for the period from the conclusion of the 2024 AGMS until the convening of the 2025 AGMS, or until another resolution is made through the GMS. Information regarding the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors has been detailed in the Annual Report under the Corporate Governance section.

In addition, IDClear also reports the ratio of the total annual compensation of the Board of Directors to the median annual compensation of employees. Total employee compensation refers to the sum of all compensation received by employees. The details are presented as follows.

Keterangan Description	2024	2023	2022
Rasio Perbandingan Kompensasi Tahunan Direktur Utama terhadap Median Kompensasi Tahunan Karyawan Ratio of Annual Compensation of the President Director to the Median Annual Compensation of Employees	22,74	22,87	21,72
Perbandingan Kenaikan Kompensasi Tahunan Direktur Utama terhadap Kenaikan Persentase Median Jumlah Kompensasi Tahunan Karyawan Comparison of the Increase in Annual Compensation of the President Director to the Percentage Increase in the Median Annual Employee Compensation	11,34	1,25	0,41

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN [OJK E]

PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [OJK E.1, GRI 2-9, GRI 2-12, GRI 2-13, GRI 2-14]

Komitmen Perusahaan terhadap keberlanjutan tercermin dalam fokus bisnis yang mencakup aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial, sesuai dengan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB). Dalam penyusunan RAKB, Perusahaan telah melibatkan seluruh satuan kerja dengan proses pemantauan yang akan diwakili oleh setiap perwakilan satuan kerja yang tergabung dalam Tim *Task Force* Keuangan Berkelanjutan (TFKB), di bawah koordinasi Unit Komunikasi dan Informasi Publik (KIP) yang berada pada Sekretaris Perusahaan. Direksi telah mendelegasikan wewenang kepada Sekretaris Perusahaan untuk mengoordinasikan pelaksanaan keuangan berkelanjutan. Sekretaris Perusahaan ini bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama, sesuai Surat Keputusan Direksi sejak 25 April 2018.

SUSTAINABILITY GOVERNANCE [OJK E]

RESPONSIBLE PARTY FOR THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE [OJK E.1, GRI 2-9, GRI 2-12, GRI 2-13, GRI 2-14]

The Company's commitment to sustainability is reflected in its business focus, which encompasses economic, environmental, and social aspects, following the Sustainable Finance Action Plan (RAKB). In preparing the RAKB, the Company has involved all working units, with a monitoring process represented by each unit's representative within the Sustainable Finance Task Force Team (TFKB), under the coordination of the Communication and Public Information Unit within the Corporate Secretary Division. The Board of Directors has delegated authority to the Corporate Secretary Division to coordinate the implementation of sustainable finance. This division reports directly to the President Director, pursuant to the Board of Directors' Decision Letter dated April 25, 2018.

Penanggung Jawab Responsible Party	Tugas dan Wewenang Duties and Authorities
Direksi Board of Directors	Bertanggung jawab terhadap pengelolaan implementasi keuangan berkelanjutan yang dituangkan ke dalam Program Aksi Keuangan Berkelanjutan di KPEI secara keseluruhan Responsible for managing the implementation of sustainable finance as outlined in the Sustainable Finance Action Plan (RAKB) at IDClear as a whole.
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	- Bertanggung jawab kepada Direksi atas pengelolaan keuangan berkelanjutan yang dituangkan pada Program Aksi Keuangan Berkelanjutan di KPEI secara keseluruhan. - Mengkoordinasikan pelaksanaan keuangan berkelanjutan yang didasari pada Program Aksi Keuangan Berkelanjutan di KPEI dengan pihak-pihak terkait. - Menyusun RAKB dan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>) Tahunan KPEI. - Mendukung pelaksanaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan melalui kegiatan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, peningkatan <i>awareness</i> dan pembentukan reputasi Perusahaan berdasarkan prinsip keberlanjutan. - Being responsible to the Board of Directors for managing sustainable finance as outlined in IDClear's Sustainable Finance Action Plan (RAKB). - Coordinating the implementation of sustainable finance based on IDClear's RAKB with relevant stakeholders. - Preparing the RAKB and IDClear's Annual Sustainability Report. - Supporting the implementation of the Sustainable Finance Action Plan through activities that promote Good Corporate Governance, increasing awareness, and building the Company's reputation based on sustainability principles.
Divisi <i>Human Capital</i> dan <i>General Affair</i> Human Capital and General Affairs Division	- Mendukung pelaksanaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan melalui kegiatan pengembangan dan internalisasi program budaya serta penguatan kapasitas organisasi. - Mendukung pelaksanaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan yang berfokus pada program internal Perusahaan. - Supporting the implementation of the Sustainable Finance Action Plan through developing and internalizing cultural programs, as well as strengthening organizational capacity. - Supporting the implementation of the Sustainable Finance Action Plan by focusing on internal corporate programs.
Divisi Perencanaan Strategis dan Manajemen Risiko Korporasi Strategic Planning and Corporate Risk Management Division	Melakukan perencanaan dan kajian pengelolaan risiko Perusahaan yang mencakup perencanaan, pengukuran, pemantauan serta pengendalian risiko secara sistematis dan terintegrasi, serta pemenuhan pada standar-standar yang berlaku dengan landasan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola. Planning and assessing corporate risk management, including planning, measuring, monitoring, and controlling risks systematically and in an integrated manner, while complying with applicable standards based on environmental, social, and governance (ESG) principles.
Divisi Kliring dan Penyelesaian Clearing and Settlement	Mendukung Keuangan Berkelanjutan melalui berbagai pengembangan efektivitas mekanisme dan sistem operasional Perusahaan. Supporting sustainable finance by developing the effectiveness of the Company's operational mechanisms and systems.
Divisi Penjaminan dan Pengelolaan Risiko Guarantee and Risk Management Division	Mendukung Keuangan Berkelanjutan melalui investasi atas obligasi hijau yang berdampak positif bagi lingkungan dan sosial. Supporting sustainable finance by investing in green bonds that generate positive environmental and social impacts.
Divisi Keuangan dan Akuntansi Finance and Accounting Division	Mendukung Keuangan Berkelanjutan melalui investasi atas obligasi hijau yang berdampak positif bagi lingkungan dan sosial, serta penyediaan data keuangan untuk pemenuhan informasi publik. Supporting sustainable finance by investing in green bonds that have a positive impact on the environment and society, as well as by providing financial data to fulfill public information disclosure requirements.
Divisi Hukum Legal Division	Mendukung Keuangan Berkelanjutan melalui mekanisme penyediaan dokumentasi hukum yang efisien termasuk <i>update</i> peraturan-peraturan yang terkait keuangan berkelanjutan. Supporting sustainable finance by providing efficient legal documentation mechanisms, including updating regulations related to sustainable finance.

Penanggung Jawab Responsible Party	Tugas dan Wewenang Duties and Authorities
Divisi Operasional Teknologi Informasi Information Technology Operations Division	Mendukung pengadaan perangkat kerja dan teknologi informasi yang ramah lingkungan. Supporting the procurement of environmentally friendly work tools and information technology.
Satuan Pemeriksa Internal Internal Audit Unit	Membantu Perusahaan dalam mendukung Keuangan Berkelanjutan dengan melakukan audit sebagai bagian dalam mendukung Tata Kelola Perusahaan yang baik. Supporting sustainable finance by conducting audits as part of promoting Good Corporate Governance.
Divisi Keanggotaan dan Pengembangan Pasar Membership and Market Development Division	Melakukan sosialisasi dan meningkatkan pengungkapan Keuangan Berkelanjutan kepada Anggota Kliring dan Partisipan. Conducting dissemination and enhancing the disclosure of sustainable finance to Clearing Members and Participants.
Divisi Riset dan Manajemen Proyek Research and Project Management Division	Mendukung penerapan Keuangan Berkelanjutan dalam penyediaan manajemen proyek dan kajian strategis Perusahaan yang efektif. Supporting the implementation of sustainable finance through effective project management and strategic corporate studies.

Setiap tahunnya, Perusahaan melakukan peninjauan dan evaluasi atas pelaksanaan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB), yang hasilnya disampaikan kepada Direksi dan dilaporkan kepada Dewan Komisaris. Dewan Komisaris secara aktif menjalankan fungsi pengawasan terhadap implementasi RAKB, termasuk melakukan evaluasi berkala atas capaian yang telah diraih serta memberikan arahan dan masukan guna mendukung keberhasilan pelaksanaan RAKB secara optimal.

Each year, the Company conducts a review and evaluation of the implementation of the Sustainable Finance Action Plan (RAKB), the results of which are submitted to the Board of Directors and reported to the Board of Commissioners. The Board of Commissioners actively performs its supervisory function over the implementation of the RAKB, including conducting periodic evaluations of the achievements attained and providing guidance and input to optimally support the successful implementation of the RAKB.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT KEUANGAN BERKELANJUTAN [OJK E.2, GRI 2-17]

SUSTAINABLE FINANCE COMPETENCY DEVELOPMENT [OJK E.2, GRI 2-17]

Sepanjang tahun 2024, Perusahaan telah mengikutsertakan Dewan Komisaris dan Direksi pada pelatihan-pelatihan terkait keuangan berkelanjutan, di antaranya sebagai berikut:

Throughout 2024, the Company involved the Board of Commissioners and the Board of Directors in various trainings related to sustainable finance, including the following:

Tabel Pengembangan Kompetensi Pembangunan Berkelanjutan bagi Dewan Komisaris
Table of Sustainable Development Competency Development for the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Judul/Tema Pelatihan Training Title/Theme	Lokasi & Tanggal Location & Date	Penyelenggara Organizer
Hoesen	Komisaris Utama President Commissioner	Sosialisasi Omnibus Level AK Omnibus Dissemination at the CM Level	Sentul-Bogor & 19 Januari 2024 Sentul-Bogor & January 19, 2024	KPEI
		Indonesia Capital Market Executive (ICME)	Tokyo & 17 Mei 2024 Tokyo & May 17, 2024	SRO
		Global Annual General Meeting	Yunani & 27-31 Mei 2024 Greece & May 27-31, 2024	CCP Global
		CEO Networking	Jakarta & 26 November 2024 Jakarta & November 26, 2024	SRO
		Strategic Cyber Resilience in Indonesia's Capital Market	Bali & 12-15 Desember 2024 Bali & December 12-15, 2024	KSEI
Ronald Waas	Komisaris Commissioner	Sosialisasi Omnibus Level AK Omnibus Dissemination at the CM Level	Sentul-Bogor & 19 Januari 2024 Sentul-Bogor & January 19, 2024	KPEI
		ASEAN Global Leadership Programme 2024 at LSE	London & 2-6 September 2024 London & September 2-6, 2024	AGLP
		CEO Networking	Jakarta & 26 November 2024 Jakarta & November 26, 2024	SRO
		Strategic Cyber Resilience in Indonesia's Capital Market	Bali & 12-15 Desember 2024 Bali & December 12-15, 2024	KSEI

Tabel Pengembangan Kompetensi Pembangunan Berkelanjutan bagi Dewan Komisaris
Table of Sustainable Development Competency Development for the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Judul/Tema Pelatihan Training Title/Theme	Lokasi & Tanggal Location & Date	Penyelenggara Organizer
Uriep Budhi Prasetyo	Komisaris Commissioner	Sosialisasi Omnibus Level AK Omnibus Dissemination at the CM Level	Sentul-Bogor & 19 Januari 2024 Sentul-Bogor & January 19, 2024	KPEI
		BCA CAPITAL MARKET COMMUNITY BUSINESS TRIP 2024	New Zealand & 25 Oktober-1 November 2024 New Zealand & October 25-November 1, 2024	BCA
		CEO Networking	Jakarta & 26 November 2024 Jakarta & November 26, 2024	SRO
		Strategic Cyber Resilience in Indonesia's Capital Market	Bali & 12-15 Desember 2024 Bali & December 12-15, 2024	KSEI

Tabel Pengembangan Kompetensi Pembangunan Berkelanjutan bagi Direksi
Table of Sustainable Development Competency Development for the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Judul/Tema Pelatihan Training Title/Theme	Lokasi & Tanggal Location & Date	Penyelenggara Organizer
Iding Pardi	Direktur Utama President Director	<i>Kick Off KPI dan Rencana Kerja Tahun 2024 (Team Building & Sharing Session)</i> Kick-Off of KPIs and 2024 Work Plan (Team Building & Sharing Session)	Astro Highland Ciater, Bandung, 16 Januari 2024 Astro Highland Ciater, Bandung, January 16, 2024	KPEI
		[Undangan] IDX Corporate Sharing Session - Cultivating Hope and Optimism for 2024 [Invitation] IDX Corporate Sharing Session - Cultivating Hope and Optimism for 2024	Online, 30 Januari 2024 Online, January 30, 2024	BEI
		The AFSF & ISTF Joint Workshop 2024 KSEI	Hilton Bali Resort, 20-24 Februari 2024 Hilton Bali Resort, February 20-24, 2024	KSEI
		Sharing Session PT Pendanaan Efek Indonesia (PEI) Bersama Japan Securities Finance Co. Ltd (JSF) dengan Tema "Repo Transaction in JSF" Sharing Session with PT Pendanaan Efek Indonesia (PEI) and Japan Securities Finance Co. Ltd (JSF) on the Topic: "Repo Transaction in JSF"	Ruang Rapat Utama, 27 Februari 2025 Main Meeting Room, February 27, 2025	BEI
		[Sharing Session] - Mental Health Awareness Bersama Ikatan Psikolog Klinis Indonesia [Sharing Session] - Mental Health Awareness with the Indonesian Association of Clinical Psychologists	Online, 14 Maret 2024 Online, March 14, 2024	KPEI
		[IDX Sharing Session] Product Knowledge Series - Intraday Short Selling & Liquidity Provider for Stocks	Online, 20 Maret 2024 Online, March 20, 2024	BEI
		[IDX Sharing Session] Mastering IDX Statistics: Essential Information	Online, 22 Maret 2024 Online, March 22, 2024	BEI
		[OJKI Sharing Session] Idea Talks Volume 5 - Tantangan Pasar Modal dan Keuangan Syariah dalam Dinamika Sosial dan Suku Bunga [OJKI Sharing Session] Idea Talks Volume 5 - Challenges of the Capital Market and Islamic Finance Amid Social Dynamics and Interest Rates	Online, 26 Maret 2024 Online, March 26, 2024	OJK Institute
		Sharing Session bersama Ibu Enny Hartati Sampurno - Direktur Customer Operation PT Unilever Sharing Session with Mrs. Enny Hartati Sampurno - Director of Customer Operation, PT Unilever	Ruang Seminar BEI, 28 Maret 2024 IDX Seminar Room, March 28, 2024	KPEI
		Kunjungan ke Nasdaq New York dalam rangka Ceremony dan Signing Design Study Pembaruan Sistem Perdagangan dan Pengawasan (PSPP) Visit to Nasdaq New York for the Ceremony and Signing of the Design Study for the Trading and Surveillance System Renewal (PSPP)	New York, 21-28 April 2024 New York, April 21-28, 2024	BEI
		Leaders Talk KPEI 2024 bersama Bapak Muhammad Wahid Sutopo - Dirut PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia IDClear 2024 Leaders Talk with Mr. Muhammad Wahid Sutopo - President Director of PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia	Ritz Carlton, 30 April 2024 Ritz Carlton, April 30, 2024	KPEI
		Indonesia Capital Market Executives' 2024	Tokyo, Jepang, 14-19 Mei 2024 Tokyo, Japan, May 14-19, 2024	BEI

Tabel Pengembangan Kompetensi Pembangunan Berkelanjutan bagi Direksi
 Table of Sustainable Development Competency Development for the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Judul/Tema Pelatihan Training Title/Theme	Lokasi & Tanggal Location & Date	Penyelenggara Organizer
		[Undangan <i>Sharing Session</i>] <i>Sharing Session Operational Excellence (CCP)</i> [Invitation for Sharing Session] Sharing Session Operational Excellence (CCP)	<i>Online</i> , 31 Mei 2024 Online, May 31, 2024	KPEI
		[IDX Sharing Session] ESG Risk Rating Webinar	<i>Online</i> , 12 Juni 2024 Online, June 12, 2024	BEI
		<i>Team Building</i> KPEI 2024 IDClear's Team Building 2024	Bandung, 5-7 Juli 2024 Bandung, July 5-7, 2024	KPEI
		Sosialisasi dan Edukasi Pasar Modal Terpadu 2024 Integrated Capital Market Dissemination and Education 2024	Makassar, 8-10 Agustus 2024 Makassar, August 8-10, 2024	OJK
		Webinar "How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing"	<i>Online</i> , 5 September 2024 Online, September 5, 2024	OJK Institute
		Kongres ISEI XXII & Seminar Nasional 2024 Congress of ISEI XXII & National Seminar 2024	Aston Solo, 18-21 September 2024 Aston Solo, September 18-21, 2024	ISEI
		<i>Market Update</i> Q4 Tahun 2024 Bersama Infovesta Q4 2024 Market Update with Infovesta	<i>Online</i> , 21 Oktober 2024 Online, October 21, 2024	KPEI
		<i>Capacity Building</i> Anak Perusahaan SRO 2024 2024 Capacity Building for SRO Subsidiaries	Cirebon, 4-6 Oktober 2024 Cirebon, October 4-6, 2024	BEI
		The 10th Indonesian Finance Association International Conference	Main Hall BEI, 9 Oktober 2024 IDX Main Hall, October 9, 2024	BEI
		Webinar "Carbon Trading and Its Effect on Indonesia's Economy"	<i>Online</i> , 17 Oktober 2024 Online, October 17, 2024	OJK Institute
		Undangan Simposium OECD/INFE-OJK Invitation to OECD/INFE-OJK Symposium	Westin Nusa Dua, 7-9 November 2024 Westin Nusa Dua, November 7-9, 2024	OJK
		<i>Capacity Building</i> Anggota Kliring dan Partisipan KPEI 2024 2024 Capacity Building for IDClear Clearing Members and Participants	Palembang, 15-17 November 2024 Palembang, November 15-17, 2024	KPEI
		CEO Networking 2024	Raffles Jakarta, 26 November 2024 Raffles Jakarta, November 26, 2024	BEI
		Seminar Pemangku Kepentingan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) Tahun 2024 2024 Stakeholder Seminar of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	Bali, 12-14 Desember 2024 Bali, December 12-14, 2024	KSEI
		2024 CCP Global CIDS Meeting	Singapore, 2-6 Desember 2024 Singapore, December 2-6, 2024	CCP Global
		KSEI Stakeholders' Seminar 2024	Sofitel Bali, 12-15 Desember 2024 Sofitel Bali, December 12-15, 2024	KSEI
		Undangan BI: Dialog Tokoh <i>Spiritual Leadership</i> Invitation from Bank Indonesia: Spiritual Leadership Dialogue	BI, 20 Desember 2024 BI, December 20, 2024	BI
Antonius Herman Azwar	Direktur Kliring dan Penjaminan Director of Clearing and Guarantee	<i>Kick Off</i> KPI dan Rencana Kerja Tahun 2024 (<i>Team Building & Sharing Session</i>) Kick-Off of KPIs and 2024 Work Plan (<i>Team Building & Sharing Session</i>)	Astro Highland Ciater, Bandung, 16 Januari 2024 Astro Highland Ciater, Bandung, January 16, 2024	KPEI
		[Undangan] <i>IDX Corporate Sharing Session - Cultivating Hope and Optimism for 2024</i> [Invitation] <i>IDX Corporate Sharing Session - Cultivating Hope and Optimism for 2024</i>	<i>Online</i> , 30 Januari 2024 Online, January 30, 2024	BEI
		<i>Bond Market Update</i> Q1 Tahun 2024 bersama PHEI Bond Market Update Q1 2022 with PHEI	<i>Online</i> , 23 Februari 2024 Online, February 23, 2024	KPEI
		<i>Sharing Session - Mental Health Awareness</i> bersama Ikatan Psikolog Klinis Indonesia [Sharing Session] - Mental Health Awareness with the Indonesian Association of Clinical Psychologists	<i>Online</i> , 14 Maret 2024 Online, March 14, 2024	KPEI
		Ring The Bell for Gender Equality - Invest in Women: Accelerate Progress	Main Hall Bei, 14 Maret 2024 IDX Main Hall, March 14, 2024	BEI IDX
		[IDX Sharing Session] Product Knowledge Series – Intraday Short Selling & Liquidity Provider for Stocks	<i>Online</i> , 20 Maret 2024 Online, March 20, 2024	BEI IDX
		[IDX Sharing Session] Mastering IDX Statistics: Essential Information	<i>Online</i> , 22 Maret 2024 Online, March 22, 2024	BEI IDX

Tabel Pengembangan Kompetensi Pembangunan Berkelanjutan bagi Direksi
Table of Sustainable Development Competency Development for the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Judul/Tema Pelatihan Training Title/Theme	Lokasi & Tanggal Location & Date	Penyelenggara Organizer
		[OJKI Sharing Session] <i>Idea Talks Volume 5</i> - Tantangan Pasar Modal dan Keuangan Syariah dalam Dinamika Sosial dan Suku Bunga [OJKI Sharing Session] <i>Idea Talks Volume 5</i> - Challenges in the Capital Market and Islamic Finance amid Social Dynamics and Interest Rates	Online, 26 Maret 2024 Online, March 26, 2024	OJK Institute
		<i>Sharing Session</i> bersama Ibu Enny Hartati Sampurno – Direktur <i>Customer Operation</i> PT Unilever Sharing Session with Mrs. Enny Hartati Sampurno – Director of Customer Operation, PT Unilever	Ruang Seminar BEI, 28 Maret 2024 IDX Seminar Room, March 28, 2024	KPEI
		<i>Leaders Talk</i> KPEI 2024 bersama Bapak Muhammad Wahid Sutopo – Dirut PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia IDClear <i>Leaders Talk</i> 2024 with Mr. Muhammad Wahid Sutopo – President Director of PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia	Ritz Carlton, 30 April 2024 Ritz Carlton, April 30, 2024	KPEI
		Indonesia Capital Market Executives' 2024	Tokyo Jepang, 14-19 Mei 2024 Tokyo, Japan, May 14-19, 2024	BEI
		The 2024 CCP Global Annual General Meeting (AGM)	Athens Yunani, 23 Mei-1 Juni 2024 Athens, Greece, May 23-June 1, 2024	CCP Global
		49th Annual IOSCO Meeting, The Hellenic Capital Market Commission (HCMC) Public Conference	Athens Yunani, 23 Mei-1 Juni 2024 Athens, Greece, May 23-June 1, 2024	IOSCO
		[IDX Sharing Session] ESG Risk Rating Webinar	Online, 12 Juni 2024 Online, June 12, 2024	BEI
		NASDAQ Post-Trade Transformation Workshop	Ruang Seminar BEI, 2-4 Juli 2024 IDX Seminar Room, July 2-4, 2024	BEI
		<i>Team Building</i> KPEI 2024 IDClear <i>Team Building</i> 2024	Bandung, 5-7 Juli 2024 Bandung, July 5-7, 2024	KPEI
		Webinar "How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing"	Online, 5 September 2024 Online, September 5, 2025	OJK Institute
		<i>Market Update</i> Q4 Tahun 2024 bersama Infovesta Q4 2024 Market Update with Infovesta	Online, 21 Oktober 2024 Online, October 21, 2024	KPEI
		<i>Capital Market Journalist Workshop</i> dan <i>Media Gathering</i> 2024 2024 Capital Market Journalist Workshop and Media Gathering	Labuan Bajo, 31 Oktober-2 November 2024 Labuan Bajo, October 31-November 2, 2024	SRO
		<i>Capacity Building</i> Anak Perusahaan SRO 2024 2024 Capacity Building for SRO Subsidiaries	Cirebon, 4-6 Oktober 2024 Cirebon, October 4-6, 2024	BEI
		Webinar "Carbon Trading and Its Effect on Indonesia's Economy"	Online, 17 Oktober 2024 Online, October 17, 2024	OJK Institute
		<i>Capital Market Summit & Expo</i> 2024 (CMSE 2024)	Main Hall BEI, 7-9 November 2024 IDX Main Hall, November 7-9, 2024	BEI
		<i>Capacity Building</i> Anggota Kliring dan Partisipan KPEI 2024 2024 Capacity Building for IDClear Clearing Members and Participants	Palembang, 15-17 Oktober 2024 Palembang, October 15-17, 2024	KPEI
		Seminar Pemangku Kepentingan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) Tahun 2024 2024 Stakeholder Seminar of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	Bali, 12-14 November 2024 Bali, November 12-14, 2024	KSEI
		Undangan OJK: Dialog Akhir Tahun antara Anggota Dewan Komisiner dan Industri Jasa Keuangan OJK Invitation: Year-End Dialogue between Board of Commissioners and Financial Services Industry	Ballroom 1-2, Intercontinental Pondok Indah, 3 Desember 2024 Ballroom 1-2 Intercontinental Pondok Indah, December 3, 2024	OJK

Tabel Pengembangan Kompetensi Pembangunan Berkelanjutan bagi Direksi
Table of Sustainable Development Competency Development for the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Judul/Tema Pelatihan Training Title/Theme	Lokasi & Tanggal Location & Date	Penyelenggara Organizer
Umi Kulsum	Direktur Teknologi Informasi dan Dukungan Bisnis Director of Information Technology and Business Support	Mandiri <i>Investment Forum 2024 "Thriving Through Transition"</i>	Online - 05 Maret 2024 Online - March 05, 2024	Mandiri
		<i>Sharing Session - Mental Health Awareness</i> Bersama Ikatan Psikolog Klinis Indonesia Sharing Session - Mental Health Awareness with the Indonesian Clinical Psychologists Association	Online - 14 Maret 2024 Online - March 14, 2024	KPEI
		<i>Investor Gathering & Corporate Forum 2024</i>	Online - 27 Maret 2024 Online - March 27, 2024	MNC Sekuritas
		<i>Sharing Session</i> bersama Ibu Enny Hartati Sampurno - Direktur Customer Operation PT Unilever Sharing Session with Mrs. Enny Hartati Sampurno - Director of Customer Operation, PT Unilever	Ruang Seminar BEI - 28 Maret 2024 IDX Seminar Room - March 28, 2024	KPEI
		<i>Leaders Talk</i> KPEI 2024 bersama Bapak Muhammad Wahid Sutopo - Dirut PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia IDClear Leaders Talk 2024 with Mr. Muhammad Wahid Sutopo - President Director of PT Penjaminan Infrastruktur Indonesia	Ritz Carlton - 30 April 2024 Ritz Carlton, April 30, 2024	KPEI
		IGNITE 2024 - <i>Advancing Women Leaders for Indonesia</i> Emas	Main Hall BEI- 30 Mei 2024 IDX Main Hall - May 30, 2024	BEI
		NASDAQ <i>Post-Trade Transformation Workshop</i>	Ruang Seminar BEI - 2 Juli 2024 IDX Seminar Room - July 2, 2024	BEI
		<i>Women's Inspiring & Networking Group (WING) Networking Event - Thriving Career in the C-Suite by Being You!</i>	Main Hall BEI- 31 Juli 2024 IDX Main Hall, July 31, 2024	BEI
		<i>Enhancing Fraud Detection Systems to Strengthen Cybersecurity Resilience in the Payment System Industry</i>	Hotel Bidakara - 26 Agustus 2024 Bidakara Hotel - August 26, 2024	Bank Indonesia
		Webinar " <i>How to Prevent Money Laundering and Terrorism Financing</i> "	Online - 5 September 2024 Online - September 5, 2024	OJK Institute
		Webinar " <i>Carbon Trading and Its Effect on Indonesia's Economy</i> "	Online - 17 Oktober 2024 Online - October 17, 2024	OJK Institute
		<i>Economic & Capital Market Outlook 2025</i>	Online - 28 November 2024 Online - November 28, 2024	AAEI
		<i>Women's Inspiring & Networking Group (WING) II - Overcoming Challenges of Leadership and Care Responsibilities</i>	Main Hall BEI- 2 Desember 2024 IDX Main Hall - December 2, 2024	BEI
		<i>Corporate Sharing Session - Introduction to Artificial Intelligence (AI)</i>	Online - 18 Desember 2024 Online - December 18, 2024	KPEI

Selain itu, KPEI juga mengikutsertakan penanggung jawab keuangan berkelanjutan pada pelatihan terkait dengan keuangan berkelanjutan. Pada tahun 2024, Perusahaan telah menyelenggarakan *Sharing Session* dengan materi pendidikan dan pelatihan "*Empowering Change: Building Awareness and Action in Sustainable Finance*" yang diadakan pada tanggal 21 November 2024 di Auditorium BEI.

MANAJEMEN RISIKO ATAS PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [OJK E.3]

Dalam mengidentifikasi, mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan risiko atas penerapan usaha keberlanjutan terkait aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial, KPEI menerapkan Manajemen Risiko Korporasi (MRK). Manajemen Risiko Korporasi (MRK) adalah sistem pengelolaan risiko terdiri atas prinsip, kerangka kerja, dan proses manajemen risiko yang bekerja secara terintegrasi untuk mengelola dan mengontrol risiko bisnis KPEI pada tingkat korporat. Proses manajemen risiko KPEI mengacu

Furthermore, the Company also involved the person in charge of sustainable finance in training related to sustainable finance. In 2024, the Company organized a *Sharing Session* featuring educational and training materials titled "*Empowering Change: Building Awareness and Action in Sustainable Finance*", held on November 21, 2024, at IDX Auditorium.

RISK MANAGEMENT FOR THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE [OJK E.3]

In identifying, assessing, measuring, monitoring, and controlling risks related to the implementation of sustainability efforts in the economic, environmental, and social aspects, IDClear applies Corporate Risk Management (CRM). Corporate Risk Management (CRM) is a risk management system comprising principles, frameworks, and processes that operate in an integrated manner to manage and control IDClear's business risks at the corporate level. IDClear's risk management process

pada ISO 31000:2018 yang diterapkan secara terintegrasi ke seluruh entitas di KPEI.

KPEI melaksanakan manajemen risiko dengan pendekatan Tiga Lini Pertahanan yang bertujuan untuk menciptakan sistem pengelolaan risiko yang lebih kuat, transparan, dan akuntabel dalam organisasi. Dengan membagi peran secara jelas, KPEI dapat lebih efektif dalam mengidentifikasi, mengelola, dan memantau risiko, sehingga dapat meningkatkan keberlanjutan bisnis dan kepatuhan terhadap regulasi. Pendekatan ini terdiri dari:

1. Lini pertama adalah seluruh Fungsi Bisnis sebagai pemilik risiko (*Risk Owner*);
2. Lini kedua adalah Manajemen Risiko Korporasi sebagai pengelola risiko; dan
3. Lini ketiga adalah Satuan Pemeriksa Internal (SPI) sebagai pengawas dan pemberi *assurance*.

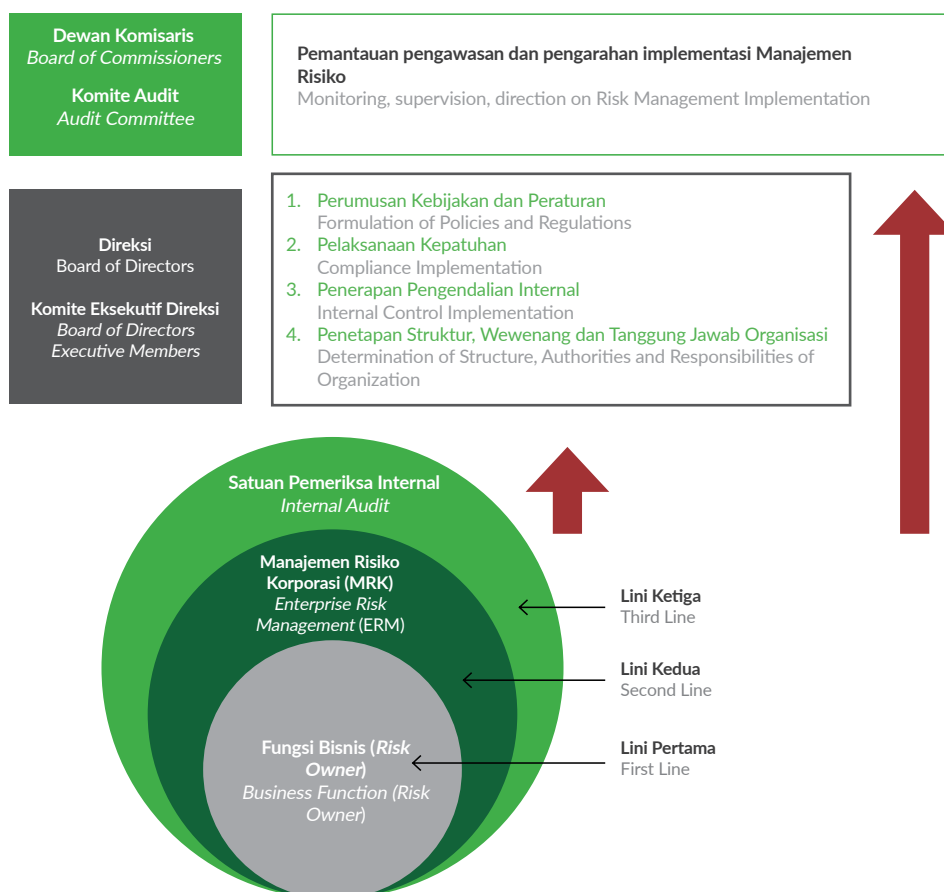
Kerangka kerja manajemen risiko KPEI digambarkan dalam bagan berikut:

refers to ISO 31000:2018, which is applied in an integrated manner across all IDClear entities.

IDCclear implements risk management through the Three Lines of Defense approach, which aims to create a stronger, more transparent, and accountable risk management system within the organization. By clearly defining roles, IDCclear can more effectively identify, manage, and monitor risks, thereby enhancing business sustainability and compliance with regulations. This approach consists of:

1. The first line is all Business Functions as Risk Owners;
2. The second line is Corporate Risk Management as the risk manager; and
3. The third line is Internal Audit Unit (SPI) as the overseer and provider of assurance.

IDCclear's risk management framework is illustrated in the following diagram:



Proses pengelolaan risiko di KPEI menghasilkan profil risiko sebagai gambaran umum risiko Perusahaan. Profil risiko diperoleh melalui pendekatan *Risk and Control Self-Assessment* (RCSA) yang terdiri dari beberapa tahapan, yakni identifikasi dan pengendalian risiko menggunakan formulir *risk register*, analisis kemungkinan dan dampak risiko, evaluasi nilai risiko dan menetapkan penanganan risikonya. Risiko yang teridentifikasi dikelola oleh pemilik risiko agar terjaga pada tingkat yang dapat diterima dan memastikan bahwa tujuan dan sasaran KPEI dapat tercapai. KPEI mengklasifikasikan risiko utama menjadi enam kategori, yakni risiko finansial, risiko operasional, risiko reputasi, risiko strategis, risiko kepatuhan, dan risiko hukum. Informasi profil risiko dan mitigasinya telah disampaikan secara rinci pada Laporan Keberlanjutan bagian Tata Kelola Perusahaan.

Peran Direksi dalam proses pengelolaan risiko, Direksi melakukan tinjauan dan evaluasi terhadap sistem manajemen risiko KPEI setidaknya sekali dalam setahun, bersamaan dengan evaluasi implementasi sistem pendukung manajemen risiko, seperti Sistem Manajemen Mutu (SMM), Sistem Manajemen Kelangsungan Usaha (SMKU), Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI), dan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP). Selain itu, Komite Audit, sebagai organ Dewan Komisaris, bersama Unit Pemantauan dan Pelaporan Risiko Korporasi (PRK) juga meninjau pelaksanaan dan pengelolaan manajemen risiko dan manajemen kelangsungan usaha setiap tiga bulan untuk memperoleh masukan dan arahan dari Dewan Komisaris atau Komite Audit.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN [OJK E.4, GRI 2-29]

Keberhasilan KPEI dalam menjalankan operasional Perusahaan sangat ditentukan oleh kontribusi para pemangku kepentingan. Pemangku kepentingan memiliki peran strategis dalam menetapkan arah pengembangan serta pencapaian kinerja KPEI secara keseluruhan. Untuk membangun hubungan yang positif dan produktif, KPEI menempatkan kolaborasi serta komunikasi yang transparan sebagai prioritas, sekaligus secara proaktif melibatkan pemangku kepentingan dalam pembahasan berbagai isu penting. Pendekatan ini didasarkan pada dua aspek utama, yaitu tingkat kedekatan dan pengaruh pemangku kepentingan terhadap operasional KPEI yang keduanya saling memengaruhi dan membentuk dinamika Perusahaan.

Pelaksanaan keterlibatan pemangku kepentingan dilakukan melalui evaluasi internal oleh manajemen, pemenuhan terhadap ketentuan regulator, serta interaksi langsung yang mencakup pengisian kuesioner, diskusi secara langsung, dan pelaksanaan survei.

Proses evaluasi terkait keterlibatan pemangku kepentingan merupakan tanggung jawab dari Unit Keanggotaan (KEA) melalui *Customer Satisfaction Survey* (CSS) yang dilakukan pada setiap akhir tahun.

The risk management process at IDClear yields a risk profile that provides an overview of the Company's risks. The risk profile is obtained through the Risk and Control Self-Assessment (RCSA) approach, which consists of several stages: identifying and controlling risks using a risk register form, analyzing the likelihood and impact of risks, evaluating risk levels, and determining the risk treatment. Identified risks are managed by risk owners to ensure they remain at an acceptable level, thereby enabling IDClear to achieve its goals and objectives. IDClear classifies key risks into six categories: financial risk, operational risk, reputational risk, strategic risk, compliance risk, and legal risk. Detailed information on the risk profile and mitigation measures is presented in the Sustainability Report under the Corporate Governance section.

The role of the Board of Directors in the risk management process. The Board of Directors conducts a review and evaluation of IDClear's risk management system at least once a year, in conjunction with the evaluation of the implementation of supporting management systems such as the Quality Management System (QMS), Business Continuity Management System (BCMS), Information Security Management System (ISMS), and Anti-Bribery Management System (ABMS). In addition, the Audit Committee, as part of the Board of Commissioners, together with Corporate Risk Monitoring and Reporting (PRK) Unit also reviews the implementation and management of risk and business continuity every three months to obtain feedback and direction from the Board of Commissioners or the Audit Committee.

RELATIONSHIPS WITH STAKEHOLDERS [OJK E.4, GRI 2-29]

IDClear's success in carrying out its business operations is primarily determined by the contributions of its stakeholders. Stakeholders play a strategic role in shaping the direction of development and achieving overall performance at IDClear. To foster positive and productive relationships, IDClear prioritizes collaboration and transparent communication while proactively involving stakeholders in discussions on various critical issues. This approach is based on two key aspects: the level of proximity and the influence of stakeholders on IDClear's operations, both of which mutually affect and shape the company's dynamics.

Stakeholder engagement is carried out through internal evaluations by management, compliance with regulatory requirements, and direct interactions, including questionnaire completion, face-to-face discussions, and surveys.

The evaluation process related to stakeholder engagement is the responsibility of the Membership Unit, conducted through the Customer Satisfaction Survey (CSS), which is administered at the end of each year.

Pelibatan Pemangku Kepentingan, Topik Utama, dan Respon Perusahaan

Stakeholder Engagement, Key Topics, and Company Response

Pelibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	Topik Kunci dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs	Metode Pendekatan Engagement Method	Frekuensi Frequency	Respons dan Tindak Lanjut Response and Follow-Up
Otoritas Jasa Keuangan Financial Services Authority	Pelaporan kinerja, Target KPI, Laporan Keuangan dan Laporan Keuangan Dana Jaminan Performance reporting, KPI targets, Financial Reports, and Guarantee Fund Financial Reports	Penyampaian laporan berkala Submission of periodic reports	Harian, bulanan, triwulanan, semester, tahunan Daily, monthly, quarterly, semi-annually, annually	- Kegiatan terlaksana sesuai dengan rencana - Target KPI disetujui OJK - Activities carried out according to plan - KPI targets approved by OJK
	Pelaporan kliring dan penjaminan penyelesaian transaksi bursa Reporting on clearing and settlement guarantees for exchange transactions	Penyampaian laporan berkala Submission of periodic reports	Harian, bulanan Daily, monthly	Operasional berjalan normal Operations run normally
	Pelaporan gangguan operasional Reporting of operational disruptions	Laporan Report	Setiap adanya insiden gangguan operasional Whenever there is an operational disruption incident	Laporan pemulihan dan perbaikan Recovery and corrective action report
	Pelaporan pengenaan sanksi terhadap pengguna jasa Reporting of sanctions imposed on service users	Laporan Report	Setiap adanya pelanggaran oleh pengguna jasa Whenever there is a violation by service users	Pengenaan sanksi dijalankan KPEI sesuai peraturan Sanctions imposed by IDClear in accordance with regulations
	Penetapan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Appointment of members of the Board of Directors and Board of Commissioners	Uji kepatutan dan kelayakan Fit and proper test	Setiap empat tahun Every four years	Persetujuan dari OJK atas calon Direksi atau Dewan Komisaris yang diajukan oleh Pemegang Saham Approval from OJK for the proposed candidates for the Board of Directors or Board of Commissioners by the Shareholders
	Peraturan untuk prosedur operasional KPEI kepada AK Regulations on IDClear operational procedures for Clearing Members	Pengajuan persetujuan Approval submission	Sesuai kebutuhan bisnis operasional kliring dan penjaminan As needed for clearing and guaranteeing business operations	Pemberlakuan peraturan setelah mendapat persetujuan OJK Regulation becomes effective after obtaining OJK approval
	Pengkinian isu dan kemajuan program kerja Updates on issues and progress of work programs	- Rapat <i>Focus Group Discussion</i> - Meetings - Focus Group Discussions	Sesuai kebutuhan As needed	- Menjalankan arahan dan program bersama OJK-SRO - Melakukan rapat lanjutan sesuai dengan topik/isu terkait - Implementing directives and joint programs with OJK-SRO - Conducting follow-up meetings according to the relevant topic/issue
	Literasi edukasi keuangan untuk Masyarakat Financial literacy education for the public	- Pameran - Seminar - Edukasi - Aktivasi Media social - Exhibitions - Seminars - Education programs - Social media activation	Sesuai kebutuhan As needed	Kegiatan terlaksana sesuai dengan program yang direncanakan Activities carried out according to the planned program
	Keluargaan Rapport	<i>Family gathering</i> bersama seluruh karyawan OJK-SRO dan Anak Perusahaan, serta perwakilan pelaku pasar modal Family gathering with all employees from OJK, SROs, subsidiaries, and capital market participants' representatives	Tahunan Annually	Kegiatan terlaksana sesuai dengan program yang direncanakan Activities carried out according to the planned program

Pelibatan Pemangku Kepentingan, Topik Utama, dan Respon Perusahaan

Stakeholder Engagement, Key Topics, and Company Response

Pelibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	Topik Kunci dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs	Metode Pendekatan Engagement Method	Frekuensi Frequency	Respons dan Tindak Lanjut Response and Follow-Up
Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange (IDX)	Pertanggungjawaban Laporan, persetujuan penyisihan nilai cadangan jaminan dan penunjukan akuntan publik Accountability Report, approval of reserve fund allowance, and appointment of a public accountant	RUPST AGMS	Tahunan Annually	- Penyelenggaraan RUPST setiap tahun - Penyelenggaraan RUPSLB sesuai kebutuhan - Holding of the AGMS every year - Holding of the EGMS as needed
	Persetujuan RKAT Approval of the Annual Work Plan and Budget (RKAT)	RUPSLB EGMS	Sesuai kebutuhan As needed	
	Pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Appointment of members of the Board of Directors and Board of Commissioners	RUPST AGMS	Setiap 4 tahun Every 4 years	
BEI, KPEI, dan KSEI (SRO) IDX, iDClear, and KSEI (SRO)	- Pengkinian seluruh isu bisnis dan IT antar SRO - Koordinasi dan hubungan baik - Edukasi - Keluargaan - Updates on all business and IT issues among SROs - Coordination and relationship building - Education - Rapport	Rapat Koordinasi Direksi SRO SRO Board of Directors Coordination Meeting	Bulanan Monthly	- Rapat lanjutan sesuai dengan topik/isu terkait - Kegiatan terlaksana sesuai dengan program yang direncanakan - Follow-up meetings in accordance with related topics/issues - Activities carried out according to the planned program
		Rapat Koordinasi Direksi-Dewan Komisaris SRO SRO Board of Directors-Board of Commissioners Joint Coordination Meeting	Minimal sekali dalam setahun At least once a year	
		Rapat Koordinasi Komite Audit SRO SRO Audit Committee Coordination Meeting		
		Rapat Koordinasi Operasional SRO SRO Operational Coordination Meeting	Dua kali setahun Twice a year	
		Shareholder gathering bersama Anggota Bursa Shareholder gathering with Exchange Members	Tahunan Annually	
		Family gathering bersama seluruh karyawan OJK-SRO dan Anak Perusahaan, serta perwakilan pelaku pasar modal Family gathering involving all OJK-SRO employees, subsidiaries, and capital market participants		
	Layanan pertukaran data	Survei		Survei dan tindak lanjut hasil survei Survey and follow-up on survey results
	Data exchange services	Surveys		

Pelibatan Pemangku Kepentingan, Topik Utama, dan Respon Perusahaan

Stakeholder Engagement, Key Topics, and Company Response

Pelibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	Topik Kunci dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs	Metode Pendekatan Engagement Method	Frekuensi Frequency	Respons dan Tindak Lanjut Response and Follow-Up
Anggota Kliring dan Partisipan Clearing Members and Participants	1. Evaluasi layanan Operasional 2. Koordinasi dan hubungan baik 3. Edukasi 1. Evaluation of operational services 2. Coordination and good relations 3. Education	<i>Customer Satisfaction Survey</i> (CSS)	Tahunan Annually	• Pemenuhan hak dan kewajiban sesuai peraturan dan perjanjian KPEI dengan AK • Pemenuhan kebutuhan AK dengan meningkatkan pelayanan sesuai masukan AK • Fulfillment of rights and obligations in accordance with IDClear regulations and agreements with CM • Fulfillment of CM needs by improving services based on CM feedback
		<i>Workshop</i> dan sosialisasi AK dan Partisipan Workshops and socialization for CM and Participants	Sesuai kebutuhan As needed	Pengkinian informasi peraturan, proses bisnis, produk dan layanan Updating of regulations, business processes, products, and services
		Pelatihan sesuai permintaan Training upon request	Sesuai kebutuhan As needed	
		Kunjungan Site visits	Sesuai kebutuhan As needed	
Anak Perusahaan SRO SRO Subsidiaries	1. Pengesahan dan persetujuan laporan tahunan anak perusahaan SRO 2. Persetujuan RKAT anak perusahaan SRO 3. Kekeluargaan 1. Ratification and approval of subsidiaries' annual reports 2. Approval of subsidiaries' RKAT (Annual Work and Budget Plan) 3. Rapport	<i>RUPST</i> AGMS	Tahunan Annually	• Persetujuan hasil rapat • Kegiatan terlaksana sesuai dengan program yang direncanakan masing-masing anak perusahaan SRO • Approval of meeting results • Activities carried out according to the planned programs of each SRO subsidiary
		<i>RUPSLB</i> EGMS	Sekali dalam setahun atau sesuai kebutuhan Once a year or as needed	
		<i>Family gathering</i> bersama seluruh karyawan OJK-SRO dan Anak Perusahaan, serta perwakilan pelaku pasar modal Joint family gathering with OJK-SRO employees and capital market participants	Sesuai kebutuhan As needed	
	Pencalonan anggota Direksi atau Dewan Komisaris Nomination of Board of Directors or Commissioners	<i>RUPSLB</i> EGMS	Setiap pergantian periode jabatan Each change of term of office	Persetujuan dari OJK untuk pencalonan Direksi dan Dewan Komisaris anak perusahaan SRO Approval from OJK for the nomination of Board of Directors and Board of Commissioners of SRO subsidiaries

Pelibatan Pemangku Kepentingan, Topik Utama, dan Respon Perusahaan

Stakeholder Engagement, Key Topics, and Company Response

Pelibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	Topik Kunci dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs	Metode Pendekatan Engagement Method	Frekuensi Frequency	Respons dan Tindak Lanjut Response and Follow-Up
Karyawan Employees	Koordinasi dan hubungan antar karyawan dan Direksi Coordination and relations between employees and the Board of Directors	<i>Team Building</i>	Tahunan Annually	Melaksanakan pembinaan untuk meningkatkan <i>engagement</i> Conducting coaching to enhance engagement
	Pengembangan kompetensi dan pengetahuan Development of competencies and knowledge	Pelaksanaan pelatihan dan pengembangan karyawan Implementation of employee training and development	Sesuai kebutuhan As needed	Pelatihan untuk karyawan Employee training
	Kepuasan karyawan terhadap KPEI Employee satisfaction with IDCLEAR	Melakukan kegiatan survei internal: 1. <i>Working Climate Survey</i> (WCS) 2. <i>Internal Customer Satisfaction Survey</i> (ICSS) Conducting internal surveys: 1. <i>Working Climate Survey</i> (WCS) 2. <i>Internal Customer Satisfaction Survey</i> (ICSS)	Tahunan Annually	Survei dan tindak lanjut hasil survei Surveys and follow-up on survey results
	Penyampaian arahan/informasi dari Direksi kepada karyawan Communication of directives/information from the Board of Directors to employees	Forum Direksi-Karyawan Board of Directors-Employee Forum	Sesuai kebutuhan As needed	Forum diskusi antara Direksi dan karyawan Discussion forum between the Board of Directors and employees
	Menilai kualitas ketepatan waktu proses pengadaan dan pembayaran yang dilakukan KPEI (mengacu pada ISO 9001) Assessing the quality and timeliness of IDCLEAR's procurement and payment processes (referring to ISO 9001)	Survei Surveys	Tahunan Annually	Survei dan tindak lanjut hasil survei Surveys and follow-up on survey results
Pemasok Supplier	Memastikan kualitas layanan pemasok sesuai kriteria ISO 9001 dan 27001 di KPEI Ensuring the quality of supplier services in accordance with ISO 9001 and 27001 standards at IDCLEAR	Survei dan kunjungan kepada pemasok Survey and visit to suppliers		
	Keterbukaan informasi publik dan pembaruan informasi kinerja Perusahaan dan perkembangan pasar modal Transparency and updates on company performance and capital market developments	Konferensi pers Press conference <i>Media gathering</i> Siaran pers Press release	Empat kali Four times Tahunan Annually	Penyampaian materi pemberitaan, pelatihan dan edukasi terkait pasar modal untuk meningkatkan pemahaman media dalam penulisan berita tentang pasar modal kepada publik Delivery of news materials, training, and education related to the capital market to enhance media understanding in reporting capital market news to the public
	Informasi mengenai kualitas kesesuaian dan ketepatan waktu KPEI dalam memproses pengembalian dana dan pengiriman instruksi penyelesaian transaksi bursa Information on IDCLEAR's service quality, including accuracy and timeliness in refund processes and exchange transaction settlement instruction	Survei Surveys	Tahunan Annually	Survei dan tindak lanjut hasil survei Surveys and follow-up on survey results

PERMASALAHAN PENERAPAN BERKELANJUTAN [OJK E.5]

TERHADAP KEUANGAN

ISSUES RELATED TO THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABLE FINANCE [OJK E.5]

Tantangan internal yang dihadapi KPEI yaitu proses implementasi nilai-nilai keberlanjutan dengan inisiatif/program masing-masing satuan kerja belum berjalan dengan maksimal, hal ini selaras dengan *awareness* dan *knowledge* karyawan yang masih dalam tahap *development* dan *deepening* agar *inline* dengan proses bisnis Perusahaan.

Upaya KPEI dalam memitigasi risiko atas adanya tantangan tersebut yaitu dengan melakukan kegiatan berupa *sharing session* serta pelatihan kepada karyawan maupun PIC masing-masing satuan kerja yang tergabung di dalam Tim Task Force Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB). Hal ini bertujuan untuk meningkatkan *awareness* dan *knowledge* karyawan agar nilai-nilai keuangan keberlanjutan dapat terinternalisasi dan selaras program kerja atau proses bisnis yang dijalankan.

Tantangan eksternal yang dihadapi KPEI adalah tingkat literasi keuangan yang rendah di masyarakat masih menjadi tantangan terbesar dalam melakukan pengembangan keuangan berkelanjutan di Indonesia. Kekhawatiran tentang risiko investasi dan ketidakpastian pasar dapat menyebabkan rendahnya minat masyarakat untuk berinvestasi dalam produk-produk keuangan berkelanjutan. Hal ini kemudian dapat menghambat kemajuan pasar keuangan berkelanjutan di Indonesia.

Upaya KPEI dalam meminimalkan/mitigasi risiko atas adanya tantangan adalah yaitu kami secara konsisten menjalankan kegiatan yang relevan untuk meningkatkan akses serta mengedukasi masyarakat mengenai solusi keuangan dan investasi di pasar modal. Kami menjalin kerja sama yang intensif dengan BEI dan KSEI sebagai sesama SRO, dan juga bermitra dengan OJK dalam menjalankan seluruh program literasi keuangan.

The internal challenge faced by IDClear is the suboptimal implementation of sustainability values through the initiatives/programs of each working unit, which aligns with the fact that employee awareness and knowledge are still in the development and deepening stage to ensure alignment with the Company's business processes.

IDCclear's effort to mitigate the risks arising from this challenge is by conducting activities such as sharing sessions and training for employees and PICs from each working unit who are part of the Sustainable Finance Action Plan (RAKB) Task Force Team, this aims to increase employee awareness and knowledge so that the values of sustainable finance can be internalized and aligned with the work programs or business processes being carried out.

The external challenge faced by IDClear is the low level of financial literacy among the public, which remains the most significant obstacle to developing sustainable finance in Indonesia. Concerns about investment risks and market uncertainty may lead to low public interest in investing in sustainable financial products. This, in turn, may hinder the advancement of the sustainable finance market in Indonesia.

IDCclear's efforts to minimize or mitigate the risks arising from this challenge include consistently carrying out relevant activities to improve access and educate the public about financial and investment solutions in the capital market. We maintain close collaboration with IDX and KSEI as fellow Self-Regulatory Organizations (SROs) and partner with OJK in implementing all financial literacy programs.



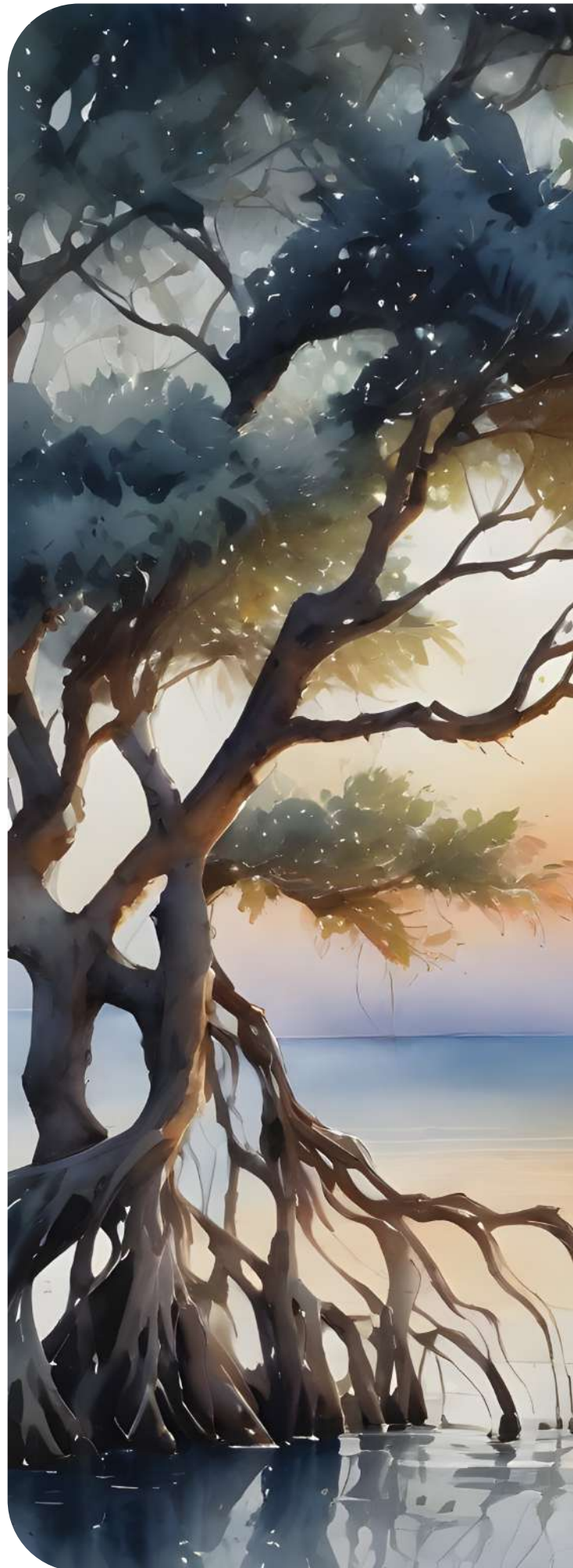
Kinerja Keberlanjutan

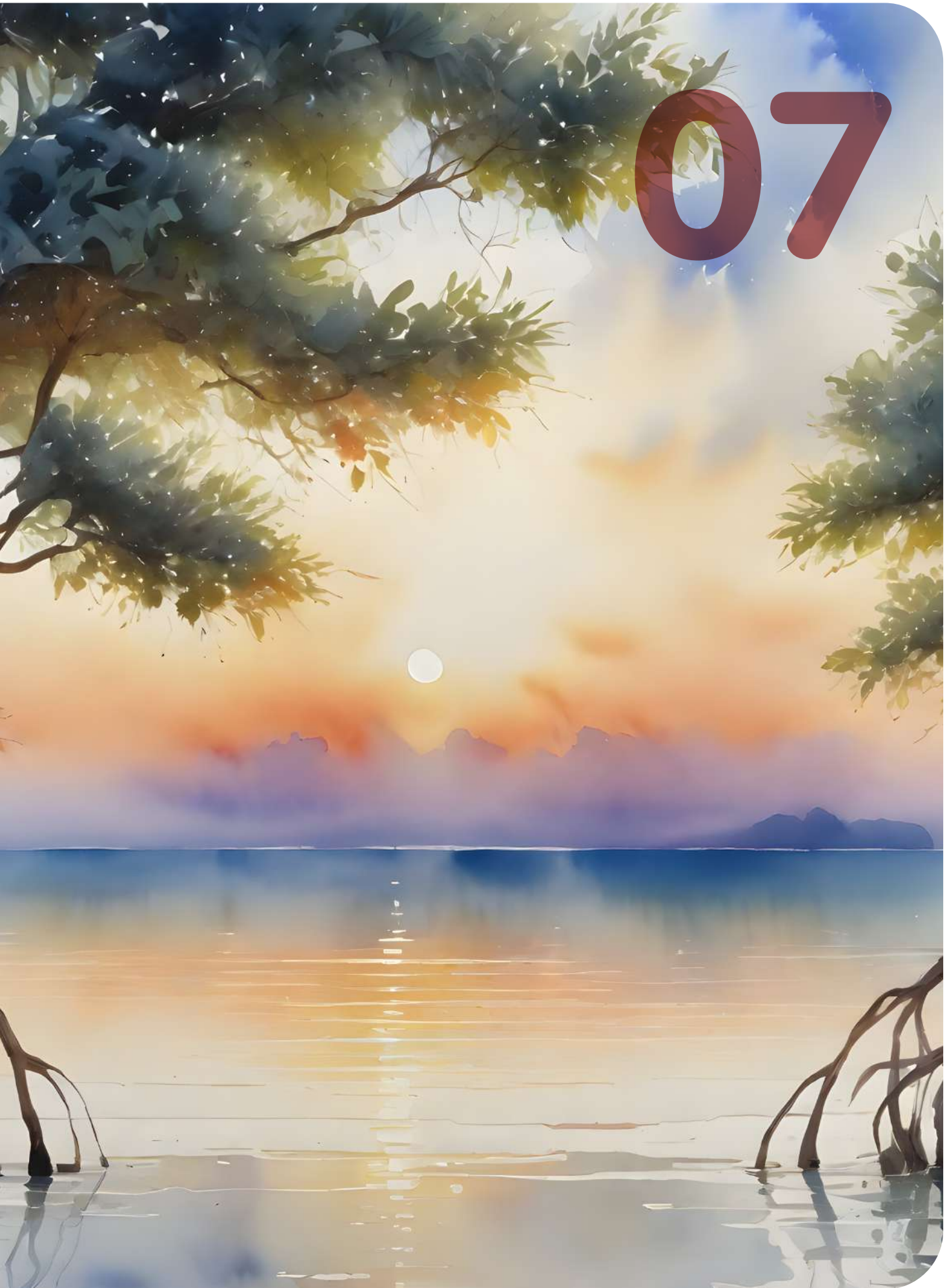
Sustainability Performance



Kinerja keberlanjutan Perusahaan mencakup kinerja ekonomi, kinerja lingkungan hidup dan kinerja sosial sebagai wujud komitmen perusahaan dalam menciptakan nilai jangka panjang yang bertanggung jawab.

The Company's sustainability performance covers economic, environmental, and social performance, demonstrating its commitment to creating accountable long-term value.





Kinerja Keberlanjutan [OJK F]

SUSTAINABILITY PERFORMANCE



KEGIATAN MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [OJK F.1]

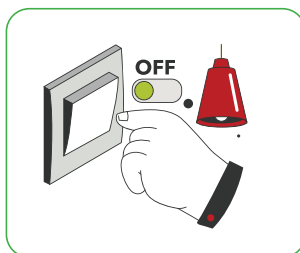
Dalam menjalankan aktivitas operasionalnya, KPEI senantiasa membangun budaya keberlanjutan di seluruh aktivitas operasionalnya. Perusahaan membangun budaya keberlanjutan melalui upaya efisiensi penggunaan alat kantor yang lebih hemat energi, memberikan himbauan kepada seluruh insan KPEI untuk mematikan lampu apabila tidak digunakan, serta melakukan pelatihan-pelatihan terkait keberlanjutan.

BUILDING A SUSTAINABILITY CULTURE [OJK F.1]

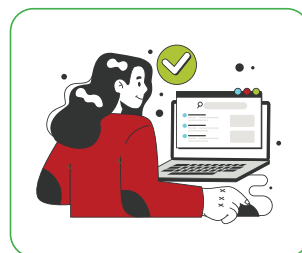
In carrying out its operational activities, IDClear consistently fosters a culture of sustainability across all aspects of its operations. The Company promotes this sustainability culture through efforts such as using more energy-efficient office equipment, encouraging all IDClear personnel to turn off lights when not in use, and conducting sustainability-related training sessions.



Penggunaan alat kantor yang lebih hemat energi
Use of energy-efficient office equipment



Mematikan lampu apabila tidak digunakan
Turn off the lights when not in use



Melakukan pelatihan-pelatihan terkait keberlanjutan
Conduct sustainability-related trainings

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



Kinerja Ekonomi

Economic Performance





Kinerja Ekonomi

ECONOMIC PERFORMANCE



PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA PRODUKSI, PORTOFOLIO, TARGET PEMBIAYAAN, ATAU INVESTASI, PENDAPATAN DAN LABA RUGI [OJK F.2]

KPEI telah berhasil merealisasikan investasi, pendapatan dan laba tahun berjalan dengan target yang meningkat dibandingkan tahun 2023. Adapun realisasi investasi, pendapatan dan laba tahun berjalan sebagai berikut.

COMPARISON OF TARGET AND PERFORMANCE OF PRODUCTION, PORTFOLIO, FINANCING OR INVESTMENT TARGET, REVENUE, AND PROFIT AND LOSS [OJK F.2]

The company has successfully realized investment, revenue and profit for the year with increased targets compared to 2023. The realization of investment, revenue and profit for the year is as follows.

Tabel Realisasi Investasi, Pendapatan dan Laba Tahun Berjalan
Table of Realization of Investment, Revenue, and Profit for the Year

(Dalam Juta Rupiah/In Million Rupiah)

Uraian Description	2024	2023	2022
Total Nilai Penyelesaian Transaksi Bursa Total Exchange Transaction Settlement Value	1.004.159	969.227	1.294.445
Rata-Rata Nilai Penyelesaian Transaksi Harian Bursa Average Daily Exchange Settlement Value	4.236	4.055	5.262
Alternate Cash Settlement	18	14	146

Tabel Realisasi Investasi, Pendapatan dan Laba Tahun Berjalan

Table of Realization of Investment, Revenue, and Profit for the Year

(Dalam Juta Rupiah/In Million Rupiah)

Uraian Description	2024	2023	2022
Total Nilai Pinjam Meminjam Efek (PME) Total value of securities lending and borrowing (PME)	54	73	61
Rata-Rata Nilai Transaksi PME Harian Average Daily PME Transaction Value	0,1	0,2	2
Rata-Rata Harian Penggunaan Fasilitas Intraday Daily Average Intraday Facility Usage	1.246	1.332	1.967
Total Agunan Total Collateral	33.125	31.835	31.657
Agunan Online Online Collateral	26.204,33	24.485,28	24.071,05
Agunan Offline Offline Collateral	6.920,76	7.349,46	7.585,69
Dana Jaminan Guarantee Fund	8.524	7.743	7.007
Investasi Investment	707,55	443,22	301,28
Pendapatan revenue	697,12	588,18	760,68
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	149,17	105,98	254,06

PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA PORTOFOLIO, TARGET PEMBIAYAAN, ATAU INVESTASI PADA INSTRUMEN KEUANGAN ATAU PROYEK YANG SEJALAN DENGAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [OJK F.3]

Di tahun 2024, KPEI telah melakukan investasi berwawasan lingkungan berupa *green bond*, sebagai berikut.

COMPARISON OF TARGET AND PERFORMANCE IN PORTFOLIO, FINANCING OR INVESTMENT TARGET IN FINANCIAL INSTRUMENTS OR PROJECTS IN LINE WITH SUSTAINABLE FINANCE [OJK F.3]

In 2024, IDCclear made environmentally conscious investments in the form of green bonds, as follows.

Tabel Investasi Berwawasan Lingkungan

Environmental Investment Table

(Dalam miliar rupiah/in billion Rupiah)

Uraian	2024	2023	2022
Obligasi Berwawasan Lingkungan (<i>Green Bond</i>) I PT Bank Negara Indonesia Tahun 2022 Seri B Green Bond I PT Bank Negara Indonesia Year 2022 Series B	3.500.000.000	-	-
Obligasi Berwawasan Lingkungan Berkelanjutan I Bank BRI Tahap I Tahun 2022 Seri C Sustainable Environmental Bonds I Bank BRI Phase I Year 2022 Series C	4.500.000.000	-	-
Obligasi Berwawasan Lingkungan Berkelanjutan I Bank Mandiri Tahap I Tahun 2023 Seri B Bank Mandiri Sustainable Environmental Bonds I Phase I Year 2023 Series B	16.500.000.000	16.500.000.000	-

NILAI EKONOMI LANGSUNG YANG DIHASILKAN DAN DIDISTRIBUSIKAN [GRI 201-1]

KPEI menghasilkan nilai ekonomi dari pendapatan jasa kliring transaksi efek, jasa pengelolaan dana jaminan dan agunan, jasa kliring transaksi derivatif dan jasa lainnya. Nilai ini didistribusikan melalui beban operasional, dividen, pajak, dan kontribusi sosial. Selisih antara yang dihasilkan dan didistribusikan merupakan nilai ekonomi yang ditahan. Hal ini mencerminkan kontribusi KPEI dalam menciptakan dan

DIRECT ECONOMIC VALUE GENERATED AND DISTRIBUTED [GRI 201-1]

IDCclear generates economic value from revenues derived from securities transaction clearing services, guarantee fund and collateral management services, derivative transaction clearing services, and other related services. This value is distributed through operating expenses, dividends, taxes, and social contributions. The difference between the value generated and the value distributed

membagikan nilai kepada pemangku kepentingan seperti pemegang saham, karyawan, nasabah, dan masyarakat.

represents the retained economic value. This reflects IDClear's contribution to creating and distributing value to stakeholders such as shareholders, employees, clients, and the broader community.

Tabel Nilai Ekonomi yang Dihasilkan dan Didistribusikan
Table of Direct Economic Value Generated and Distributed

(Dalam Juta Rupiah/In Million Rupiah)

Uraian Description	2024	2023	2022
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Economic Value Generated			
Pendapatan Revenue	586.584	494.196	662.967
Pendapatan investasi Investment revenue	107.218	84.939	53.289
Tambahan Pendapatan Additional Revenue			
Bagian laba entitas asosiasi Share in profit of associates	-	3.440	3.503
Keuntungan selisih kurs mata uang asing Gain from foreign exchange differences	1.461	1.051	4.321
Pendapatan Dividen Dividend Income	380	255	33.750
Pendapatan Denda Penalty income	2	1.723	-
Lain-lain – bersih Others – Net	1.476	2.576	2.850
Jumlah Nilai Ekonomi Dihasilkan Total Economic Value Generated	697.120	588.180	760.680
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Economic Value Distributed			
Biaya operasional Operating expenses	139.085	113.688	101.689
Biaya pengembangan usaha Business development costs	42.281	38.704	38.708
Gaji karyawan dan <i>benefit</i> lainnya Employee salaries and other benefits	147.585	146.970	120.797
Pembayaran Kepada Penyandang Dana Payment to providers of capital			
Pemegang saham (dividen) Shareholders (dividends)	-	-	-
Pembayaran kepada pemerintah (pajak, royalti, dan lainnya) Payment to the government (taxes, royalties, others)	35.515	22.599	65.914
Kontribusi kepada OJK Contribution to OJK	87.988	74.129	99.445
Pengeluaran untuk masyarakat Expenditure for the community	786	791	825
Jumlah Nilai Ekonomi Didistribusikan Total economic value distributed	453.239	396.882	427.377
Nilai Ekonomi yang Ditahan Economic value retained	243.882	191.298	333.303

KEWAJIBAN PROGRAM Pensiun MANFAAT PASTI DAN PROGRAM Pensiun LAINNYA [GRI 201-3]

KPEI memberikan program imbalan kerja dengan skema manfaat pasti kepada seluruh karyawan, yang mencakup Jaminan Hari Tua (JHT) dan Jaminan Pensiun (JP) yang dikelola oleh BPJS Ketenagakerjaan. Selain itu, karyawan

DEFINED BENEFIT PLAN OBLIGATIONS AND OTHER RETIREMENT PLANS [GRI 201-3]

IDClear provides a defined benefit employment compensation program for all employees, which includes the Old Age Insurance (JHT) and Pension Benefits (JP) schemes managed by BPJS Ketenagakerjaan. In addition,

tetap juga memperoleh hak atas tunjangan pensiun melalui program Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK). Seluruh program ini bersifat wajib dan disesuaikan dengan status ketenagakerjaan masing-masing karyawan. Dana dari program tersebut dapat diakses dan dimanfaatkan oleh karyawan setelah mencapai usia pensiun, yaitu 56 tahun.

Pada program Jaminan Hari Tua (JHT), KPEI memberikan kontribusi sebesar 3,70% dari upah karyawan, sedangkan karyawan menyumbang 2%. Sementara itu, untuk Jaminan Pensiun (JP), KPEI menanggung 2% dan karyawan 1%, yang dipotong langsung dari gaji bulanan. Dalam program Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK), KPEI menyeter 12% dari upah karyawan dan karyawan memberikan kontribusi sebesar 6%. Sepanjang tahun 2024, total pengeluaran KPEI untuk program-program manfaat pasti pascakerja ini mencapai Rp2,65 miliar.

permanent employees are also entitled to a pension benefit through the Financial Institution Pension Fund (DPLK) program. All these programs are mandatory and are adjusted according to each employee's employment status. The funds from these programs can be accessed and utilized by employees upon reaching the retirement age of 56.

Under the Old Age Insurance (JHT) program, IDCclear contributes 3.70% of the employee's salary, while employees contribute 2%. For the Pension Benefits (JP) program, IDCclear covers 2% and employees contribute 1%, which is deducted directly from their monthly salary. In the Financial Institution Pension Fund (DPLK) program, IDCclear contributes 12% of the employee's salary, and employees contribute 6%. Throughout 2024, IDCclear's total expenditure for these defined post-employment benefit programs amounted to Rp2.65 billion.

Jumlah Karyawan yang Diikutsertakan dalam Program Pensiun
Total Employees Participating in the Pension Program

Program	2024	2023
Program Pensiun Iuran Pasti Defined Contribution Pension Plan Program	130	127
Program Jaminan Hari Tua Old Age Insurance Program	160	145

BANTUAN FINANSIAL DARI PEMERINTAH [GRI 201-4]

Pada tahun 2024, tidak terdapat bantuan finansial yang diterima Perusahaan dari Pemerintah.

FINANCIAL ASSISTANCE FROM THE GOVERNMENT [GRI 201-4]

In 2024, the Company did not receive any financial assistance from the Government.

KEBERADAAN PASAR [GRI 202-1]

KPEI terus berkomitmen untuk mendukung kemajuan sosial dan ekonomi masyarakat lokal secara berkelanjutan. Hal ini diwujudkan dengan menawarkan kesempatan kerja kepada semua anggota masyarakat yang memenuhi kriteria rekrutmen. Sebanyak 100% dari karyawan, termasuk anggota manajemen senior di KPEI berasal dari masyarakat lokal. Untuk kepentingan pelaporan ini, KPEI mendefinisikan "lokal" sebagai penduduk Indonesia.

MARKET PRESENCE [GRI 202-1]

IDCclear remains committed to supporting the sustainable social and economic development of local communities. This commitment is reflected in its policy of providing employment opportunities to all individuals who meet the recruitment criteria. A total of 100% of employees, including senior management members at IDCclear, are hired from the local community. For the purpose of this report, IDCclear defines "local" as Indonesian nationals.

Tabel Jumlah Karyawan Lokal
Table of Number of Local Employees

(dalam satuan orang/in the number of persons)

Uraian Description	2024	2023	2022
Jumlah Karyawan Total Employees	157	142	138
Jumlah Karyawan Lokal Total Local Employees	157	142	138

DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG

INVESTASI INFRASTRUKTUR DAN DUKUNGAN LAYANAN [GRI 203-1]

Di tahun 2024, KPEI telah melaksanakan pengembangan infrastruktur berupa pemberian bantuan Pembangunan Sumur Bor di Pulau Rote, Nusa Tenggara Timur. Pelaksanaan kegiatan CSR ini bekerjasama dengan Otoritas Jasa Keuangan. Kegiatan pembangunan sumur bor ini bertujuan untuk dapat memenuhi kebutuhan air bersih bagi masyarakat setempat.

DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG YANG SIGNIFIKAN [GRI 203-2]

Selama tahun 2024, KPEI telah melaksanakan kegiatan tanggung jawab sosial yang senantiasa memberikan dampak ekonomi kepada masyarakat. Adapun kegiatan yang dilaksanakan di antaranya sebagai berikut.

Program	Pemangku Kepentingan yang Terdampak Impacted Stakeholders	Signifikansi Dampak Impact Significance
Bantuan fasilitas pelatihan yang dikelola oleh Yayasan Salam Rancage kepada masyarakat sekitar (perempuan) Training facility support managed by Yayasan Salam Rancage for the surrounding community (women)	Masyarakat Community	Meningkatkan pendapatan masyarakat melalui kerajinan tangan yang siap dipasarkan sehingga dapat menjadi nilai ekonomis kepada Yayasan maupun peserta pelatihan. Increasing community income through marketable handicrafts, creating economic value for both the foundation and the training participants.
Penanaman Pohon Produktif di Desa Jayagiri Planting of Productive Trees in Jayagiri Village	Masyarakat Community	Hasil penanaman dari program ini dapat dikelola oleh kelompok tani setempat, sehingga dapat mendatangkan manfaat ekonomi yang berkelanjutan untuk masyarakat di Desa Jayagiri. The harvested produce from this program can be managed by local farmer groups, providing sustainable economic benefits for Jayagiri Village community.
Bantuan satu set peralatan pembuatan konten digital kepada Yayasan Akhiruz Zaman di Bekasi Provision of a set of digital content creation equipment to Yayasan Akhiruz Zaman in Bekasi	Masyarakat Community	Program ini mendukung Yayasan untuk terus meningkatkan kualitas maupun kuantitas konten yang dihasilkan, hal ini juga merupakan bagian dari upaya KPEI untuk memberikan kemandirian finansial pada Yayasan. This program supports the foundation in improving both the quality and quantity of its content and is part of IDClear's effort to help the foundation achieve financial independence.

PRAKTIK PENGADAAN BARANG DAN JASA [GRI 204-1]

KPEI senantiasa berupaya untuk memprioritaskan penggunaan pemasok lokal dalam memenuhi kebutuhan pengadaan barang dan jasa, sebagai bagian dari komitmen untuk mendukung pertumbuhan ekonomi daerah serta menciptakan lapangan kerja bagi masyarakat lokal. Seluruh proses pengadaan dilaksanakan oleh Unit *General Affair*. Proses pengadaan barang dan jasa mengacu pada Kebijakan Umum Pengadaan Barang dan Jasa sebagaimana diatur dalam Kebijakan No. HCG/GAF/POL/002 yang berlaku di lingkungan Perusahaan.

INDIRECT ECONOMIC IMPACTS

INFRASTRUCTURE INVESTMENTS AND SERVICES SUPPORTED [GRI 203-1]

In 2024, IDClear undertook infrastructure development by providing support for the construction of a borewell in Rote Island, East Nusa Tenggara. This CSR activity was conducted in collaboration with the Financial Services Authority (OJK). The borewell construction aimed at meeting the local community's need for clean water.

SIGNIFICANT INDIRECT ECONOMIC IMPACTS [GRI 203-2]

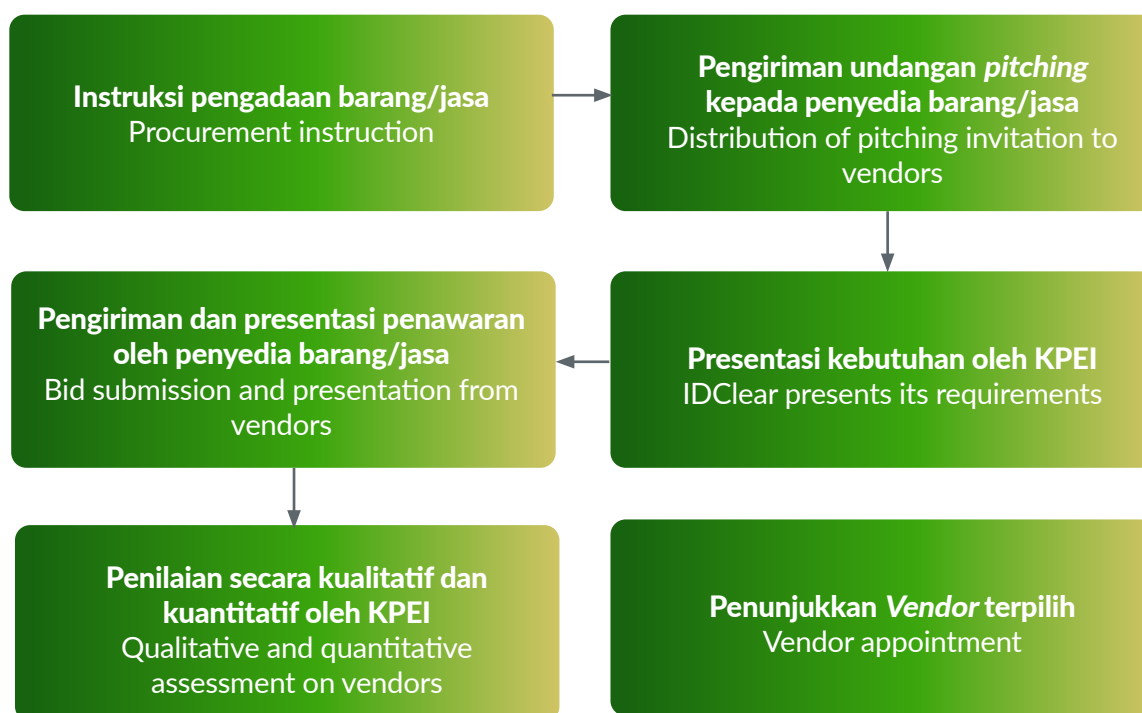
Throughout 2024, the Company implemented social responsibility programs that consistently delivered economic impacts to the community. The activities carried out included the following:

GOODS AND SERVICES PROCUREMENT PRACTICE [GRI 204-1]

IDClear consistently strives to prioritize the use of local suppliers in fulfilling its procurement needs for goods and services, as part of its commitment to supporting regional economic growth and creating job opportunities for local communities. All procurement processes are carried out by the General Affairs Unit. The procurement of goods and services refers to the General Goods and Services Procurement Policy as stipulated in Policy No. HCG/GAF/POL/002, which applies within the Company.

Alur proses pengadaan di KPEI digambarkan pada bagan berikut:

The procurement process flow at IDClear is illustrated in the following diagram:



Jumlah Pemasok Barang dan Jasa Tahun 2022-2024
Number of Goods and Services Supplier in 2022-2024

Keterangan Description	Jumlah Pemasok Number of Suppliers					
	2024		2023		2022	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Nasional National	65	92,86	75	94,94	79	97,53
Internasional National	5	7,14	4	5,06	2	2,47
Total	70	100,00	79	100,00	81	100,00

Nilai Pengadaan Barang dan/atau Jasa Berdasarkan Jenis Pemasok Tahun 2022-2024

Value of Goods and/or Services Procurement by Type of Supplier in 2022-2024

(Dalam US Dollar dan Rupiah/in USD and Rupiah)

Keterangan Description	Nilai Kontrak Pekerjaan Project Contract Value					
	2024		2023		2022	
	US\$	Rp Juta Rp Million	US\$	Rp Juta Rp Million	US\$	Rp Juta Rp Million
Nasional National		157.304		169.749		207.887
Internasional National	401.545		1.597.413		46.915	
Total	401.545	157.304	1.597.413	169.749	46.915	207.887

Dalam proses pengadaan, KPEI membangun hubungan yang harmonis dan profesional dengan para mitra kerja. Setiap kegiatan pengadaan dilakukan secara adil dan transparan, disertai dengan evaluasi kelayakan terhadap vendor atas jasa yang ditawarkan. Selain itu, KPEI juga secara rutin melaksanakan survei kepuasan vendor untuk menilai kualitas pelaksanaan pengadaan dan memperkuat perbaikan berkelanjutan dalam proses kerja sama.

ANTI KORUPSI

OPERASI-OPERASI YANG DINILAI MEMILIKI RISIKO TERKAIT KORUPSI [GRI 205-1]

KPEI menyadari bahwa risiko korupsi berpotensi timbul di seluruh aspek operasional dan seluruh lini fungsi organisasi. Di tahun 2024, KPEI menyadari bahwa terdapat beberapa area yang dianggap memiliki tingkat kerawanan korupsi yang signifikan yaitu pada proses pengadaan barang dan jasa yang melibatkan mitra usaha.

KOMUNIKASI DAN PELATIHAN TENTANG KEBIJAKAN DAN PROSEDUR ANTI-KORUPSI [GRI 205-2]

Sebagai bagian dari industri pasar modal sekaligus berperan sebagai *Self-Regulatory Organization* (SRO), KPEI menjalankan proses bisnis yang melibatkan interaksi erat dengan berbagai pemangku kepentingan, baik di dalam negeri maupun di tingkat global. Dalam rangka mengantisipasi risiko terjadinya praktik suap dan korupsi dalam setiap kegiatan operasional, KPEI telah menerapkan kebijakan antisuap dan antikorupsi yang diperkuat dengan penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) serta penguatan nilai-nilai inti perusahaan di seluruh tingkatan organisasi. KPEI senantiasa melakukan sosialisasi dan pelatihan anti korupsi kepada seluruh insan KPEI termasuk Direksi dan Komisaris. Di samping itu, juga telah melakukan sosialisasi anti korupsi kepada seluruh mitra bisnis Perusahaan melalui pertemuan dengan mitra bisnis dan dokumen kontrak kerja. Adapun sosialisasi dan pelatihan anti korupsi yang telah dilaksanakan selama tahun 2024 sebagai berikut.

In its procurement process, IDCclear fosters harmonious and professional relationships with its business partners. Each procurement activity is carried out fairly and transparently, accompanied by a feasibility evaluation of vendors based on the services offered. In addition, IDCclear regularly conducts vendor satisfaction surveys to assess the quality of procurement implementation and to strengthen continuous improvement in the collaboration process.

ANTI-CORRUPTION

OPERATIONS ASSESSED FOR RISKS RELATED TO CORRUPTION [GRI 205-1]

IDCclear recognizes that the risk of corruption may potentially arise across all aspects of its operations and organizational functions. In 2024, IDCclear identified several areas considered to have significant vulnerabilities to corruption, particularly in procurement processes involving business partners.

COMMUNICATION AND TRAINING ON ANTI-CORRUPTION POLICIES AND PROCEDURES [GRI 205-2]

As part of the capital market industry and in its role as a Self-Regulatory Organization (SRO), IDCclear conducts business processes that involve close interaction with various stakeholders, both domestically and globally. To anticipate the risk of bribery and corruption in its operations, IDCclear has implemented anti-bribery and anti-corruption policies, reinforced by the application of Good Corporate Governance (GCG) principles and the strengthening of the Company's core values across all levels of the organization. IDCclear regularly conducts anti-corruption awareness and training programs for all personnel, including the Board of Directors and Board of Commissioners. In addition, anti-corruption dissemination has also been carried out for all business partners through partner meetings and contract documents. The anti-corruption dissemination and training activities carried out in 2024 are as follows:

Tanggal Date	Judul Pelatihan Training Title	Penyelenggara Organizer	Jumlah Peserta Number of Participants
1 April 2024 April 1, 2024	Imbauan untuk Tidak Memberikan Hadiah kepada Insan KPEI dalam rangka Hari Raya Idul Fitri. Reminder Not to Give Gifts to IDClear Personnel in Commemoration of Eid al-Fitr	Tim Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP) Anti-Bribery Compliance Function Team (FKAP)	Seluruh Insan KPEI Pihak Eksternal Anggota Kliring All IDClear Personnel External Parties Clearing Members
7 Mei 2024 May 7, 2024	Kuis Awareness Sistem Manajemen Anti Penyuapan. Anti-Bribery Management System Awareness Quiz	Tim Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP) Anti-Bribery Compliance Function Team (FKAP)	Seluruh Insan KPEI All IDClear Personnel
17 Desember 2024 December 17, 2024	Imbauan untuk Tidak Memberikan Hadiah kepada Insan KPEI dalam rangka Hari Raya Natal dan Tahun Baru. Reminder Not to Give Gifts to IDClear Personnel in Commemoration of Christmas and New Year	Tim Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan (FKAP) Anti-Bribery Compliance Function Team (FKAP)	Seluruh Insan KPEI Pihak Eksternal Anggota Kliring All IDClear Personnel External Parties Clearing Members

INSIDEN KORUPSI YANG TERBUKTI DAN TINDAKAN YANG DIAMBIL [GRI 205-3]

Selama tahun 2024, tidak terdapat insiden korupsi yang terbukti yang mengakibatkan karyawan diberhentikan dan dihukum karena korupsi, mitra bisnis diakhiri atau tidak diperbarui karena pelanggaran terkait korupsi.

CONFIRMED INCIDENTS OF CORRUPTION AND ACTIONS TAKEN [GRI 205-3]

Throughout 2024, there were no confirmed incidents of corruption that resulted in the dismissal or disciplinary action against employees, or the termination or non-renewal of contracts with business partners due to corruption-related violations





Kinerja Lingkungan Hidup

Highlights





Kinerja Lingkungan Hidup

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE



ASPEK UMUM

BIAYA LINGKUNGAN HIDUP [OJK F.4]

KPEI senantiasa turut serta dalam menjaga kelestarian lingkungan. sepanjang tahun 2024, KPEI telah mengeluarkan biaya sebesar Rp218.333.500 yang digunakan dalam kegiatan CSR penanaman pohon produktif.

ASPEK MATERIAL

PENGUNAAN MATERIAL YANG RAMAH LINGKUNGAN [OJK F.5]

Sebagai bentuk komitmen KPEI terhadap keberlanjutan, dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, KPEI telah menggunakan material ramah lingkungan berupa kertas daur ulang yang digunakan untuk mencetak dokumen fisik. Di samping itu, dalam mengurangi penggunaan kertas baru, KPEI mendorong seluruh karyawannya untuk memaksimalkan penggunaan teknologi digital berupa pengiriman dokumen dan berbagi informasi melalui email, dan sarana teknologi digital lainnya.

GENERAL ASPECT

ENVIRONMENTAL COST [OJK F.4]

IDClear consistently takes part in environmental preservation efforts. Throughout 2024, IDClear spent a total of Rp218,333,500 on CSR activities related to the planting of productive trees.

MATERIAL ASPECT

USE OF ENVIRONMENTALLY FRIENDLY MATERIAL [OJK F.5]

As part of its commitment to sustainability, IDClear has adopted the use of environmentally friendly materials in its business activities by using recycled paper for printing physical documents. In addition to reducing the use of new paper, IDClear encourages all employees to maximize the use of digital technology by sending documents and sharing information via email and other digital platforms.

Selain itu, dalam mengurangi sampah plastik, KPEI telah menerapkan kebijakan penggunaan *tumbler* pada setiap karyawan. Kebijakan penggunaan *tumbler* mampu menurunkan secara signifikan jumlah pemakaian dan limbah plastik yang digunakan, yaitu menjadi sebesar 552 botol air minum dalam kemasan yang menurun dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 23.280 botol air minum dalam kemasan.

ASPEK ENERGI

JUMLAH DAN INTENSITAS ENERGI YANG DIGUNAKAN [OJK F.6, GRI 302-1, 302-2, 302-3]

KPEI memanfaatkan energi listrik dan bahan bakar minyak (BBM). Energi listrik digunakan di kantor untuk operasional harian Perusahaan, sementara BBM dipakai dalam perjalanan dinas karyawan, baik menggunakan mobil dinas maupun mobil pribadi. Penggunaan energi listrik berasal dari kantor pusat dan seluruh kantor cabang KPEI. Pengumpulan data penggunaan energi yaitu melalui rekap penggunaan dan direkonsiliasi dengan rekap tagihan.

Standar yang digunakan dalam mengukur penggunaan energi yaitu menggunakan satuan kWh, sedangkan untuk penggunaan BBM diukur dengan satuan liter yang kemudian dikonversikan ke dalam gigajoule. Sampai dengan akhir tahun 2024, KPEI tidak mengonsumsi dan menjual pendingin, pemanas dan uap. Adapun penggunaan energi dalam 3 (tiga) tahun terakhir, sebagai berikut.

Furthermore, to reduce plastic waste, IDClear has implemented a policy requiring all employees to use tumblers. The policy promoting the use of tumblers has significantly reduced the consumption and plastic waste from bottled water, with usage decreasing to 552 bottles in 2024, compared to 23,280 bottles in 2023.

ENERGY ASPECT

AMOUNT AND INTENSITY OF ENERGY CONSUMPTION [OJK F.6, GRI 302-1, 302-2, 302-3]

IDCclear utilizes electricity and fuel (BBM) as its primary sources of energy. Electricity is used for the Company's daily operations at its office premises, while fuel is consumed for employee business travel, both using official vehicles and personal cars. Electricity usage data is collected from IDCclear's head office and all branch offices. The data is compiled based on usage records and reconciled with billing summaries.

The standard unit used to measure electricity consumption is kilowatt-hours (kWh), while fuel consumption is measured in liters and subsequently converted into gigajoules (GJ). As of the end of 2024, IDCclear did not consume or sell refrigerants, heating, or steam. The energy usage over the past three (3) years is presented as follows.

Tabel Intensitas Pemakaian Energi
Table of Energy Consumption Intensity

Energi Energy	Satuan Unit	2024	2023	2022
Listrik Electricity	kWh	604.072	402.516	403.774
	Gigajoules	2.175	1.449	1.454
BBM Fuel	Liter	6.394	9.670	5.327
	Gigajoules	223	331	185
Total	Gigajoules	2.397	1.780	1.639
Total Produksi Total Production	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	1.080.255	1.046.114	1.372.204
Luas Ruangan Kantor Office Floor Area	m2	2.641	2.641	2.641
Intensitas Pemakaian Energi/ Produksi Energy Intensity per Unit of Production	Gigajoules/ Dalam Miliar Rupiah Gigajoules/ In Billion Rupiah	0,002	0,017	0,012
Intensitas Pemakaian Energi/Luas Ruangan Energy Intensity per Floor Area	Gigajoules/ m2	0,91	0,67	0,62

Catatan: Intensitas konsumsi energi diperoleh dengan membagi total konsumsi energi listrik dan BBM (dalam GJ) dengan luas kantor (dalam m2).
Note: Energy consumption intensity is calculated by dividing the total electricity and fuel consumption (in GJ) by the office floor area (in m²).

UPAYA DAN PENCAPAIAN EFISIENSI ENERGI DAN PENGGUNAAN ENERGI TERBARUKAN [OJK F.7, GRI 302-4, 302-5]

Sesuai prinsipnya untuk mengurangi dampak lingkungan dari pemakaian listrik dan BBM, KPEI menerapkan kebijakan penghematan energi, khususnya dalam aktivitas perkantoran. Upaya penghematan energi yang dilakukan meliputi:

1. Penggunaan alat kantor yang lebih hemat energi
2. Mematikan lampu apabila ruangan tidak digunakan
3. Konsistensi dalam penerapan mekanisme kerja *hybrid*

Atas komitmen KPEI dalam melakukan efisiensi penggunaan energi, sepanjang tahun 2024 Perusahaan berhasil menurunkan penggunaan BBM menjadi sebesar 223 gigajoule menurun dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 331 gigajoule.

ASPEK AIR

PENGGUNAAN AIR [OJK F.8]

Dalam melakukan aktivitas operasionalnya, KPEI membutuhkan air sebagai penunjang aktivitas operasional di kantor pusat maupun seluruh wilayah operasionalnya. Air yang digunakan merupakan air yang berasal dari pihak ketiga (PDAM) yang dipasok oleh pengelola gedung Bursa Efek Indonesia yang kemudian digunakan untuk berbagai kebutuhan rumah tangga kantor. Namun demikian, KPEI belum dapat mengukur besarnya penggunaan air dikarenakan gedung kantor yang digunakan mengakomodasi banyak penyewa di setiap lantainya, dan konsumsi air dibebankan pada biaya sewa gedung.

ASPEK KEANEKARAGAMAN HAYATI

DAMPAK DARI WILAYAH OPERASIONAL YANG DEKAT ATAU BERADA DI DAERAH KONSERVASI ATAU MEMILIKI KEANEKARAGAMAN HAYATI DAN USAHA KONSERVASI KEANEKARAGAMAN HAYATI [OJK F.9, F.10]

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat wilayah operasional KPEI yang berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati. Oleh karenanya, aktivitas operasional KPEI tidak memberikan dampak negatif terhadap lingkungan hidup.

Namun demikian, KPEI memiliki komitmen untuk memberikan dampak positif bagi lingkungan melalui usaha konservasi berupa pelaksanaan kegiatan CSR Penanaman Pohon Produktif di Desa Jayagiri, Bandung 6 Juli 2024, Dalam rangka tanggung jawab sosial dan lingkungan di wilayah Desa Jayagiri, Bandung, pada 6 Juli 2024, KPEI melakukan penanaman pohon produktif yang diikuti oleh

EFFORTS AND ACHIEVEMENTS IN ENERGY EFFICIENCY AND USE OF RENEWABLE ENERGY [OJK F.7, GRI 302-4, 302-5]

In line with its principle of reducing the environmental impact of electricity and fuel consumption, IDClear has implemented energy-saving policies, particularly in office-related activities. The energy efficiency efforts undertaken include:

1. Use of more energy-efficient office equipment
2. Turning off lights when rooms are not in use
3. Consistent implementation of hybrid working mechanisms

As a result of the Company's commitment to energy efficiency, IDClear successfully reduced fuel consumption to 223 gigajoules in 2024, a decrease from 331 gigajoules in 2023.

WATER ASPECT

WATER USE [OJK F.8]

In carrying out its operational activities, IDClear requires water to support operations at its head office and across all operational areas. The water used is sourced from a third-party supplier (PDAM) and supplied by the management of the Indonesia Stock Exchange building, where it is utilized for various office household needs. However, in 2022 and 2021, IDClear was unable to measure its water consumption, as the office building accommodates multiple tenants on each floor, and water usage costs are included in the rental fees for the building.

BIODIVERSITY ASPECT

IMPACT OF OPERATIONAL AREA LOCATED NEAR OR WITHIN CONSERVATION AREAS OR AREAS WITH BIODIVERSITY, AND BIODIVERSITY CONSERVATION EFFORTS [OJK F.9, F.10]

Throughout 2024, none of IDClear's operational areas were located within or near conservation zones or regions with notable biodiversity. Therefore, IDClear's operational activities had no negative impact on the natural environment.

Nevertheless, IDClear remains committed to contributing positively to the environment through conservation efforts, one of which was a CSR activity involving the planting of productive trees on July 6, 2024. As part of its Social and Environmental Responsibility initiative, the tree planting event was attended by all IDClear personnel. In addition, KPEI also carried out mangrove planting activities

seluruh insan KPEI. Di samping itu, KPEI juga melaksanakan kegiatan penanaman mangrove di Semarang. Kegiatan ini bertujuan untuk menjaga kelestarian alam dan memperbaiki kualitas lingkungan hidup.

ASPEK EMISI

JUMLAH DAN INTENSITAS EMISI YANG DIHASILKAN BERDASARKAN JENISNYA [OJK F.11, GRI 305-1, 305-2, 305-3, 305-4]

Emisi GRK berasal dari penggunaan BBM, listrik, dan perjalanan dinas. Emisi GRK cakupan 1 berasal dari penggunaan BBM pada kendaraan operasional Perusahaan. Emisi GRK cakupan 2, berasal dari penggunaan listrik di kantor operasional Perusahaan. Namun demikian, Perusahaan belum melakukan perhitungan emisi GRK Cakupan 3 yang dihasilkan. Emisi GRK cakupan 1 dihitung dengan mengalikan antara penggunaan energi dengan faktor emisi (GWP) dengan mengacu pada The Greenhouse Gas Equivalencies Calculator, EPA.

in Semarang. This activity aims to preserve nature and improve the quality of the environment.

EMISSION ASPECT

AMOUNT AND INTENSITY OF EMISSIONS GENERATED BY TYPE [OJK F.11, GRI 305-1, 305-2, 305-3, 305-4]

GHG emissions come from the use of fuel, electricity, and official travel. Scope 1 GHG emissions come from the use of fuel in the Company's operational vehicles. Scope 2 GHG emissions come from the use of electricity in the Company's operational offices. However, the Company has not yet calculated the resulting Scope 3 GHG emissions. Scope 1 GHG emissions are calculated by multiplying the energy use with the emission factor (GWP) by referring to The Greenhouse Gas Equivalencies Calculator, EPA.

Tabel Emisi GRK Cakupan 1 (BBM) yang digunakan
Table of GHG Emissions Scope 1 (Fuel) Used

Sumber Emisi GRK GHG Emission Source	Satuan Unit	2024	2023	2022
BBM Fuel	Liter	6.394	9.670	5.327
	Ton Co2eq	15	23	13

Pengukuran emisi GRK cakupan 2 dihitung berdasarkan penggunaan energi listrik dalam kWh dikalikan dengan faktor emisi (GWP) berdasarkan Keputusan Menteri ESDM No. 163.K/HK.02/MEM.S/2021.

Scope 2 GHG emission measurement is calculated based on the use of electrical energy in kWh multiplied by the emission factor (GWP) based on the Decree of the Minister of Energy and Mineral Resources No. 163.K/HK.02/MEM.S/2021.

Tabel Emisi GRK Cakupan 2 (Listrik) yang dihasilkan
Table of GHG Emissions Scope 2 (Electricity) Generated

Sumber Emisi GRK GHG Emission Source	Satuan Unit	2024	2023	2022
Listrik Electricity	kWh	604.702	402.516	403.774
	Ton Co2eq	483	322	323

Tabel Intensitas Emisi GRK Cakupan 1 dan Cakupan 2
Table of GHG Emission Intensity Scope 1 and Scope 2

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Emisi GRK Cakupan 1 GHG Emissions Scope 1	Ton CO2-eq	15	23	13
Emisi GRK Cakupan 2 GHG Emissions Scope 2	Ton CO2-eq	483	322	323
Total Emisi GRK Total GHG Emissions	Ton CO2-eq	498	345	336
Jumlah Produksi Total Production	Dalam Miliar Rupiah In Billion Rupiah	1.080.255	1.046.114	1.372.204
Luas Ruang Kantor Office Floor Area	m2	2.641	2.641	2.641

Tabel Intensitas Emisi GRK Cakupan 1 dan Cakupan 2
Table of GHG Emission Intensity Scope 1 and Scope 2

Keterangan Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Intensitas Emisi GRK/Produksi GHG Emission Intensity / Production	Ton CO ₂ -eq/Dalam Miliar Rupiah	0,0005	0,0003	0,0002
Intensitas Emisi GRK/Luas Bangunan Ton CO ₂ -eq/ln Billion Rupiah	Ton CO ₂ -eq/m ² Ton CO ₂ -eq/m ²	0,19	0,12	0,12

Catatan:

1. Intensitas emisi GRK diperoleh melalui pembagian total emisi GRK dengan luas ruangan kantor.
2. Perhitungan emisi GRK atas pemakaian BBM menggunakan referensi The Greenhouse Gas Equivalencies Calculator, EPA.
3. Perhitungan emisi GRK dari pemakaian listrik (dalam kWh) dilakukan berdasarkan Keputusan Menteri ESDM No. 163.K/HK.02/MEM.S/2021.

Notes:

1. GHG emission intensity is obtained by dividing the total GHG emissions by the office floor area.
2. GHG emission calculation from fuel (BBM) usage refers to The Greenhouse Gas Equivalencies Calculator by EPA.
3. GHG emission calculation from electricity usage (in kWh) is based on Minister of Energy and Mineral Resources Decree No. 163.K/HK.02/MEM.S/2021.

UPAYA DAN PENCAPAIAN PENGURANGAN EMISI YANG DILAKUKAN [OJK F.12, GRI 305-5]

Meskipun di tahun 2024 tidak terdapat penurunan emisi yang dihasilkan, namun KPEI terus berupaya untuk melakukan reduksi emisi GRK melalui efisiensi penggunaan energi. Upaya KPEI dalam mengurangi emisi yang dihasilkan sejalan dengan upaya dalam mengurangi konsumsi energi yang telah disampaikan pada bagian Aspek Energi di dalam Laporan Keberlanjutan ini.

Atas upaya yang telah dilakukan, sepanjang tahun 2024, Perusahaan berhasil menurunkan emisi GRK cakupan 1 yang dihasilkan menjadi sebesar 15 ton co₂eq menurun dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 23 ton co₂eq.

PENGENDALIAN EMISI PENIPIS LAPISAN OZON DAN BEBAN EMISI NON GRK [GRI 305-6, 305-7]

Sampai dengan akhir tahun 2024, Perusahaan tidak memproduksi, mengimpor dan mengekspor emisi penipis lapisan ozon serta belum menghitung beban emisi non GRK.

ASPEK LIMBAH DAN EFLUEN

JUMLAH LIMBAH DAN EFLUEN YANG DIHASILKAN BERDASARKAN JENIS [OJK F.13]

Dalam kegiatan operasionalnya, KPEI menghasilkan limbah tidak beracun dan tidak berbahaya (non-B3) domestik dan limbah B3. Limbah non B3 berasal dari kertas bekas pakai, alat tulis kantor, botol air minum dalam kemasan, limbah dapur kantor, air bekas pakai (efluen), dan barang-barang terkait teknologi informasi (TI) yang masa pakainya habis. Sedangkan limbah B3 yang dihasilkan di antaranya botol bekas pengharum ruangan dan cairan kimia lainnya, dan limbah *catridge*. Sampai dengan akhir tahun 2024, Perusahaan belum mengukur besaran limbah B3 yang dihasilkan. Adapun jumlah limbah non B3 yang dihasilkan sebagai berikut.

EFFORTS AND ACHIEVEMENTS IN EMISSIONS REDUCTION [OJK F.12, GRI 305-5]

Although there was no reduction in emissions generated in 2024, IDCclear continues to strive to reduce greenhouse gas (GHG) emissions through energy efficiency. These efforts align with the Company's strategy to reduce energy consumption as outlined in the Energy Aspect section of this Sustainability Report.

As a result of these initiatives, in 2024, the Company successfully reduced its Scope 1 GHG emissions to 15 tons of CO₂-eq, a decrease from 23 tons of CO₂-eq in 2023.

OZONE-DEPLETING EMISSIONS CONTROL AND NON-GHG EMISSION LOAD [GRI 305-6, 305-7]

As of the end of 2024, the Company does not produce, import, or export ozone-depleting emissions and has not yet calculated the load of non-GHG emissions.

WASTE AND EFFLUENT ASPECT

AMOUNT OF WASTE AND EFFLUENT GENERATED BY TYPE [OJK F.13]

In its operational activities, IDCclear generates both non-hazardous and non-toxic (non-B3) domestic waste and hazardous (B3) waste. Non-B3 waste includes used paper, office stationery, bottled drinking water containers, office kitchen waste, wastewater (effluent), and expired information technology (IT) equipment. Meanwhile, B3 waste includes used air freshener bottles, other chemical liquids, and used printer cartridges. As of the end of 2024, the Company has not yet measured the volume of B3 waste generated. However, the amount of non-B3 waste generated is as follows:

Jumlah Limbah Non-B3
Amount of Non-B3 Waste

Jenis Type	Satuan Unit	2024	2023	2022
Kertas Paper	Rim Reams	43	42	150
Botol Air Minum dalam Kemasan Bottled Drinking Water	Buah Units	552	23.280	46.680

MEKANISME PENGELOLAAN LIMBAH DAN
EFFLUEN [OJK F.14]

KPEI mengelola dan mengolah limbah ini dengan menerapkan prinsip 3R, yaitu pengurangan (*reduce*), penggunaan kembali (*reuse*), dan daur ulang (*recycle*).

1. *Reduce* (Pengurangan):

- Reduce* berarti mengurangi jumlah limbah yang dihasilkan dari proses operasional di perusahaan.
- Penerapan di KPEI :
 - Penyediaan ruang bisnis center untuk keperluan fotokopi, pencetakan dan scan dokumen, dapat mengurangi kebutuhan kertas dan tinta.
 - Penggunaan tumbler untuk mengurangi sampah plastik.
 - Penggunaan lampu LED agar lebih hemat energi.
 - Melakukan lelang aset perusahaan kepada pihak internal maupun eksternal apabila aset telah digunakan kembali di Perusahaan sesuai dengan kebijakan yang berlaku.

2. *Reuse* (Penggunaan Kembali):

- Reuse* berarti menggunakan kembali bahan atau produk yang sudah tidak terpakai untuk keperluan lain.
- Penggunaan baterai bekas digunakan kembali untuk mouse.

3. *Recycle* (Daur Ulang):

- Recycle* berarti mengolah limbah yang sudah tidak terpakai menjadi bahan yang berguna kembali, seperti mendaur ulang kertas untuk digunakan dalam produksi barang baru.
- Dalam hal ini KPEI bekerja sama dengan pihak ketiga untuk melakukan pembuatan souvenir Perusahaan menggunakan kertas bekas.

Implementasi Prinsip 3R oleh KPEI

Dengan menerapkan prinsip 3R dalam pengelolaan limbah, KPEI berusaha untuk:

- Mengurangi volume limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasionalnya.
- Menggunakan kembali bahan yang masih dapat digunakan, sehingga mengurangi pemborosan sumber daya.
- Mendaur ulang limbah untuk mendapatkan manfaat ekonomi dan mengurangi dampak lingkungan, misalnya dengan mendaur ulang kertas dan plastik.

Secara keseluruhan, penerapan prinsip 3R ini mendukung upaya keberlanjutan dan ramah lingkungan yang bertujuan untuk mengurangi jejak ekologis yang dihasilkan oleh KPEI, sekaligus memenuhi tanggung jawab sosial dan lingkungan mereka.

MECHANISM FOR MANAGING WASTE AND
EFFLUENT [OJK F.14]

IDCclear manages and processes its waste by applying the 3R principles: Reduce, Reuse, and Recycle.

1. Reduce:

- Reduce refers to minimizing the amount of waste generated from the Company's operational activities.
- Implementation at IDCclear:
 - Provision of a business center room for photocopying, printing, and scanning needs, which helps reduce the use of paper and ink.
 - Use of tumblers to reduce plastic waste.
 - Use of LED lights to conserve energy.
 - Organizing auctions for company assets to internal or external parties when the assets are no longer used internally, following applicable policies.

2. Reuse:

- Reuse refers to reusing materials or products that are no longer in use for other purposes.
- Used batteries are reused for the mouse.

3. Recycle:

- Recycling means processing unused waste materials into something useful again, such as recycling paper for use in the production of new items.
- In this regard, IDCclear collaborates with third parties to produce company souvenirs using recycled paper.

Implementation of the 3R Principles by IDCclear

By implementing the 3R principles in waste management, IDCclear aims to:

- Reduce the volume of waste generated from its operational activities.
- Reuse materials that are still usable, thereby minimizing resource wastage.
- Recycle waste to gain economic benefits and reduce environmental impacts, such as recycling paper and plastic.

Overall, the application of the 3R principles supports IDCclear's sustainability and environmentally friendly efforts, with the goal of reducing its ecological footprint while fulfilling its social and environmental responsibilities.

Jenis Limbah Type of Waste	Metode Pengelolaan Management Method
B3 Hazardous (B3)	Limbah B3 terkumpul pada tempat sampah khusus limbah B3 (Baterai, Isi Stapler, alat ATK berbau B3) Hazardous waste (B3) is collected in special B3 waste bins (batteries, used stapler refills, and odorous office supplies)
Plastic	Limbah <i>Plastic</i> terkumpul pada tempat sampah khusus limbah <i>Plastic</i> Plastic waste is collected in designated plastic waste bins
Paper	Limbah <i>Paper</i> terkumpul pada tempat sampah khusus limbah <i>Paper</i> Paper waste is collected in designated paper waste bins

TUMPAHAN YANG TERJADI [OJK F.15]

Sepanjang tahun 2024, tidak terjadi tumpahan atau kebocoran bahan kimia, minyak, dan bahan bakar yang dapat berpotensi memengaruhi tanah, air, udara, keragaman hayati, dan kesehatan manusia.

**ASPEK PENGADUAN TERKAIT
LINGKUNGAN HIDUP**

**JUMLAH DAN MATERI PENGADUAN
LINGKUNGAN HIDUP YANG DITERIMA DAN
DISELESAIKAN [OJK F.16]**

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat pengaduan lingkungan hidup yang diterima oleh Perusahaan.

SPILLS THAT OCCURRED [OJK F.15]

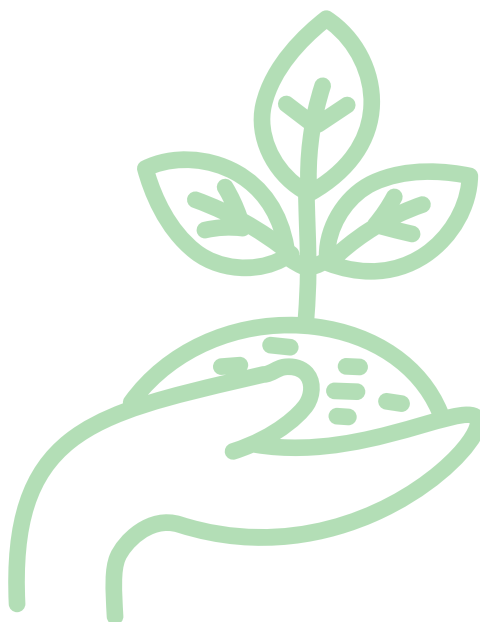
Throughout 2024, there were no spills or leaks of chemicals, oil, or fuel that could potentially affect soil, water, air, biodiversity, or human health.

**ASPECT OF ENVIRONMENTAL
COMPLAINTS**

**NUMBER AND NATURE OF ENVIRONMENTAL
COMPLAINTS RECEIVED AND RESOLVED [OJK
F.16]**

Throughout 2024, the Company received no environmental complaints.

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank





Kinerja Sosial

Social Performance





KINERJA SOSIAL

SOCIAL PERFORMANCE



KOMITMEN UNTUK MEMBERIKAN LAYANAN ATAS PRODUK DAN/ATAU JASA YANG SETARA KEPADA KONSUMEN [OJK F.17]

KPEI berkomitmen untuk menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dengan memberikan layanan yang bebas dari diskriminasi terhadap latar belakang konsumen. Komitmen ini diwujudkan melalui penerapan Pedoman Perilaku Perusahaan (*Code of Conduct*), yang mewajibkan setiap karyawan untuk memberikan layanan terbaik serta menjaga keamanan transaksi di pasar modal dan sektor keuangan lainnya. Dalam rangka memastikan kualitas layanan tetap terjaga, KPEI secara aktif mengembangkan produk dan layanan yang relevan dengan kebutuhan para pengguna jasa di lingkungan pasar modal. Selain itu, KPEI membuka diri terhadap saran dan masukan dari pengguna jasa sebagai bagian dari upaya peningkatan mutu layanan, serta menindaklanjuti setiap keluhan sesuai dengan pedoman layanan yang berlaku di KPEI.

COMMITMENT TO PROVIDING EQUAL LEVEL OF PRODUCTS AND/OR SERVICES TO CONSUMERS [OJK F.17]

IDClear is committed to upholding the principle of equality by providing services free from discrimination based on consumers' backgrounds. This commitment is implemented through the Company's Code of Conduct, which obliges every employee to deliver the best service and maintain transaction security in the capital market and other financial sectors. To ensure the quality of services remains high, IDClear actively develops products and services that are relevant to the needs of its users in the capital market environment. Additionally, IDClear remains open to suggestions and feedback from service users as part of its efforts to improve service quality and follows up on every complaint in accordance with IDClear's prevailing service guidelines.

ASPEK KETENAGAKERJAAN

KESETARAAN KESEMPATAN BEKERJA [OJK F.18]

Sebagai bagian dari upaya menciptakan lingkungan kerja yang adil, inklusif, dan berkelanjutan, KPEI menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dalam seluruh aspek pengelolaan sumber daya manusia. Hal ini sejalan dengan Undang-Undang No. 6 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, serta searah dengan standar dan rekomendasi *International Labour Organization* (ILO).

KPEI senantiasa menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dalam proses rekrutmen, pelatihan, penilaian, hingga pengembangan karier. Seluruh proses rekrutmen dilakukan secara transparan dan terbuka bagi siapa pun yang memenuhi kualifikasi, tanpa membedakan jenis kelamin, suku, agama, ras, latar belakang sosial, pilihan politik, kondisi fisik, atau status lainnya. Nilai-nilai ini tercermin dalam Kebijakan HCA No. HCG/HCA/POL/002, yang menjadi dasar dalam mewujudkan tempat kerja yang setara dan inklusif. Selain itu, KPEI juga memastikan setiap karyawan memiliki hak yang sama untuk mengembangkan kompetensinya dan meniti jenjang karier berdasarkan kapabilitas dan kinerja, bukan latar belakang pribadi. Dengan demikian, KPEI berkomitmen untuk terus menciptakan lingkungan kerja yang mendukung keberagaman dan memberikan ruang yang adil bagi semua individu untuk berkembang.

Selain diterapkan dalam lingkungan internal Perusahaan, prinsip kesetaraan dan non-diskriminasi juga menjadi landasan dalam menjalin hubungan dengan pihak eksternal. Komitmen ini tercermin dari tidak adanya laporan yang diterima KPEI sepanjang tahun 2024 terkait tindakan diskriminatif, baik yang dilakukan oleh maupun terhadap karyawan. Hal ini mencerminkan keberhasilan implementasi nilai-nilai kesetaraan yang konsisten dalam budaya kerja KPEI.

Selain itu, dalam rangka mewujudkan prinsip kesetaraan secara nyata, KPEI juga memberikan perhatian khusus pada pemberdayaan karyawan perempuan, terutama dalam mengisi posisi kepemimpinan di Perusahaan.

EMPLOYMENT ASPECT

EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY [OJK F.18]

As part of its efforts to create a fair, inclusive, and sustainable work environment, IDClear upholds the principle of equality in all aspects of human resource management. This commitment aligns with Law No. 6 of 2003 on Employment and is consistent with the standards and recommendations of the International Labour Organization (ILO).

IDClear consistently upholds the principle of equality throughout its recruitment, training, assessment, and career development processes. All recruitment activities are conducted transparently and are open to anyone who meets the qualifications, regardless of gender, ethnicity, religion, race, social background, political preference, physical condition, or any other status. These values are embedded in HCA Policy No. HCG/HCA/POL/002, which serves as the foundation for establishing an equal and inclusive workplace. In addition, IDClear ensures that every employee has the same rights to develop their competencies and pursue career advancement based on capability and performance, not personal background. Thus, IDClear is committed to continually creating a work environment that fosters diversity and provides equal opportunities for all individuals to grow.

In addition to being implemented within the Company's internal environment, the principles of equality and non-discrimination also serve as the foundation for building relationships with external parties. This commitment is reflected in the absence of any reports received by IDClear throughout 2024 regarding discriminatory acts, whether committed by or against employees. This indicates the successful implementation of equality values that are consistently embedded in IDClear's work culture.

Moreover, as part of its efforts to implement the principle of equality in practice, IDClear also places special emphasis on empowering female employees, particularly in occupying leadership positions within the Company.

Tabel Keberagaman Manajemen dan Karyawan 2024 [GRI 405-1, 202-2]
Table of Management and Employee Diversity 2024 [GRI 405-1, 202-2]

(Dalam Orang/In Persons)

Level Jabatan Job Level	Jenis Kelamin Gender					Kelompok Usia Age Group						
	Pria Male	%	Wanita Female	%	Total	<30	%	31-50	%	>51	%	Total
Kepala Divisi dan Setara Division Head and Equivalent	6	3,82	6	3,82	12	0	0,00	12	7,64	0	0,00	12
PIC Kepala Divisi Person in Charge of Division Head	0	0,00	2	1,27	2	0	0,00	1	0,64	1	0,64	2
Kepala Unit Unit Head	16	10,19	8	5,10	24	0	0,00	21	13,38	3	1,91	24
PIC Kepala Unit Person in Charge of Unit Head	5	3,18	1	0,64	6	2	1,27	4	2,55	0	0,00	6

Tabel Keberagaman Manajemen dan Karyawan 2024 [GRI 405-1, 202-2]
Table of Management and Employee Diversity 2024 [GRI 405-1, 202-2]

(Dalam Orang/In Persons)

Level Jabatan Job Level	Jenis Kelamin Gender					Kelompok Usia Age Group						
	Pria Male	%	Wanita Female	%	Total	<30	%	31-50	%	>51	%	Total
Spesialis dan Setara Specialist and Equivalent	1	0,64	1	0,64	2	0	0,00	2	1,27		0,00	2
Pemeriksa Senior Senior Auditor	1	0,64	0	0,00	1	0	0,00	1	0,64		0,00	1
Staf Staff	56	35,67	51	32,48	107	57	36,31	44	28,03	6	3,82	107
Staf – General Support Staff – General Support	3	1,91	0	0,00	3	0	0,00	1	0,64	2	1,27	3
Jumlah Total	88	56,05	69	43,95	157	59	37,58	86	54,78	12	7,64	157

REKRUTMEN DAN PERPUTARAN KARYAWAN [GRI 401-1]

Dalam rangka memastikan kesinambungan organisasi dan terpenuhinya kebutuhan akan sumber daya manusia yang kompeten, KPEI melaksanakan proses rekrutmen secara terstruktur dan profesional. Seluruh proses rekrutmen mengacu pada prinsip-prinsip tata kelola yang baik serta mengikuti ketentuan hukum, kebijakan internal perusahaan, dan pedoman sumber daya manusia yang berlaku.

Untuk memperluas jangkauan dan mendapatkan talenta terbaik, KPEI menjalin kemitraan dengan berbagai pihak ketiga, termasuk lembaga penyedia jasa rekrutmen. Rekrutmen dilakukan tidak hanya untuk memenuhi kebutuhan posisi baru, tetapi juga sebagai bagian dari strategi regenerasi atas karyawan yang memasuki masa pensiun atau mengundurkan diri.

Pada tahun 2024, Perusahaan telah merekrut 27 karyawan baru yang ditempatkan pada 13 divisi yang berbeda.

EMPLOYEE RECRUITMENT AND TURNOVER [GRI 401-1]

To ensure organizational continuity and meet the need for competent human resources, IDCclear conducts a structured and professional recruitment process. The entire recruitment process is based on good governance principles and complies with applicable laws, internal company policies, and human resource guidelines.

To expand its reach and attract top talent, IDCclear collaborates with various third parties, including recruitment service providers. Recruitment is conducted not only to fill new positions but also as part of the regeneration strategy for employees entering retirement or resigning.

In 2024, the Company recruited 27 new employees who were placed in 13 different divisions.

Rekrutmen Karyawan Baru Berdasarkan Kelompok Usia
Recruitment of New Employees by Age Group

(Dalam Orang/In Persons)

Kelompok Usia Age Group	2024	2023	2022
Sampai dengan 25 tahun Up to 25 years	10	3	7
26-30 tahun 26-30 years old	12	7	5
31-35 tahun 31-35 years old	5	1	4
Di atas 35 tahun Over 35 years	0	0	0
Total	27	11	16

Komposisi Karyawan Baru Berdasarkan Jenis Kelamin Composition of New Employees by Gender

(Dalam Orang/In Persons)

Uraian Description	2024	2023	2022
Pria Male	17	7	9
Wanita Female	10	4	7
Total	27	11	16

Rekrutmen Karyawan Baru Berdasarkan Wilayah Kerja Recruitment of New Employees by Operational Area

(Dalam Orang/In Persons)

Wilayah Region	2024	2023	2022
Jakarta	27	11	16

Komposisi Karyawan Berhenti Bekerja Berdasarkan Kelompok Usia Employee Resignation Composition by Age Group

(Dalam Orang/In Persons)

Kelompok Usia Age Group	2024	2023	2022
Sampai dengan 25 tahun Up to 25 years	1	1	0
26-30 tahun 26-30 years	1	1	4
31 – 35 tahun 31-35 years	4	2	2
Di atas 35 tahun Over 35 years	6	3	4
Total	12	7	10

Komposisi Karyawan Berhenti Bekerja Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Resignation Composition by Gender

(Dalam Orang/In Persons)

Uraian Description	2024	2023	2022
Pria Male	5	7	4
Wanita Female	7	3	2
Total	12	10	6

Komposisi Karyawan Berhenti Bekerja Berdasarkan Wilayah Kerja Employee Resignation Composition by Operational Area

(Dalam Orang/In Persons)

Wilayah Region	2024	2023	2022
Jakarta	12	10	6

Lampiran
AppendixKinerja Keberlanjutan
Sustainability PerformanceTata Kelola
GovernancePenjelasan Direksi
Board of Directors' ExplanationProfil Perusahaan
Company ProfileIkhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance HighlightsStrategi Keberlanjutan
Sustainability StrategyTentang Laporan
Tentang Laporan

Latar Belakang Karyawan Berhenti Bekerja Background of Employee Resignations

(Dalam Orang/In Persons)

Uraian Description	2024	2023	2022
Pensiun Alami Natural Retirement	3	2	1
Pensiun Dini Early Retirement	2	-	-
Meninggal Dunia Deceased	-	-	-
Mengundurkan Diri Resigned	7	5	9
Diberhentikan karena Melakukan Pelanggaran Terminated due to Violations	-	-	-
Total	12	7	10
Tingkat Perputaran Turnover Rate	7,6%	2,5%	7,4%

Tabel Turnover Karyawan Berdasarkan Usia Table of Employee Turnover by Age Group

Kelompok Usia Age Group	2024	2023	2022
Sampai dengan 25 tahun Up to 25 years	1	1	0
26-30 tahun 26-30 years	1	1	4
31-35 tahun 31-35 years	5	3	5

Tabel Turnover Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Table of Employee Turnover by Gender

Keterangan Description	2024	2023	2022
Pria Male	2	3	7
Wanita Female	5	2	2

Tabel Turnover Karyawan Berdasarkan Wilayah Kerja Table of Employee Turnover by Operational Area

Wilayah Region	2024	2023	2022
Jakarta	7	5	9

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI [OJK F.22, GRI 404-1, 404-2, 404-3]

Dalam menghadapi dinamika industri pasar modal yang semakin kompleks dan kompetitif, sumber daya manusia (SDM) yang unggul menjadi salah satu faktor kunci dalam mendorong keberhasilan organisasi. Seiring dengan perkembangan teknologi, regulasi, serta tuntutan pasar yang terus berubah, Perusahaan dituntut untuk memiliki karyawan yang tidak hanya kompeten secara teknis, tetapi juga adaptif, inovatif, dan mampu berpikir strategis.

Sebagai lembaga kliring dan penjaminan yang memegang peranan penting dalam ekosistem pasar modal Indonesia, KPEI menyadari pentingnya pengembangan kompetensi SDM secara berkelanjutan. Oleh karena itu, KPEI

TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT [OJK F.22, GRI 404-1, 404-2, 404-3]

In response to the increasingly complex and competitive dynamics of the capital market industry, high-quality human resources (HR) have become a key success factor in driving organizational performance. Along with technological advancements, evolving regulations, and continuously shifting market demands, companies are required to have employees who are not only technically competent but also adaptive, innovative, and capable of strategic thinking.

As a clearing and guarantee institution that plays a vital role in Indonesia's capital market ecosystem, IDCclear recognizes the importance of continuous human capital development. Therefore, IDCclear views employee training

memandang pelatihan dan pengembangan karyawan bukan sekadar kegiatan rutin, melainkan sebagai investasi strategis untuk mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan jangka panjang Perusahaan. Program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diselenggarakan KPEI dirancang untuk meningkatkan kapabilitas teknis maupun non-teknis karyawan, membangun kepemimpinan, serta memperkuat budaya kerja yang selaras dengan nilai-nilai Perusahaan. Sepanjang tahun 2024, KPEI berhasil melaksanakan pelatihan yang diikuti oleh 157 karyawan, dan mencatatkan akumulasi 5.592 jam pelatihan. Artinya, rata-rata karyawan menerima lebih dari 35,6 jam pelatihan selama satu tahun, menunjukkan investasi berkelanjutan KPEI dalam pengembangan SDM sebagai fondasi utama dari keberhasilan dan inovasi Organisasi.

and development not merely as a routine activity but as a strategic investment to support the achievement of the Company's vision, mission, and long-term objectives. IDClear's training and competency development programs are designed to enhance both the technical and non-technical capabilities of employees, foster leadership, and strengthen a work culture aligned with the Company's core values. Throughout 2024, IDClear successfully conducted training programs attended by 157 employees, totaling 5,592 training hours. This means that, on average, each employee received over 35.6 hours of training per year, demonstrating IDClear's continued investment in human capital as a key foundation for the organization's success and innovation.

Tabel Rata-Rata Jam Pelatihan Karyawan Tahun 2024 [OJK F.22, GRI 404-1]
Table of Average Training Hours of Employees in 2024 [OJK F.22, GRI 404-1]

Uraian Description	Jumlah Karyawan yang Memperoleh Pelatihan (Orang) Number of Employees Receiving Training (People)	Jam Pelatihan (Jam) Training Hours (Hours)	Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Karyawan (Jam/ Orang) Average Training Hours per Employee (Hours/Person)
Keseluruhan Total	157	5.592	35,6
Berdasarkan Jenis Kelamin By Gender			
Pria Male	88	3.039	34,5
Wanita Female	69	2.553	37,0
Berdasarkan Kategori Jabatan yang Mengikuti Pelatihan By Job Category Attending the Training			
Kepala Divisi dan PIC Kepala Divisi Division Head and PIC Division Head	14	355	25,4
Kepala Unit Unit Head	30	1.011	33,7
Spesialis Specialist	3	284	94,7
Staf Staff	107	3.942	36,8
General Support General Support	3	0	0

Pada tahun 2024, Perusahaan telah memberikan program pelatihan pada bidang kerja Bisnis, Keuangan, Teknologi Informasi, Audit, Hukum, Sumber Daya Manusia, Manajerial dan Kerja Sama Tim, Bahasa, dan Lainnya. Program pelatihan unggulan dan pengembangan kompetensi karyawan yang dilaksanakan pada tahun 2024 adalah:

1. *Workshop Secure SDLC*
2. *Expert Briefing IT Disaster Recovery Plan*
3. *ISDA Advanced Equity Derivatives*
4. *The WFE Clearing & Derivatives Conference*
5. *Benchmarking Financial Derivatives Regulations and Licensing Japan*

Dalam rangka menunjang peningkatan karir karyawan, Perusahaan telah melakukan pelatihan-pelatihan *Leader as Coach*. Hal ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada manajer lini baru dalam membangun gaya kepemimpinan berbasis pembinaan untuk mengembangkan orang lain dan kinerja secara efektif. Selain itu, pelatihan

In 2024, the Company provided training programs in various work areas, including Business, Finance, Information Technology, Audit, Legal, Human Resources, Managerial and Teamwork, Language, and others. The flagship training and employee competency development programs implemented in 2024 included:

1. *Workshop Secure SDLC*
2. *Expert Briefing IT Disaster Recovery Plan*
3. *ISDA Advanced Equity Derivatives*
4. *The WFE Clearing & Derivatives Conference*
5. *Benchmarking Financial Derivatives Regulations and Licensing Japan*

To support employee career advancement, the Company organized "Leader as Coach" training sessions. This program aims to equip newly appointed line managers with the knowledge to build a coaching-based leadership style, effectively developing others and improving performance. Additionally, the training is designed to enhance team

ini dapat membantu meningkatkan produktivitas tim untuk mencapai tujuan organisasi. Pelatihan dilaksanakan pada tanggal 28 Oktober 2025 di Jakarta yang diikuti 8 orang karyawan.

Selain itu, bagi para karyawan yang memasuki usia pensiun (56 tahun), KPEI menyediakan Program Masa Persiapan Pensiun (MPP) sebagai bentuk apresiasi atas loyalitas karyawan. Program ini memberikan hak untuk tidak bekerja selama 2 (dua) bulan sebelum masa efektif pensiun. Dalam masa tersebut, karyawan yang akan pensiun tetap menerima upah, tunjangan, dan fasilitas sebagai karyawan.

KPEI secara berkala melakukan evaluasi kinerja karyawan mengacu pada Pedoman Manajemen Karier Perusahaan. Proses penilaian ini merupakan tahap awal yang penting dalam mempertimbangkan promosi karyawan serta menjadi dasar untuk melakukan evaluasi lanjutan terkait potensi kenaikan jabatan. Selama tahun 2024, Perusahaan telah melakukan penilaian kinerja kepada 156 orang karyawan. Dalam proses tersebut, turut dilakukan penilaian atas potensi untuk peningkatan karier (promosi) dan pengembangan karier lintas unit/divisi (rotasi), yang memungkinkan karyawan untuk mengembangkan kemampuan dan keterampilan dalam area atau bidang pekerjaan yang berbeda. Pengembangan karier lintas unit/divisi juga membantu karyawan memperluas jejaring dan pemahaman tentang berbagai aspek lintas unit/divisinya. Sebanyak 12 orang mendapatkan promosi dan 27 orang dirotasi.

productivity in achieving organizational objectives. The training was held on October 28, 2025, in Jakarta and was attended by 8 employees.

Additionally, for employees approaching retirement age (56 years old), IDCclear offers a Pre-Retirement Preparation Program (MPP) as a gesture of appreciation for employee loyalty. This program grants employees the right to be relieved from work duties for two (2) months before their official retirement date. During this period, retiring employees continue to receive their salary, benefits, and employee facilities.

IDCclear regularly conducts employee performance evaluations in accordance with the Company's Career Management Guidelines. This assessment process serves as a critical first step in considering employee promotions and forms the basis for further evaluations related to potential career advancement. In 2024, the Company conducted performance assessments for 156 employees. The process also included evaluations of employees' potential for career advancement (promotion) and cross-unit/division career development (rotation), enabling employees to broaden their skills and capabilities in different areas or job functions. Cross-unit/division career development also supports employees in expanding their networks and understanding of various interdepartmental functions. A total of 12 employees received promotions, and 27 employees were rotated.

Tabel Tinjauan Rutin Pegawai dan Jenjang Karir
Table of Regular Employee Review and Career Progression

Tahun Year	Jumlah Pegawai yang Mendapatkan Peninjauan Number of Employees Reviewed	Hasil Penilaian dan Relevansi Pengembangan Karier Assessment Results and Career Development Relevance								
		Promosi Promotion			Mutasi/Rotasi Transfer/Rotation			Demosi Demotion		
		Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
2024	156 (99% dari total karyawan) 156 (99% of total employees)	7	5	12	12	15	27	0	0	0
2023	137 (96% dari total karyawan) 137 (96% of total employees)	9	5	14	11	7	18	0	0	0
2022	127 (92% dari total karyawan) 127 (92% of total employees)	0	2	2	2	2	4	0	0	0

KEBEBASAN BERSERIKAT [GRI 2-30]

Hingga tahun 2024, KPEI belum memiliki Serikat Pekerja maupun Perjanjian Kerja Bersama. Meskipun demikian, KPEI senantiasa menjaga hubungan industrial yang harmonis melalui penerapan Peraturan Perusahaan (PP) yang mengatur secara jelas hak dan kewajiban baik dari pihak perusahaan sebagai pemberi kerja maupun dari karyawan. Peraturan ini

FREEDOM OF ASSOCIATION [GRI 2-30]

As of 2024, IDCclear has not yet established a Labor Union or a Collective Labor Agreement. Nevertheless, IDCclear consistently maintains harmonious industrial relations through the implementation of Company Regulations (CR), which clearly stipulate the rights and obligations of both the employer and the employees. These regulations

berlaku secara menyeluruh bagi seluruh karyawan, baik yang berstatus tetap maupun kontrak. Sebagai bentuk komitmen terhadap keterbukaan dan komunikasi dua arah, KPEI secara rutin menyelenggarakan pertemuan dengan karyawan yang menjadi forum dialog antara manajemen dan karyawan terkait isu-isu ketenagakerjaan dan pengembangan lingkungan kerja yang kondusif.

TENAGA KERJA ANAK DAN TENAGA KERJA PAKSA [OJK F.19]

KPEI senantiasa menjalankan praktik ketenagakerjaan yang bertanggung jawab dengan memastikan tidak mempekerjakan anak di bawah umur dan melakukan praktik kerja paksa serta mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia. Komitmen tidak mempekerjakan pekerja anak ditunjukkan pada persyaratan minimal calon karyawan dalam proses rekrutmen yaitu 18 tahun. Pelaksanaan proses rekrutmen mengacu pada Peraturan Perundangan, Peraturan Perusahaan, dan Pedoman SDM yang berlaku. Selain itu, komitmen untuk tidak melakukan praktik kerja paksa ditunjukkan pada penetapan jam kerja karyawan. Jam kerja karyawan ditetapkan pada hari Senin hingga Jumat, pukul 08.00 hingga 17.00, dengan fleksibilitas waktu kerja (*flexi-time*) sebagai bagian dari dukungan terhadap keseimbangan kehidupan kerja dan pribadi.

CUTI MELAHIRKAN [GRI 401-3]

KPEI mematuhi ketentuan yang berlaku dengan memberikan hak cuti melahirkan bagi karyawan perempuan dan cuti ayah bagi karyawan laki-laki. Karyawan perempuan yang melahirkan berhak memperoleh cuti selama 3 (tiga) bulan dengan tetap menerima upah penuh. Sementara itu, karyawan laki-laki diberikan cuti selama 2 (dua) hari untuk mendampingi istri yang melahirkan. Setelah masa cuti berakhir, karyawan berhak kembali bekerja di posisi semula. Kebijakan ini mencerminkan komitmen KPEI dalam menciptakan lingkungan kerja yang mendukung peran serta tanggung jawab karyawan, baik perempuan maupun laki-laki, dalam kehidupan keluarga sebagai orang tua.

apply comprehensively to all employees, including both permanent and contract-based staff. As a form of commitment to transparency and two-way communication, IDCclear regularly conducts employee meetings that serve as a dialogue forum between management and employees to address labor-related issues and foster a conducive work environment.

CHILD LABOR AND FORCED LABOR [OJK F.19]

IDCclear consistently upholds responsible labor practices by ensuring the prohibition of child labor and forced labor, and by complying with applicable laws and regulations in Indonesia. The Company's commitment to not employing underage workers is reflected in its recruitment requirements, which stipulate a minimum age of 18 years for prospective employees. The recruitment process is conducted following relevant laws and regulations, Company Regulations, and applicable HR Guidelines. In addition, IDCclear's commitment to preventing forced labor is demonstrated through the implementation of standard working hours. Employees work from Monday to Friday, from 08:00 to 17:00, with flexible working hours (*flexi-time*) provided as part of the Company's support for work-life balance.

MATERNITY LEAVE [GRI 401-3]

IDCclear complies with prevailing regulations by granting maternity leave to female employees and paternity leave to male employees. Female employees who give birth are entitled to three (3) months of leave with full pay. Meanwhile, male employees are granted two (2) days of leave to accompany their spouses during childbirth. Upon the conclusion of the leave period, employees have the right to return to their original positions. This policy reflects IDCclear's commitment to fostering a supportive work environment that enables both female and male employees to fulfill their roles and responsibilities as parents within their families.

Uraian Description	2024		2023		2022	
	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male
Jumlah karyawan yang berhak cuti Number of employees entitled to leave	5	6	7	1	3	5
Jumlah karyawan yang mengambil hak cuti Number of employees who took leave	5	6	7	1	3	5
Jumlah karyawan yang kembali setelah cuti Number of employees who returned after leave	5	6	7	1	3	5
Jumlah karyawan yang tetap bekerja hingga 12 bulan setelah mengambil cuti Number of employees still employed 12 months after taking leave	5	6	3	5	6	6
Return to work rate	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Retention rate	100%	100%	43%	500%	200%	120%

UPAH MINIMUM REGIONAL [OJK F.20, GRI 401-2, GRI 405-2]

Sebagai bentuk penghargaan terhadap karyawan yang merupakan aset utama Perusahaan, KPEI menerapkan kebijakan remunerasi yang kompetitif dan adil. Kebijakan ini menjamin bahwa seluruh karyawan menerima kompensasi yang sesuai dengan standar industri. Karyawan pada jenjang kepangkatan terendah di dalam struktur organisasi KPEI menerima upah yang nilainya lebih tinggi dari upah minimum yang berlaku di Provinsi DKI Jakarta per akhir tahun 2024, yakni Rp5.067.381, Penerapan kebijakan ini dilakukan secara setara, tanpa membedakan gender, sebagai wujud komitmen KPEI terhadap prinsip kesetaraan dan inklusivitas di lingkungan kerja.

MINIMUM REGIONAL WAGE [OJK F.20, GRI 401-2, GRI 405-2]

As a form of appreciation for employees who are the Company's main assets, IDClear implements a competitive and fair remuneration policy. This policy ensures that all employees receive compensation in line with industry standards. Employees at the lowest job level within IDClear's organizational structure receive wages higher than the regional minimum wage applicable in DKI Jakarta Province as of the end of 2024, which is Rp5,067,381. This policy is applied equally, without gender discrimination, as a reflection of IDClear's commitment to equality and inclusivity in the workplace.

Rasio Upah Terendah terhadap Upah Minimum Provinsi
Ratio of Lowest Wage to Provincial Minimum Wage

Provinsi/Daerah Province/Region	Upah Minimum Provinsi (Rp) Provincial Minimum Wage (Rp)	Imbal Jasa Karyawan Tingkat Terendah (Rp) Lowest Employee Remuneration (Rp)	Persentase (%) Percentage (%)
Jakarta	5.067.381	6.823.660	135%

Prinsip kesetaraan juga diterapkan secara konsisten dalam aspek pengupahan dan pengembangan karier di lingkungan KPEI. Setiap karyawan diberikan peluang yang setara untuk berkembang dan menempati posisi strategis tanpa memandang gender. Hingga akhir tahun 2024, komposisi karyawan perempuan dan laki-laki pada jabatan Kepala Divisi dan Kepala Unit menunjukkan rasio 2:3. Selain itu, KPEI memastikan penerapan sistem pengupahan yang adil dengan besaran upah yang ditetapkan berdasarkan tanggung jawab dan jabatan yang diemban, tanpa memandang *gender*.

The principle of equality is also consistently applied in wage policies and career development within IDClear. Every employee is given equal opportunities to grow and attain strategic positions regardless of gender. By the end of 2024, the ratio of female to male employees in Division Head and Unit Head positions was 2:3. In addition, IDClear ensures the implementation of a fair compensation system, where salaries are determined based on roles and responsibilities, without gender bias.

Bentuk Manfaat Type of Benefit	Status Kepegawaian Employment Status			
	Karyawan Tetap Permanent Employees			Karyawan Outsource Outsourced Employees
	Karyawan Employees	Direksi Board of Directors	Dewan Komisaris Board of Commissioners	
Upah Salary	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes
Tunjangan Transportasi/Jabatan Transportation/Position Allowance	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable
Upah Kerja Lembur Overtime Pay	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable	Ada Yes
Tunjangan Cuti Leave Allowance	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable
Tunjangan Hari Raya Religious Holiday Allowance	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes
Tunjangan Pendidikan Education Allowance	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable
Tunjangan Kesejahteraan Welfare Allowance	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable
Tunjangan Pensiun/Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) Pension Allowance/Financial Institution Pension Fund (DPLK)	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable
Asuransi jiwa Life Insurance	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable

Bentuk Manfaat Type of Benefit	Status Kepegawaian Employment Status			
	Karyawan Tetap Permanent Employees			Karyawan Outsource Outsourced Employees
	Karyawan Employees	Direksi Board of Directors	Dewan Komisaris Board of Commissioners	
Asuransi Kesehatan Health Insurance	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes
Fasilitas Rawat Jalan Outpatient Facilities	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes
BPJS Ketenagakerjaan Jaminan Hari Tua (JHT), Jaminan Pensiun (JP), Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK), Jaminan Kematian (JKM) BPJS Employment, Old Age Security, Pension Benefits, Work Accident Insurance, Mortality Insurance	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Ada Yes
BPJS Kesehatan BPJS Health Insurance	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Ada Yes
Cuti Melahirkan Maternity Leave	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Ada Yes
Cuti Ibadah Haji Pilgrimage Leave	Ada Yes	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable
Cuti Tahunan Annual Leave	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes	Ada Yes
Program Masa Persiapan Pensiun (MPP) Pre-Retirement Preparation Program (MPP)	Ada Yes	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable	Tidak Ada Not Applicable

LINGKUNGAN BEKERJA YANG LAYAK DAN AMAN [OJK F.21, GRI 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10]

Sebagai entitas penting dalam infrastruktur pasar modal Indonesia, Perusahaan menyadari bahwa karyawan merupakan aset utama dalam mendukung tercapainya tujuan perusahaan. Oleh karena itu, KPEI berkomitmen penuh untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak, aman, dan nyaman bagi seluruh insan perusahaan. Lingkungan kerja yang baik tidak hanya meningkatkan produktivitas dan kesejahteraan karyawan, tetapi juga merupakan cerminan dari tata kelola perusahaan yang bertanggung jawab. Komitmen ini diwujudkan melalui berbagai upaya berkelanjutan untuk menjaga dan meningkatkan standar keselamatan serta kesehatan kerja di seluruh lingkungan operasional perusahaan. KPEI secara konsisten menerapkan prinsip-prinsip Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) yang sesuai dengan regulasi nasional, sebagai bentuk kepatuhan terhadap Undang-Undang No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan dan Kesehatan Kerja, serta Peraturan Menteri Tenaga Kerja No. 5 Tahun 1996 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3). [GRI 403-1]

Seluruh karyawan wajib menjalankan kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) yang telah ditetapkan perusahaan. Kewajiban ini juga berlaku bagi seluruh individu dan pihak yang berada di wilayah operasional KPEI, termasuk mitra kerja, pengguna jasa, serta pemangku kepentingan lainnya. Tanggung jawab kolektif ini penting untuk mencegah potensi kecelakaan kerja dan menjaga keselamatan bersama, sehingga tercipta lingkungan kerja yang aman, tertib, dan mendukung produktivitas. [GRI 403-7, 403-8]

SAFE AND DECENT WORKING ENVIRONMENT [OJK F.21, GRI 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-7, 403-8, 403-9, 403-10]

As an important entity in Indonesia's capital market infrastructure, the Company realizes that employees are the main asset in supporting the achievement of company goals. Therefore, IDClear is fully committed to creating a decent, safe and comfortable working environment for all company personnel. A good working environment not only improves employee productivity and welfare, but is also a reflection of responsible corporate governance. This commitment is realized through various ongoing efforts to maintain and improve occupational safety and health standards throughout the company's operational environment. IDClear consistently applies the principles of Occupational Safety and Health (K3) in accordance with national regulations, as a form of compliance with Law No. 1 of 1970 concerning Occupational Safety and Health, as well as Minister of Labor Regulation No. 5 of 1996 concerning Occupational Safety and Health Management System (SMK3). [GRI 403-1]

All employees are obliged to carry out the Occupational Safety and Health (OHS) policy that has been established by the company. This obligation also applies to all individuals and parties in the IDClear operational area, including partners, service users, and other stakeholders. This collective responsibility is important to prevent potential work accidents and maintain mutual safety, so as to create a safe, orderly work environment and support productivity. [GRI 403-7, 403-8]

KPEI berkomitmen untuk menerapkan standar keselamatan dan kesehatan kerja (K3) dengan target *Zero Accident* sebagai bentuk perlindungan maksimal bagi seluruh insan perusahaan. Dalam rangka mendukung pencapaian ini, Perusahaan telah mengimplementasikan sistem K3 di KPEI meliputi identifikasi potensi bahaya di tempat kerja, penyediaan sarana dan prasarana pendukung keselamatan seperti alat deteksi asap, alat pemadam api ringan, alat pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K), serta penyediaan kursi roda dan tabung oksigen di Unit Urusan Umum, pelatihan K3 bagi karyawan, serta penyusunan prosedur tanggap darurat. Seluruh perlengkapan ini secara rutin diperiksa dan diuji kelayakannya guna memastikan dapat berfungsi optimal dalam situasi darurat. Selain itu, KPEI juga mendorong terciptanya budaya kerja yang sehat dan saling peduli, sebagai bagian dari upaya membangun suasana kerja yang mendukung keseimbangan antara kinerja dan kesejahteraan. [GRI-403-2]

Dalam upaya memperkuat sinergi dan pemahaman bersama mengenai protokol K3, perusahaan rutin mengadakan rapat dan pertemuan yang melibatkan manajemen serta seluruh karyawan. Forum ini menjadi media bagi karyawan untuk memberikan saran dan rekomendasi perbaikan kepada manajemen demi terciptanya lingkungan kerja yang lebih aman dan sehat. Selain itu, KPEI secara rutin menyelenggarakan sesi berbagi pengetahuan mengenai kesehatan, baik untuk karyawan internal maupun dalam kolaborasi bersama *Self-Regulatory Organizations* (SRO) lainnya. [GRI 403-4, 403-5]

Sebagai bentuk kepedulian terhadap kesejahteraan dan kesehatan karyawan, KPEI secara konsisten menyediakan berbagai fasilitas dan program penunjang kesehatan yang komprehensif. Upaya ini tidak hanya bertujuan untuk menjaga kondisi fisik karyawan, tetapi juga untuk mendukung produktivitas dan menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan berkelanjutan. Adapun fasilitas layanan dan manfaat kesehatan yang diberikan oleh KPEI meliputi: [GRI 403-3, 403-6]

1. Fasilitas rawat jalan.
2. Fasilitas rawat inap.
3. Program *Medical Check Up* (MCU) rutin.
4. Kegiatan berbagi pengetahuan kesehatan bagi karyawan.
5. Kegiatan olahraga rutin sebagai bagian dari program *Knowledge Management* (KM).

Pada tahun 2024, Perusahaan telah melaksanakan pemeriksaan rutin (*Medical Check-Up*/MCU) yang diikuti oleh 143 karyawan.

IDClear is committed to implementing occupational safety and health (OHS) standards with a target of Zero Accident as a form of maximum protection for all company personnel. In order to support this achievement, the Company has implemented an OHS system at IDClear including identification of potential hazards in the workplace, provision of safety support facilities and infrastructure such as smoke detection devices, light fire extinguishers, first aid kits, as well as provision of wheelchairs and oxygen cylinders in the General Affairs Unit, OHS training for employees, and preparation of emergency response procedures. All of this equipment is routinely checked and tested to ensure that it can function optimally in emergency situations. In addition, IDClear also encourages the creation of a healthy and caring work culture, as part of efforts to build a work atmosphere that supports the balance between performance and welfare. [GRI-403-2]

In an effort to strengthen synergy and mutual understanding of OHS protocols, the company regularly holds meetings and gatherings involving management and all employees. This forum is a medium for employees to provide suggestions and recommendations for improvement to management in order to create a safer and healthier work environment. In addition, IDClear regularly organizes health knowledge sharing sessions, both for internal employees and in collaboration with other Self-Regulatory Organizations (SROs). [GRI 403-4, 403-5]

As a form of concern for employee welfare and health, IDClear consistently provides various facilities and comprehensive health support programs. This effort not only aims to maintain the physical condition of employees, but also to support productivity and create a healthy and sustainable work environment. The service facilities and health benefits provided by IDClear include: [GRI 403-3, 403-6]

1. Outpatient facilities.
2. Inpatient facilities.
3. Routine Medical Check Up (MCU) program.
4. Health knowledge sharing activities for employees.
5. Routine sports activities as part of the Knowledge Management (KM) program.

In 2024, the Company has carried out routine medical check-ups (MCU) which were attended by 143 employees.

Pemeriksaan Kesehatan Rutin Regular Medical Check-Up (MCU)

Uraian Description	2024		2023		2022	
	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male	Wanita Female	Pria Male
Peserta MCU MCU Participants	66	77	62	74	60	71
Total Karyawan Total Employees	143		136		131	
Biaya (Rp) Cost (Rp)	516.030.000		501.750.000		725.200.000	

Selain itu, KPEI juga memberikan perlindungan tambahan bagi karyawan melalui partisipasi dalam program asuransi jiwa dengan nilai pertanggungan tertentu, sebagai wujud komitmen Perusahaan terhadap keamanan dan ketenangan karyawan dalam menjalani aktivitas kerja. Perusahaan telah mendaftarkan seluruh karyawan dalam program BPJS Ketenagakerjaan, yang di dalamnya mencakup perlindungan melalui berbagai program jaminan sosial, termasuk jaminan kesehatan.

Sebagai hasil dari berbagai upaya yang konsisten dalam menciptakan lingkungan kerja yang layak, aman, dan sehat, selama tahun 2024 KPEI berhasil mencatatkan nihil insiden kecelakaan kerja di seluruh area operasional perusahaan. Capaian ini mencerminkan efektivitas penerapan kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) serta komitmen bersama seluruh karyawan dalam menjaga standar keselamatan di tempat kerja. Selain itu, berdasarkan hasil pemeriksaan kesehatan berkala (*Medical Check-Up/MCU*) yang diikuti oleh 143 karyawan, tidak ditemukan adanya indikasi penyakit atau cedera yang disebabkan oleh aktivitas kerja. Capaian ini mencerminkan efektivitas penerapan kebijakan keselamatan dan kesehatan kerja yang dijalankan oleh Perusahaan secara konsisten. [GRI 403-9, 403-10]

WORKING CLIMATE SURVEY DAN INTERNAL CUSTOMER SATISFACTION SURVEY

Sebagai wujud komitmen dalam menciptakan lingkungan kerja yang positif dan mendukung kesejahteraan karyawan, KPEI secara rutin menyelenggarakan *Working Climate Survey* (WCS) dan *Internal Customer Satisfaction Survey* (ICSS). Kedua survei ini digunakan untuk menghimpun masukan langsung dari karyawan mengenai kepuasan karyawan terhadap kebijakan perusahaan, kualitas layanan internal, serta efektivitas proses kerja yang diterapkan di dalam organisasi.

Pada tahun 2024, kedua survei tersebut dilaksanakan dari tanggal 26 November hingga 10 Desember dan melibatkan partisipasi sebanyak 152 karyawan, dengan tingkat partisipasi mencapai 98,70%. Data dari *Working Climate Survey* (WCS) digunakan untuk menyusun nilai *Working Climate Index* (WCI), yang mencerminkan persepsi karyawan terhadap iklim kerja di KPEI. Hasil WCI tahun 2024 tercatat sebesar 3,07, relatif stabil dibandingkan tahun 2023 yang berada pada angka 3,08.

Sementara itu, *Internal Customer Satisfaction Survey* (ICSS) digunakan untuk mengukur tingkat kepuasan karyawan terhadap layanan antar unit di dalam organisasi. Dalam pelaksanaannya, setiap karyawan memberikan penilaian terhadap layanan dari seluruh divisi yang ada di KPEI. Hasil penilaian tersebut kemudian dirangkum menjadi skor *Internal Customer Satisfaction Index* (ICSI), yang pada tahun 2024 mencapai angka 3,05, mengalami sedikit penurunan dari tahun sebelumnya yang tercatat sebesar 3,11.

In addition, IDCclear also provides additional protection for employees through participation in a life insurance program with a certain coverage value, as a form of the Company's commitment to the security and peace of mind of employees in carrying out work activities. The Company has registered all employees in the BPJS Employment program, which includes protection through various social security programs, including health insurance.

As a result of various consistent efforts in creating a decent, safe and healthy work environment, during 2024 IDCclear managed to record zero work accident incidents in all operational areas of the company. This achievement reflects the effectiveness of the implementation of the Occupational Safety and Health (OHS) policy and the joint commitment of all employees in maintaining safety standards in the workplace. In addition, based on the results of periodic medical check-ups (MCU) attended by 143 employees, there were no indications of illness or injury caused by work activities. This achievement reflects the effectiveness of the Company's consistent implementation of occupational safety and health policies. [GRI 403-9, 403-10]

WORKING CLIMATE SURVEY AND INTERNAL CUSTOMER SATISFACTION SURVEY

As a manifestation of its commitment to creating a positive work environment and supporting employee well-being, IDCclear regularly conducts the Working Climate Survey (WCS) and Internal Customer Satisfaction Survey (ICSS). These surveys are intended to gather direct feedback from employees regarding their satisfaction with company policies, the quality of internal services, and the effectiveness of work processes within the organization.

In 2024, both surveys were conducted from November 26 to December 10, involving 152 employees with a participation rate of 98.70%. Data from the Working Climate Survey (WCS) was used to formulate the Working Climate Index (WCI), which reflects employees' perceptions of the work climate at IDCclear. The 2024 WCI score stood at 3.07, remaining relatively stable compared to 3.08 in 2023.

Meanwhile, the Internal Customer Satisfaction Survey (ICSS) is used to measure employee satisfaction with interdepartmental services within the organization. In its implementation, each employee provides assessments of the services delivered by all divisions within IDCclear. These assessments are then compiled into the Internal Customer Satisfaction Index (ICSI), which in 2024 reached a score of 3.05, a slight decrease from the previous year's score of 3.11.

Uraian Description	Tahun Year		
	2024	2023	2022
Nilai <i>Working Climate Index</i> (WCI) Working Climate Index (WCI) Score	3,07	3,08	3,08
Skor <i>Internal Customer Satisfaction Index</i> (ICSI) Internal Customer Satisfaction Index (ICSI) Score	3,05	3,11	3,06

ASPEK MASYARAKAT

DAMPAK OPERASI TERHADAP MASYARAKAT SEKITAR [OJK F.23]

KPEI memiliki komitmen untuk terus memberikan kontribusi nyata terhadap pembangunan ekonomi nasional melalui perannya sebagai lembaga kliring dan penjaminan dalam penyelesaian transaksi bursa. Sebagai salah satu pilar utama dalam infrastruktur pasar modal Indonesia, KPEI tidak hanya memperkuat kepercayaan investor dan menjaga stabilitas pasar, tetapi juga berperan dalam mendorong pertumbuhan ekonomi melalui penciptaan lapangan kerja serta pengembangan masyarakat yang mandiri dan berdaya saing. Keberadaan KPEI diharapkan dapat menjadi katalisator bagi kemajuan industri pasar modal yang inklusif, berkelanjutan, dan berdampak luas bagi perekonomian nasional.

Sebagai Lembaga Kliring dan Penjaminan, KPEI senantiasa berupaya memberikan nilai tambah tidak hanya bagi pasar modal dan pasar keuangan, tetapi juga bagi masyarakat secara luas. Perusahaan meyakini bahwa keberlanjutan usaha harus mencakup keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Oleh karena itu, KPEI berkomitmen untuk menjadi mitra dalam meningkatkan kualitas hidup dan mendorong kemandirian masyarakat. Komitmen ini diwujudkan melalui pelaksanaan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang dirancang untuk memberikan manfaat nyata bagi para pemangku kepentingan. KPEI terus berupaya memperluas cakupan dan meningkatkan kualitas pelaksanaan TJSL, termasuk dengan mengintegrasikan prinsip keberlanjutan agar program-program yang dijalankan dapat memberikan dampak positif yang lebih luas dan berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan.

Sebagai hasil dari berbagai inisiatif dan program yang dijalankan untuk memberikan dampak positif bagi masyarakat, sepanjang tahun 2024 tidak tercatat adanya dampak negatif yang ditimbulkan terhadap masyarakat dari kegiatan operasional maupun program sosial KPEI.

KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL LINGKUNGAN (TJSL) [OJK F.25]

Pelaksanaan TJSL KPEI berlandaskan pada prinsip keberlanjutan dan sejalan dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) yang mencakup pengembangan komunitas dan peningkatan literasi keuangan. KPEI telah memiliki Kebijakan CSR No. SPE/POL/001 Tahun 2019 serta Prosedur Partisipasi CSR No. POS/SPE/001 yang menjadi landasan dalam memastikan pelaksanaan tanggung jawab sosial Perusahaan berjalan sesuai dengan

COMMUNITY ASPECT

IMPACTS OF OPERATIONS ON SURROUNDING COMMUNITIES [OJK F.23]

IDClear is committed to making a tangible contribution to national economic development through its role as a clearing and guarantee institution in the settlement of stock exchange transactions. As one of the main pillars of Indonesia's capital market infrastructure, IDClear not only strengthens investor confidence and maintains market stability but also plays a role in driving economic growth through job creation and the development of independent and competitive communities. IDClear's presence is expected to serve as a catalyst for advancing an inclusive, sustainable, and impactful capital market industry that benefits the national economy.

As a Clearing and Guarantee Institution, IDClear consistently strives to deliver added value not only to the capital and financial markets but also to society as a whole. The Company believes that business sustainability must involve a balanced approach to economic, social, and environmental aspects. Therefore, IDClear is committed to being a partner in improving the quality of life and fostering community independence. This commitment is manifested through the implementation of Social and Environmental Responsibility (TJSL) programs designed to provide tangible benefits to stakeholders. IDClear continues to expand the scope and improve the quality of its TJSL implementation, including by integrating sustainability principles to generate broader and more lasting positive impacts on society and the environment.

As a result of various initiatives and programs aimed at delivering a positive impact to the community, no negative impacts were recorded throughout 2024 from IDClear's operational activities or social programs.

SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY ACTIVITIES (TJSL) [OJK F.25]

The implementation of IDClear's Social and Environmental Responsibility (TJSL) is based on the principles of sustainability. It aligns with the Sustainable Development Goals (SDGs), particularly in the areas of community development and financial literacy enhancement. IDClear has established CSR Policy No. SPE/POL/001 of 2019 and CSR Participation Procedure No. POS/SPEIP/001 as guiding frameworks to ensure that the Company's social

ketentuan pemerintah dan praktik terbaik industri. Berbagai inisiatif TJSL KPEI difokuskan pada program-program yang memiliki nilai strategis yang dapat mendorong terwujudnya keseimbangan antara pertumbuhan ekonomi, keberlanjutan lingkungan, dan kesejahteraan sosial. KPEI juga berusaha meningkatkan kesadaran lingkungan dan keberlanjutan dengan mengadakan kegiatan lingkungan yang melibatkan partisipasi aktif dari masyarakat sekitar.

Sebagai entitas yang mendukung ekosistem pasar modal, KPEI percaya bahwa keberhasilan perusahaan harus diiringi dengan kontribusi aktif terhadap keberlanjutan masyarakat dan lingkungan. Melalui implementasi TJSL yang menyeluruh dan berbasis prinsip keberlanjutan, KPEI tidak hanya berupaya memberikan manfaat sosial, tetapi juga mendukung terciptanya ekosistem yang harmonis antara masyarakat, lingkungan, dan pasar modal yang berkelanjutan.

Pada tahun 2024, program TJSL yang telah dilakukan KPEI adalah sebagaimana terlampir berikut ini.

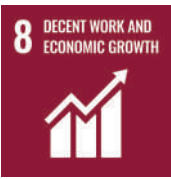
responsibility initiatives are carried out in compliance with government regulations and industry best practices. IDClear's TJSL initiatives focus on strategically valuable programs that aim to promote a balance between economic growth, environmental sustainability, and social welfare. Additionally, IDClear aims to raise awareness about environmental issues and sustainability by organizing community-driven environmental activities.

As an entity that supports the capital market ecosystem, IDClear believes that a company's success must be accompanied by active contributions to the community and environmental sustainability. Through a comprehensive implementation of Social and Environmental Responsibility (TJSL) based on sustainability principles, IDClear aims not only to deliver social benefits but also to foster a harmonious ecosystem among society, the environment, and a sustainable capital market.

In 2024, the TJSL programs implemented by IDClear are outlined below.

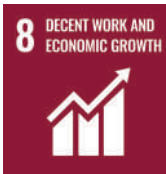
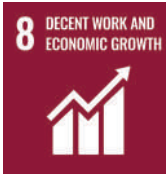
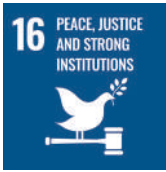
Tabel Kegiatan TJSL dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan

Table of TJSL Activities and Sustainable Development Goals

Jenis Kegiatan TJSL Type of TJSL Activity	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
Kegiatan Donor Darah Blood Donation Activity		Dalam rangka HUT ke-46 dan ke-47 Pasar Modal Indonesia, OJK bersama SRO bekerja sama dengan PMI menyelenggarakan kegiatan Donor Darah di berbagai wilayah sepanjang tahun 2024. Kegiatan ini bertujuan untuk membantu PMI dalam mengumpulkan kantong darah dari masyarakat sehingga mampu mencukupi stok kantong darah agar kebutuhan bagi masyarakat dapat terpenuhi. In commemoration of the 46 th and 47 th anniversaries of Indonesian Capital Market, OJK with SROs collaborated with the Indonesian Red Cross (PMI) to organize blood donation in various regions throughout 2024. This initiative aimed to assist PMI in collecting blood bags from the public, thereby ensuring a sufficient blood supply to meet people's needs.	Kegiatan ini diikuti oleh PMI, Masyarakat Umum, dan Petugas Taman Makam Pahlawan Alokasi Dana: Rp291.790.000 This activity was attended by the Indonesian Red Cross (PMI), general public, and Heroes' Cemetery officials. Fund Allocation: Rp291,790,000
CSR HUT ke-46 Pasar Modal Indonesia: Penyerahan Bantuan Sumur Bor untuk masyarakat Kapanewon Karangmojo, Yogyakarta. CSR for the 46 th Anniversary of Indonesian Capital Market: Handover of Drilling Well Assistance to the community of Kapanewon Karangmojo, Yogyakarta.		Dalam rangka HUT ke-47 Pasar Modal Indonesia, pada 12 Juni 2024, OJK bersama SRO melaksanakan program CSR berupa pemberian bantuan Pembangunan Sumur Bor untuk Masyarakat Kapanewon Karangmojo, Yogyakarta. Program TJSL ini diharapkan dapat memenuhi kebutuhan air bersih bagi masyarakat setempat. To commemorate the 47 th anniversary of Indonesian Capital Market, on June 12, 2024, OJK with SROs held a CSR program in the form of aiding for the construction of drilling wells for Kapanewon Karangmojo community in Yogyakarta. This CSR program was expected to meet the local community's need for clean water.	Kegiatan ini diikuti oleh Masyarakat Kecamatan Karangmojo, Yogyakarta Alokasi Dana: Rp445.962.000 This activity was attended by the community of Karangmojo Sub-district, Yogyakarta. Fund Allocation: Rp445,962,000
Pengembangan Usaha Sosial Berbasis Pemberdayaan Perempuan Social Enterprise Development Based on Women's Empowerment		KPEI memberikan bantuan berupa fasilitas pelatihan yang dikelola oleh Yayasan Salam Rancage kepada masyarakat sekitar (perempuan). Kegiatan ini merupakan Pengembangan Usaha Sosial Berbasis Pemberdayaan Perempuan, pelatihan ini menghasilkan kerajinan tangan yang siap dipasarkan sehingga dapat menjadi nilai ekonomis kepada Yayasan maupun peserta pelatihan. IDClear provided support in the form of training facilities managed by the Salam Rancage Foundation for the surrounding community (women). This activity is a Social Enterprise Development Program based on Women's Empowerment. The training produced handicrafts that are ready for market, generating economic value for both the foundation and the training participants.	Kegiatan ini diikuti oleh Masyarakat sekitar khususnya kaum perempuan Alokasi Dana: Rp160.000.000 This activity was attended by the local community, especially women. Fund Allocation: Rp160,000,000

Tabel Kegiatan TJSL dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan

Table of TJSL Activities and Sustainable Development Goals

Jenis Kegiatan TJSL Type of TJSL Activity	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
Penanaman Pohon Produktif Planting of Productive Trees		KPEI Selenggarakan CSR Penanaman Pohon Produktif di Desa Jayagiri, Bandung 6 Juli 2024, Jayagiri, Bandung, Dalam rangka Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan di wilayah Desa Jayagiri, Bandung, pada 6 Juli 2024, KPEI melakukan penanaman pohon produktif yang diikuti oleh seluruh insan KPEI. Kegiatan ini bertujuan untuk menjaga kelestarian alam dan memperbaiki kualitas lingkungan hidup. Diharapkan hasil penanaman ini dapat dikelola oleh kelompok tani setempat, sehingga dapat mendatangkan manfaat ekonomi yang berkelanjutan untuk masyarakat di Desa Jayagiri. IDClear organized a CSR activity on the Planting of Productive Trees in Jayagiri Village, Bandung, on July 6, 2024. As part of its Social and Environmental Responsibility in the Jayagiri Village area, Bandung, IDClear carried out the planting activity involving all IDClear personnel. The initiative aims to preserve nature and improve environmental quality. The planted trees are expected to be managed by local farmer groups, thereby generating sustainable economic benefits for the Jayagiri Village community.	Kegiatan ini diikuti oleh Pengelola Ekowisata Green Forest Cikole Jayagiri, Kelompok Tani Desa Jayagiri, dan Tokoh masyarakat sekitar Alokasi Dana: Rp218.333.500 This activity was attended by the Green Forest Cikole Jayagiri Ecotourism Management, Jayagiri Village Farmers Group, and local community leaders. Fund Allocation: Rp218,333,500
Pemberian Bantuan Satu Set Peralatan Sablon dan Perlengkapan Daur Ulang Kertas kepada Yayasan Ummu Amanah Provision of a Set of Screen Printing and Paper Recycling Equipment to Ummu Amanah Foundation		Dalam rangka melaksanakan kegiatan CSR, KPEI memberikan bantuan satu set peralatan sablon dan perlengkapan daur ulang kertas kepada Yayasan Ummu Amanah pada 13 Agustus 2024 di Bekasi, Jawa Barat. Dengan adanya bantuan ini diharapkan dapat meningkatkan pemahaman berwirausaha dan kepedulian terhadap lingkungan. As part of its CSR activities, IDClear provided a set of screen printing and paper recycling equipment to the Ummu Amanah Foundation on August 13, 2024, in Bekasi, West Java. This support is expected to enhance entrepreneurial understanding and raise environmental awareness.	Kegiatan ini diikuti oleh Pengelola dan siswa sekolah Alokasi Dana: Rp29.669.500 This activity was attended by school administrators and students. Fund Allocation: Rp29,669,500
Pemberian Bantuan CSR Satu Set Peralatan Pembuatan Konten Digital Provision of a CSR Assistance Package of Digital Content Creation Equipment		Pada 12 September 2024, KPEI menyerahkan bantuan CSR berupa satu set peralatan pembuatan konten digital kepada Yayasan Akhiruz Zaman di Bekasi, Jawa Barat. Pemberian bantuan ini akan mendukung Yayasan untuk terus meningkatkan kualitas maupun kuantitas konten yang dihasilkan, hal ini juga merupakan bagian dari upaya KPEI untuk memberikan kemandirian finansial pada Yayasan tersebut. On September 12, 2024, IDClear delivered a CSR assistance package comprising a set of digital content creation equipment to the Akhiruz Zaman Foundation in Bekasi, West Java. This support aims to help the Foundation enhance both the quality and quantity of the content it produces, and is also part of IDClear's efforts to promote the Foundation's financial independence.	Kegiatan ini diikuti oleh Pengurus dan siswa Yayasan Alokasi Dana: Rp58.900.000 This activity was attended by the Foundation's administrators and students. Fund Allocation: Rp58,900,000
Bantuan CSR Pelampung CSR Donation of Life Jackets		KPEI Serahkan Bantuan CSR Pelampung ke Palembang, 16 November 2024, Palembang, Sebagai bagian dari kegiatan Capacity Building Anggota Kliring & Partisipan (CBAKP) tahun 2024 di Palembang, KPEI menyerahkan 140 unit jaket pelampung keselamatan pada 16 November 2024. Bantuan ini didistribusikan kepada 10 Lembaga Amil Zakat (LAZ) dan 2 yayasan yang berfokus pada kegiatan kemanusiaan dan kebencanaan di Palembang dan sekitarnya. IDClear Donates Life Jackets in Palembang, November 16, 2024. As part of the 2024 Clearing Member & Participant Capacity Building (CBAKP) activity in Palembang, IDClear donated 140 life jackets on November 16, 2024. The donation was distributed to 10 Zakat Management Organizations (LAZ) and 2 foundations focused on humanitarian and disaster relief efforts in Palembang and the surrounding areas.	Kegiatan ini diikuti oleh Lembaga Amil Zakat dan Yayasan Kemanusiaan Alokasi Dana: Rp19.600.000 This activity was attended by Zakat Collection Institute and Humanitarian Foundation. Fund Allocation: Rp19,600,000
Bantuan untuk Lingkungan dan Sektor Pendidikan Environmental and Education Support Program		SRO Pasar Modal Salurkan Bantuan untuk Lingkungan dan Sektor Pendidikan di Semarang, 20 Desember 2024, SDN Tambakharjo Semarang, Pada 20 Desember 2024, SRO Pasar Modal selenggarakan kegiatan CSR dalam rangka 47 Tahun. SRO Capital Market Distributes Assistance to Environment and Education Sectors in Semarang, December 20, 2024, SDN Tambakharjo Semarang, On December 20, 2024, SRO Capital Market held CSR activities in the framework of 47 Years.	Kegiatan ini diikuti oleh Pengurus SDN Tambakharjo Semarang Alokasi Dana: Rp50.963.000 This activity was attended by the management of SDN Tambakharjo, Semarang. Fund Allocation: Rp50,963,000

Tabel Kegiatan TJSL dan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan

Table of TJSL Activities and Sustainable Development Goals

Jenis Kegiatan TJSL Type of TJSL Activity	Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Sustainable Development Goals	Penjelasan Explanation	Capaian Achievement
		Diaktifkannya Kembali Pasar Modal Indonesia (HUT ke-47 Pasar Modal Indonesia). Kegiatan ini ditandai dengan penanaman mangrove dan bantuan pendidikan untuk SDN Tambakharjo Semarang. Diharapkan dari kegiatan ini dapat menjaga kelestarian lingkungan dengan menyerap karbon dioksida, serta dapat meningkatkan perlengkapan sekolah yang dapat mewujudkan Pendidikan yang lebih baik dan berkualitas. Capital Market SRO Delivers Environmental and Educational Aid in Semarang, December 20, 2024 On December 20, 2024, in commemoration of the 47th Anniversary of the Reactivation of the Indonesian Capital Market, the Capital Market SRO conducted a CSR event at SDN Tambakharjo, Semarang. Activities included mangrove planting and the donation of educational supplies. This initiative aims to help preserve the environment by absorbing carbon dioxide and to enhance school facilities, supporting better and higher-quality education.	

Melalui pengalokasian anggaran CSR yang terencana dan strategis, KPEI turut berkontribusi dalam pembangunan masyarakat serta secara aktif mendukung program-program yang berorientasi pada pelestarian lingkungan. Komitmen ini tercermin dalam fokus kegiatan CSR yang tidak hanya memperhatikan kesejahteraan sosial, tetapi juga keberlanjutan lingkungan, menjadikan KPEI sebagai mitra yang bertanggung jawab dan berorientasi pada masa depan.

Through well-planned and strategic CSR budget allocation, IDClear contributes to community development and actively supports programs aimed at environmental preservation. This commitment is reflected in the company's CSR focus, which emphasizes not only social welfare but also environmental sustainability, positioning IDClear as a responsible and forward-thinking partner.

REALISASI ANGGARAN CSR

Pada tahun 2024, KPEI merealisasikan biaya CSR hingga akhir 2024 senilai Rp796.603.000 atau sebesar 98,58% dari total anggaran CSR yang dialokasikan KPEI sebesar Rp800.000.000.

CSR BUDGET REALIZATION

In 2024, IDClear realized CSR expenditures amounting to Rp796,603,000, or 98.58% of the total allocated CSR budget of Rp800,000,000.

Tabel Realisasi Anggaran CSR

Table of CSR Budget Realization

Uraian Description	2024		2023		2022
	Anggaran (Rp) Budget (Rp)	Realisasi (Rp) Realization (Rp)	Anggaran (Rp) Budget (Rp)	Realisasi (Rp) Realization (Rp)	Realisasi (Rp) Realization (Rp)
Biaya CSR CSR Expenses	800.000.000	796.603.000	800.000.000	790.750.000	824.700.000

PENERIMA MANFAAT CSR

Sepanjang tahun 2024, program-program CSR yang dilaksanakan oleh KPEI telah memberikan manfaat langsung kepada 11 penerima yang tersebar di berbagai wilayah di Indonesia. Rincian pihak-pihak penerima manfaat tersebut dapat dilihat pada tabel berikut.

CSR BENEFICIARIES

Throughout 2024, the CSR programs implemented by IDClear have provided direct benefits to 11 recipients across various regions in Indonesia. Details of the beneficiaries are presented in the following table.

Tabel Penerima Manfaat CSR

Table of CSR Beneficiaries

No.	Penerima Manfaat (Organisasi) Beneficiaries (Organization)	Program	Lokasi Location	Tanggal Date	Nilai Value
1	Yayasan Akhiruz Zaman	Bantuan Operasional Pendidikan Educational Operational Support	Bekasi	Januari-Desember 2024 January - December 2024	36.000.000
2	Yayasan Ummu Amanah Al Fallah	Bantuan Operasional Pendidikan Educational Operational Support	Bekasi	Januari-Desember 2024 January - December 2024	36.000.000

Tabel Penerima Manfaat CSR
Table of CSR Beneficiaries

No.	Penerima Manfaat (Organisasi) Beneficiaries (Organization)	Program	Lokasi Location	Tanggal Date	Nilai Value
3	Yayasan Al Istiqomah	Bantuan Operasional Pendidikan Educational Operational Support	Bekasi	Januari-Desember 2024 January - December 2024	36.000.000
4	Yayasan Pendidikan Anak Cacat (YPAC) Jakarta	Bantuan Pendidikan Educational Assistance	Jakarta	Januari-Desember 2024 January - December 2024	60.000.000
5	Persatuan Tuna Netra Indonesia (PERTUNI)	Bantuan Pendidikan Educational Assistance	Jakarta	Januari-Desember 2024 January - December 2024	79.200.000
6	Yayasan Sosial (1-4) Social Foundation (1-4)	Santunan Ramadan Ramadhan Donation	Bekasi	Maret 2024 March 2024	70.000.000
7	Yayasan Sosial (1-3) Social Foundation (1-3)	Bantuan Hewan Qurban Qurban Animal Donation	Bekasi	Juni 2024 June 2024	67.500.000
8	Yayasan Sosial (1-2) Social Foundation (1-2)	Bantuan Pengembangan Usaha Business Development Assistance	Bekasi	Maret 2024 March 2024	88.569.500
9	Wood Forest Jayagiri Cikole	Penanaman Pohon Tree Planting	Cikole	Juli 2024 July 2024	118.893.500
10	BenihBaik.com	Penanaman Pohon Tree Planting	Bogor	Desember 2024 December 2024	99.440.000
11	Lembaga Pendampingan Proses Produk Halal Hidayatullah	Pendampingan Sertifikasi Halal kepada UMK Halal Certification Mentorship for MSMEs	Jabodetabek	Desember 2024 December 2024	105.000.000
Jumlah Total					796.603.000

REALISASI ANGGARAN SRO

KPEI dan SRO lainnya merealisasikan biaya CSR hingga akhir 2024 senilai Rp26.268.507.970. Nilai ini merupakan gabungan anggaran kegiatan CSR dalam rangka HUT ke-46 dan ke-47 Pasar Modal Indonesia yang dilaksanakan sepanjang tahun 2024.

PENERIMA MANFAAT CSR BERSAMA SRO

Para penerima manfaat dari program-program CSR yang dilaksanakan oleh KPEI dan SRO di tahun 2024 mencapai 17 pihak dengan ribuan penerima manfaat yang tersebar di seluruh Indonesia, dengan rinciannya disajikan pada tabel berikut.

REALIZATION OF SRO CSR BUDGET

IDClear's and other SROs' actual CSR costs amounted to Rp26,268,507,970 by the end of 2024. This amount represents the combined budget for CSR activities in commemorating the 46th and 47th anniversaries of the Indonesian Capital Market, which were implemented throughout 2024.

BENEFICIARIES OF JOINT CSR PROGRAMS WITH SRO

The beneficiaries of CSR programs, which were held by IDClear and SROs in 2024, reached 17 parties with thousands of beneficiaries spread throughout Indonesia, with details presented in the following table.

No	Penerima Manfaat Beneficiaries	Program Program	Lokasi Location	Tanggal Date	Nilai (Rp) Amount (Rp)
1	Masyarakat Jakarta People of Jakarta	Kegiatan Donor Darah Bersama PMI Kota Jakarta Pusat Blood Donation with the Indonesian Red Cross (PMI) of Central Jakarta	Jakarta Pusat Central Jakarta	18 Januari 2024 January 18, 2024	59.600.000
2	Masyarakat dan Petugas makam pahlawan Public and Heroes' Cemetery Officials	Kegiatan Donor Darah, Pemeriksaan Kesehatan, dan Bakti Sosial bersama IKPNI di TMP Cikutra Blood Donation, Health Check-up, and Community Service with the Indonesian National Heroes' Association (IKPNI) at Cikutra Heroes' Cemetery	Bandung, Jawa Barat Bandung, West Java	22 Januari 2024 January 22, 2024	28.550.000
3	Masyarakat dan Petugas makam pahlawan Public and Heroes' Cemetery Officials	Kegiatan Donor Darah, Pemeriksaan Kesehatan, dan Bakti Sosial bersama IKPNI di Taman Makam Pahlawan Nasional Giri Tunggul; TMP Manado, Makam Pahlawan Nasional GSSJ Ratulangi, Makam Walanda Maramis, dan Makam Imam Bonjol; Taman Makam Pahlawan Kusuma Negara Blood Donation, Health Check-up, and Community Service with the Indonesian National Heroes' Association (IKPNI) at Giri Tunggul National Heroes' Cemetery; Manado Heroes' Cemetery; GSSJ Ratulangi National Heroes' Cemetery; Walanda Maramis Cemetery; and Imam Bonjol Cemetery; Kusuma Negara Heroes' Cemetery	Semarang, Jawa Tengah; Sulawesi Utara; Yogyakarta Semarang, Central Java; North Sulawesi; Yogyakarta	22 Januari 2024 January 22, 2024	95.050.000

No	Penerima Manfaat Beneficiaries	Program Program	Lokasi Location	Tanggal Date	Nilai (Rp) Amount (Rp)
4	Masyarakat dan Petugas makam pahlawan Public and Heroes' Cemetery Officials	Kegiatan Donor Darah, Pemeriksaan Kesehatan, dan Bakti Sosial bersama IKPNI di TMP Cendrawasih dan Marthen Indey Jayapura, TMP Frans Kaisiepo Biak, dan TMP Merauke Blood Donation, Health Check-ups, and Community Service with the Indonesian National Student Association (IKPNI) at Cendrawasih and Marthen Indey Heroes Cemetery in Jayapura, Frans Kaisiepo Heroes Cemetery in Biak, and Merauke Heroes Cemetery	Papua Papua	22 Januari 2024 January 22, 2024	57.950.000
5	Mahasiswa Universitas Brawijaya Students of Universitas Brawijaya	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Laboratorium IPM Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya Provision of Laboratory Equipment for IPM Faculty of Economics and Business, Universitas Brawijaya	Malang, Jawa Timur Malang, East Java	26 Februari 2024 February 26, 2024	148.392.038
6	Masyarakat Desa Poh Bergong, Bali Poh Bergong Village Community, Bali	Bantuan Pembangunan Bak Penampungan Air di Desa Poh Bergong Assistance in the Construction of a Water Reservoir in Poh Bergong Village	Bali Bali	16 April 2024 April 16, 2024	557.511.900
7	Masyarakat NTB People of West Nusa Tenggara	Renovasi Rumah Tidak Layak Huni dan Pembangunan Hydram di Wilayah Korem 162/Wira Bhakti, NTB Renovation of Uninhabitable Houses and Construction of a Hydram in Korem 162/Wira Bhakti Area, West Nusa Tenggara	NTB West Nusa Tenggara	23 April 2024 April 23, 2024	250.956.000
8	Masyarakat Kab. Bandung dan Kab. Cianjur Selatan People of Bandung Regency and South Cianjur Regency	Renovasi Sekolah Rintisan dan Pembangunan Jembatan, Kab. Bandung dan Kab. Cianjur Selatan, Jawa Barat Renovation of Pilot School and Construction of Bridge, Bandung Regency and South Cianjur Regency South Cianjur, West Java	Jawa Barat West Java	6 Mei 2024 May 6, 2024	617.245.256
9	Masyarakat Jambi People of Jambi	Pengadaan Ambulance Masyarakat Jambi Ambulance Procurement for People of Jambi	Jambi Jambi	7 Mei 2024 May 7, 2024	410.000.000
10	Para Mahasiswa Universitas Jambi Students of Universitas Jambi	Pengadaan Fasilitas Galeri Investasi Procurement of Investment Gallery Facility	Jambi Jambi	7 Mei 2024 May 7, 2024	89.171.172
11	Masyarakat Kabupaten Jayapura dan Masyarakat Kabupaten Nabire People of Jayapura Regency and Nabire Regency	Pengadaan Bibit Ternak Babi di Kabupaten Jayapura dan Kabupaten Nabire Procurement of Pig Seed in Jayapura Regency and Nabire Regency	Papua Papua	15 Mei 2024 May 15, 2024	309.000.000
12	Masyarakat Teluk Benoa, Bali People of Benoa Bay, Bali	Penanaman Mangrove di Teluk Benoa, Bali Mangrove Planting in Benoa Bay, Bali	Bali Bali	29 Mei 2024 May 29, 2024	429.850.000
13	Masyarakat di Kecamatan Karangmojo, Yogyakarta People of Karangmojo Subdistrict, Yogyakarta	Penyambungan Listrik dan Pembuatan Sumur Bor Untuk Masyarakat Kapanewon Karangmojo, Yogyakarta Electricity Connection and Well Drilling for Karangmojo Subdistrict, Yogyakarta	Yogyakarta Yogyakarta	12 Juni 2024 June 12, 2024	445.962.000
14	Galeri Investasi BEI Pekanbaru IDX Investment Gallery Pekanbaru	Pemberian Bantuan Providing Assistance	Riau Riau	26 September 2024 September 26, 2024	257.222.562
15	Masyarakat Umum General Public	Donor Darah Blood Donation	Jakarta Jakarta	3 Desember 2024 December 3, 2024	50.640.000
16	Masyarakat Umum General Public	Penanaman Mangrove Mangrove Planting	Semarang Semarang	20 Desember 2024 December 20, 2024	263.230.000
17	Masyarakat Umum General Public	Pemberian Bantuan Pendidikan Education Assistance	Semarang Semarang	20 Desember 2024 December 20, 2024	50.963.000
Jumlah Total					26.268.507.970

KEPATUHAN TERHADAP HUKUM DAN PERATURAN [GRI 2-27]

KPEI senantiasa berkomitmen untuk menjaga kepatuhan yang tinggi terhadap semua undang-undang dan peraturan yang berlaku. Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat kasus ketidakpatuhan terhadap undang-undang dan peraturan yang berlaku. Hal ini mencerminkan komitmen KPEI dalam menjalankan operasional sesuai dengan standar yang ditetapkan.

PENGADUAN MASYARAKAT [OJK F.24, GRI 2-16, GRI 2-26]

KPEI telah menyediakan sarana pengaduan melalui sistem pelaporan pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) yang dapat digunakan para pemangku kepentingan untuk melaporkan setiap tindakan atau kejadian yang berpotensi melanggar hukum, pedoman perilaku, maupun peraturan Perusahaan. Selain menerima laporan pelanggaran atau indikasi pelanggaran, WBS juga berfungsi untuk mendeteksi tindakan kecurangan (*fraud*), mencegah praktik kerja yang tidak etis, meningkatkan kesadaran serta kepedulian seluruh karyawan dan memperkuat implementasi GCG di Perusahaan. Jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan dan ditindaklanjuti antara lain:

1. Kecurangan (*fraud*); *Fraud* meliputi korupsi, *asset misappropriation*, dan *Financial Statement Fraud*. Perbuatan melanggar hukum (termasuk penggunaan kekerasan terhadap karyawan atau pimpinan, pemerasan, penggunaan narkoba, pelecehan, perbuatan kriminal lainnya);
2. Perbuatan yang membahayakan keselamatan dan keamanan di lingkungan kerja; Penyuapan, baik memberi, menerima, menjanjikan, menerima janji, meminta atau menerima permintaan atas barang/jasa dengan maksud untuk membujuk/mempengaruhi supaya pihak penerima berbuat sesuatu atau tidak berbuat sesuatu dalam tugasnya, yang berlawanan dengan kewenangan atau kewajibannya (benturan kepentingan).

Para pemangku kepentingan dapat menyampaikan laporan pelanggaran melalui surat elektronik (e-mail) dengan alamat WBS@idclear.co.id dan nomor PO BOX-1023-JKS-12010. KPEI menjamin perlindungan bagi setiap pelapor dan menjaga kerahasiaan pelaporan hingga proses penanganan laporan selesai. Untuk menjaga kerahasiaan pelaporan, email tersebut hanya dapat diakses oleh tim khusus WBS KPEI, yakni Tim Pengelola Pelaporan Pelanggaran (TPPP).

Selama tahun 2024, tidak terdapat laporan yang diterima baik dari pihak internal maupun eksternal Perusahaan. Selain itu, tidak terdapat laporan yang sedang dalam proses penanganan, maupun penerapan sanksi atau tindak lanjut atas laporan yang telah selesai diproses.

COMPLIANCE WITH LAWS AND REGULATIONS [GRI 2-27]

The Company remains fully committed to maintaining a high level of compliance with all applicable laws and regulations. Throughout 2024, there were no recorded cases of non-compliance with prevailing laws and regulations. This reflects IDClear's commitment to conducting its operations in accordance with established standards.

PUBLIC COMPLAINTS [OJK F.24, GRI 2-16, GRI 2-26]

The Company has provided a means of complaint through a violation reporting system or Whistleblowing System (WBS) that can be used by stakeholders to report any actions or events that potentially violate the law, code of conduct, or Company regulations. In addition to receiving reports of violations or indications of violations, the WBS also functions to detect fraud, prevent unethical work practices, increase awareness and concern of all employees and strengthen the implementation of GCG in the Company. Types of violations that can be reported and followed up include:

1. Fraud; Fraud includes corruption, asset misappropriation, and Financial Statement Fraud. Unlawful acts (including the use of violence against employees or leaders, extortion, drug use, harassment, other criminal acts);
2. Acts that jeopardize safety and security in the work environment; Bribery, whether giving, receiving, promising, receiving promises, requesting or receiving requests for goods / services with the intention of persuading / influencing so that the recipient does something or does not do something in his duties, which is contrary to his authority or obligations (conflict of interest).

Stakeholders can submit violation reports via electronic mail (e-mail) with the address WBS@idclear.co.id and PO BOX-1023-JKS-12010. KPEI guarantees protection for each reporter and maintains the confidentiality of the report until the report handling process is completed. To maintain the confidentiality of the report, the email can only be accessed by the KPEI WBS special team, namely the Violation Reporting Management Team (TPPP).

During 2024, there were no reports received from either internal or external parties of the Company. In addition, there were no reports that were in the process of being handled, nor the application of sanctions or follow-up on reports that had been processed.

Sebagai bagian dari komitmennya terhadap pelayanan prima, Perusahaan menyediakan berbagai saluran pengaduan untuk memudahkan pelanggan dalam menyampaikan keluhan atau masukan terkait layanan yang diberikan. Pelanggan dapat melaporkan pengaduan melalui:

1. Telepon dengan nomor +62-21 515 5115, +62-21 515 5125, 0800 100 5734, 0816 115 5000
2. Email customer.care@idclear.co.id
3. Website www.idclear.co.id

Selama tahun 2024, tidak terdapat pengaduan apapun dari pengguna layanannya.

PRIVASI PELANGGAN [GRI 418-1]

KPEI menyadari pentingnya perlindungan data pribadi sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi (UU PDP). Sejalan dengan hal tersebut, KPEI berkomitmen untuk memastikan kepatuhan dan penerapan ketentuan UU PDP di seluruh aspek operasional dan lini bisnisnya. Sebagai bentuk penghargaan atas kepercayaan para pemangku kepentingan yang telah memberikan data pribadi kepada KPEI, baik dalam kapasitas sebagai pengguna jasa maupun dalam bentuk hubungan hukum lainnya, KPEI senantiasa menjaga komitmen untuk menggunakan data secara tepat, menjaga kerahasiaannya, dan mencegah terjadinya kebocoran atau penyalahgunaan informasi.

Dalam rangka melindungi data pribadi secara optimal, KPEI telah menerapkan berbagai langkah strategis, antara lain menyusun kebijakan internal yang mengatur perlindungan data pribadi, membangun sistem keamanan yang mutakhir dan komprehensif untuk mencegah kehilangan atau akses yang tidak sah, serta menerapkan pembatasan akses terhadap informasi hanya kepada pihak yang memiliki kewenangan.

Selama tahun 2024, tidak terdapat pengaduan yang diterima terkait pelanggaran privasi, kebocoran data dan kehilangan data pelanggan. Hal ini mencerminkan komitmen kuat KPEI dalam menjaga keamanan dan kerahasiaan data pelanggan serta efektivitas penerapan kebijakan dan sistem perlindungan data yang ada.

As part of its commitment to excellent service, the Company provides various complaint channels to facilitate customers in submitting complaints or feedback related to the services provided. Customers can report complaints through:

1. Telephone with numbers +62-21 515 5115, +62-21 515 5125, 0800 100 5734, 0816 115 5000
2. Email customer.care@idclear.co.id
3. Website www.idclear.co.id

During 2024, there were no complaints from service users.

CUSTOMER PRIVACY [GRI 418-1]

IDClear recognizes the importance of personal data protection as mandated in Law No. 27 of 2022 on Personal Data Protection (PDP Law). In line with this, IDClear is committed to ensuring compliance and implementation of the provisions of the PDP Law in all aspects of its operations and business lines. As a form of appreciation for the trust of stakeholders who have provided personal data to IDClear, both in the capacity as service users and in other forms of legal relationships, IDClear always maintains a commitment to use data appropriately, maintain its confidentiality, and prevent leakage or misuse of information.

In order to optimally protect personal data, IDClear has implemented various strategic steps, including drafting internal policies governing personal data protection, building an up-to-date and comprehensive security system to prevent loss or unauthorized access, and implementing access restrictions to information only to authorized parties.

During 2024, there were no complaints received regarding privacy violations, data leakage and loss of customer data. This reflects IDClear's strong commitment in maintaining the security and confidentiality of customer data and the effectiveness of the implementation of existing data protection policies and systems.

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ ATAU JASA KEBERLANJUTAN

RESPONSIBILITY FOR THE DEVELOPMENT OF SUSTAINABLE PRODUCTS AND/OR SERVICES



INOVASI DAN PENGEMBANGAN PRODUK/JASA KEUANGAN BERKELANJUTAN [OJK F.26]

KPEI secara aktif mengintegrasikan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan ke dalam setiap lini operasional dan layanannya, sejalan dengan komitmen terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs). Salah satu langkah konkret yang telah dilakukan adalah penyediaan laporan kinerja keuangan berkelanjutan, sebagai bentuk transparansi dan akuntabilitas perusahaan dalam mendukung pembangunan yang berkelanjutan. Dalam upaya memperkuat infrastruktur pasar modal yang inklusif dan berkelanjutan, KPEI terus mengembangkan layanan Triparty Repo. Kini, layanan ini mencakup Surat Berharga Negara (SBN) dan Obligasi Negara Ritel (ORI), sehingga memperluas akses investor sekaligus meningkatkan likuiditas pasar. Inisiatif ini menjadi bagian dari pengembangan skema kolateral dan repo berkelanjutan yang mendukung pembiayaan hijau melalui *platform* Triparty Repo.

INNOVATION AND DEVELOPMENT OF SUSTAINABLE FINANCE PRODUCTS/ SERVICES [OJK F.26]

IDClear actively integrates economic, social, and environmental aspects into every aspect of its operations and services, in line with its commitment to the Sustainable Development Goals (SDGs). One concrete step taken is by preparing sustainable financial performance report, as a form of corporate transparency and accountability to support sustainable development. To strengthen an inclusive and sustainable capital market infrastructure, IDCclear continues to develop its Triparty Repo service. This service now covers Government Securities (SBN) and Retail Government Bonds (ORI), thereby expanding investor access while increasing market liquidity. This initiative is part of the development of sustainable collateral and repo schemes that support green financing through the Triparty Repo platform.

Sebagai bagian dari penguatan infrastruktur digital dan manajemen risiko, KPEI telah menjalin kerja sama melalui nota kesepahaman (MoU) dengan VERMEG untuk mengoptimalkan manajemen kolateral menggunakan platform MEGARA, yang mencakup proses penilaian, *onboarding*, hingga penanganan *default*. Kolaborasi ini memperkuat fondasi operasional dalam mendukung pembiayaan berwawasan lingkungan (*green financing*).

KPEI juga berkontribusi langsung dalam mendukung kebijakan pemerintah melalui pembelian Surat Berharga Syariah Negara (SBSN) seri PBSG001, yang merupakan *green sukuk*. Dana dari penerbitan tersebut digunakan untuk mendukung program Rasio Pembiayaan Inklusif Makroprudensial (RPIM) bagi perbankan konvensional maupun syariah. Hingga 31 Desember 2024, tercatat peningkatan positif dalam komposisi surat berharga berbasis lingkungan (*green bond*) dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Selain itu, penempatan investasi Dana Jaminan juga telah dilakukan kepada tujuh penerbit instrumen yang telah memiliki peringkat ESG, sebagai bentuk komitmen terhadap prinsip keuangan berkelanjutan.

Pencapaian penting lainnya adalah pengakuan KPEI sebagai *Qualifying Central Counterparty* (QCCP) oleh Bank Indonesia, yang menandai langkah strategis dalam membangun infrastruktur pasar modal yang tangguh, inklusif, dan berkelanjutan.

Dengan mengedepankan inovasi produk, penguatan infrastruktur, dan kolaborasi global, KPEI menempatkan keberlanjutan sebagai fondasi utama dalam pengembangan pasar modal Indonesia. Implementasi ini tidak hanya memperluas akses terhadap pembiayaan hijau dan memperkuat stabilitas pasar, tetapi juga mendukung pencapaian target ESG jangka panjang secara konsisten dan terukur.

PRODUK/JASA YANG SUDAH DIEVALUASI KEAMANANNYA BAGI PELANGGAN [OJK F.27]

Melalui konsistensi dalam menjaga kualitas layanan serta penerapan mekanisme pengamanan yang memadai untuk melindungi data pengguna, KPEI berkontribusi dalam membangun kepercayaan dan meningkatkan pengalaman investor dalam berpartisipasi di pasar modal Indonesia. Sebagai bagian dari upaya memastikan kesiapan dan keandalan layanan, KPEI secara berkala melakukan uji coba terhadap produk dan layanan baru, baik secara mandiri maupun bekerja sama dengan SRO, Anggota Kliring, dan Partisipan selaku pengguna jasa. Sebelum implementasi dilakukan, KPEI terlebih dahulu menyelenggarakan sosialisasi kepada seluruh pihak terkait guna memastikan pemahaman yang menyeluruh dan mengurangi potensi kendala saat layanan mulai digunakan pada hari bursa.

DAMPAK PRODUK/JASA [OJK F.28]

Sebagai Lembaga Kliring dan Penjaminan di pasar modal Indonesia, KPEI memiliki peran penting dalam menjaga stabilitas dan efisiensi transaksi efek. Produk dan layanan

As part of strengthening its digital infrastructure and risk management, IDClear has established a memorandum of understanding (MoU) with VERMEG to optimize collateral management using MEGARA platform, encompassing assessment, onboarding, and default management. This collaboration strengthens the operational foundation to support green financing.

IDClear also directly supports government policy by purchasing PBSG001 series of Sovereign Sharia Securities (SBSN), a green sukuk. Proceeds from this issuance will be used to support the Macroprudential Inclusive Financing Ratio (RPIM) program for both conventional and Islamic banks. As of December 31, 2024, a positive increase in the composition of environmentally-based securities (green bonds) was recorded compared to the previous year's composition. Furthermore, Guarantee Fund is placed in seven ESG-rated instrument issuers, demonstrating its commitment to sustainable finance principles.

Another important achievement is the recognition of IDClear as a Qualifying Central Counterparty (QCCP) by Bank Indonesia, which marks a strategic step in building a resilient, inclusive, and sustainable capital market infrastructure.

By prioritizing product innovation, infrastructure strengthening, and global collaboration, IDClear places sustainability as a key foundation for the development of Indonesia's capital markets. This not only expands access to green financing and strengthens market stability but also supports consistent and measurable achievement of ESG's long-term targets.

PRODUCTS/SERVICES WITH EVALUATED CUSTOMER SAFETY [OJK F.27]

Through its consistent commitment to maintaining service quality and implementing adequate security mechanisms to protect user data, IDClear contributes to building trust and enhancing the investor experience in participating in the Indonesian capital market. As part of its efforts to ensure service readiness and reliability, IDClear regularly conducts testing on new products and services, either independently or in collaboration with the SRO, Clearing Members, and Participants as service users. Prior to implementation, IDClear conducts dissemination sessions with all related parties to ensure comprehensive understanding and to minimize potential issues when the services are launched on trading days.

IMPACTS OF PRODUCTS/SERVICES [OJK F.28]

As the Clearing and Guarantee Institution in the Indonesian capital market, IDClear plays a vital role in maintaining the stability and efficiency of securities transactions.

yang disediakan, seperti kliring dan penjaminan penyelesaian transaksi bursa, turut meningkatkan kepercayaan investor dan pelaku pasar terhadap integritas sistem perdagangan. Melalui sistem pengelolaan risiko yang andal serta inovasi layanan berbasis teknologi, KPEI juga berkontribusi dalam menciptakan proses transaksi yang lebih transparan, cepat, dan aman. Di sisi lain, layanan edukasi, keanggotaan, pengembangan pasar, dan penyediaan informasi turut memperluas partisipasi pasar dan memperkuat ekosistem pasar modal secara menyeluruh. Dengan demikian, dampak produk dan layanan KPEI tidak hanya dirasakan oleh Anggota Kliring, tetapi juga mendukung pertumbuhan pasar modal Indonesia secara berkelanjutan.

Namun demikian, terdapat pula beberapa tantangan dan potensi dampak negatif yang perlu mendapat perhatian, seperti tingginya ketergantungan pada sistem teknologi informasi yang rentan terhadap gangguan atau serangan siber. Untuk mengatasi hal ini, KPEI secara proaktif menerapkan penguatan sistem keamanan siber, melakukan pemantauan dan audit berkala, serta memberikan dukungan dan pelatihan kepada anggota agar dapat beradaptasi dengan baik terhadap perubahan regulasi dan teknologi. Upaya mitigasi ini diharapkan dapat meminimalkan risiko sekaligus memastikan layanan KPEI tetap andal dan berkelanjutan.

JUMLAH PRODUK YANG DITARIK KEMBALI [OJK F.29]

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat produk yang ditarik kembali.

SURVEI KEPUASAN PELANGGAN TERHADAP PRODUK DAN/ATAU JASA [OJK F.30]

Sebagai bagian dari komitmen terhadap peningkatan kualitas layanan dan kepuasan pemangku kepentingan, KPEI secara konsisten melakukan pengukuran dan evaluasi atas layanan yang diberikan. Setiap tahun, Perusahaan melaksanakan evaluasi terhadap kualitas layanan operasional yang diberikan KPEI kepada Anggota Kliring (AK) melalui pelaksanaan Survei Kepuasan Pelanggan.

Pada tahun 2024, Survei Kepuasan Pelanggan dilaksanakan dengan melibatkan 89 responden yang merupakan Anggota Kliring (AK) aktif per Mei 2024. Hasil survei menunjukkan tingkat kepuasan terhadap kualitas berbagai layanan KPEI berada pada kisaran 79,40% hingga 83,88%. Layanan yang dinilai meliputi kliring dan penyelesaian, teknologi informasi, hukum, keanggotaan dan pengembangan pasar, informasi dan media komunikasi, kualitas layanan pelanggan (*customer care*), serta penagihan. Adapun tingkat kepuasan secara keseluruhan terhadap layanan KPEI mencapai 82,87%, meningkat dibandingkan tahun 2023 yang tercatat sebesar 82,34%. Melalui survei ini, KPEI juga menerima berbagai masukan dari responden untuk peningkatan layanan ke depan, termasuk terkait stabilitas sistem operasional hingga pengembangan fitur-fitur layanan.

The products and services it offers, such as clearing and settlement guarantee, help to enhance investor and market participant confidence in the integrity of the trading system. Through a robust risk management system and technology-based service innovations, IDClear contributes to creating a more transparent, faster, and secure transaction process. In addition, its educational services, membership management, market development, and information provision support greater market participation and strengthen the overall capital market ecosystem. Thus, the impact of IDClear's products and services extends beyond Clearing Members, it also contributes to the sustainable growth of the Indonesian capital market.

However, there are several challenges and potential negative impacts that must be addressed, such as the high dependence on information technology systems, which are vulnerable to disruptions or cyberattacks. To mitigate these risks, IDClear proactively strengthens its cybersecurity systems, conducts regular monitoring and audits, and provides support and training to members to ensure they can adapt effectively to regulatory and technological changes. These mitigation efforts are expected to minimize risks while ensuring the reliability and sustainability of IDClear's services.

NUMBER OF PRODUCTS RECALLED [OJK F.29]

Throughout 2024, no products were recalled.

CUSTOMER SATISFACTION SURVEY ON PRODUCTS AND/OR SERVICES [OJK F.30]

As part of its commitment to improving service quality and stakeholder satisfaction, IDClear consistently measures and evaluates the services provided. Each year, the Company conducts an evaluation of its operational service quality through a Customer Satisfaction Survey involving Clearing Members (AK).

In 2024, the Customer Satisfaction Survey was conducted with 89 respondents, all of whom were active Clearing Members (AK) as of May 2024. The survey results indicated that satisfaction levels across various IDClear services ranged from 79.40% to 83.88%. The services assessed included clearing and settlement, information technology, legal affairs, membership and market development, information and media communications, customer care, and billing. Overall, the customer satisfaction level for IDClear's services reached 82.87%, showing an increase compared to 82.34% in 2023. Through this survey, IDClear also received valuable feedback from respondents to improve future services, particularly regarding operational system stability and the development of new service features.

Tabel Survei Kepuasan Pelanggan
Table of Customer Satisfaction Survey

Keterangan Description	Kepuasan Pelanggan (Skala Likert) Customer Satisfaction (Likert Scale)		
	2024	2023	2022
Indeks Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Index			
Persentase Percentage	82,87	82,34	84,52
Skala (1-4) Scale (1-4)	3,31	3,29	3,38



VERIFIKASI TERTULIS DARI PIHAK INDEPENDEN

[OJK G.1, GRI 2-5]

WRITTEN VERIFICATION FROM AN INDEPENDENT PARTY

Laporan Keberlanjutan PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia tahun 2024 belum diverifikasi oleh pihak independen. Namun demikian, KPEI senantiasa melakukan penyempurnaan terkait dengan kualitas laporan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.51/POJK.03/2017, Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021, dan Standar GRI. Selanjutnya, Perusahaan akan mempertimbangkan untuk melaksanakan verifikasi guna meningkatkan kualitas laporan yang dihasilkan.

The 2024 Sustainability Report of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia has not yet been verified by an independent party. However, IDClear continuously strives to improve the quality of its reporting in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017, Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021, and the GRI Standards. Going forward, the Company will consider conducting external verification to enhance the quality of the report produced.

Lembar Umpan Balik [OJK G.2 GRI 2-26]

FEEDBACK FORM

Setelah membaca Laporan Keberlanjutan PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia, kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik dengan mengirim *email* atau mengirim formulir ini melalui *fax/pos*.

After reading the Sustainability Report of PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia, we kindly request stakeholders to provide feedback by sending an email or submitting this form via fax or post.

Pertanyaan Question	Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree
Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perusahaan. This report has provided useful information regarding the Company's economic, social, and environmental performance.		
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. The data and information disclosed are easy to understand, comprehensive, transparent, and balanced.		
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. The data and information presented are useful for decision-making.		
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is engaging and easy to read.		

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam laporan ini (nilai 1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please rate the aspects of this report.
(1 = very important, 2 = important, 3 = not important, 4 = not important at all).

(.....) Kinerja Ekonomi Economic Performance	(.....) Energi Energy	(.....) Pelatihan dan Pendidikan Training and Education
(.....) Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impacts	(.....) Emisi Emissions	(.....) Keberagaman dan Kesempatan Setara Diversity and Equal Opportunity
(.....) Praktik Pengadaan Procurement Practices	(.....) Ketenagakerjaan Employment	(.....) Komunitas Lokal Local Communities
(.....) Anti-Korupsi Anti-Corruption	(.....) Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	(.....) Privasi Pelanggan Customer Privacy

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.

Nama/Name :

Pekerjaan/Occupation :

Institusi/Perusahaan/Institution/Company :

Kontak (telepon, *email*)/Contact (phone, email) :

Kategori Pemangku Kepentingan

Stakeholder Category

☐ Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Financial Services Authority (OJK)	☐ Self-Regulatory Organization (SRO) Self-Regulatory Organization (SRO)	☐ Pemasok Suppliers
☐ Bank Indonesia	☐ Anggota Kliring (AK) dan Partisipan Clearing Members and Participants	☐ Media Media
☐ Bursa Efek Indonesia (BEI) Indonesia Stock Exchange (IDX)	☐ Anak Perusahaan SRO SRO Subsidiaries	☐ Bank Penyedia Fasilitas Intraday (FI) Intraday Facility Provider Banks (FI)
☐ Perbankan Banking	☐ Karyawan Employees	☐ Lainnya..... Others

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimkan kepada:

We kindly request that any suggestions and feedback regarding the information presented in this report be sent to:

Lisda Rumondang Sitohang

Sekretaris Perusahaan/Corporate Secretary

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia

Gedung Bursa Efek Indonesia, Menara I, Lantai 5

Jalan Jenderal Sudirman, Kavling 52-53, Jakarta 12190 Indonesia

Telepon : +62-21 515 5115, +62-21 515 5125

Email : lisda.sitohang@idclear.co.id

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 [OJK G.3]

RESPONSE TO FEEDBACK ON THE 2024 SUSTAINABILITY REPORT

Sepanjang tahun 2024, KPEI tidak menerima umpan balik dari pemangku kepentingan sehingga tidak terdapat tindak lanjut yang dilakukan.

Throughout 2024, IDClear did not receive any feedback from stakeholders; therefore, no follow-up actions were taken.

Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 [OJK G.4]

LIST OF DISCLOSURES IN ACCORDANCE WITH FINANCIAL SERVICES AUTHORITY REGULATION NO. 51/POJK.03/2017

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
A	STRATEGI KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY STRATEGY	
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation on Sustainability Strategy	22
B	IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE HIGHLIGHTS	
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	44
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	45
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	45
C	PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE	
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Value	48
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	50, 55
C.3	Skala Usaha Business Scale	50, 52, 55
C.4	Produk, Layanan dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities	56, 57
C.5	Keanggotaan Asosiasi Membership in Associations	59
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in the Issuer and Public Company	58
D	PENJELASAN DIREKSI BOARD OF DIRECTORS' EXPLANATION	
D.1	Penjelasan Direksi Board of Directors' Explanation	63
E	TATA KELOLA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY GOVERNANCE	
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Parties Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	77
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development related to Sustainable Finance	78
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment related to the Implementation of Sustainable Finance	83
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationships with Stakeholders	84
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues related to the Implementation of Sustainable Finance	89
F	KINERJA KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY PERFORMANCE	
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Building A Sustainability Culture	92

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
KINERJA EKONOMI ECONOMIC PERFORMANCE		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Target and Achievement of Production, Portfolio, Financing/Investment Target, Income and Profit and Loss	96
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Target and Achievement of Portfolio, Financing/Investment Target in Financial Instruments or Projects in line with the Implementation of Sustainable Finance	97
KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL PERFORMANCE		
	Aspek Umum General Aspect	
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Cost	106
	Aspek Material Material Aspect	
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Material	106
	Aspek Energi Energy Aspect	
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Consumption	107
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements in Energy Efficiency and the Use of Renewable Energy	108
	Aspek Air Water Aspect	
F.8	Penggunaan Air Water Use	108
	Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect	
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts of Operational Areas Located Near or Within Conservation Areas or Areas with Biodiversity Value	108
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Efforts to Conserve Biodiversity	108
	Aspek Emisi Emission Aspect	
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Amounts and Intensity of Emissions Generated, By Type	109
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emission Reduction	110
	Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluents Aspect	
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amounts of Waste and Effluents Generated, By Type	110
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Mechanism for Managing Waste and Effluent	111
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills (if any)	112
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Environmental Grievances Aspect	
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Contents of Environmental Grievances Received and Resolved	112
KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Providing Equal Level of Products and/or Services to Consumers	116
	Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect	
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	116
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	123

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
F.20	Upah Minimum Regional Minimum Regional Wage	124
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Safe and Decent Working Environment	125
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Competency Development	120
	Aspek Masyarakat Community Aspect	
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impacts of Operations on Surrounding Communities	128
F.24	Pengaduan Masyarakat Grievances from Communities	134
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental and Social Responsibility Activities (TJSL)	128
TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/JASA BERKELANJUTAN SUSTAINABLE PRODUCT/SERVICE DEVELOPMENT RESPONSIBILITY		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Finance Products/Services	136
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services with Evaluated Customer Safety	137
F.28	Dampak Produk/Jasa Impacts of Products/Services	147
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled/Withdrawn	138
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Finance Products and/or Services	138
G	LAIN-LAIN: OTHERS:	
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	140
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Form	141
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response to the Previous Year's Sustainability Report's Feedback	143
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies	144

Indeks Isi Consolidated Set of GRI Standard

Lampiran
Appendix

CONTENT INDEX OF THE CONSOLIDATED SET OF GRI STANDARDS

Indeks Isi Standar GRI GRI Standards Content Index	Pengungkapan Disclosure	Hal Page	Yang Tidak Dicantumkan Omission			No. Rujukan Standar Sektor GRI GRI Sector Standard Reference Number
			Persyaratan Yang Tidak Dicantumkan Requirements Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation	
Pernyataan Penggunaan Statement of Use	PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia telah melaporkan informasi yang dikutip dalam indeks konten GRI untuk periode 01 Januari 2024 hingga 31 Desember 2024 sesuai dengan ("in accordance to") pada Consolidated GRI Standard 2021. PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia has reported the information cited in the GRI content index for the period of January 1, 2024, to December 31, 2024, in accordance with the Consolidated GRI Standards 2021.					
GRI	GRI 1: LANDASAN 2021 GRI 1: FOUNDATION 2021					
Standar Sektor GRI yang berlaku Applicable GRI Sector Standards	-					
GRI 2: PENGUNGKAPAN UMUM 2021 GRI 2: GENERAL DISCLOSURES 2021	Organisasi dan Praktik Pelaporan Organization and Reporting Practices					
	GRI 2-1	Detail organisasi Organizational details	50, 55			
	GRI 2-2	Entitas yang termasuk dalam pelaporan keberlanjutan Entities included in the Organization's Sustainability Reporting	8			
	GRI 2-3	Periode pelaporan, frekuensi dan titik kontak Reporting Period, Frequency, and Contact Point	8			
	GRI 2-4	Informasi tentang penyajian kembali Restatement of Information	8			
	GRI 2-5	Jaminan Eksternal External Assurance				
	Aktivitas dan Pekerja Activities and Workers					
	GRI 2-6	Aktivitas, rantai pasok, dan relasi bisnis lainnya Activities, Value Chain, and Other Business Relationships	50, 56, 57, 58			
	GRI 2-7	Karyawan Employees	52			
	GRI 2-8	Pekerja yang bukan karyawan Workers who are not employees	52			
	Tata Kelola Governance					
	GRI 2-9	Struktur dan komposisi tata kelola Governance Structure and Composition	72, 77			
	GRI 2-10	Nominasi dan pemilihan badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body	74			
	GRI 2-11	Ketua badan tata kelola tertinggi Chair of the highest governance body	72			

Indeks Isi Standar GRI GRI Standards Content Index	Pengungkapan Disclosure	Hal Page	Yang Tidak Dicantumkan Omission			No. Rujukan Standar Sektor GRI GRI Sector Standard Reference Number
			Persyaratan Yang Tidak Dicantumkan Requirements Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation	
	GRI 2-12 Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi pengelolaan dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	77				
	GRI 2-13 Pendelegasian tanggung jawab untuk mengelola dampak Delegation of responsibility for managing impacts	77				
	GRI 2-14 Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting	69, 77				
	GRI 2-15 Benturan kepentingan Conflicts of interest	73				
	GRI 2-16 Komunikasi hal-hal penting Communication of critical concerns	134				
	GRI 2-17 Pengetahuan kolektif dari badan tata kelola tertinggi Collective knowledge of the highest governance body	78				
	GRI 2-18 Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body	75				
	GRI 2-19 Kebijakan remunerasi Remuneration policies	75				
	GRI 2-20 Proses untuk menentukan remunerasi Process to determine remuneration	75				
	GRI 2-21 Rasio kompensasi total tahunan Annual total compensation ratio	75				
	Strategi, Kebijakan dan Praktik Strategy, Policies, and Practices					
	GRI 2-22 Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy	63				
	GRI 2-23 Komitmen kebijakan Policy commitments	38				
	GRI 2-24 Menanamkan komitmen kebijakan Embedding policy commitments	38				
	GRI 2-25 Proses untuk memulihkan dampak negatif Processes to remediate negative impacts	40				
	GRI 2-26 Mekanisme pemberian umpan balik/saran dan menyampaikan kekhawatiran Mechanisms for seeking advice and raising concerns	134, 141				
	GRI 2-27 Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations	134				
	GRI 2-28 Keanggotaan asosiasi Membership in associations	59				
	Keterlibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement					

Indeks Isi Standar GRI GRI Standards Content Index	Pengungkapan Disclosure	Hal Page	Yang Tidak Dicantumkan Omission			No. Rujukan Standar Sektor GRI GRI Sector Standard Reference Number
			Persyaratan Yang Tidak Dicantumkan Requirements Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation	
GRI 3: TOPIK MATERIAL 2021 GRI 3: MATERIAL TOPICS 2021	GRI 2-29	Pendekatan keterlibatan pemangku kepentingan Approach to stakeholder engagement	84			
	GRI 2-30	Perjanjian kerja bersama Collective bargaining agreements	122			
	GRI 3-1	Proses menentukan topik material Process to determine material topics	8			
	GRI 3-2	Daftar topik material List of material topics	8			
	GRI 3-3	Manajemen topik material Management of material topics	13			
TOPIK EKONOMI ECONOMIC TOPIC						
KINERJA EKONOMI ECONOMIC PERFORMANCE						
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	GRI 201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	97			
	GRI 201-2	Implikasi finansial serta risiko dan peluang lain akibat perubahan iklim Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	35			
	GRI 201-3	Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya Defined benefit plan obligations and other retirement plans	98			
	GRI 201-4	Bantuan finansial yang diberikan dari pemerintah Financial assistance received from the government	99			
KEBERADAAN PASAR MARKET PRESENCE						
GRI 202: Keberadaan Pasar 2016 GRI 202: Market Presence 2016	GRI 202-1	Rasio standar upah karyawan pemula berdasarkan jenis kelamin terhadap upah minimum regional Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage	99			
	GRI 202-2	Proporsi manajemen senior yang berasal dari masyarakat setempat Proportion of senior management hired from the local community	117			
DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG INDIRECT ECONOMIC IMPACTS						
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	GRI 203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	100			
	GRI 203-2	Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts	100			

Lampiran
Appendix

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tata Kelola
Governance

Penjelasan Direksi
Board of Directors' Explanation

Profil Perusahaan
Company Profile

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Indeks Isi Standar GRI GRI Standards Content Index	Pengungkapan Disclosure	Hal Page	Yang Tidak Dicantumkan Omission			No. Rujukan Standar Sektor GRI GRI Sector Standard Reference Number
			Persyaratan Yang Tidak Dicantumkan Requirements Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation	
PRAKTIK PENGADAAN PROCUREMENT PRACTICES						
GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 GRI 204: Procurement Practices 2016	GRI 204-1	Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal Proportion of spending on local suppliers	100			
ANTI KORUPSI ANTI-CORRUPTION						
GRI 205: Anti Korupsi 2016 GRI 205: Anti- Corruption 2016	GRI 205-1	Operasi-operasi yang dinilai memiliki risiko terkait korupsi Operations assessed for risks related to corruption	102			
	GRI 205-2	Komunikasi dan pelatihan tentang kebijakan dan prosedur anti korupsi Communication and training about anticorruption policies and procedures	102			
	GRI 205-3	Insiden korupsi yang terbukti dan tindakan yang diambil Confirmed incidents of corruption and actions taken	103			
TOPIK LINGKUNGAN ENVIRONMENTAL TOPIC						
ENERGI ENERGY						
GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	GRI 302-1	Konsumsi energi di dalam organisasi Energy consumption within the organization	107			
	GRI 302-2	Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside of the organization	107			
	GRI 302-3	Intensitas energi Energy intensity	107			
	GRI 302-4	Reduksi konsumsi energi Reduction of energy consumption	108			
	GRI 302-5	Pengurangan kebutuhan energi dari produk dan jasa Reduction of energy requirements of products and services	108			

Indeks Isi Standar GRI GRI Standards Content Index	Pengungkapan Disclosure	Hal Page	Yang Tidak Dicantumkan Omission			No. Rujukan Standar Sektor GRI GRI Sector Standard Reference Number	Lampiran Appendix
			Persyaratan Yang Tidak Dicantumkan Requirements Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation		
EMISI EMISSION							
GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emission 2016	GRI 305-1	Emisi GRK Langsung (Cakupan 1) Direct (Scope 1) GHG Emissions	109				Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance
	GRI 305-2	Energi tidak langsung (Cakupan 2) Emisi GRK Energy Indirect (Scope 2) GHG Emissions	109				
	GRI 305-3	Emisi GRK (Cakupan 3) tidak langsung lainnya Other Indirect (Scope 3) GHG Emissions	109				
	GRI 305-4	Intensitas Emisi GRK GHG Emissions Intensity	109				
	GRI 305-5	Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG Emissions	110				
	GRI 305-6	Emisi zat perusak ozon (BPO) Emissions of Ozone-Depleting Substances (ODS)	110				
	GRI 305-7	Nitrogen oksida (NOx), sulfur oksida (SOx), dan emisi udara signifikan lainnya Nitrogen Oxides (NOx), Sulfur Oxides (SOx), and Other Significant Air Emissions	110				
TOPIK SOSIAL SOCIAL TOPIC							
KEPEGAWAIAN EMPLOYMENT							
GRI 401: Kepegawaian 2016 GRI 401: Employment 2016	GRI 401-1	Perekrutan karyawan baru dan perputaran karyawan New employee hires and employee turnover	118				Profil Perusahaan Company Profile
	GRI 401-2	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan tetap yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	124				
	GRI 401-3	Cuti Melahirkan Parental leave	123				
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights							

Lampiran
AppendixKinerja Keberlanjutan
Sustainability PerformanceTata Kelola
GovernancePenjelasan Direksi
Board of Directors' ExplanationProfil Perusahaan
Company ProfileIkhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance HighlightsStrategi Keberlanjutan
Sustainability StrategyTentang Laporan
About The Report

**Indeks Isi
Standar GRI**
GRI Standards
Content Index

Indeks Isi Standar GRI GRI Standards Content Index	Pengungkapan Disclosure	Hal Page	Yang Tidak Dicantumkan Omission			No. Rujukan Standar Sektor GRI GRI Sector Standard Reference Number
			Persyaratan Yang Tidak Dicantumkan Requirements Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation	
KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY						
GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	GRI 403-1	Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja Occupational health and safety management system	125			
	GRI 403-2	Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	125			
	GRI 403-3	Layanan kesehatan kerja Occupational health services	125			
	GRI 403-4	Partisipasi pekerja, konsultasi, dan komunikasi tentang kesehatan dan keselamatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	125			
	GRI 403-5	Pelatihan pekerja tentang kesehatan dan keselamatan kerja Worker training on occupational health and safety	125			
	GRI 403-6	Peningkatan kualitas kesehatan kerja Promotion of worker health	125			
	GRI 403-7	Pencegahan dan mitigasi dampak-dampak keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait dengan hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	125			
	GRI 403-8	Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Workers covered by an occupational health and safety management system	125			
	GRI 403-9	Kecelakaan kerja Occupational accident	125			
	GRI 403-10	Penyakit akibat kerja Occupational disease	125			
PELATIHAN DAN PENDIDIKAN TRAINING AND EDUCATION						
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 GRI 404: Training and Education 2016	GRI 404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average training hours per year per employee	120			
	GRI 404-2	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	120			
	GRI 404-3	Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	120			

Indeks Isi Standar GRI GRI Standards Content Index	Pengungkapan Disclosure	Hal Page	Yang Tidak Dicantumkan Omission			No. Rujukan Standar Sektor GRI GRI Sector Standard Reference Number
			Persyaratan Yang Tidak Dicantumkan Requirements Omitted	Alasan Reason	Penjelasan Explanation	
KEBERAGAMAN DAN KESETARAAN KESEMPATAN DIVERSITY AND EQUAL OPPORTUNITY						
GRI 405: Keberagaman dan Kesetaraan Kesempatan 2016 GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	GRI 405-1	Keberagaman badan tata kelola dan karyawan Diversity of governance bodies and employees	117			
	GRI 405-2	Rasio gaji pokok dan remunerasi perempuan terhadap laki-laki Ratio of basic salary and remuneration of women to men	124			
MASYARAKAT LOKAL LOCAL COMMUNITIES						
GRI 413: Masyarakat Lokal 2016 GRI 413: Local Communities 2016	GRI 413-1	Operasi dengan keterlibatan masyarakat lokal, penilaian dampak, dan program pengembangan Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs				
	GRI 413-2	Operasi yang secara aktual dan yang berpotensi memiliki dampak negatif signifikan terhadap masyarakat setempat Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities				
PEMASARAN DAN PELABELAN MARKETING AND LABELING						
GRI 417: Pemasaran dan Pelabelan 2016 GRI 417: Marketing and Labeling 2016	GRI 417-1	Persyaratan untuk pelabelan dan informasi produk dan jasa Requirements for product and service information and labeling				
	GRI 417-2	Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services				
	GRI 417-3	Insiden ketidakpatuhan terkait komunikasi pemasaran Incidents of non-compliance related to marketing communications				
PRIVASI PELANGGAN CUSTOMER PRIVACY						
GRI 418: Privasi Nasabah 2016 GRI 418: Customer Privacy 2016	GRI 418-1	Pengaduan yang berdasar mengenai pelanggaran terhadap privasi pelanggan dan hilangnya data pelanggan Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and loss of customer data	135			

Tautan Standar GRI dengan TPB

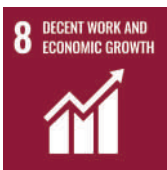
LINKAGE BETWEEN GRI STANDARDS AND SDGs

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia berkomitmen untuk berkontribusi dalam pencapaian TPB/SDGs di Indonesia. Dukungan disampaikan melalui tautan antara program/kegiatan yang dilakukan PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia dengan GRI *Standard* dan SDGs, sesuai panduan *SDG Compass* yang diterbitkan oleh GRI, *United Nations Global Compact*, dan *World Business Council for Sustainable Development* (WBCSD), sebagaimana tabel di bawah ini:

PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia is committed to contributing to the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) in Indonesia. This support is reflected through the linkage between the programs/activities carried out by PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia and the GRI Standards and SDGs, in accordance with the *SDG Compass* guidelines issued by GRI, the *United Nations Global Compact*, and the *World Business Council for Sustainable Development* (WBCSD), as presented in the table below:

Logo	Tujuan Goal	Relevansi GRI Standard Relevant GRI Standard	Disclosure	Judul Indikator Indicator Title
	Mengakhiri kemiskinan dalam segala bentuk di mana pun. End poverty in all its forms everywhere.	GRI 202: Keberadaan Pasar 2016 GRI 202: Market Presence 2016	202-1	Rasio standar upah karyawan <i>entry-level</i> berdasarkan jenis kelamin terhadap upah minimum regional Ratio of standard entry-level wage by gender compared to local minimum wage
		GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-2	Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts
	Mengakhiri kelaparan, mencapai ketahanan pangan, memperbaiki nutrisi dan mempromosikan pertanian yang berkelanjutan. End hunger, achieve food security and improved nutrition, and promote sustainable agriculture.			
	Menjamin kehidupan yang sehat dan mendorong kesejahteraan bagi semua orang di segala usia. Ensure healthy lives and promote well-being for all at all ages.	GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-2	Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts
		GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emissions 2016	305-1	Emisi GRK (Cakupan 1) langsung Direct (Scope 1) GHG emissions
			305-2	Emisi Energi GRK (Cakupan 2) Tidak Langsung Energy indirect (Scope 2) GHG emissions
			305-3	Emisi GRK (Scope 3) tidak langsung lainnya Other indirect (Scope 3) GHG emissions
			305-6	Emisi zat perusak ozon (ODS) Emissions of ozone-depleting substances (ODS)
			305-7	Nitrogen oksida (NOx), sulfur oksida (SOx), dan emisi udara yang signifikan lainnya Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions

Logo	Tujuan Goal	Relevansi GRI Standard Relevant GRI Standard	Disclosure	Judul Indikator Indicator Title	
		GRI 401: Kepegawaian 2016 GRI 401: Employment 2016	401-2	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan tetap yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	Lampiran Appendix
		GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-6	Peningkatan kualitas kesehatan kerja Promotion of worker health	
			403-9	Kecelakaan kerja Work-related injuries	
			403-10	Penyakit akibat kerja Work-related ill health	
	Menjamin kualitas pendidikan yang inklusif dan merata serta meningkatkan kesempatan belajar sepanjang hayat untuk semua pada tahun 2030. Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all by 2030.	GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance
	Mencapai kesetaraan gender dan memberdayakan semua perempuan dan anak perempuan. Achieve gender equality and empower all women and girls.	GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 GRI 2: General Disclosures 2021	2-9	Struktur dan komposisi tata Kelola Governance structure and composition	Tata Kelola Governance
			2-10	Nominasi dan pemilihan badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body	Penjelasan Direksi Board of Directors' Explanation
		GRI 202: Keberadaan Pasar 2016 GRI 202: Market Presence 2016	202-1	Rasio standar upah karyawan entry-level berdasarkan jenis kelamin terhadap upah minimum regional Ratio of standard entry-level wage by gender compared to local minimum wage	
		GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	Profil Perusahaan Company Profile
		GRI 401: Kepegawaian 2016 GRI 401: Employment 2016	401-1	Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan New employee hires and employee turnover	
			401-2	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	
			401-3	Cuti melahirkan Parental leave	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights
		GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	
			404-3	Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	
		GRI 405: Keberagaman dan Kesetaraan Kesempatan 2016 GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Keberagaman badan tata kelola dan karyawan Diversity of governance bodies and employees	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy
			405-2	Rasio gaji pokok dan remunerasi perempuan terhadap laki-laki Ratio of basic salary and remuneration of women to men	
	Memastikan masyarakat mencapai akses universal air bersih dan sanitasi. Ensure availability and sustainable management of water and sanitation for all.	GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	Tentang Laporan About The Report

Logo	Tujuan Goal	Relevansi GRI Standard Relevant GRI Standard	Disclosure	Judul Indikator Indicator Title
	Menjamin akses energi yang terjangkau, andal, berkelanjutan, dan modern untuk semua lapisan masyarakat. Ensure access to affordable, reliable, sustainable, and modern energy for all.	GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	302-1	Konsumsi energi di dalam organisasi Energy consumption within the organization
			302-2	Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside the organization
			302-3	Intensitas energi Energy intensity
			302-4	Reduksi konsumsi energi Reduction of energy consumption
			302-5	Pengurangan kebutuhan energi dari produk dan jasa Reductions in energy requirements of products and services
	Berusaha meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh serta pekerjaan yang layak untuk semua. Promote sustained, inclusive, and sustainable economic growth, full and productive employment, and decent work for all.	GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 GRI 2: General Disclosures 2021	2-7	Karyawan Employees
			2-8	Pekerja yang bukan karyawan Workers who are not employees
			2-30	Perjanjian kerja bersama Collective bargaining agreements
		GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed
		GRI 202: Keberadaan Pasar 2016 GRI 202: Market Presence 2016	202-1	Rasio standar upah karyawan <i>entry-level</i> berdasarkan jenis kelamin terhadap upah minimum regional Ratio of standard entry-level wage by gender compared to local minimum wage
		GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-2	Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts
		GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1	Proporsi pengeluaran untuk pemasok local Proportion of spending on local suppliers
		GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	302-1	Konsumsi energi di dalam organisasi Energy consumption within the organization
			302-2	Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside the organization
			302-3	Intensitas energi Energy intensity
			302-4	Reduksi konsumsi energi Reduction of energy consumption
			302-5	Pengurangan kebutuhan energi dari produk dan jasa Reductions in energy requirements of products and services
		GRI 401: Kepegawaian 2016 GRI 401: Employment 2016	401-1	Perekrutan karyawan baru dan perputaran karyawan New employee hires and employee turnover
			401-2	Tunjangan yang diberikan kepada karyawan tetap yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees
			401-3	Cuti Melahirkan Parental leave

Logo	Tujuan Goal	Relevansi GRI Standard Relevant GRI Standard	Disclosure	Judul Indikator Indicator Title	
		GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1	Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja Occupational health and safety management system	Lampiran Appendix
			403-2	Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	
			403-3	Layanan kesehatan kerja Occupational health services	
			403-4	Partisipasi pekerja, konsultasi, dan komunikasi tentang kesehatan dan keselamatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	
			403-5	Pelatihan pekerja tentang kesehatan dan keselamatan kerja Worker training on occupational health and safety	
			403-7	Pencegahan dan mitigasi dampak-dampak keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait dengan hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	
			403-8	Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Workers covered by an occupational health and safety management system	
			403-9	Kecelakaan kerja Occupational accident	
			403-10	Penyakit akibat kerja Occupational disease	
		GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average training hours per year per employee	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance
			404-2	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	
			404-3	Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	
		GRI 405: Keberagaman dan Kesetaraan Kesempatan 2016 GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Keberagaman badan tata kelola dan karyawan Diversity of governance bodies and employees	Tata Kelola Governance
			405-2	Rasio gaji pokok dan remunerasi perempuan terhadap laki-laki Ratio of basic salary and remuneration of women to men	
		GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	Penjelasan Direksi Board of Directors' Explanation
			203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	
		GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016			Profil Perusahaan Company Profile
		GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights
			203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	
		GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016			Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy
		GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	Tentang Laporan About The Report
			203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported	



Membangun infrastruktur yang tangguh, meningkatkan industri inklusif dan berkelanjutan, serta mendorong inovasi.
Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization, and foster innovation.

GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016
GRI 201: Economic Performance 2016
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016

Logo	Tujuan Goal	Relevansi GRI Standard Relevant GRI Standard	Disclosure	Judul Indikator Indicator Title
	Mengurangi Kesenjangan Intra dan Antar Negara Reduce inequality within and among countries.	GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 GRI 2: General Disclosures 2021	2-7	Karyawan Employees
		GRI 401: Kepegawaian 2016 GRI 401: Employment 2016	401-1	Perekrutan karyawan baru dan perputaran karyawan New employee hires and employee turnover
		GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average training hours per year per employee
			404-3	Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews
		GRI 405: Keberagaman dan Kesetaraan Kesempatan 2016 GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-2	Rasio gaji pokok dan remunerasi perempuan terhadap laki-laki Ratio of basic salary and remuneration of women to men
	Menjadikan kota dan pemukiman inklusif, aman, tangguh dan berkelanjutan Make cities and human settlements inclusive, safe, resilient and sustainable.	GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed
		GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan Infrastructure investments and services supported
	Menjamin pola produksi dan konsumsi yang bertanggung jawab Ensure sustainable consumption and production patterns.	GRI 302: Energi 2016 GRI 302: Energy 2016	302-1	Konsumsi energi di dalam organisasi Energy consumption within the organization
			302-2	Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside the organization
			302-3	Intensitas energi Energy intensity
			302-4	Reduksi konsumsi energi Reduction of energy consumption
			302-5	Pengurangan kebutuhan energi dari produk dan jasa Reductions in energy requirements of products and services

Logo	Tujuan Goal	Relevansi GRI Standard Relevant GRI Standard	Disclosure	Judul Indikator Indicator Title
	Mengambil aksi segera untuk memerangi perubahan iklim dan dampaknya karena perubahan iklim adalah tantangan global yang memengaruhi setiap orang. Take urgent action to combat climate change and its impacts, as climate change is a global challenge that affects everyone.	GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 GRI 201: Economic Performance 2016	201-2	Implikasi finansial serta risiko dan peluang lain akibat perubahan iklim Financial implications and other risks and opportunities due to climate change
			302-1	Konsumsi energi di dalam organisasi Energy consumption within the organization
			302-2	Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside the organization
			302-3	Intensitas energi Energy intensity
			302-4	Reduksi konsumsi energi Reduction of energy consumption
			302-5	Pengurangan kebutuhan energi dari produk dan jasa Reductions in energy requirements of products and services
		GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emissions 2016	305-1	Emisi GRK Langsung (Cakupan 1) Direct (Scope 1) GHG emissions
			305-2	Energi tidak langsung (Cakupan 2) Emisi GRK Energy indirect (Scope 2) GHG emissions
			305-3	Emisi GRK (Cakupan 3) tidak langsung lainnya Other indirect (Scope 3) GHG emissions
			305-4	Intensitas Emisi GRK GHG emissions intensity
			305-5	Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG emissions
	Melestarikan dan memanfaatkan secara berkelanjutan sumber daya kelautan dan samudera untuk pembangunan berkelanjutan Conserve and sustainably use the oceans, seas, and marine resources for sustainable development.	GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emissions 2016	305-1	Emisi GRK Langsung (Cakupan 1) Direct (Scope 1) GHG emissions
			305-2	Energi tidak langsung (Cakupan 2) Emisi GRK Energy indirect (Scope 2) GHG emissions
			305-3	Emisi GRK (Cakupan 3) tidak langsung lainnya Other indirect (Scope 3) GHG emissions
			305-4	Intensitas Emisi GRK GHG emissions intensity
			305-5	Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG emissions
			305-7	Nitrogen oksida (NOx), sulfur oksida (SOx), dan emisi udara signifikan lainnya Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions
	Melindungi, Merestorasi dan Meningkatkan Pemanfaatan Berkelanjutan Ekosistem Daratan, Mengelola Hutan Secara Lestari, Menghentikan Penggurunan, Memulihkan Degradasi lahan, serta Menghentikan Kehilangan Keanekaragaman Hayati Protect, restore and promote sustainable use of terrestrial ecosystems, sustainably manage forests, combat desertification, halt and reverse land degradation, and halt biodiversity loss.	GRI 305: Emisi 2016 GRI 305: Emissions 2016	305-1	Emisi GRK Langsung (Cakupan 1) Direct (Scope 1) GHG emissions
			305-2	Energi tidak langsung (Cakupan 2) Emisi GRK Energy indirect (Scope 2) GHG emissions
			305-3	Emisi GRK (Cakupan 3) tidak langsung lainnya Other indirect (Scope 3) GHG emissions
			305-4	Intensitas Emisi GRK GHG emissions intensity
			305-5	Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG emissions
			305-7	Nitrogen oksida (NOx), sulfur oksida (SOx), dan emisi udara signifikan lainnya Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions

Logo	Tujuan Goal	Relevansi GRI Standard Relevant GRI Standard	Disclosure	Judul Indikator Indicator Title
	Menguatkan Masyarakat yang Inklusif dan Damai untuk Pembangunan Berkelanjutan, Menyediakan Akses Keadilan untuk Semua, dan Membangun Kelembagaan yang Efektif, Akuntabel, dan Inklusif di Semua Tingkatan Promote peaceful and inclusive societies for sustainable development, provide access to justice for all, and build effective, accountable and inclusive institutions at all levels.	GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 GRI 2: General Disclosures 2021	2-9	Struktur dan komposisi tata Kelola Governance structure and composition
			2-10	Nominasi dan pemilihan badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body
			2-11	Ketua badan tata kelola tertinggi Chair of the highest governance body
			2-12	Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi pengelolaan dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts
			2-15	Benturan kepentingan Conflicts of interest
			2-16	Komunikasi hal-hal penting Communication of critical concerns
			2-23	Komitmen kebijakan Policy commitments
			2-25	Proses untuk memulihkan dampak negative Processes to remediate negative impacts
			2-26	Mekanisme pemberian umpan balik/saran dan menyampaikan kekhawatiran Mechanisms for seeking advice and raising concerns
			2-29	Pendekatan keterlibatan pemangku kepentingan Approach to stakeholder engagement
		GRI 205: Anti Korupsi 2016 GRI 205: Anti-Corruption 2016	205-1	Operasi-operasi yang dinilai memiliki risiko terkait korupsi Operations assessed for risks related to corruption
			205-2	Komunikasi dan pelatihan tentang kebijakan dan prosedur anti korupsi Communication and training about anti-corruption policies and procedures
			205-3	Insiden korupsi yang terbukti dan tindakan yang diambil Confirmed incidents of corruption and actions taken
	Menguatkan Sarana Pelaksanaan dan Merevitalisasi Kemitraan Global untuk Pembangunan Berkelanjutan Strengthen the means of implementation and revitalize the global partnership for sustainable development.	GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-4	Partisipasi pekerja, konsultasi, dan komunikasi tentang kesehatan dan keselamatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety
			403-9	Kecelakaan kerja Occupational accident
			403-10	Penyakit akibat kerja Occupational disease
		GRI 418: Privasi Pelanggan 2016 GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Pengaduan yang berdasar mengenai pelanggaran terhadap privasi pelanggan dan hilangnya data pelanggan Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

2024

Sustainability Report
Laporan Keberlanjutan



www.idclear.co.id



PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia

Gedung Bursa Efek Indonesia Tower I Lantai 5
Jln. Jenderal Sudirman kavling 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

☎ +62800 100 5734 (free);
+62-816 115 5000

✉ customer.care@idclear.co.id